

Program CZ 04 – Ohrožené děti a mládež

Výzva k předkládání žádostí o grant v rámci Malého grantového schématu

z EHP fondů 2009–2014

Ministerstvo práce a sociálních věcí – Partner programu (zprostředkovatel Malého grantového schématu)

vyhlašuje **dne 11. července 2014 výzvu** k předkládání žádostí o grant z Malého grantového schématu z **EHP fondů** v rámci programu **CZ04 – Ohrožené děti a mládež** se zaměřením aktivit do oblastí specifikovaných níže.

I. Výsledek a výstupy programu, alokovaná částka

Na **tuto** výzvu jsou alokovány níže uvedené prostředky:

	Programová oblast	Výsledek programu	Výstup programu	Kč/EUR
1.	Ohrožené děti a mládež	Efektivní zlepšení kvality systémů péče o děti a jejich ochrany při zohlednění názorů relevantních klíčových aktérů a společnosti jako celku prostřednictvím vysoce kvalitní a participativní diskuse	A. Zapojení dětí do rozhodovacích procesů.	12 581 955/ 474 791
			B. Zvýšení informovanosti o právech dítěte prostřednictvím místních či národních aktivit	5 000 000/ 188 679

Celková částka alokovaná na tuto výzvu činí 17 581 955 Kč, tj. 663 470 EUR, z toho 12 581 955 Kč je určeno na realizaci aktivit zařazených do výstupu programu A (zapojení dětí do rozhodovacích procesů) a 5 000 000 Kč je určeno na realizaci aktivit zařazených do výstupu programu B (zvýšení informovanosti o právech dítěte prostřednictvím místních či národních aktivit).

Celková částka alokovaná na tuto výzvu může být navýšena až o 113 000 EUR v případě dodatečného schválení ze strany donorských zemí. Pokud bude celková alokace navýšena, uveřejní Ministerstvo práce a sociálních věcí novou výši celkové alokované částky na svých internetových stránkách před uplynutím lhůty pro podávání žádostí.

V případě, že prostředky alokované v rámci jednoho výstupu nebudou vyčerpány, budou využity na financování druhého výstupu.

II. Oprávnění žadatelé, oprávnění partneři

Žadatelé o grant musí být v České republice registrováni jako:

- 1) obecně prospěšné společnosti původně založené dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, nebo dle zákona č. 68/2013 Sb., o změně právní formy občanského sdružení na obecně prospěšnou společnost a o změně zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- 2) spolky dle ustanovení § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (včetně občanských sdružení registrovaných podle zákona č. 89/1990 Sb., o sdružování občanů, jejichž transformace doposud neproběhla);
- 3) pobočné spolky dle ustanovení § 228 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- 4) ústavy dle ustanovení § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- 5) účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb, které poskytuje veřejnosti obecně prospěšné služby charitativní povahy nebo sociální nebo zdravotnické služby za předem stanovených a pro všechny uživatele stejných podmínek, dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů;

Oprávněnými žadateli jsou právnické osoby se sídlem v České republice odpovídající výše uvedeným kategoriím.

Žadatelé uvedení v bodech 1 až 4 výše musí navíc splňovat následující definici (tj. musí splňovat následující požadavky): dobrovolná nezisková organizace zřízená jako právnická osoba pro nekomerční účely, nezávislá na místní, regionální a centrální vládě, veřejných subjektech, politických stranách a komerčních organizacích

Žadatel nese přímou odpovědnost za realizaci projektu, na jehož realizaci žádá o grant; nesmí vystupovat jako zprostředkovatel.

Žádost může být předložena v partnerství s veřejnými nebo soukromými, komerčními nebo nekomerčními subjekty, a rovněž nevládními organizacemi, jejichž hlavní sídlo se nachází v donorském státě, státech příjemců pomoci včetně jakékoli mezivládní organizace, pokud se aktivně podílejí na realizaci projektu a účinně k jeho realizaci přispívají. Partneři projektu sdílejí s předkladatelem projektu společný hospodářský nebo sociální cíl, který má být realizován prostřednictvím daného projektu.

¹ Bulharsko, Česká republika, Estonsko, Kypr, Litva, Lotyšsko, Maďarsko, Malta, Polsko, Portugalsko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko

Podrobnosti naleznete v Pokynech pro žadatele na adrese <http://www.mpsv.cz/cs/17576>.

Žadatel je oprávněn v rámci zvoleného výstupu programu předložit maximálně jednu grantovou žádost (celkem tedy může každý žadatel předložit dvě žádosti o grant, jednu pro výstup programu A, a jednu pro výstup programu B). Projekt nelze zaměřit na oba výstupy programu současně.

III. Oprávněné aktivity

Na nízkou kvalitu péče o ohrožené děti v České republice opakovaně upozornily české i mezinárodní organizace, mimo jiné Výbor OSN pro práva dítěte. V závěrečných doporučeních Výboru z roku 2011 Výbor opakovaně vyzývá Českou republiku, aby přijala opatření k prohloubení informovanosti o Úmluvě. Současně opakuje své doporučení, aby byl plně implementován článek 12 Úmluvy, a podporuje právo dítěte na účinné zapojení. Kromě toho by měly být podporovány vzdělávací a osvětové programy zaměřené na implementaci těchto principů s cílem změnit tradiční vnímání dětí jako objektů a nikoli jako subjektů práv. Výbor rovněž doporučil České republice, aby přijala opatření umožňující přímé vyslechnutí názorů dítěte ve všech řízeních týkajících se dětí, a v souvislosti s tím aby poskytla přiměřené záruky a mechanismy zajišťující účinnou realizaci takové participace dítěte zamezující jeho manipulaci nebo zastrahování. Výbor dále doporučil vytvoření systémů zohledňujících názory dítěte v politických diskusích a rozhodnutích, která se jich týkají.

Na počátku roku 2012 byla schválena Národní strategie na ochranu práv dětí, v níž se vláda České republiky zavázala vytvořit do roku 2018 funkční systém, který bude soustavně chránit všechna práva dětí a naplňovat jejich potřeby. V rámci Národní strategie budou vypracovány a realizovány strategie, které zajistí implementaci článku 12 Úmluvy a současně zajistí kampaně na zvýšení obecného povědomí o právech dítěte. Zvláštní pozornost bude věnována těm právům, která vyvolala u Výboru pro práva dítěte i relevantních mezinárodních a národních soudních orgánů největší znepokojení, tj. omezení ústavní výchovy, standardům kvality náhradní péče, nejlepšímu zájmu dítěte, právu na soukromí, právům dětí s postižením a právům dítěte v trestním řízení. Větší podporu získají projekty zaměřené na podporu kteréhokoli z těchto práv ve spojení s článkem 2 (nediskriminace).

Ve snaze o úspěšnou realizaci Národní strategie a zlepšení situace dětí v České republice má tato výzva k předkládání projektů podnítit občanskou společnost, aby se zapojila do projektů zaměřených na účinné zapojení dětí do všech procesů, které se jich týkají, a prohlubování obecného povědomí o právech každého dítěte.

Způsobilé aktivity jsou takové aktivity, které tvůrčím způsobem podporují zavedení postupů, jejichž cílem je zapojit děti do rozhodovacích procesů, které se jich týkají, a zvýšit informovanost o právech dětí.

Pro účely této výzvy jsou v souvislosti s definovanými výstupy programu považovány za způsobilé například níže uvedené aktivity:

1. A) Zapojení dětí do rozhodovacích procesů

- Vytvoření, adaptace a/nebo pilotní testování metodických postupů ke zjišťování názoru dítěte a jeho vyhodnocení a zohlednění v rozhodovacích procesech;
- aktivity podporující dialog mezi odbornou veřejností a dětmi;
- vytvoření a realizace pravidel pro zapojení dítěte, které se nachází v pobytovém zařízení bez ohledu na typ zřizovatele, do rozhodovacích procesů, které se ho týkají;
- realizace aktivit motivujících k zastoupení dětí a/nebo zohlednění jejich názoru v činnostech a procesech, kde se rozhoduje o dětech;
- vytvoření a realizace vzdělávacích aktivit / školení zaměstnanců relevantních institucí v oblasti práv dítěte a zejména jeho práva participovat;
- příprava komunikační strategie a její implementace;
- studijní cesty a stáže na relevantních pracovištích na území České republiky;
- studijní cesty a stáže na relevantních pracovištích v zahraničí; celkové výdaje na studijní cesty do příslušných zahraničních organizací nesmí přesáhnout 10 % celkového rozpočtu projektu;
- publikační, výzkumná a analytická činnost;

B) Zvýšení informovanosti o právech dítěte prostřednictvím místních či národních aktivit:

- realizace osvětových kampaní v oblasti práv dítěte a zejména osvěty o závazcích vyplývajících z článků 3, 9, 16, 20, 21, 23, 25, 28 a 40 Úmluvy o právech dítěte. Vyšší bodové ohodnocení bude uděleno projektům, které budou směřovat k naplnění závazku jednoho z výše uvedených článků Úmluvy v kombinaci s článkem 2 Úmluvy;
- příprava komunikační strategie a její implementace;
- realizace informačních a/nebo mediálních kampaní;
- studijní cesty a stáže na relevantních pracovištích na území České republiky;
- studijní cesty a stáže na relevantních pracovištích v zahraničí; celkové výdaje na studijní cesty na relevantní pracoviště v zahraničí nesmí přesáhnout 10 % celkového rozpočtu projektu;
- publikační, výzkumná a analytická činnost;

Výstupy projektu musí směřovat na území České republiky.

IV. Způsobilé výdaje

Způsobilé jsou takové výdaje, které byly vynaloženy příjemcem dotace nebo partnerem na realizaci projektu a splňují níže uvedené podmínky:

- ▶ **výdaje byly zahrnuty a schváleny v rámci rozpočtu v žádosti o grant:** výdaje, které nebyly v rozpočtu v žádosti o grant uvedeny, nejsou způsobilé;
- ▶ **výdaje musí být nezbytné pro provádění projektu,** musí přímo souviset s realizací projektových aktivit;
- ▶ **výdaje musí vzniknout a být zaplacený v rámci období** realizace projektu stanoveném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- ▶ **výdaje musí být provedeny,** evidovány na bankovním účtu nebo doloženy výdajovými doklady příjemce prostředků, **musí být identifikovatelné a ověřitelné;**
- ▶ **výdaje musí být přiměřené** (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti;
- ▶ **výdaje musí být vynaloženy** v souladu s vnitrostátními právními předpisy.

Způsobilé jsou zejména následující druhy výdajů:

- ▶ osobní náklady;
- ▶ cestovní výdaje – celkové náklady na studijní cesty a stáže u relevantních zahraničních institucí nesmí přesáhnout 10 % celkového rozpočtu projektu;
- ▶ vybavení a zařízení – náklady spojené s nákupem vybavení, které nespadá do kategorie odepisovaných aktiv. Náklady jsou způsobilé pouze za předpokladu, že jsou spojeny se schváleným projektem a jsou nezbytné pro jeho realizaci – podrobné informace naleznete v Pokynech pro žadatele;
- ▶ nákup služeb
- ▶ nepřímé výdaje – režijní výdaje jsou stanoveny žadatelem v souladu s Pokyny pro žadatele, strana 17, bod 4.2.6;
- ▶ daň z přidané hodnoty – pouze v případech, kdy plátce nemůže uplatnit nárok na odpočet daně na vstupu.

Při stanovení způsobilosti nákladů se žadatel řídí Pokyny pro žadatele, ke stažení na adrese <http://www.mpsv.cz/cs/17576>

V. Výše dotace – spolufinancování – zálohové platby – systém plateb

- **minimální částka grantu** je 1 175 500 Kč (44 358 EUR), maximální částka grantu je 3 975 000 Kč (150 000 EUR);
- doba implementace projektu nesmí přesáhnout za stanovený termín pro způsobilost výdajů;

- konečné datum způsobilosti výdajů je **30. dubna 2016**

V případě projektů realizovaných subjekty uvedenými v oddílu II., body 1) – 4) představuje maximální částka grantu 90 % celkových způsobilých výdajů projektu. V případě projektů realizovaných subjekty uvedenými v oddílu II., bod 5) představuje maximální částka grantu 80 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Zbývající náklady na projekt („spolufinancování“) hradí konečný příjemce.

Více informací viz Pokyny pro žadatele uvedené na adrese <http://www.mpsv.cz/cs/17576>.

- výdaje na řízení projektu nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů projektu;
- platby budou realizovány ve formě zálohových plateb, průběžných plateb a závěrečné platby;
- žadatel může požádat o zálohovou platbu k financování projektu až do výše 20 % přidělené dotace. Žadatel požadavek zálohové platby odůvodní v žádosti o grant; zálohová platba bude odečtena při vyčerpání 80 % dotace;
- výdaje příjemce grantu budou vypláceny ex-post plateb na základě skutečně vynaložených výdajů (žádost o platbu bude předložena společně s monitorovací zprávou; monitorovací zprávy budou předkládány ve čtyřměsíčních intervalech). Příjemce grantu bude dokládat soupisy uhrazených dokladů, výpisy z bankovního účtu a kopie příslušných faktur, a samostatné seznamy (soupisky) uhrazených výdajů do výše 10 000 Kč (ke kterým není žadatel povinen přikládat kopie faktur);
- Závěrečná platba bude provedena po uzavření a vypořádání finančního auditu Zprostředkovatelem programu.

Na udělení grantu nemá žadatel právní nárok.

VI. Podpora projektů v partnerství s donorskými státy

Jednou z priorit EHP a Norských fondů 2009–2014 je posilování bilaterálních vztahů mezi českými subjekty a subjekty z Islandu, Lichtenštejska a Norska. Žádosti je proto možné předkládat v partnerství s relevantními partnerskými institucemi z donorských států. Způsobilé výdaje spojené s partnerskou spoluprací, které vzniknou po dobu realizace projektu, mohou být zahrnuty do rozpočtu žádosti o grant.

Za účelem vyhledání partnerů z donorských států a přípravy žádostí o grant v partnerství s těmito subjekty se čeští žadatelé mohou obrátit se žádostí

o pomoc na Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor ochrany práv dětí (kontaktní údaje uvedeny v bodě XII.).

VII. Trvání výzvy – termín ukončení výzvy – předložení žádostí

- **Žádosti bude možné předložit do 22. září 2014, 12:00 hod. SEČ na adrese:**

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor Evropské unie a mezinárodní spolupráce, Jitka Zukalová, Na Poříčním právu 1, PSČ 128 00, Praha 2

Žádost musí splňovat požadavky stanovené ve výzvě a rozvedené v Pokynech pro žadatele.

- **Žádost je nutné předložit na předepsaném formuláři žádosti, a to v tištěné a současně elektronické podobě na CD nosiči.**

Žádost doručí žadatel nebo jeho zástupce osobně na Ministerstvo práce a sociálních věcí buď osobně nebo poštou. Pokud žadatel zvolí pro předložení žádosti doručení poštou, je nutné, aby žádost byla na Ministerstvo práce a sociálních věcí doručena nejpozději ve výše uvedeném termínu.

Kompletní žádost v tištěné a elektronické podobě musí být předložena v jedné **zalepené obálce**, která bude vždy obsahovat tři pevně svázané výtisky, a to: **jeden „originál“** podepsaný oprávněným zástupcem žadatele **a dvě** číslované **„kopie“** označené číslem kopie, a současně elektronickou verzi na třech CD nosičích.

Obálka musí být řádně zalepená, s přelepku přes zalepený spoj s podpisem oprávněného zástupce nebo případně razítkem žadatele umístěným přes zalepený spoj.

Na obálce musí být vždy uvedeny následující údaje:

- 1. < Fondy EHP >**
- 2. NEOTEVÍRAT před zahájením hodnocení**
- 3. Adresa:** Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor Evropské unie a mezinárodní spolupráce, Jitka Zukalová, Na Poříčním právu 1, PSČ 128 00, Praha 2
- 4. Název programu: CZ 04**
- 5. Číslo výzvy: 1/2014**
- 6. Název projektu**
- 7. Úplný název žadatele včetně uvedení kontaktní e-mailové adresy / telefonního čísla / faxu**

8. Zaměření na výstup programu (A nebo B)

9. Označení 1x jako „Originál“ a 2x jako „Kopie“ (Kopie č. 1 a Kopie č. 2)

- Předložení žádosti o grant v této výzvě nezakládá právní nárok na udělení grantu.
- Podrobnosti jsou k dispozici v Pokynech pro žadatele, které jsou k dispozici na adrese <http://www.mpsv.cz/cs/17576>
- **K žádosti musí být připojeny všechny požadované přílohy (více informací oddíl XI.1 a) a Pokyny pro žadatele)**

VIII. Informace pro přípravu žádosti

- **žádosti a jejich přílohy budou zpracovány v českém jazyce a ve standardizovaném formátu (viz příloha Formulář žádosti);**
- náklady projektu budou uvedeny v Kč;
- žadatel zvolí, do kterého výstupu programu předloží žádost o grant. Žadatel je oprávněn předložit **jednu žádost** pro každý výstup programu (celkem tedy může každý žadatel předložit dvě žádosti o grant, jednu pro výstup programu A, a jednu pro výstup programu B). Projekt nelze zaměřit na oba výstupy programu současně.

Informace potřebné pro zpracování a předložení žádosti jsou obsaženy v této výzvě a v Pokynech pro žadatele, které jsou k dispozici na adrese <http://www.mpsv.cz/cs/17576> .

IX. Veřejně dostupné dokumenty (nařízení, pokyny a metodiky) k realizaci EHP a Norských fondů 2009–2014

Dokumenty jsou k přístupné na následujících internetových stránkách:

Obecné informace o Kanceláři finančních mechanismů a EHP a Norských fondech (zejména Nařízení o implementaci FM EHP a Norského FM 2009-2014)	www.eeagrants.org http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents
Národní kontaktní místo / Zprostředkovatel programu	www.mfcr.cz , www.eeagrants.cz , www.norwaygrants.cz
Partner programu	http://www.mpsv.cz/cs/17576

X. Proces hodnocení žádostí

1) Posouzení formálních náležitostí a posouzení přijatelnosti

Posouzení formálních náležitostí a posouzení přijatelnosti provede Partner programu podle níže stanovených kritérií.

Žadatelé, v jejichž žádosti budou shledány formální nedostatky, a to takové, které nemají vliv na věcnou kvalitu žádosti, mají v souladu s Pokyny pro žadatele možnost tyto nedostatky odstranit na vyzvání MPSV.

Žádost, která kritéria formálních náležitostí a kritéria oprávněnosti nesplní, bude z dalšího procesu hodnocení vyřazena. Žadatel je oprávněn podat proti vyřazení jeho žádosti z důvodu nesplnění formálních náležitostí a oprávněnosti námitky. Námitky je třeba podat u Ministerstva práce a sociálních věcí, odbor Evropské unie (viz Pokyny pro žadatele).

2) Hodnocení kvality žádosti externími hodnotiteli

Každá žádost je hodnocena dvěma externími hodnotiteli. Výsledné bodové hodnocení v externím hodnocení je dáno aritmetickým průměrem hodnocení hodnotitelů.

Pokud rozdíl mezi celkovým bodovým hodnocením hodnotitelů bude vyšší než 30 % hodnoty vyššího bodového hodnocení, bude žádost postoupena k posouzení třetímu hodnotiteli. Výsledné bodové hodnocení bude aritmetickým průměrem dvou hodnocení, která jsou si svou celkovou bodovou hodnotou nejbližší.

3) Posouzení žádostí hodnotící komisí

Hodnotící komisi je předložen seznam všech projektů, které byly hodnoceny z hlediska kvality. Projekty jsou na seznamu seřazeny podle výsledného počtu bodů získaného v hodnocení externími hodnotiteli (aritmetický průměr hodnocení). Hodnotící komise projedná hodnocení projektů a předloží seznam doporučených projektů, včetně projektů rezervních, Zprostředkovateli programu – Ministerstvu financí. V odůvodněných případech může Hodnotící komise změnit pořadí projektů vzešlé z hodnocení externích hodnotitelů. Toto své rozhodnutí musí podrobně zdůvodnit.

4) MPSV ověří, že proces hodnocení a posouzení jednotlivých žádostí doporučených pro udělení grantu proběhl v souladu s platnými pravidly.

5) Na základě výsledků verifikace rozhodne Ministerstvo práce a sociálních věcí na základě rozhodnutí Hodnotící komise o udělení/neudělení grantu a informuje žadatele o výsledcích a

o dalším postupu. Pokud MPSV změní rozhodnutí Hodnotící komise, bude informovat dotyčného žadatele a poskytne mu zdůvodnění.

XI. Kritéria formálních náležitostí a kritéria oprávněnosti a věcná kritéria pro hodnocení kvality žádosti

▪ Posouzení formálních náležitostí a posouzení přijatelnosti

a) Kritéria formálních náležitostí:

Žádost je podepsána statutárním orgánem a obsahuje všechny požadované přílohy v souladu s Pokyny pro žadatele:

- Logický rámec projektu
- Čestné prohlášení o financování projektu
- Čestné prohlášení žadatele
- Čestné prohlášení o zamezení duplicitního financování
- Doklad o právní subjektivitě
- Zmocnění osoby k podpisu žádosti (je-li relevantní)
- Prohlášení o partnerství (je-li relevantní)
- Podklady pro ověření finančního zdraví žadatele

b) Kritéria oprávněnosti:

- Žadatel je oprávněný
- Partner/partneři jsou oprávnění (pokud je projekt realizován v partnerství)
- Projekt je v souladu se zaměřením výzvy (programová oblast, výsledky a výstupy)
- Doba implementace projektu nesmí přesáhnout konečný termín uznatelnosti výdajů. Požadovaná výše grantu odpovídá podmínkám stanoveným ve výzvě.
- Projekt bude realizován na území České republiky a na tomto území se zároveň projeví dopady jeho výstupů.
- Žadatel předložil pouze jednu žádost / nebo jednu žádost pro každý výstup programu
- V rámci projektu předloženého ve výstupu A zahrnuje cílová skupina rovněž děti.

Detailní hodnotící kritéria v rámci věcného hodnocení žádosti – výstup programu A

	Hodnotící kritérium	Maximální počet bodů v rámci kritéria/subkritéria (z celkem 100 bodů)

1	Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat	18
	Organizační a řídicí struktura projektu je jasně popsána, včetně rozdělení zodpovědnosti a kompetencí pro zajištění jednotlivých kroků během realizace. V případě partnerství jsou role partnerů jasně popsány	5
	Odborná kapacita žadatele odpovídá povaze a zaměření projektu.	8
	Žadatel disponuje odpovídající administrativní kapacitou.	2
	Je jasně popsána publicita projektu, včetně jednotlivých aktivit	3
2	Význam (relevance) projektu	36
	Projekt je v souladu s příslušnými strategickými dokumenty vlády České republiky, zejména Národní strategií ochrany práv dětí z roku 2012	15
	Projekt je jasně zdůvodněn, jeho cíle jsou realistické a v souladu s požadovaným zaměřením výzvy.	6
	Cílová skupina projektu zahrnuje novináře a odborníky na práci s dětmi, kteří se podílejí na tvorbě politik, jež mají přímý dopad na děti, a/nebo přijímají rozhodnutí týkající se dětí.	8
	Cílové skupiny (děti i jiné cílové skupiny) se na realizaci výstupů projektu aktivně podílejí.	7
	Struktura projektu, rizika, aktivity a výstupy	26
3	Struktura projektu je jasně definována, jednotlivé aktivity na sebe navazují, jsou jasně a srozumitelně popsány, a jsou pro realizaci projektu nezbytné.	7
	Zvolené výstupy jsou relevantní, realistické, kvantifikovatelné a objektivně měřitelné.	6
	Rizika projektu jsou jasně definována, včetně navržených opatření k jejich eliminaci.	3
	Harmonogram je konzistentní a realistický.	4
	Udržitelnost projektu a jeho dopad na cílovou skupinu jsou konkrétně a jasně popsány a jsou realistické.	6

4	Hospodárnost	10
	Uvedené položky rozpočtu jsou pro realizaci aktivit nezbytné a odpovídají popisu aktivit. Návrh projektu obsahuje jasnou kvantifikaci jednotlivých položek rozpočtu v měřitelných jednotkách	5
	Celkové náklady projektu jsou přiměřené k dosažení očekávaných výsledků. Výše jednotlivých položek rozpočtu je přiměřená a odpovídá nákladům v místě a čase obvyklým.	5
	Horizontální (průřezové) politiky a partnerství	10
5	Je jasně popsán vliv projektu na antidiskriminační politiky, přičemž tento vliv není negativní.	4
	Projekt bude realizován ve spolupráci se zahraničním partnerem (Norsko, Lichtenštejnsko, Island)*.	6
	Celkový počet bodů	100

* Projekt není realizován ve spolupráci s partnerem z donorského státu – 0 bodů; projekt je realizován ve spolupráci s partnerem z donorského státu, ovšem spolupráce partnerů se předpokládá pouze po dobu realizace projektu – 2 body; projekt je realizován ve spolupráci s partnerem z donorského státu a podle popisu uvedeného v žádosti a povahy projektu lze oprávněně předpokládat aktivní spolupráci a další pokračování partnerské spolupráce i po skončení realizace projektu – 4 body; projekt má dlouhodobé vazby s partnerem z donorského státu a výrazně přispívá k zachování a prohloubení partnerské spolupráce – 6 bodů.

Detailní hodnoticí kritéria v rámci věcného hodnocení žádosti – výstup programu B

	Hodnoticí kritérium	Maximální počet bodů v rámci kritéria/subkritéria (z celkem 100 bodů)
1	Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat	14
	Organizační a řídicí struktura projektu je jasně popsána, včetně rozdělení zodpovědnosti a kompetencí pro zajištění jednotlivých kroků během realizace. V případě partnerství jsou role partnerů jasně popsány	5
	Odborná kapacita žadatele odpovídá povaze a zaměření projektu.	7

	Žadatel disponuje odpovídající administrativní kapacitou.	2
2	Význam (relevance) projektu	38
	Projekt je v souladu s příslušnými strategickými dokumenty vlády České republiky, zejména Národní strategií ochrany práv dětí z roku 2012	12
	Zdůvodnění projektu je jasné, jeho cíle jsou reálné a jsou v souladu s požadovaným zaměřením výzvy.	5
	Projekt zaměřuje klíčové aktivity na plnění závazků vyplývajících z článků 3, 9, 16, 20, 21, 23, 25, 28 nebo 40 Úmluvy o právech dítěte.	10
	Projekt směřuje k plnění závazků vyplývajících z výše uvedených článků Úmluvy v kombinaci s článkem 2 Úmluvy.	5
	Projekt je realizován za aktivní účasti dětí.	6
3	Struktura projektu, rizika, aktivity a výstupy	28
	Struktura projektu je jasně definována, jednotlivé aktivity na sebe navazují, jsou jasně a srozumitelně popsány, a jsou pro realizaci projektu nezbytné.	9
	Zvolené výstupy jsou relevantní, realistické, kvantifikovatelné a objektivně měřitelné.	8
	Rizika projektu jsou jasně definována, včetně navržených opatření k jejich eliminaci.	3
	Harmonogram je konzistentní a realistický.	4
	Udržitelnost projektu a jeho dopad na cílovou skupinu jsou konkrétně a jasně popsány a jsou realistické.	4
4	Hospodárnost	10
	Uvedené položky rozpočtu jsou pro realizaci aktivit nezbytné a odpovídají popisu aktivit. Návrh projektu obsahuje jasnou kvantifikaci jednotlivých položek rozpočtu v měřitelných jednotkách	5
	Celkové náklady projektu jsou přiměřené k dosažení očekávaných výsledků. Výše jednotlivých položek rozpočtu je přiměřená a odpovídá nákladům v místě a čase obvyklým.	5

5	Horizontální (průřezové) politiky a partnerství	10
	Je jasně popsán vliv projektu na antidiskriminační politiky, přičemž tento vliv není negativní.	4
	Projekt bude realizován ve spolupráci se zahraničním partnerem (Norsko, Lichtenštejnsko, Island)*.	6
	Celkový počet bodů	100

* Projekt není realizován ve spolupráci s partnerem z donorského státu – 0 bodů; projekt je realizován ve spolupráci s partnerem z donorského státu, ovšem spolupráce partnerů se předpokládá pouze po dobu realizace projektu – 2 body; projekt je realizován ve spolupráci s partnerem z donorského státu a podle popisu uvedeného v žádosti a povahy projektu lze oprávněně předpokládat aktivní spolupráci a další pokračování partnerské spolupráce i po skončení realizace projektu – 4 body; projekt má dlouhodobé vazby s partnerem z donorského státu a výrazně přispívá k zachování a prohloubení partnerské spolupráce – 6 bodů.

XII. Další informace

Dotazy mohou být vzneseny na:

Odbor ochrany práv dětí Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV)

Kontaktní osoba: Mgr. Marta Miklušáková, tel.: 221 922 363 (dotazy týkající se zaměření a věcného obsahu žádostí)

Odbor EU a mezinárodní spolupráce, MPSV

Kontaktní osoba: Ing. Jitka Zukalová, tel.: 221 922 118 (dotazy k postupu pro předkládání žádostí).

- dotazy je možné zasílat elektronicky na adresu:
marta.miklusakova@mpsv.cz
jitka.zukalova@mpsv.cz
- Dotazy lze zasílat elektronicky nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro předkládání žádostí.
- Odpověď bude zaslána žadateli do 5 pracovních dnů, nejpozději v den, kdy bude výzva uzavřena.

Pouze písemné odpovědi jsou závazné.

Často kladené dotazy a odpovědi v souvislosti s výzvou budou zveřejňovány v sekci Dotazy a odpovědi na adrese <http://www.mpsv.cz/cs/17576> .