



POUČENÍ PRO TAZATELE

Já, níže podepsaný, jsem byl seznámen s Provozním řádem konzultačních dnů MPSV a byl jsem poučen o charakteru informací, které jsou poskytovány v obecné rovině v rámci věcné působnosti Ministerstva práce a sociálních věcí ČR.

Beru na vědomí, že informace podané v rámci konzultace mají pouze usnadnit základní orientaci při řešení příslušné otázky a nenahrazují odborné právní služby. V případě, že dotaz spadá do věcné působnosti jiného resortního správního úřadu, bude mi poskytnuta informace, na který příslušný správní úřad se mám obrátit.

Provozní řád konzultačních dnů MPSV

1. Konzultace jsou poskytovány fyzicky přítomným osobám z řad veřejnosti (dále jen „tazatelům“) k podpoře při řešení záležitostí, které věcně spadají do působnosti resortu MPSV.
2. Konzultace nenahrazují odborné právní služby, ani neslouží k věcnému hodnocení důkazů v probíhajících nebo ukončených správních nebo soudních řízeních. Jejich smyslem je poskytnout základní informaci, která usnadní orientaci při řešení příslušné otázky. Při poskytování informací nejsou ze strany příslušného konzultanta potvrzovány či vyvraceny právní nároky tazatelů, pokud není jednoznačně prokázáno, že nárok vznikl. V případě, že dotaz spadá do věcné působnosti jiného resortního správního úřadu, je tazateli poskytnuta informace, na který věcně příslušný správní úřad se má obrátit.
3. Konzultační dny se konají každou středu (s výjimkou dnů pracovního klidu a období 23. 12. až 31. 12.) od 14:00 do 17:00 hodin, poslední tazatel je přijímán v 16:45 hodin. Konzultace jsou poskytovány v hlavní budově MPSV Na Poříčnickém právu 1, případně dalších pracovištích ministerstva (např. budova Karlovo nám. 1, budova Podskalská 19).
4. Tazatel je povinen předložit na vrátnicích MPSV průkaz totožnosti a nechat se zaevidovat do návštěvního systému, projít bezpečnostní kontrolou, viditelně na oděvu umístit visačku „Návštěva - Konzultační den“ a při vstupu se dále řídit pokyny pracovníků oddělení ochrany budov. V případě, že tazatel nemá u sebe doklad totožnosti z důvodu jeho ztráty či krádeže, o vhodné formě realizace kontaktu tazatele a konzultanta rozhoduje pověřený zaměstnanec tiskového oddělení.
5. Tazatel je povinen chovat se v souladu s dobrými mravy.
6. Pořadí a systém přijímání tazatelů určuje pověřený zaměstnanec tiskového oddělení.
7. Pověřený zaměstnanec tiskového oddělení anebo příslušný konzultant (v případě poskytnutí konzultace mimo hlavní budovu MPSV) seznámí tazatele s Provozním řádem konzultačních dnů MPSV (viz. Příloha č. 1) a s charakterem poskytování informací, což tazatel stvrdí svým podpisem na formuláři Poučení pro tazatele (viz. Příloha č. 2.). Poučení pro tazatele tvoří přílohu Záznamu z průběhu konzultačního dne MPSV. V případě, že tazatel odmítne Poučení pro tazatele podepsat, nebude mu konzultace poskytnuta. O vhodné formě realizace kontaktu tazatele a konzultanta rozhoduje pověřený zaměstnanec tiskového oddělení.
8. Při nedodržení stanovených pravidel Provozního řádu konzultačních dnů MPSV, nebude tazateli umožněn vstup do budovy a konzultace nebude poskytnuta. Tímto se myslí i podmínky pro vstup do budovy uvedené v bodě 4.