**IDENTIFIKAČNÍ LIST VÝZKUMNÉHO PROJEKTU**

**Rok návrhu:** *zvolte rok*, **druh:** *zvolte z výběru*, **číslo návrhu projektu:** *např.: 01*

*Část II. a) – vyplní řešitel (VÚBP nebo VÚPSV)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACE O PROJEKTU** | | | | | | | | | |
| **Název projektu** | *Vyplňte název* | | | | | | | | |
| **Název řešitele** | *Zvolte výzkumnou organizaci* | | | | | | | | |
| **Spoluřešitel** | *Název předpokládaného právního subjektu, který by se mohl na řešení podílet* | | | | | | | | |
| **Doba řešení  (od – do)** | *MM RRRR* – *MM RRRR* | | | | | | | | |
| **Klasifikace oborů[[1]](#footnote-1)** | **Obory CEP, RIV**: *Vyplňte 1 hlavní a max. 3 vedlejší oblasti výzkumu a vývoje definované dle Klasifikace oborů (CEP, RIV)*  **Obory FORD**: *Vyplňte 1 hlavní a max. 3 vedlejší oblasti výzkumu a vývoje – Fields of research and development (FORD), definované dle Frascati manuálu)* | | | | | | | | |
| **Vymezení se  k obdobným projektům** | **Interní** | | | | *Uveďte, zdali a jaké projekty se stejným nebo podobným zaměřením byly řešeny v rámci výzkumné instituce* | | | | |
|  | **Externí** | | | | *Uveďte, zdali a jaké projekty se stejným nebo podobným zaměřením byly řešeny v rámci dané problematiky v České republice* | | | | |
| **Návaznost na současný stav poznání** | *Uveďte návaznost na současný stav poznání, případně na předchozí řešené projekty* | | | | | | | | |
| **Vymezení novosti navrhovaného řešení** | *Uveďte, v čem spočívá originální přístup a/nebo tvůrčí nápad a hlavní přidaná hodnota navrhovaného projektu. Je zaměření projektu spíše na získání původních poznatků a způsobů řešení? Posouvá návrh řešení praxi dopředu a jak? Aplikuje návrh doposud nevyužité přístupy? Nově interpretuje a/nebo využívá existující praktická řešení novým způsobem nebo v jiném kontextu?* | | | | | | | | |
| **Dosažení cíle** (zadaného odborným garantem nebo dosažení cíle autonomního výzkumu) | **Data a jejich zdroje** | | | | | | *Uveďte informace o datové základně a zdrojích dat* | | |
|  | **Metody a postupy, metodologický design projektu a plánované aktivity** | | | | | | *Uveďte, jaké metodologické postupy byly zvoleny pro dosažení výsledků projektu (postup činností, informace o plánovaných šetřeních, velikosti výzkumného vzorku apod.)* | | |
| **Harmonogram řešení** | |  |  | | --- | --- | | **ROK** | **STANOVENÍ MILNÍKŮ[[2]](#footnote-2) K DOSAŽENÍ VÝSLEDKŮ** | | 2022 | *Např.:  červen – zahájení šetření, velikost výzkumného vzorku 50 lidí k výsledku Vsouhrn (název), jméno odpovědné osoby*  *září – zpracování dotazníků k výsledku B (název), jméno odpovědné osoby* | | 2023 | *Vyplňte nebo proškrtněte* | | 2024 | *Vyplňte nebo proškrtněte* | | 2025 | *Vyplňte nebo proškrtněte* | | 2026 | *Vyplňte nebo proškrtněte* | | | | | | | | | |
| **Přínosy navrhovaného řešení pro MPSV** (pouze v případě autonomního výzkumu) | *Specifikujte konkrétní přínos pro MPSV. Pokud se nejedná o autonomní výzkum a přínos pro MPSV specifikoval odborný garant v Identifikačním listu č. 1, pole proškrtněte* | | | | | | | | |
| **Přínosy navrhovaného řešení** (v případě autonomního projektu nebo nad rámec přínosů definovaných odborným garantem) | **Přínos pro výzkumnou instituci** | | | | | | | | *Zvýší se kompetence týmu? Povede výzkum k excelentním výsledkům? Zvýší se povědomí o výzkumné instituci? Uvádějte vždy konkrétní příklady* |
|  | **Společenský přínos, vymezení dalších cílových skupin** (kromě MPSV) | | | | | | | | *Uveďte konkrétní příklady. Lze případně přínosy projektu vyčíslit?* |
|  | **Akademický přesah** | | | | | | | | *Uveďte konkrétní příklady* |
| 1. **ŘEŠITELSKÝ TÝM** | | | | | | | | | |
| **Vedoucí domácí řešitel / tvůrce[[3]](#footnote-3)** | | | | | | | | | |
| *Jméno vedoucího domácího řešitele či tvůrce* | | | *Zvolte status*[[4]](#footnote-4) | | | *Velikost úvazku*[[5]](#footnote-5) | | | *Uveďte hlavní činnosti, za které bude osoba v projektu odpovědná* |
| **Domácí řešitelé / tvůrci** | | | | | | | | | |
| *Jméno domácího řešitele či tvůrce* | | | *Zvolte status* | | | *Velikost úvazku* | | | *Uveďte hlavní činnosti, za které bude osoba v projektu odpovědná. Pro dalšího řešitele či tvůrce přidejte blok kliknutím na*  *vpravo dole* |
| **Další domácí osoby** (technická a administrativní podpora řešitele) | | | | | | | | | |
| *Jméno další domácí osoby* | | | *Velikost úvazku* | | | *Uveďte činnosti vykonávané na projektu a její stručný popis. Pro další domácí osobu přidejte blok kliknutím na*  *vpravo dole* | | | |
| **Řešitelé / tvůrci spoluřešitele** | | | | | | | | | |
| *Jméno tvůrce partnera řešitele* | | | *Zvolte status* | | | *Velikost úvazku* | | *Uveďte hlavní činnosti, za které bude osoba v projektu odpovědná. Pro dalšího řešitele či tvůrce přidejte blok kliknutím na*  *vpravo dole* | |
| **Další osoby spoluřešitele** (technická a administrativní podpora spoluřešitele) | | | | | | | | | |
| *Jméno další osoby spoluřešitele* | | | *Velikost úvazku* | | | *Uveďte činnosti vykonávané na projektu a její stručný popis. Pro další domácí osobu přidejte blok kliknutím na*  *vpravo dole* | | | |
| 1. **VÝSTUPY / VÝSLEDKY** | | | | | | | | | |
| **Zásady:**   * U všech výstupů / výsledků platí, že musí tvořit provázaný a logický celek vytvořený za účelem maximalizace implementace a vést k dosažení pozitivních společenských dopadů. * Za hlavní výstupy / výsledky je nutno považovat takové druhy, které jsou nutné pro dosažení cíle návrhu projektu. * Počet a druhy výstupů / výsledků by měly být právě takové, aby naplnily záměr projektu. * Výstupy / výsledky musí být koncovým produktem činností. * Výstupy / výsledky musí být celiství, tzn. nesmí se rozpadat na dílčí fragmenty. * Výstupy / výsledky musí splňovat veškeré náležitosti specifikované v Definici druhů výsledků Metodiky 17+. | | | | | | | | | |
| **Hlavní – závazné výsledky / výstupy[[6]](#footnote-6)** | | | | | | | | | |
| *Plánovaný název výsledku* | | *Zvolte druh* | | *Zvolte termín dosažení* | | | | | **Implementace**: *Uveďte plánovanou implementaci vč. odpovědí na otázky: Existují bariéry či rizika implementace výsledku? Má výsledek i případný komerční potenciál? Do kdy budou výsledky implementovány?*  **Rozdělení práv k výsledku**: *Uveďte, v jakém procentuálním poměru budou výsledky vlastněny v případě spoluřešení. Jaké bude rozdělení práv k duševnímu vlastnictví?*  **U publikačních výsledků (J, B, C, D a Vsouhrn)**: *Uveďte procentuální zastoupení jednotlivých částí: stav současného poznání u nás i v zahraničí, formulace metodologie, popis řešení, výsledky výzkumu, soubor doporučení pro praxi. Pro další výsledek přidejte blok kliknutím na*  *vpravo dole* |
| **Další výsledky / výstupy** | | | | | | | | | |
| *Plánovaný název výsledku* | | *Zvolte druh* | | *Zvolte termín dosažení* | | | | | **Implementace**: *Uveďte plánovanou implementaci vč. odpovědí na otázky: Existují bariéry či rizika implementace výsledku? Má výsledek i případný komerční potenciál? Do kdy budou výsledky implementovány?*  **Rozdělení práv k výsledku**: *Uveďte, v jakém procentuálním poměru budou výsledky vlastněny v případě spoluřešení. Jaké bude rozdělení práv k duševnímu vlastnictví?*  **U publikačních výsledků (J, B, C, D a Vsouhrn)**: *Uveďte procentuální zastoupení jednotlivých částí: stav současného poznání u nás i v zahraničí, formulace metodologie, popis řešení, výsledky výzkumu, soubor doporučení pro praxi. Pro další výsledek přidejte blok kliknutím na*  *vpravo dole* |
| 1. **FINANČNÍ PLÁN** | | | | | | | | | |
| **Plánovaná struktura rozpočtu [Kč]** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ROK** | **OSOBNÍ NÁKLADY** | **NÁKUP SLUŽEB** | **REŽIE** | **OSTATNÍ PŘÍMÉ NÁKLADY** | **NÁKLADY ZA ROK** | | **2022** | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | | **2023** | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | | **2024** | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | | **2025** | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | | **2026** | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | *Uveďte nebo proškrtněte* | | **2022 – 2026** | *Osobní náklady celkem* | *Nákup služeb celkem* | *Režie celkem* | *Ostatní přímé náklady celkem* | *Náklady celkem* | | | | | | | | | |
| **Náklady poskytnuté partnerovi řešitele** | *Upřesněte, jaká výše z celkové částky určené na projekt (celé číslo a procentuální vyjádření) bude poskytnuta řešitelem partnerovi řešitele* | | | | | | | | |
| **Upřesnění nákupu služeb** | *Specifikujte 1 až 3 finančně nejnákladnější položky a zdůvodněte v kontextu dosažení výsledků* | | | | | | | | |
| **Upřesnění ostatních přímých nákladů** | *Specifikujte 1 až 3 finančně nejnákladnější položky a zdůvodněte v kontextu dosažení výsledků* | | | | | | | | |

1. Struktura oborů OECD (Frascati manual) - převodník M17+ <http://www.vyzkum.cz/storage/att/E6EF7938F0E854BAE520AC119FB22E8D/Prevodnik_oboru_Frascati.pdf> [↑](#footnote-ref-1)
2. Milník projektu je dosažení dílčího cíle či výstupu, na který zpravidla navazuje další řešení a bez jeho dosažení by bylo nutné změnit přístup řešení. Milník obsahuje odpovědnou osobu a termín dosažení. [↑](#footnote-ref-2)
3. Řešitelem či tvůrcem je autor, původce nebo jiná fyzická osoba podílející se na dosažení výsledku a mající obdobná práva k výsledku. Domácí řešitel či tvůrce je osoba, která výsledků projektu dosáhla v rámci pracovněprávního vztahu (pracovní poměr – závislá činnost, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce) k předkladateli, tj. k subjektu, který předkládá výsledky projektu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Status určuje, zda je řešitel / tvůrce je klíčovou osobou, tj. odborníkem, který zaručuje úspěšné řešení projektu, nebo tzv. ostatní osobou podílející se na řešení projektu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Průměrný roční úvazek na projekt tzv. „člověko-rok“ se získá sečtením všech úvazků za relevantní měsíce a výsledek se vydělí dvanácti. Výši úvazku můžete uvést na max. 2 desetinná místa. Pro daný rok může být úvazek dané/ho členky/člena řešitelského týmu roven nule, za celou dobu řešení však nikoliv. [↑](#footnote-ref-5)
6. Hlavní – závazné výstupy / výsledky obsahují výsledky požadované a) odborným garantem uvedené v identifikačním listu část I, b) v rámci autonomního projektu zvolené řešitelem. Řešitel však může uvést i další výsledky, které odborný garant nepožaduje, ale přispějí k vyšší kvalitě a naplnění cílů projektu. [↑](#footnote-ref-6)