

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

PŘÍKAZ MINISTRYNĚ Č. 3/2017

Věc: Statut a Jednací řád rozkladové komise ministra práce a sociálních věcí

Určeno pro: MPSV

Účinnost od: 1. února 2017

Zrušovaný řídicí akt MPSV: PM č. 7/2012

Vypracoval: oddělení rozkladové komise

Č. j.: MPSV-2016/277349-51

Počet stran: 10

Zpracovatel: doc. JUDr. Petr Hůrka, Ph.D.
náměstek pro řízení sekce legislativy

Dne: 16. ledna 2017

Schválil: Mgr. Michaela Marksová,
ministerně práce a sociálních věcí

Dne: 31. ledna 2017

S cílem uvést stávající příkaz ministra týkající se Statutu a Jednacího řádu rozkladové komise ministra práce a sociálních věcí do souladu se závěry provedeného auditu v roce 2016 a ověřenou praxí a tím zefektivnit vyřizování agendy oddělení rozkladové komise

I. vydávám

Příkaz ministryně obsahující dokumenty „Statut a Jednací řád rozkladové komise ministra práce a sociálních věcí“ uvedené v příloze tohoto příkazu,

II. zrušuji

Příkaz ministra č. 7/2012 „Jmenování, Statut a Jednací řád rozkladové komise ministra práce a sociálních věcí“,

III. ukládám

všem členům porady vedení seznámit se s tímto příkazem a zajistit v okruhu své působnosti jeho dodržování.

Tento příkaz ministryně nabývá účinnosti dnem 1. února 2017.

Mgr. Michaela Marksová
ministryně práce a sociálních věcí

Přílohy

Příloha č. 1: Statut rozkladové komise ministra práce a sociálních věcí

Příloha č. 2: Jednací řád rozkladové komise ministra práce a sociálních věcí

Statut rozkladové komise ministra¹ práce a sociálních věcí

Čl. I

1) Rozkladová komise ministra práce a sociálních věcí (dále jen „rozkladová komise“) je poradním orgánem ministra práce a sociálních věcí (dále jen „ministr“) ve věcech:

- a) řízení o rozkladu podle § 152 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), proti rozhodnutím vydaným Ministerstvem práce a sociálních věcí (dále jen „ministerstvo“) jako správním orgánem prvního stupně,
- b) řízení o rozkladu podle § 16 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, proti rozhodnutím vydaným ministerstvem jako správním orgánem prvního stupně podle tohoto zákona,
- c) přezkumného řízení podle § 94 až 99 správního řádu (dále jen „přezkumné řízení“), v němž jsou nebo mají být přezkoumávána pravomocná rozhodnutí vydaná ministerstvem jako odvolacím správním orgánem nebo jako správním orgánem prvního stupně, proti nimž nebyl včas podán rozklad,
- d) obnovy řízení podle § 100 správního řádu.

2) Rozkladová komise je tvořena dvěma samostatně jednajícími senáty, jejichž jednání řídí zpravidla předseda rozkladové komise. Jednání rozkladové komise se vždy účastní i jeden z místopředsedů s ohledem na obsahovou náplň jednání. Podle vzájemné dohody se mohou v řízení jednání vystřídat.

Čl. II

1) Předsedu, místopředsedy a ostatní členy rozkladové komise jmenuje a odvolává ministr na návrh náměstka pro řízení sekce legislativy listinou o jmenování nebo odvolání. Ministr není tímto návrhem vázán.

¹ Ministrem se rozumí rovněž ministryně. Taktéž v případě označení předseda a místopředseda se pod tímto označením rozumí jak muž, tak žena.

2) Vzdání se členství ze strany samotného člena je možné složit k rukám ministra prostřednictvím předsedy rozkladové komise.

3) Členství v rozkladové komisi je nezastupitelné. Vzájemně zastupitelná je pouze účast členů při jednání jednotlivých senátů.

4) Místopředsedové rozkladové komise zastupují předsedu rozkladové komise na jeho pokyn nebo v určeném pořadí. Při zastupování předsedy mají místopředsedové práva a povinnosti předsedy.

Čl. III

1) Rozkladová komise se pro potřeby ministra usnává na návrzích

- a) rozhodnutí o rozkladu,
- b) usnesení o zahájení a zastavení přezkumného řízení,
- c) rozhodnutí ve věci v přezkumném řízení, včetně zkráceného přezkumného řízení,
- d) vyrozumění, že nebyl zjištěn rozpor s právními předpisy, nebo že přezkumné řízení je nepřípustné,
- e) rozhodnutí o obnově řízení,
- f) rozhodnutí o zamítnutí žádosti o obnovu řízení.

2) Za písemné vyhotovení návrhů uvedených v odstavci 1 zodpovídá předseda rozkladové komise.

3) Ministr není návrhem rozkladové komise vázán.

Čl. IV

1) Oprávnění podat podnět k přezkumnému řízení se řídí § 94 odst. 1 správního řádu; přezkumné řízení může být zahájeno, nebo zkrácené přezkumné řízení provedeno, též z vlastní iniciativy ministerstva.

2) Hrozí-li nebezpečí zmeškání lhůt uvedených v § 96 odst. 1 správního řádu, je předseda rozkladové komise oprávněn bez předchozího projednání v rozkladové komisi předložit ministrovi návrh usnesení o zahájení přezkumného řízení; nesmí však samostatně předložit návrh na zrušení nebo změnu přezkoumávaného rozhodnutí.

Čl. V

1) Předseda rozkladové komise je ministrem pověřen vyrozumět o výsledku přezkumu podatele podnětu v případech, kdy rozkladová komise na základě podnětů k přezkoumání pravomocných rozhodnutí nezjistí v těchto rozhodnutích rozpor s právními předpisy nebo zjistí, že přezkumné řízení je nepřípustné (čl. III odst. 1 písm. d). To se netýká návrhů na zahájení přezkumného řízení podaných veřejným ochráncem práv, který je vždy o výsledku vyrozuměn dopisem ministra.

2) Před odesláním vyrozumění podle odstavce 1 předkládá předseda rozkladové komise referátníkem ministrovi ke schválení souhrnný seznam případů uvedených v odstavci 1, projednaných rozkladovou komisí, a to do 10 pracovních dnů od projednání v rozkladové komisi.

Jednací řád rozkladové komise ministra² práce a sociálních věcí

Čl. I

1) Řádné jednání rozkladové komise svolává její předseda pravidelně po třech týdnech podle předem vytvořeného plánu na kalendářní rok. Pravidelně se střídají jednotlivé senáty, takže členové každého senátu jsou účastní jednání rozkladové komise v 6týdenních intervalech. V naléhavých případech může předseda rozkladové komise svolat sám nebo na pokyn ministra mimořádné jednání, na které může pozvat členy z obou senátů s ohledem na jejich časové možnosti. Vždy však musí být zachována převážná účast odborníků, kteří nejsou zaměstnanci ministerstva.

2) Ustanovení čl. I odst. 1 věty třetí platí zejména pro řízení o rozkladu podle § 16 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, kde by mohlo hrozit prodlení, neboť lhůty pro vyřízení rozkladu jsou zde kratší než v řízení podle správního řádu.

3) Pozvánky k řádnému jednání rozkladové komise jsou rozesílány elektronicky na aktuální e-mailové adresy členů, zpravidla týden před jednáním komise.

4) Spolu s pozvánkou je zaslán také program jednání, který obsahuje identifikaci podatele případu a číslo jednací, pod kterým je spis vyřizován. Dále je uveden rozbor každého případu s vystiženou podstatou problému, popis relevantních skutkových okolností, odkazy na ustanovení příslušných právních předpisů, případně jejich citace. Závěrem každého rozboru je uveden návrh řešení.

5) Předseda rozkladové komise může dále předložit k projednání rozkladové komisi i případy mimo zasláný program, které mu byly doručeny v období mezi odesláním pozvánky a jednáním rozkladové komise, zejména jde-li o případy jednoduché nebo naléhavé.

² Ministrem se rozumí rovněž ministryně. Taktéž v případě označení předseda a místopředseda se pod tímto označením rozumí jak muž, tak žena.

6) Rozkladová komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů senátu, což nesmí být méně než 5 členů, při zachování nadpoloviční většiny odborníků, kteří nejsou zaměstnanci ministerstva.

Čl. II

1) Rozklady, podněty k přezkoumání a žádosti o povolení obnovy řízení pravomocných rozhodnutí (dále jen „podklady pro jednání rozkladové komise“) přijímají ty odbory nebo samostatná oddělení ministerstva (dále jen „útvary“), které rozhodnutí vydaly. Příslušný útvar předává podklady pro jednání rozkladové komise společně se spisovou dokumentací (obou stupňů řízení, pokud bylo dvoustupňové) v originále a se svým stanoviskem (včetně stanoviska věcně příslušného útvaru odpovědného za správnost posouzení zdravotního stavu v případech, kdy je toto posouzení podkladem pro rozhodnutí ve věci) oddělení rozkladové komise do 30 kalendářních dnů od doručení podkladu pro jednání rozkladové komise. V případě nepřípustného nebo opožděného rozkladu předá útvar podklady do 10 kalendářních dnů; ve stanovisku se omezí na uvedení důvodů rozhodných pro posouzení opožděnosti nebo nepřípustnosti rozkladu.

2) Oddělení rozkladové komise, pokud shledá úplnost předložených podkladů pro jednání rozkladové komise, včetně úplné spisové dokumentace, připraví rozbor k jednotlivým případům k projednání v rozkladové komisi nejbližší následující poté, co případ obdrželo, je-li to z časových důvodů možné. Pokud jsou podklady či spisová dokumentace neúplné, vrací se referátníkem bezodkladně vše k doplnění útvaru, který podklady předložil.

3) Předseda rozkladové komise předkládá materiály uvedené v odstavci 1 spolu s rozbohem každého případu k projednání rozkladové komisi. Následně po projednání každého případu předkládá k hlasování návrh usnesení.

4) Předseda rozkladové komise může k jednání rozkladové komise přizvat i jiné osoby, odborníky v dané oblasti, kteří se však nemohou účastnit hlasování. Před projednáním v rozkladové komisi si může též od příslušného věcného útvaru ministerstva vyžádat písemnou konzultaci; příslušný útvar je v tom případě povinen této žádosti vyhovět ve lhůtě 7 pracovních dnů. V případech, kdy hrozí riziko

z prodlení, může předseda rozkladové komise po dohodě s věcným útvarem stanovit lhůtu kratší. Ve složitých případech může být takováto věc odročena do příštího jednání rozkladové komise.

Čl. III

1) Předseda rozkladové komise při jednání rozkladové komise

- a) podrobně seznamuje její členy s projednávanými případy z hlediska věcného i právního, jestliže členové neshledali údaje uvedené v programu podle čl. I odst. 4 dostatečnými, a umožňuje jim nahlédnout do spisové dokumentace,
- b) předkládá rozkladové komisi vlastní návrh usnesení,
- c) je povinen umožnit každému členu rozkladové komise podat jiný návrh usnesení.

2) Předseda rozkladové komise řídí veřejné hlasování. Členové hlasují jednotlivě, předseda hlasuje naposled.

3) Rozkladová komise hlasuje vždy nejdříve o návrhu předsedy. Je-li tento návrh většinou hlasů schválen, je vyloučeno hlasování o dalších návrzích.

4) Není-li návrh předsedy rozkladové komise schválen, hlasuje se o návrzích dalších členů v pořadí, v jakém byly podány. Schválení návrhu dalšího člena většinou hlasů vylučuje hlasování o dalších návrzích.

5) V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Hlas místopředsedy je roven hlasu člena rozkladové komise. Při zastupování předsedy, který není jednání rozkladové komise přítomen, má místopředseda, který řídí jednání rozkladové komise, práva a povinnosti předsedy, viz čl. II. odst. 4 Statutu. Jeho hlas je v tomto případě při rovnosti hlasů rozhodující.

6) Výsledek hlasování o každém případě je uveden v Protokolu o hlasování rozkladové komise, kde každý člen stvrdí podpisem své vyjádření k návrhu usnesení.

7) Ke každému Protokolu o hlasování je vyhotoven Protokol o jednání rozkladové komise, kde je případ popsán a kam její předseda zapíše odsouhlasený návrh usnesení.

8) Oba protokoly vždy podepisuje předseda rozkladové komise.

Čl. IV

1) Na oddělení rozkladové komise se ke každému projednanému spisu ukládá také Protokol o jednání spolu s Protokolem o hlasování, který je uložen do zalepené obálky označené číslem jednacím, jménem a příjmením nebo názvem účastníka řízení a datem jednání rozkladové komise.

2) Oddělení rozkladové komise zpracovává písemný návrh rozhodnutí ministra, nebo vyrozumění (čl. III odst. 1 písm. d) Statutu), na základě usnesení rozkladové komise. Návrh rozhodnutí spolu s referátníkem předkládá ministrovi předseda rozkladové komise. Dále je připojeno podání, na jehož základě byla věc v rozkladové komisi projednána. Referátník, kterým se předkládají ministrovi návrhy k odsouhlasení vyrozumění, obsahuje stručný popis každého případu a odůvodnění.

3) V případě schválení návrhu podepisuje ministr originál rozhodnutí. První, druhý, případně i třetí stejnopis podepisuje za správnost vyhotovení předseda rozkladové komise.

4) Je-li rozhodnutí ministrem podepsáno, zajišťuje oddělení rozkladové komise expedici:

- a) prvního stejnopisu rozhodnutí (v případě expedice datovou schránkou originálu rozhodnutí) účastníkovi řízení (podateli podnětu),
- b) druhého, případně třetího stejnopisu rozhodnutí, kopie referátníku a zapůjčené spisové dokumentace (čl. II odst. 1), příslušnému útvaru ministerstva.

5) V případě, že je ministrem schváleno vyrozumění podateli podnětu, zajišťuje oddělení rozkladové komise expedici originálu tohoto vyrozumění.

6) Pokud se ministr neztotožní s návrhem rozhodnutí, případně nesouhlasí s předloženým vyrozuměním podateli podnětu, protože má jiné právní argumenty, vyzve rozkladovou komisi k novému projednání s posouzením těchto nových právních argumentů.

7) Na oddělení rozkladové komise zůstávají uloženy spisy projednaných případů po dobu tří kalendářních let následujících po roce, v němž byl případ projednán. Každý spis obsahuje:

- a) kopie podkladu pro jednání rozkladové komise (čl. II odst. 1),
- b) kopie rozhodnutí, proti němuž podklad směřuje,
- c) Protokol o jednání a Protokol o hlasování rozkladové komise,
- d) prvopis rozhodnutí ministra, nebo kopie vyrozumění, včetně dokladu o doručení,
- e) referátník.

Po uplynutí výše uvedené doby se dokumenty předávají do spisovny ministerstva.

Čl. V

Pro jednání rozkladové komise platí ustanovení § 152 odst. 3 správního řádu a § 16 a 16a zákona o svobodném přístupu k informacím.