



Klasifikace<sup>1</sup>

Zvolte položku.

Č. j.: MPSV-20xx/xxx-xxx

**VZOR**

## Protokol o inspekci poskytování sociálních služeb

Na základě písemného pověření č. 20xx/xxxx vystaveného xxxx (kým - jméno, příjmení, funkce), provedli/y :

..... (jméno, příjmení) - vedoucí inspekčního týmu,

..... (jméno, příjmení) – člen/ka inspekčního týmu,

(v případě účasti přizvané osoby)

..... (jméno, příjmení) – přizvaná osoba,  
(důvod přizvání: .....),

atd.

inspekci poskytování sociálních služeb v souladu s ustanovením § 97 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“) v režimu ZSS, za použití zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „KŘ“).

**Kontrolovaná osoba:** (uvede se název, sídlo a IČO kontrolované osoby; viz pověření).

**Místo provedení inspekce:** xxx

**Název kontrolované sociálních služby:** xxx

**Druh sociální služby:** xxx

**Registrační číslo sociální služby:** xxx

**Kontrolované období:** <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Klasifikace se provádí v souladu s PM č. 32/2018. Je nutno posoudit obsah protokolu.

<sup>2</sup> Může být užší, ale nesmí být širší než v pověření ke kontrole.

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor xxx,

Na Poříčnickém právu 1, 128 00 Praha 2

tel.: +420 950 19x xxx, ISDS: sc9aavg

e-mail: josef.novak@mpsv.cz, www.mpsv.cz

**Předmět inspekce poskytování sociálních služeb:<sup>1</sup>**

- A) Plnění povinností poskytovatelů sociálních služeb stanovených v § 88 a 89 ZSS, včetně posouzení, zda smlouva o poskytnutí sociální služby obsahuje náležitosti smlouvy podle § 91 odst. 2 ZSS, a zda je výše úhrady sjednána v rámci výše úhrady stanovené v § 73 až 77 ZSS.
- B) Kvalita poskytovaných sociálních služeb dle § 99 ZSS.
- C) Plnění povinností vést evidenci podle § 91c ZSS.
- D) Kontrola plnění opatření uložených v Protokolu o inspekci poskytování sociálních služeb č. j. xxx ze dne xx. xx 20xx.

Inspekce na místě byla realizována ve dnech xx až yy.

Inspekce poskytování sociálních služeb byla zahájena dne xxx úkonem (*uvede se dle skutečnosti*):

- předání pověření k provedení inspekce poskytování sociálních služeb
- doručením oznámení dle § 5 odst. 2 písm. b) KR

a posledním kontrolním úkonem předcházejícím vyhotovení protokolu bylo (*uvede se dle skutečnosti*):

- vrácení originálů podkladů předložených poskytovatelem k nahlédnutí v místě poskytování sociální služby a souhrnné předběžné informování poskytovatele o výsledku místního šetření dne xxx
- bylo obdrženo dovyžádaných podkladů dne xxx (*datum na štítku MPSV*)

**Typ inspekce poskytování sociálních služeb:** základní x následná (*dle typu se pak níže volí jednotlivé varianty*)

**Varianta A) Základní inspekce poskytování sociálních služeb**

**KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ č. x<sup>3</sup>**

k oblasti:<sup>4</sup>

.....

**§ ... písm. ... ZSS**

**+ znění povinnosti**

Popis zjištěného stavu věci<sup>5</sup>

.....  
.....

Podklady kontrolního zjištění<sup>6</sup>

.....

<sup>3</sup> Tabulka se opakuje podle počtu kontrolních zjištění.

<sup>4</sup> Popíše se oblast, ke které se kontrolní zjištění vztahuje z rozsahu zákonného předmětu inspekce, tj. název oblasti + vztažený paragraf zákona/čísla standardů.

<sup>5</sup> Uvede se popis zjištěných skutečností např., co sdělili v rozhovoru klienti a zaměstnanci, co obsahuje osobní dokumentace, co bylo zjištěno prohlídkou zařízení a studiem podkladů poskytovatele apod. Popis obsahuje jak podrobný popis zjištěných nedostatků, tak stručně popis zjištěné dobré praxe poskytovatele.

<sup>6</sup> Uvedou se podklady neboli zdroje, z nichž kontrolní zjištění vychází (např. číslo zaměstnance nebo respondenta - klienta, přesný název dokumentu, včetně jeho verze, apod.).

Hodnocení plnění povinností poskytovatele<sup>7</sup>

Nebyly zjištěny nedostatky:

Splněné:

*Případně:*

**Zjištěný nedostatek č. x**

**Porušen § xxxxx ZSS.**

*„Citace příslušného ustanovení ZSS (i jen „... podstatné části textu předpisu...“; text se upravuje pouze kurzívou.)“*

*Popis skutkové podstaty zjištěného nedostatku – stručně a srozumitelně, v čem spočívalo a jak se projevilo porušení. Text se neupravuje, uvádí se v základním modu (bez kurzívy), u zásadních částí lze části textu zvýraznit podtržením či ztučnit.*

Uložená opatření k odstranění zjištěných nedostatků ke kontrolnímu zjištění

.....

Lhůta pro splnění opatření k odstranění zjištěných nedostatků \*:

- do xxx dnů

**\* Poučení k běhu lhůt stanovených ke splnění opatření k odstranění zjištěných nedostatků uložených podle § 98 odst. 5 zákona o sociálních službách:**

Lhůta pro splnění jednotlivých opatření počíná běžet následujícího dne po datu:

- a) marného uplynutím lhůty pro podání námitek nebo vzdání se práva podat námitky,
- b) u námitek vyřízených v rámci inspekce po dni doručení vyřízení námitek kontrolované osobě,
- c) u námitek předaných do správního řízení po dni nabytí právní moci vydaného správního rozhodnutí *(zůstává uvedeno v protokolu jako informace pro kontrolovanou osobu).*

**KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ č. x**

k oblasti:

.....

**Kritérium č. x**

**+ znění kritéria**

Popis zjištěného stavu věci

.....  
.....

Podklady kontrolního zjištění

<sup>7</sup> Konkrétně se uvede seznam, tj. výčet splněných paragrafů, odstavců, písmen ZSS, které byly v rámci kontrolního zjištění hodnoceny.

Hodnocení kritéria standardů kvality sociálních služeb<sup>8</sup>

Nebyly zjištěny nedostatky:

Bodové hodnocení kritéria: **3 body**

*Případně:*

**Zjištěný nedostatek č. X**

Porušené kritérium standardu kvality xxxxx.

„Citace příslušného znění kritéria (i jen „... podstatné části textu předpisu...“; text se upravuje pouze kurzívou.)“

Popis skutkové podstaty zjištěného nedostatku – stručně a srozumitelně, v čem spočívalo a jak se projevilo porušení. Text se neupravuje, uvádí se v základním modu (bez kurzívy), u zásadních částí lze části textu zvýraznit podtržením či ztučnit.

Bodové hodnocení kritéria: **0, 1, 2 body**

Uložená opatření k odstranění zjištěných nedostatků ke kontrolnímu zjištění<sup>9</sup>

.....

Lhůta pro splnění opatření k odstranění zjištěných nedostatků \*:

- do xxx dnů

- novou oblast začínat na nové stránce...

<b>PŘEHLED hodnocení na základě provedené inspekce poskytování sociálních služeb</b>
<b>Hodnocení plnění povinností poskytovatelů sociálních služeb stanovených ZSS</b>
Seznam hodnocených povinností:
Seznam splněných povinností:
Seznam nesplněných povinností:
<b>Hodnocení kvality poskytované sociální služby dle § 99 ZSS a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení ZSS</b>

<sup>8</sup> Body 0,1,2 se vztahují ke zjištěným nedostatkům. 3 body se uvedou, pokud nebyly zjištěny nedostatky.

<sup>9</sup> Opatření se ukládají v případě takového zjištění, které má zásadní vliv na kvalitu poskytovaných sociálních služeb uživatelům. V případě kritérií Standardů kvality sociálních služeb se jedná zejména o kritéria hodnocená body 0,1.

Seznam splněných kritérií hodnocených 3 body:  
 Seznam splněných kritérií hodnocených 2 body:  
 Seznam splněných kritérií hodnocených 1 bodem:  
 Seznam nesplněných kritérií hodnocených 0 body:

### Varianta B) Následná inspekce poskytování sociálních služeb

#### KONTROLNÍ ZJIŠTĚNÍ č. x<sup>10</sup>

Opatření s termínem splnění xx.xx.xxxx uložené v Protokolu o inspekci poskytování sociálních služeb č. j. ze dne xx.xx.xxxx:

.....<sup>11</sup>  
 .....  
 .....

#### Popis zjištěného stavu věci<sup>12</sup>

.....  
 .....

#### Podklady kontrolního zjištění

#### Hodnocení uložených opatření základní inspekci<sup>13</sup>

Uložené opatření bylo splněno.  
 Uložené opatření nebylo splněno.

- Opakuje se dle potřeby...

#### **PŘEHLED hodnocení na základě provedené INSPEKCE poskytování sociálních služeb**

##### **Hodnocení uložených opatření**

*Výčet splněných uložených opatření<sup>14</sup>*

<sup>10</sup> Tabulka se opakuje podle počtu kontrolních zjištění – číslo kontrolního zjištění odpovídá číslu kontrolního zjištění základní inspekce.

<sup>11</sup> Uvede se přesný text znění uloženého opatření uvedený v protokolu o inspekci, ke které se následná inspekce vztahuje.

<sup>12</sup> Uvede se popis zjištěných skutečností např., co sdělili v rozhovoru klienti a zaměstnanci, co obsahuje osobní dokumentace, co bylo zjištěno prohlídkou zařízení a studiem podkladů poskytovatele apod. Popis obsahuje podrobný popis zjištěných nedostatků x Popis obsahuje úplný popis naplnění uloženého opatření. Popis ve zjištění popisuje skutečnosti, které jsou předmětem uloženého opatření.

<sup>13</sup> Uvede se pouze příslušná věta jako konstatování bez dalšího textu (popis je uveden ve zjištění).

<sup>14</sup> Uvede se přesný text znění uloženého opatření uvedený v protokolu o inspekci, ke které se následná inspekce vztahuje a bylo vyhodnoceno jako splněné.

Výčet nesplněných uložených opatření<sup>15</sup>

**Poučení:**

Kontrolovaná osoba může proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu podat písemné odůvodněné námitky, a to ve lhůtě do 15 dnů (nestanoví-li kontrolující delší lhůtu) ode dne doručení protokolu, zaslané vedoucímu inspekčního týmu jméno a příjmení na adresu: Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor sociálních služeb a inspekce sociálních služeb, Na Poříčnickém právu 1, 128 00 Praha 2; adresa datové schránky: sc9aavg.

**Pouze v případech, kdy byla uložena nápravná opatření ke zjištěným nedostatkům:**

V tomto protokolu jsou ke zjištěným nedostatkům uložena nápravná opatření. Poskytovatel sociálních služeb je povinen splnit uložená opatření ve stanovené lhůtě a podat ve smyslu § 98 odst. 5 ZSS písemnou zprávu o plnění uložených opatření uvedených v protokolu. Nesplnění této povinnosti je přestupkem podle § 107 odst. 2 písm. m) ZSS.

Písemnou zprávu o plnění uložených nápravných opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekci poskytování sociálních služeb uvedených v protokolu zašlete ve lhůtě do 15 kalendářních dnů od nejdelší lhůty pro splnění uloženého opatření, tj. lhůty uvedené pro oblast xx, kontrolní zjištění k povinnosti aa, ke kritériu yy.

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor sociálních služeb a inspekce sociálních služeb, Na Poříčnickém právu 1, 128 00 Praha 2, adresa datové schránky: sc9aavg.

---

<sup>15</sup> Uvede se přesný text znění uloženého opatření uvedený v protokolu o inspekci, ke které se následná inspekce vztahuje a bylo vyhodnoceno jako nesplněné.

V ..... dne xx (místo a datum vyhotovení protokolu)

**Varianta pro elektronický podpis (vkládá se do vyznačeného pole).**

.....  
.....  
.....

- vedoucí inspekčního týmu

.....  
.....  
.....

- člen/ka inspekčního týmu

.....  
.....  
.....

- přizvaná osoba

**Varianta pro „klasický“ podpis.**

.....  
(jméno, příjmení) – vedoucí inspekčního týmu

.....  
podpis

atd.

**A) Pouze v případě osobního předání protokolu:**

Zástupce kontrolované osoby potvrzuje převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

.....  
jméno, příjmení, funkce  
zástupce kontrolované osoby

.....  
podpis

.....  
datum

**B) Pouze v případě doručení protokolu prostřednictvím datové schránky nebo držitele poštovní licence (na dodejku) se použije průvodní dopis (viz formulář „Odeslání protokolu“).**

Protokol byl vyhotoven ve xx stejnopisech<sup>16</sup> (*platí pouze pro listinnou expedici – např. kontrovaná osoba nemá datovou schránku či povaha dokumentu neumožňuje expedici prostřednictvím datové schránky, v ostatních případech se věta neuvádí*).

Rozdělovník:

MPSV - Odbor sociálních služeb a inspekce sociálních služeb

..... (označení kontrované osoby)

*atd.*

---

<sup>16</sup> Používá se termín stejnopis bez číselného označení. Pojem stejnopis nahradil pojem „Výtisk č.“ uvedený dříve na úvodní straně.





**Tabulka č. 3: Seznam osobní dokumentace respondentů/klientů**

<b>Respondent/klient číslo:</b>	<b>NÁZEV dokumentů poskytovatele, které byly součástí osobní složky respondentů/klientů a kterými doložil plnění zákonného požadavku</b>