

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

vyhlašuje
výběrové řízení

VŘ 31/2021

na obsazení pracovní pozice:

**referent/referentka vztahů s veřejností v oddělení CZ PRES, v odboru
Evropské unie a mezinárodní spolupráce**

Požadavky:

- státní občanství České republiky nebo jiné státní občanství s trvalým pobytem v České republice
- dosažení věku 18 let
- ukončené VŠ vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu
- český jazyk na úrovni rodilého mluvčího
- znalost AJ na úrovni 2 (dokládá se dokladem o vykonané jazykové zkoušce)
- samostatnost, schopnost týmové spolupráce
- analytické myšlení
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office)
- výborné organizační a komunikační schopnosti
- trestní bezúhonnost (dokládá se výpisem z Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce)

Výhodou:

- vysokoškolské vzdělání v oboru Mezinárodní vztahy, Evropská studia nebo Veřejná správa
- znalost v oblasti Evropské unie, zejména se zaměřením na problematiku zaměstnanosti, sociálních věcí a rovných příležitostí
- znalost francouzského nebo německého jazyka
- znalost projektového řízení

Hlavní náplň činnosti:

- organizační zajištění přípravy a výkonu předsednictví ČR v Radě EU (CZ PRES) ve 2. pololetí 2022;
- organizační příprava a zajištění průběhu akcí předsednictví konaných v ČR – 2 předsednické konference pro cca 150 účastníků, 1 neformální zasedání ministrů práce a sociálních věcí členských zemí EU a cca 10 zasedání pracovních orgánů EU, zejména prostřednictvím komunikace, propagace, kontroly apod.;
- příprava a správa rozpočtu pro jednotlivé akce předsednictví, včetně vyjednávání způsobu spolufinancování akcí z prostředků EU s Evropskou komisí;
- spolupráce na uzavírání smluv k organizačně technickému zajištění konání akcí CZ PRES;
- spolupráce na přípravě závěrečného vyúčtování;
- spolupráce s mezirezortní Centrální organizační skupinou zřízenou při Úřadu vlády k realizaci ústředního zajištění aktivit CZ PRES;
- spolupráce s věcně příslušnými útvary MPSV.

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu určitou do 31. 12. 2022
- platové podmínky dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (12. platová třída)
- plný pracovní úvazek
- místo výkonu práce v Praze
- nástup dle dohody
- zaměstnanecké benefity (pružná pracovní doba, 5 týdnů dovolené, sick-days, poukázky na stravování, ucelený systém vzdělávání zaměstnanců, možnost využití dětské skupiny)

Požadavky na obsah přihlášky:

- motivační dopis doplněný strukturovaným profesním životopisem
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- kopie výpisu z trestního rejstříku
- kopie dokladu o vykonané jazykové zkoušce v souladu s Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j.: MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech

Přihlášky doručte (osobně na podatelnu, elektronicky nebo poštou) do 14. listopadu 2021 (včetně)
na adresu:

Ministerstvo práce a sociálních věcí
personální oddělení
Na Poříčnickém právu 1
128 01 Praha 2
(posta@mpsv.cz)
ID datové schránky: sc9aavg

Nedoložení výše požadovaných dokumentů může být důvodem k vyřazení z účasti ve výběrovém řízení. V případě dokladů, kde je požadována kopie, musí být před konáním pohovoru předložen k nahlédnutí originál.