



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

# ŽÁDOST O FINANČNÍ PODPORU Z OP LZZ

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Název projektu:	T Machinery a.s. - vzdělávání
Registrační číslo:	



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE





Unikátní kód žádosti: 2EPLRP0002

## **1. Identifikace opera ního programu a výzvy**

íslo opera ního programu:	CZ.1.04
Název opera ního programu:	OP Lidské zdroje a zam stnanost
íslo globálního grantu:	CZ.1.04/1.1.02
Název globálního grantu:	Adaptabilita a konkurenceschopnost
íslo prioritní osy:	4.1
Název prioritní osy:	Adaptabilita
íslo oblasti podpory:	4.1.1
Název oblasti podpory:	Zvýšení adaptability zam stnanc a konkurenceschopnosti podnik
íslo výzvy:	94
Název výzvy:	Výzva pro p edkládání GP 1.1 - Podnikové vzd lávání
Typ ú etní jednotky:	Pro podnikatele
Ú etní osnova:	500/2002 Sb. 001-023 (FZ 1/2003, zm na
Název IPRM:	
Kód IPRM:	
Název aktivity IPRM:	
íslo aktivity:	

**2. Identifikace projektu**

**Název projektu:** Zvyšování adaptability zaměstnanců a konkurenceschopnosti T Machinery a.s.

**Zkrácený název projektu:** T Machinery a.s. - vzdělávání

**Název projektu anglicky:** Increasing adaptability of employees and competitiveness of the T Machinery a.s.

**Předpokládané datum zahájení realizace projektu:** 01.06.2013

**Předpokládané datum ukončení realizace projektu:** 31.05.2015

**Doba trvání v měsících:** 24,0

**Stručný obsah projektu:**

Hlavním cílem projektu je podpořit adaptabilitu zaměstnanců a zvýšit konkurenceschopnost společnosti. Cíle bude dosaženo proškolením zaměstnanců v kurzech orientovaných na odborná a počítačová témata.

Obsahem projektu jsou vzdělávací kurzy, rovněž příležitosti žen a mužů a inovace systému vzdělávání. Od projektu očekáváme přínos v podobě zvýšení kvalifikace zaměstnanců, rozvoje současného systému vzdělávání zaměstnanců a v zavedení uplatňování rovných příležitostí žen a mužů do naší firemní praxe. Projekt bude realizován realizačním týmem (stanoven viz samostatná záložka žádosti) a dodavatelem služeb (bude vybrán na základě výběrového řízení). Délka projektu je stanovena na 24 měsíců. Využijeme podpory de minimis.

Projekt je určen pro cílovou skupinu, která se skládá ze zaměstnanců naší společnosti z pozic managementu, THP, administrativy a dělníků. Do projektu budou zapojeny 4 osoby z managementu, 56 THP, 5 pracovníků z oblasti administrativy a 10 dělníků.

Výstupem projektu bude 190 úspěšných absolventů kurzů. Mezi další nejvýznamnější výstupy projektu patří vypracovaný inovovaný systém vzdělávání a plán uplatňování rovných příležitostí žen a mužů. Další výstupy projektu jsou uvedeny u samostatných klíčových aktivit.

**Projekt poítá s výbavným ízením:** Ano

**Projekt vychází z IPRM:** Ne

**Projekt má partnera:** Ne

**Byl jste příjemce podpory de minimis za poslední 3 úetní období:** Ano

**3. Identifikace žadatele**

**Název žadatele:** T Machinery a.s.  
**Právní forma:** Akciová společnost  
**I :** 63478773  
**DI :** CZ63478773  
**Je plátcem DPH ve vztahu k aktivitám projektu:** Ano  
**Typ žadatele:** Zaměstnavatelé  
**Íslo datové schránky:**

**Je žadatel MSP:** Ne

**Stručná charakteristika organizace a zkušenosti v oblasti zaměstnání projektu:**

Společnost T Machinery a.s. byla založena v roce 2003, jako společnost vyrábějící dobývací techniku. Naše firma se zabývá především exportem. Největší podíl exportu máme na trzích Ukrajiny a Ruska, ale prodáváme stroje a zařízení i do Polska, Slovinska, Srbska, Španělska. Spolupracujeme i s firmami v Německu, pro které dodáváme části technologií.

Štáb našich specialistů se skládá jak z konstruktérů, specializujících se na vývoj strojů a zařízení pro těžbu nerostů, tak i z vysoce kvalifikovaných specialistů přímo na hlubinné dobývání, kteří jsou schopni na základě údajů - geologických podkladů navrhnout a rozpracovat způsob dobývání s přihlédnutím především na oblast bezpečnosti práce v podzemí, ale samozřejmě i na efektivitu vlastního dobývání ložiska. Na základě požadavku zákazníka jsme schopni vypracovat různé studie dobývacích prací i studie procesů rekultivací povrchu s ohledem na co nejmenší následky vzniklé vlivem poddolování - vytěžení zásob nerostů hlubinným způsobem.

Stále vyvíjíme nové stroje, které splňují celosvětová kritéria, především pro co nejvyšší zefektivnění důlních činností s co nejmenším podílem fyz. práce a tím eliminace negativního vlivu lidského faktoru na provoz, což vždy přináší vyšší bezpečnost při provádění všech činností v dole.

Samozřejmostí pro všechny naše dodávky je zajištění servisní činnosti. Tyto služby poskytujeme nejen na vlastní dodávané stroje, ale rovněž na řešení zaškolení osádek na dodané technologické celky a celé technologie.

Ve firmě je zaveden plán vzdělávání, který je sestavován na základě požadavků jednotlivých oddělení.

Zaměstnancům umožníme vzdělávat se v tématech management, komunikace, odborná školení - vysokozdvizné vozíky, jeřábníci, vazači a svářeči. Rozvoj lidských zdrojů je dále podporován formou interního školení, které je prováděno kmenovými zaměstnanci.

V minulosti jsme realizovali dva projekty zaměřené na vzdělávání zaměstnanců :

-Vzdělávejte se!, MPSV, 31.5.2009

-Vzdělávejte se pro růst!, MPSV, 31.5.2011

**Statutární zástupci:**

<b>Příjmení:</b>	Gajdík	<b>Jméno:</b>	Zdeněk
<b>Titul před:</b>	Ing.	<b>Titul za:</b>	
<b>Funkce osoby:</b>	Generální ředitel	<b>Telefon I.:</b>	518391510
<b>Telefon II.:</b>		<b>Fax:</b>	
<b>Email:</b>	prikap@tmachinery.cz		

**Kontaktní osoba:**

<b>Příjmení:</b>	██████████	<b>Jméno:</b>	██████████
<b>Titul před:</b>	██	<b>Titul za:</b>	
<b>Funkce osoby:</b>	██████████████████	<b>Telefon I.:</b>	██████████
<b>Telefon II.:</b>		<b>Fax:</b>	
<b>Email:</b>	██████████████████████████████		

Hlavní kontaktní osoba: ████████████████████

**Oficiální adresa:**

<b>Kraj:</b>	Jihomoravský kraj	<b>Okres:</b>	Hodonín
<b>Obec:</b>	Ratíškovice	<b>Část obce:</b>	Ratíškovice
<b>Městská část:</b>		<b>Ulice:</b>	Bařovka
<b>PSČ:</b>	69602	<b>Číslo popisné:</b>	1285
<b>WWW:</b>	www.tmachinery.cz	<b>Číslo orientační:</b>	

**Adresa pro doručení:**

<b>Kraj:</b>	Jihomoravský kraj	<b>Okres:</b>	Hodonín
<b>Obec:</b>	Ratíškovice	<b>Část obce:</b>	Ratíškovice
<b>Městská část:</b>		<b>Ulice:</b>	Bařovka
<b>PSČ:</b>	69602	<b>Číslo popisné:</b>	1285
<b>WWW:</b>	www.tmachinery.cz	<b>Číslo orientační:</b>	

#### **4. Partner projektu**

## 5. Realizační tým

<b>Íslo:</b>	001
<b>Výběr typu pozice:</b>	Manažerské a administrativní pozice
<b>Název pozice:</b>	Manažer projektu
<b>Název subjektu:</b>	T Machinery a.s.
<b>Forma:</b>	Pracovní smlouva
<b>Úvazek:</b>	0,30/měsíčně
<b>Sazba:</b>	38 000,00 Kč

### Popis pozice v projektu:

Náplňinnosti manažera projektu:

- podílí se na klíčových aktivitách . 1 - 7
- obstarává realizaci klíčové aktivity . 3
- zrealizuje výběrové řízení na dodavatele služeb pro projekt
- zabezpečí výběr auditora a provedení auditu projektu
- nese odpovědnost za projektová rizika
- provádí monitoring projektu
- dohlíží nadinností všech členů realizačního týmu
- zajišťuje tok informací mezi realizačním týmem, cílovou skupinou, dodavatelem služeb a vedením společnosti
- zodpovídá za to, že realizace projektu probíhá dle relevantních metodických příruček

Pracovní pozice je do projektu zařazena na dobu 24 měsíců.

V případě nepřítomnosti je zastupován koordinátorem projektu.

<b>Íslo:</b>	002
<b>Výběr typu pozice:</b>	Manažerské a administrativní pozice
<b>Název pozice:</b>	Finanční pracovník projektu
<b>Název subjektu:</b>	T Machinery a.s.
<b>Forma:</b>	Pracovní smlouva
<b>Úvazek:</b>	0,10/měsíčně
<b>Sazba:</b>	35 000,00 Kč

### Popis pozice v projektu:

Náplňinnosti finančního pracovníka projektu:

- podílí se na klíčové aktivitě . 1
- zpracovává doklady vztahující se k projektu a zodpovídá za jejich správnost
- připravuje podklady pro vypracování finanční části monitorovacích zpráv
- dohlíží nad cash-flow projektu
- zodpovídá za způsobilost nákladů projektu
- vede ekonomickou (finanční) agendu projektu v souladu s relevantními metodickými příručkami vztahujícími se k realizaci projektu

Pracovní pozice je do projektu zařazena na dobu 24 měsíců.

V případě nepřítomnosti je zastupován manažerem projektu.

<b>Íslo:</b>	003
<b>Výběr typu pozice:</b>	Manažerské a administrativní pozice
<b>Název pozice:</b>	Koordinátor projektu
<b>Název subjektu:</b>	T Machinery a.s.
<b>Forma:</b>	Pracovní smlouva
<b>Úvazek:</b>	0,20/měsíčně

**Sazba:**

37 000,00 K

**Popis pozice v projektu:**

Náplňinnosti koordinátora projektu:

- podílí se na klíčových aktivitách . 1, 2 a 4 - 7
- zajišťuje realizaci klíčové aktivity . 2
- plánuje termíny projektových aktivit, přičemž bere ohled na to, aby nedošlo k narušení chodu společnosti
- organizuje průběh klíčových aktivit . 4 - 7, a to včetně zajištění pronájmu, ubytování a stravy pro cílovou skupinu
- v rámci zajištění realizace klíčových aktivit . 4 - 7 komunikuje dle potřeby s cílovou skupinou, dodavatelem služeb, manažerem projektu a vedením firmy a zajišťuje předávání informací
- zodpovídá za archivaci dokumentů vzniklých při realizaci klíčových aktivit . 4 - 7

Pracovní pozice je do projektu zařazena na dobu 24 měsíců.

V případě nepřítomnosti je zastupován manažerem projektu.



**6. Dopady a místa realizace****Území dopadu:**

Kód území dopadu:	Název území dopadu:	Spadá pod:
CZ064	Jihomoravský kraj	Jihovýchod

**Místo realizace NUTS5:**

Kód NUTS5:	Název NUTS5:	Spadá pod:
CZ0645586510	Ratíškovice	Hodonín

**Realizované investice NUTS3:**

Kód NUTS3:	Název NUTS3:	Procentní podíl:
CZ064	Jihomoravský kraj	100,00

**Adresa místa realizace projektu:**

Do projektu bude zapojeno celkem 75 zaměstnanců. Všichni ti zaměstnanci pracují v sídle společnosti, tj. v Ratíškovicích, které se nacházejí v Jihomoravském kraji. Projekt má tedy regionální charakter.

Klíčové aktivity 1 - 3 budou realizovány v sídle společnosti. Klíčové aktivity 4 - 7 budou realizovány mimo sídlo společnosti, budou probíhat v Jihomoravském kraji.

## **7. Popis projektu**

### **Charakteristika hlavních cílů projektu:**

Realizaci projektu chceme podpořit odborné vzdělávání, které má vazbu na současnou nebo očekávanou pracovní pozici zaměstnanců zapojených do projektu.

Hlavními cíli projektu je:

- rozvoj a optimalizace současného systému vzdělávání
- zajistit uplatnění rovných příležitostí žen a mužů v podniku
- prohloubit znalosti účastníků v oblasti mzdové a celní problematiky
- získat nové znalosti a dovednosti v oblasti efektivních přijímacích pohovorů, zlepšování pracovního prostředí, managementu a kalkulací
- rozšířit znalosti a dovednosti v oblasti metrologie, defektoskopie a technologií
- prohloubit znalosti a dovednosti v oblasti IT

Klíčové aktivity projektu jsou nadefinovány za účelem dosažení výše uvedených cílů.

### **Zdvořdnostní potebnosti projektu:**

Jako jedna z dynamicky se rozvíjejících společností jsme si stanovili za cíl rozvoj a neustálé vzdělávání našich zaměstnanců a tím zlepšování jejich pracovních výkonů a úspěchu celé společnosti. Tento projekt je možností, jak uvedeného cíle dosáhnout.

Do projektu jsme zapojili zaměstnance, pro které je vzdělávání v zapojených tématech v současné době nejproduktivnější a umožní jim zvýšit si potřebnou profesní kvalifikaci.

V rámci vlastních zdrojů nemáme dostatek volných finančních prostředků pro školení zaměstnanců v tak rozsáhlé míře. Právě proto jsme se rozhodli předložit tuto žádost o finanční podporu z OP LZZ. Realizace projektu nám umožní vytvořit kvalitní systém vzdělávání a zavést uplatnění rovných příležitostí žen a mužů, obojí bude uplatněno i po ukončení realizace projektu. V současnosti využíváme pouze jednoduché procesy v oblasti vzdělávání, které spoívají ve zjištění potřeb vzdělávání vedoucími pracovníky od podřízených.

Potřebnost projektu je podložena i na základě výstupů šetření mezi zaměstnanci společnosti. Během šetření byly zjištěny vzdělávací potřeby od vedoucích pracovníků a od některých zaměstnanců. Zjištěné informace byly vyhodnoceny vedením společnosti a na základě zjištěných výstupů byla sestavena témata kurzů projektu.

### Popis možných rizik ohrožujících realizaci projektu:

Eliminaci rizik ohrožujících realizaci projektu má na starost realizační tým, přičemž hlavní zodpovědnost nese manažer projektu. Za nejzávažnější rizika považujeme následující:

Nedodržení harmonogramu realizace projektu

- manažer projektu a koordinátor projektu budou aktuálně plánovat průběh realizace projektových aktivit tak, aby ve fázi realizace proběhly všechny závažné aktivity
- harmonogram projektu je flexibilní a bude možné jej optimalizovat dle aktuálních potřeb

Zásah realizace projektu do chodu firmy

- realizační tým bude plánovat a koordinovat projektové aktivity tak, aby nedošlo k narušení chodu společnosti
- v souvislosti s realizací projektu počítáme s případnou nutností vložení vlastních firemních finančních prostředků do projektu, pro tyto účely bude během realizace projektu vyčleněna finanční rezerva

Nepřítomnost členů realizačního týmu

- pro případ nepřítomnosti členů realizačního týmu je předem nastavena jejich zastupitelnost

Neabsolvování/nedokončení kurzu účastníky

- pokud se vybraný člen cílové skupiny nebude moci z objektivních důvodů účastnit kurzu, tak bude termín realizace kurzu přeplánován nebo za něj bude vybrán náhradník
- pro dokončení kurzu jsou účastníci motivováni tím, že absolvování kurzu obdrží pouze v případě úspěchu na kurzu v plné délce
- za účelem eliminace daného rizika jsme přidali výpočetní indikátor úspěšných absolventů kurzu počítaný s 15% rezervou (objektivní důvody) pro případné nedokončení kurzu účastníky

Změna politicko-právního prostředí

- realizační tým bude sledovat změny a aktuality v legislativě vztahující se k realizaci projektu, stejně tak bude projektový manažer sledovat a zohledňovat změny a aktualizace v relevantních metodických postupech.

### Inovativnost projektu:

V rámci projektu budeme vytvářet a prosazovat nové nástroje v oblasti rozvoje lidských zdrojů.

Za inovativní produkty vytvořené v rámci projektu považujeme nově vytvořené nebo zásadním způsobem inovované nástroje, jedná se o:

- inovovaný systém vzdělávání
- plán rovných příležitostí žen a mužů
- genderovou statistiku o zastoupení žen a mužů v organizaci na jednotlivých úrovních pracovního zařazení

### Udržitelnost aktivit projektu po skončení podpory z OP LZZ:

Proškolení zaměstnanci budou podporováni v uplatnění poznatků z kurzu, a to například touto formou, že budou postupně vybíráni k zajištění adaptačního procesu pro nové zaměstnance. Tímto zaměstnancům budou také prioritně zadávány úkoly souvisejícími s tématy, ve kterých byli proškoleni i ve kterých získali nejaktuálnější informace.

Po skončení podpory z OP LZZ budeme nadále pokračovat ve využívání výstupů klíčových aktivit 2 a 3, tj. budeme pokračovat ve využívání inovovaného systému vzdělávání a v uplatnění rovných příležitostí žen a mužů. Udržitelnost klíčových aktivit 4 - 7 bude zajištěna prostřednictvím klíčové aktivity 2, tj. inovovaným systémem vzdělávání, v rámci kterého bude zaměstnancům poskytován seznam kurzů a školení, která je společnost schopna zajistit ad. viz klíčová aktivita 2.

Pokud budeme spokojeni s plněním poskytovaným dodavatelem služeb pro projekt, tak je možná spolupráce i nadále po ukončení realizace projektu. Pro vzdělávání zaměstnanců budeme používat vlastní finanční zdroje.

## **8. Klíčové aktivity**

**Íslo aktivity:** 01

**Název klíčové aktivity:** Vedení projektových aktivit

### **Popis realizace klíčových aktivit:**

Náplní klíčové aktivity jsou činnosti, které zajišťují realizaci klíčových aktivit . 2 - 7 a realizaci dalších podpůrných projektových činností. Do klíčové aktivity je zapojen realizační tým, vedení společnosti, cílová skupina a dodavatel služeb. Klíčová aktivita probíhá po celou dobu realizace projektu, tj. po dobu 24 měsíců.

Hlavním cílem klíčové aktivity je zajistit bezproblémový průběh projektu v souladu s metodickými postupy.

Obsahem klíčové aktivity je:

- řízení rizik projektu
- vedení projektu v souladu s metodickými postupy
- dodržování publicity projektu
- vyhlášení výběrového řízení na dodavatele služeb a výběr dodavatele
- monitoring projektu
- předávání informací a komunikace s cílovou skupinou, vedením společnosti a dodavatelem služeb\*
- plánování, realizace a koordinace klíčových aktivit . 2 - 7

\*Na základě vzájemného předávání zprávné vazby mezi realizačním týmem, cílovou skupinou, vedením společnosti a dodavatelem služeb bude probíhat vyhodnocování projektových aktivit. Vyhodnocování bude probíhat formou meetingu realizačního týmu, kde dojde k předání informací. Po vyhodnocení informací bude v případě potřeby navrženo opatření, jehož zavedení zajistí příslušná osoba realizačního týmu. Návrhy se mohou týkat všech klíčových aktivit zahrnutých v projektu. Všechna opatření musí být v souladu s metodickými postupy projektu a nesmí nijak narušit realizaci projektu.

Vazba na rozpočet projektu:

Mzdy členů realizačního týmu (detailně viz Rozpočet projektu)

Ostatní náklady na realizaci klíčové aktivity budou hrazeny z nepřímých nákladů

Hlavní výstupy klíčové aktivity:

- Zpráva o zahájení realizace projektu
- průběžné monitorovací zprávy
- Závěrečná monitorovací zpráva

íslo aktivity: 02

Název klíčové aktivity: Systém vzdělávání

#### Popis realizace klíčových aktivit:

Obsahem jsou innosti související se zavedením a rozvojem vzdělávání systémového charakteru konkrétních pracovních pozic. Cílem je rozvoj a optimalizace souasného systému vzdělávání. Do realizace je zapojen realizační tým, vedení společnosti, CS a ostatní zaměstnanci společnosti. KA probíhá po celou dobu realizace projektu i po jeho ukončení. Náplň byla stanovena na základě přílohy Požadavky na zhodnocení dosavadního systému vzdělávání v podniku žadatele. Po vyplnění přílohy vyplynuly nedostatky vztahující se ke stávajícímu systému vzdělávání ve firmě. Realizaci zajišťuje koordinátor projektu.

innosti zahrnují:

- zjištění a zohlednění vzdělávacích potřeb zaměstnanců
- zajištění přehlednosti nabízených kurzů
- zajištění pravidelné realizace kurzů
- motivace zaměstnanců ke vzdělávání
- příprava programu vzdělávání (harmonogram, témata vzdělávání, pomůcky)

Inovovaný systém vzdělávání bude zahrnovat plán vzdělávání na aktuální rok, přehled všech zaměstnanců, kterým bude systém hlídat termíny školení, kterých se mají účastnit, platnost průkazů, osvědčení a certifikátů. Součástí bude seznam kurzů a školení, které je společnost schopna zajistit. Systém také umožní zaměstnancům navrhnout svým nadřízeným kurzy a školení, které chtějí v rámci rozšíření vzdělání a zvýšení kvalifikace absolvovat a naopak bude umožňovat nadřízeným navrhnout svým podřízeným školení a kurzy, které by pro ně byly vhodné. Inovovaný systém bude mít podobu modulu vytvořeného v rámci interního systému, který používáme. Bude pro vedení přínosem zejména z toho důvodu, že bude mít přehled, jaké kurzy jednotliví zaměstnanci již absolvovali a jaké se chystají ještě absolvovat. U pravidelně se opakujících školení a přezkoušení bude zajištěn přehled termínů.

Vazba na rozpočet projektu:

Mzdové náklady na Koordinátora projektu (součást nákladů KA 1)

Ostatní náklady na realizaci klíčové aktivity budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Výstupy klíčové aktivity:

- inovovaný systém vzdělávání

íslo aktivity: 03

Název klíčové aktivity: Rovné příležitosti žen a mužů

**Popis realizace klíčových aktivit:**

Náplní klíčové aktivity jsou činnosti, které souvisejí s problematikou rovných příležitostí žen a mužů. Do klíčové aktivity je zapojen realizační tým, vedení společnosti, cílová skupina a ostatní zaměstnanci společnosti. Klíčová aktivita probíhá po celou dobu realizace projektu i po jeho ukončení. Náplň aktivity byla stanovena na základě přílohy 004 Vstupní vyhodnocení rovnosti žen a mužů v organizaci/podniku. Po vyplnění přílohy vyplynuly nedostatky vztahující se k problematice rovných příležitostí. Realizaci klíčové aktivity má na starost manažer projektu.

Cílem klíčové aktivity je zajistit uplatnění rovných příležitostí žen a mužů v podniku.

Obsahem klíčové aktivity je:

- vytvoření dlouhodobého plánu rovnosti žen a mužů, který bude obsahovat vlastní antidiskriminační opatření
- zavedení genderové statistiky o zastoupení žen a mužů v podniku na jednotlivých úrovních pracovního zařazení
- zajištění zodpovědné osoby v rámci projektu, která bude dohlížet na prosazování rovnosti žen a mužů ve firmě

V rámci klíčové aktivity bude manažer projektu zavádět uplatnění rovných příležitostí žen a mužů jak při realizaci projektu, tak ve firmě mimo projekt.

Vazba na rozpočet projektu:

Mzdové náklady Manažera projektu (součást nákladů KA 1)

Ostatní náklady na realizaci klíčové aktivity budou hrazeny z nepřímých nákladů...

Výstupy klíčové aktivity:

- plán rovnosti žen a mužů obsahující antidiskriminační opatření
- zavedená genderová statistika o zastoupení žen a mužů v podniku na jednotlivých úrovních pracovního zařazení

**íslo aktivity:** 04

**Název klí ové aktivity:** Vzd lávání v oblasti mezd a cel

**Popis realizace klí ových aktivit:**

Klí ová aktivita zahrnuje vzd lávací aktivity ur ené pro zam stnance z pozic THP. Realizace klí ové aktivity je zajišt na prost ednictvím klí ové aktivity . 1. Do klí ové aktivity je zapojen realiza ní tým, cílová skupina a dodavatel služeb.

Cílem klí ové aktivity je prohloubit odborné znalosti ú astník v oblasti mzdové a celní problematiky.

Obsahem klí ové aktivity jsou 2 jednodenní kurzy:

Mzdové aktuality (5 osob, 1 skupina, 22 500 K /den)

Celní problematika (6 osob, 1 skupina, 22 500 K /den)

Sou ástí klí ové aktivity je zajišt ní pronájmu školících místností a stravného pro realizaci kurz . Ú astníci kurz mají nárok na mzdový p ísp vek v maximální výši 1 154,40 K za den.

Vazba na rozpo et projektu:

04.04.01 Mzdové aktuality - 22 500 K

04.04.02 Celní problematika - 22 500 K

04.04.14 Pronájem školících místností - 3 800 K

06.02.01 Stravné - 2 310 K

06.01.01 Mzdové p ísp vky - 12 698,40 K

Celkem - 63 808,40 K

Ostatní náklady na realizaci klí ové aktivity budou hrazeny z nep ímých náklad .

Výstupy klí ové aktivity:

- 9 úsp šn podpo ených osob (zahrnuje 15% riziko nedokon ení kurzu)
- vzd lávací materiály
- prezen ní listiny
- osv d ení o absolvování kurz

Pr b h klí ové aktivity je p edb žn naplánován na m síc srpen roku 2013.

**íslo aktivity:** 05

**Název klí ové aktivity:** Vzdlávání v oblasti p íjmacích pohovor , zlepšování pracovního prost edí, managementu a kalkulací

**Popis realizace klí ových aktivit:**

Vzdlávací aktivita zahrnuje vzdlávací aktivity ur ené pro zam stnance z pozic managementu (M) a THP (T). Realizace klí ové aktivity je zajišt na prost ednictvím klí ové aktivity . 1. Do klí ové aktivity je zapojen realiza ní tým, cílová skupina a dodavatel služeb.

Cílem klí ové aktivity je prohloubit odborné znalosti a profesní dovednosti v oblasti p íjmacích pohovor , zlepšování pracovního prost edí, managementu a kalkulací.

Obsahem klí ové aktivity jsou 4 dvoudenní kurzy:

Vedení p íjmacího pohovoru v právním kontextu (10 osob - 4 M, 6 T, 1 skupina, 25 600 K /den)

Aplikace metody 5S (10 osob - 3 M, 7 T, 1 skupina, 25 400 K /den)

Využití princip Lean Managementu v provozu (30 osob - 4 M, 26 T, 3 skupiny, 25 400 K /den)

Obchodní kalkulace - cena, náklady, slevy (10 osob - THP, 1 skupina, 25 400 K /den)

Sou ástí klí ové aktivity je zajišt ní pronájmu školících místností, ubytování a stravného pro realizaci kurz . Ú astníci kurz mají nárok na mzdový p ísp vek v maximální výši 1 154,40 K za den.

04.04.03 Vedení p íjmacího pohovoru v právním kontextu - 51 200 K

04.04.04 Aplikace metody 5S - 50 800 K

04.04.05 Využití princip Lean Managementu v provozu - 152 400 K

04.04.06 Obchodní kalkulace - cena, náklady, slevy - 50 800 K

04.04.15 Pronájem školících místností - 22 800 K

06.02.02 Stravné - 25 200 K

06.02.05 Ubytování - 57 000 K

06.01.02 Mzdové p ísp vky 138 528 K

Celkem - 548 728 K

Ostatní náklady na realizaci klí ové aktivity budou hrazeny z nep ímých náklad .

Výstupy klí ové aktivity:

- 51 úsp šn podpo ených osob (zahrnuje 15% riziko nedokon ení kurzu)

- vzdlávací materiály

- prezen ní listiny

- osv d ení o absolvování kurz

Pr b h klí ové aktivity je p edb žn naplánován na listopad roku 2013 - leden 2014 a b ezen - kv ten roku 2014.



**íslo aktivity:** 06

**Název klí ové aktivity:** Vzdlávání v oblasti metrologie, defektoskopie a technologií

**Popis realizace klí ových aktivit:**

Vzdávací aktivita zahrnuje vzdávací aktivity určené pro zaměstnance z pozic THP (T) a dlníci (D). Realizace klí ové aktivity je zajišťována prostřednictvím klí ové aktivity . 1. Do klí ové aktivity je zapojen realizační tým, cílová skupina a dodavatel služeb.

Cílem klí ové aktivity je prohloubit odborné znalosti a profesní dovednosti v oblasti metrologie, defektoskopie a technologií.

Obsahem klí ové aktivity jsou 4 jedno - týdenní kurzy:

Školení metrologie, metody, principy (délka 1 den, 30 osob - 30 T, 3 skupiny, 24 900 Kč /den)

Defektoskopická školení (délka 3 dny, 30 osob - 30 T, 3 skupiny, 29 900 Kč /den), bez ubytování

Technologie CNC obrábění (délka 2 dny, 20 osob - 10 T, 10 D, 2 skupiny, 25 300 Kč /den)

Technologie broušení (délka 2 dny, 20 osob - 10 T, 10 D, 2 skupiny, 25 300 Kč /den)

Součástí klí ové aktivity je zajištění ubytování a stravného pro realizaci kurzů. Účastníci kurzů mají nárok na mzdový příspěvek v maximální výši 1 154,40 Kč za den.

**ODBORNÁ/PROFESNÍ ŠKOLENÍ V/VE:**

04.04.07 Školení metrologie, metody, principy - 74 700 Kč

04.04.08 Defektoskopická školení - 269 100 Kč

04.04.09 Technologie CNC obrábění - 101 200 Kč

04.04.10 Technologie broušení - 101 200 Kč

06.02.03 Stravné - 42 000 Kč

06.02.06 Ubytování - 38 000 Kč

06.01.03 Mzdové příspěvky - 230 880 Kč

Celkem - 857 080 Kč

Ostatní náklady na realizaci klí ové aktivity budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Výstupy klí ové aktivity:

- 85 úspěšně podpořených osob (zahrnuje 15% riziko nedokončení kurzu)
- vzdávací materiály
- prezentační listiny
- osvědčení o absolvování kurzů

Průběh klí ové aktivity je předem naplánován na listopad 2013 - leden 2014, červen - srpen 2014, listopad 2014 - leden 2015 a březen 2015.

íslo aktivity: 07

Název klí ové aktivity: Vzd lávání v oblasti IT

**Popis realizace klí ových aktivit:**

Vzd lávací aktivita zahrnuje vzd lávací aktivity ur ené pro zam stnance z pozic managementu (M), THP (T) a administrativy (A). Realizace klí ové aktivity je zajišt na prost ednictvím klí ové aktivity . 1. Do klí ové aktivity je zapojen realiza ní tým, cílová skupina a dodavatel služeb.

Cílem klí ové aktivity je prohloubit znalosti a dovednosti v oblasti IT.

Obsahem klí ové aktivity jsou 3 t í - ty denní kurzy:

MS Office (délka 3 dny, 18 osob - 3 M, 10 T, 5 A, 2 skupiny, 14 900 K /den)

SolidWorks (délka 4 dny, 13 osob - 13 T, 2 skupiny, 24 900 K /den)

MS Access (délka 3 dny, 22 osob - 22 T, 2 skupiny, 15 066,667 K /den)

Sou ástí klí ové aktivity je zajišt ní pronájmu školících místností, ubytování a stravného pro realizaci kurz . Ú astníci kurz mají nárok na mzdový p ísp vek v maximální výši 1 154,40 K za den.

04.04.11 MS Office - 89 400 K

04.04.12 SolidWorks (strojírenský 3D CAD systém obecn užíváný na trhu) - 199 200 K

04.04.13 MS Access - 90 400 K

04.04.17 Pronájem školících místností - 38 000 K

06.02.04 Stravné - 36 120 K

06.01.04 Mzdové p ísp vky - 198 556,80 K

Celkem - 651 676,80 K

Ostatní náklady na realizaci klí ové aktivity budou hrazeny z nep ímých náklad .

Výstupy klí ové aktivity:

- 45 úsp šn podpo ených osob (zahrnuje 15% riziko nedokon ení kurzu)

- vzd lávací materiály

- prezen ní listiny

- osv d ení o absolvování kurz

Pr b h klí ové aktivity je p edb žn naplánován na duben 2014 - srpen 2014, listopad 2014 - leden 2015 a b ezen - duben 2015.

## 9. Cílové skupiny

**Cílová skupina:** Zam stnanci

### Popis a způsob zapojení cílové skupiny:

Projekt je určen pro cílovou skupinu o velikosti 75 zam stnanc . Do cíl. jsou zařazeni zam stnanci z pozic managementu (4), THP (56), administrativy (5) a d Iníci (10). Mezi management patří editelé výroby, obchodu, technický a controllingový editel. Do kategorie THP patří především konstrukté i, vedoucí útvar , referenti obchodu, technologové a programáto i. Pod administrativu spadají zam stnanci z pozic personalist a asistenti. D Iníci jsou zejména obráb ě i kov . Do projektu budou zapojeny i osoby starší 50 let.

Složení cíl. skupiny bylo nadefinováno vedením společnosti a vedoucími pracovníky. Při výbě ru len cílové skupiny byly zohled ňovány jak pot eby samotných zam stnanc , tak pot eby a požadavky firmy. Jednotliví ú astníci cílové skupiny projdou kurzy, jejichž obsahová nápl ň je pro n žádoucí a poznatky z kurzu využitelné při výkonu jejich zam stnání. Termíny školení budou plánovány vždy s ohledem na pracovní vytížení zam stnanc a p ísluší zam stnanci a jejich vedoucí budou vždy v dostate ném p edstihu informováni o naplánovaném termínu kurzu. Zam stnanci budou k ú asti na kurzech motivováni hlavn ě tím, že o absolvování kurz ň dostanou osv ěd ění a vzhledem k tomu, že se jedná p evážn ě o odborná témata, si zvýší svou kvalifikaci.

Cíl. skupina se ú astní uzav ěných firemních kurz ň, které mají dle charakteru tématu délku 1 - 4 dny. V p ípad ě, že je školení delší než jeden den, bude zajišt ěno ubytování (s výjimkou kurzu Defektoskopická školení). Veškerá školení jsou naplánována tak, že se budou konat mimo prostory sídla firmy. D ňvodem je, že v sídle firmy nemáme k dispozici místnost pot ebné kapacity a vlastností, ve které by mohly být kurzy realizovány. Realizaci kurz ň mimo pracovního prost edí se zajišt ěným ubytováním umožníme zam stnanc m vyprostit se z prac. prost edí, uvolnit se a soust edit se pouze na výuku. Ubytování při realizaci vícedenních kurz ň napom ňe motivovat zam stnance k ú asti na kurzech a odbourá p ípadné komplikace s dojížd ěním.

### Vazba aktivit projektu na pot eby cílové skupiny:

Témata aktivit zařazených v projektu reflektují požadavky a pot eby cílové skupiny i firmy jako celku. Plán vzd ělávání je sestaven tak, aby podpo il odborné vzd ělávání, které má vazbu na sou asnou nebo o ekávanou pracovní pozici zam stnanc ň zařazených do projektu a aby došlo ke zvýšení konkurenceschopnosti firmy. Klí ové aktivity . 1 - 3, jejichž obsahem nejsou p ímo vzd ělávací aktivity, reflektují požadavky cílové skupiny.

Cílová skupina je zapojena do realizace všech zařazených klí ových aktivit, tj. do klí ových aktivit . 1 - 7.

V rámci klí ové aktivity . 1 bude cílová skupina zapojena tak, že bude komunikovat s realiza ním týmem a na základ ě vlastních požadavk ň bude upravována/p ízp sobována realizace ostatních klí ových aktivit, pop . budou jejich požadavky zohledn ěny mimo realizaci projektu. Do klí ové aktivity . 2 bude cílová skupina zapojena společ n s ostatními zam stnanci a prost ednictvím inovovaného systému vzd ělávání budou především lépe zohled ňovány jejich vzd ělávací pot eby a požadavky. Díky klí ové aktivit ě . 3 dojde k aplikování uplat ňování rovných p íležitostí žen a muž ň na cílovou skupinu i na ostatní zam stnance v rámci projektových aktivit i mimo n . Prost ednictvím klí ových aktivit . 4 - 7 se cílová skupina osobn ě ú astní uzav ěných firemních školení a v p ípad ě jejich úsp šného ukon ění obdrží certifikát o absolvování kurz ň .

**10. Harmonogram realizace**

Rok	íslo aktivity	Název aktivity	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2013	01	Vedení projektových aktivit						X	X	X	X	X	X	X
2013	02	Systém vzd lávání						X	X	X	X	X	X	X
2013	03	Rovné p íležitosti žen a muž						X	X	X	X	X	X	X
2013	04	Vzd lávání v oblasti mezd a cel								X				
2013	05	Vzd lávání v oblasti p íjímacích pohovor , zlepšování pracovního prostředí, managementu a kalkulací											X	X
2013	06	Vzd lávání v oblasti metrologie, defektoskopie a technologií											X	X
2014	01	Vedení projektových aktivit	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	02	Systém vzd lávání	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	03	Rovné p íležitosti žen a muž	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	05	Vzd lávání v oblasti p íjímacích pohovor , zlepšování pracovního prostředí, managementu a kalkulací	X		X	X	X							
2014	06	Vzd lávání v oblasti metrologie, defektoskopie a technologií	X					X	X	X			X	X
2014	07	Vzd lávání v oblasti IT				X	X	X	X	X			X	X
2015	01	Vedení projektových aktivit	X	X	X	X	X							
2015	02	Systém vzd lávání	X	X	X	X	X							
2015	03	Rovné p íležitosti žen a muž	X	X	X	X	X							
2015	06	Vzd lávání v oblasti metrologie, defektoskopie a technologií	X		X									
2015	07	Vzd lávání v oblasti IT	X		X	X								

**11. Rozpočet projektu**

Kód	Název nákladu	Úvazek	Délka p sobe ní v realiza ním týmu	Pr m rné m sí ní náklady [K ]	P epo et m sí ní/hodin ové sazby [K ]	Celkové náklady [K ]	%	Režim podpory
01	Osobní náklady					535 200,00	20,15	
01.01	Pracovní smlouvy					535 200,00	20,15	
01.01.01	Manažer projektu	0,30	24,00	11 400,00	38 000,00	273 600,00	10,3	02
01.01.02	Finan ní pracovník projektu	0,10	24,00	3 500,00	35 000,00	84 000,00	3,16	02
01.01.03	Koordinátor projektu	0,20	24,00	7 400,00	37 000,00	177 600,00	6,69	02
01.02	Dohody o pracovní inosti					0,00	0	
01.03	Dohody o provedení práce					0,00	0	
01.04	Jiné osobní náklady					0,00	0	

Kód	Název nákladu	Po et kus	Cena kusu [K ]	Náklady celkem [K ]	Z toho investi ní [K ]	Jednotka	%	Režim podpory
02	Cestovné			0,00	0,00		0	
02.01	Místní personál v zahrani í			0,00	0,00		0	
02.01.01	Diety (ubytování, stravné)	0	0,00	0,00	0,00		0	
02.01.02	Doprava	0	0,00	0,00	0,00		0	
02.02	Cestovní náhrady pro zahrani ní experty			0,00	0,00		0	
02.02.01	Diety (ubytování, stravné)	0	0,00	0,00	0,00		0	
02.02.02	Doprava	0	0,00	0,00	0,00		0	
03	Za ízení a vybavení			0,00	0,00		0	
03.01	Neodpisovaný hmotný majetek			0,00	0,00		0	
03.01.01	Nákup	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.01.02	Nájem/leasing	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.02	Neodpisovaný nehmotný majetek			0,00	0,00		0	
03.02.01	Nákup	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.02.02	Nájem/leasing	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.03	Odpisovaný nehmotný majetek			0,00	0,00		0	
03.03.01	Nákup	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.03.02	Nájem/leasing	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.04	Odpisy vlastního majetku			0,00	0,00		0	

Finální verze žádosti (LZZ-GP)

03.04.01	Odpisy hmotného majetku	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.04.02	Odpisy nehmotného majetku	0	0,00	0,00	0,00		0	
04	Nákup služeb			1 339 999,96	0,00		50,44	
04.01	Publikace/školicí materiály/manuály	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.02	Odborné služby/studie a výzkum	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.03	Náklady vyplývající přímo ze smlouvy			0,00	0,00		0	
04.03.01	A1.1 Audit	1	0,00	0,00	0,00	služba	0	02
04.04	Náklady na konference/kurzy			1 339 999,96	0,00		50,44	
04.04.01	A4.1 Mzdové aktuality	1	22 500,00	22 500,00	0,00	školicí den	0,85	02
04.04.02	A4.2 Celní problematika	1	22 500,00	22 500,00	0,00	školicí den	0,85	02
04.04.03	A5.1 Vedení přijímacího pohovoru v právním kontextu	2	25 600,00	51 200,00	0,00	školicí den	1,93	02
04.04.04	A5.2 Aplikace metody 5S	2	25 400,00	50 800,00	0,00	školicí den	1,91	02
04.04.05	A5.3 Využití principu Lean Managementu v provozu	6	25 400,00	152 400,00	0,00	školicí den	5,74	02
04.04.06	A5.4 Obchodní kalkulace - ceny, náklady, slevy	2	25 400,00	50 800,00	0,00	školicí den	1,91	02
04.04.07	A6.1 Školení metrologie, metody, principy	3	24 900,00	74 700,00	0,00	školicí den	2,81	02
04.04.08	A6.2 Defektoskopická školení	9	29 900,00	269 100,00	0,00	školicí den	10,13	02
04.04.09	A6.3 Technologie CNC obrábění	4	25 300,00	101 200,00	0,00	školicí den	3,81	02
04.04.10	A6.4 Technologie broušení	4	25 300,00	101 200,00	0,00	školicí den	3,81	02
04.04.11	A7.1 MS Office	6	14 900,00	89 400,00	0,00	školicí den	3,37	02
04.04.12	A7.2 SolidWorks	8	24 900,00	199 200,00	0,00	školicí den	7,5	02
04.04.13	A7.3 MS Access	6	15 066,66	90 399,96	0,00	školicí den	3,4	02
04.04.14	Pronájem školicích místností A4	2	1 900,00	3 800,00	0,00	osoba/den	0,14	02
04.04.15	Pronájem školicích místností A5	12	1 900,00	22 800,00	0,00	osoba/den	0,86	02
04.04.16	Pronájem školicích místností A6	20	0,00	0,00	0,00	osoba/den	0	02
04.04.17	Pronájem školicích místností A7	20	1 900,00	38 000,00	0,00	osoba/den	1,43	02

Finální verze žádosti (LZZ-GP)

04.05	Jiné náklady	0	0,00	0,00	0,00		0	
05	Stavební úpravy			0,00	0,00		0	
05.01	Drobné stavební úpravy	0	0,00	0,00	0,00		0	
06	P ímá podpora			781 293,20	0,00		29,41	
06.01	Mzdové p ísp vky			580 663,20	0,00		21,86	
06.01.01	Mzdové p ísp vky A4	11	1 154,40	12 698,40	0,00	osoba/den	0,48	02
06.01.02	Mzdové p ísp vky A5	120	1 154,40	138 528,00	0,00	osoba/den	5,21	02
06.01.03	Mzdové p ísp vky A6	200	1 154,40	230 880,00	0,00	osoba/den	8,69	02
06.01.04	Mzdové p ísp vky A7	172	1 154,40	198 556,80	0,00	osoba/den	7,47	02
06.02	Cestovné, ubytování a stravné			200 630,00	0,00		7,55	
06.02.01	Stravné A4	11	210,00	2 310,00	0,00	osoba/den	0,09	02
06.02.02	Stravné A5	120	210,00	25 200,00	0,00	osoba/den	0,95	02
06.02.03	Stravné A6	200	210,00	42 000,00	0,00	osoba/den	1,58	02
06.02.04	Stravné A7	172	210,00	36 120,00	0,00	osoba/den	1,36	02
06.02.05	Ubytování A5	60	950,00	57 000,00	0,00	osoba/den	2,15	02
06.02.06	Ubytování A6 (jen u Technologie CNC obráb ní a Technologie broušení)	40	950,00	38 000,00	0,00	osoba/den	1,43	02
06.03	P ísp vek na pé i o dít a další závislé osoby	0	0,00	0,00	0,00		0	
06.04	Jiné výše neuvedené náklady	0	0,00	0,00	0,00		0	
07	K ížové financování			0,00	0,00		0	
07.01	Odpisovaný hmotný majetek	0	0,00	0,00	0,00		0	
07.02	Odpisované technické zhodnocení budov	0	0,00	0,00	0,00		0	
07.03	Neodpisovaný nábytek	0	0,00	0,00	0,00		0	
08	P ímé zp sobilé náklady celkem			2 656 493,16	0,00		100	
09	P ímé zp sobilé náklady bez k ížového financování			2 656 493,16	0,00		100	
10	Nep ímé náklady	1	478 168,77	478 168,77	0,00		18	
11	Celkové zp sobilé náklady			3 134 661,93	0,00		118	
12	Celkové nezp sobilé náklady	0	0,00	0,00	0,00		0	

## Finální verze žádosti (LZZ-GP)

13	Celkové náklady projektu			3 134 661,93	0,00		118	
----	--------------------------	--	--	--------------	------	--	-----	--



**12. Zdroje financování a náklady projektu**

	<b>Náklady projektu (v K )</b>	<b>Procenta z celkových náklad</b>
Výdaje k ížového financování v %		0,00
Soukromé prost edky	0,00	
Celkové investi ní zp sobilé výdaje	0,00	
Celkové neinvesti ní zp sobilé výdaje	3 134 661,93	
Celkové zdroje p ipadající na zp sobilé výdaje	3 134 661,93	
Celkové nezp sobilé výdaje	0,00	
Celková dotace	3 134 661,93	
Celkové výdaje projektu	3 134 661,93	
<b>Ve ejné financování</b>		
P ísp vek ze strukturálních fond	2 664 462,64	85,00
P ísp vek z národních ve ejných zdroj	470 199,29	15,00
P ísp vek ze státního rozpo tu	470 199,29	15,00
P ísp vek z krajských rozpo t	0,00	0,00
P ísp vek z obecních rozpo t	0,00	0,00
Jiné národní ve ejné	0,00	0,00
Ve ejné finan ní prost edky celkem	3 134 661,93	100,00

**13. Finanční plán**

íslo žádosti	Po adí žádosti o platbu	Datum p edložení žádosti o platbu	P edpokládaná požadovaná ástka
01	1. platba	01.08.2013	626 932,00
02	2. platba	01.02.2014	626 932,00
03	3. platba	01.08.2014	626 932,00
04	4. platba	01.02.2015	626 932,00
05	5. platba	01.08.2015	626 933,93

**14. Hodnoty indikátor**

**Kód nár. íselníku:** 07.41.00  
**Název indikátoru:** Počet podpořených osob - celkem  
**Měrná jednotka:** Počet osob  
**Výchozí hodnota:**  
**Cílová hodnota:** 75,00  
**Datum dosažení plánované hodnoty:** 31.05.2015

**Komentář - popis stanovení cílové hodnoty:**

V rámci projektu získá podporu celkem 75 osob.

**Kód nár. íselníku:** 07.45.00  
**Název indikátoru:** Počet podpořených organizací - celkem  
**Měrná jednotka:** Počet  
**Výchozí hodnota:**  
**Cílová hodnota:** 1,00  
**Datum dosažení plánované hodnoty:** 31.05.2015

**Komentář - popis stanovení cílové hodnoty:**

Z projektu získá podporu 1 organizace, a to příjemce podpory T Machinery a.s.

**Kód nár. íselníku:** 07.46.13  
**Název indikátoru:** Počet úspěšných absolventů kurzů - celkem  
**Měrná jednotka:** Počet  
**Výchozí hodnota:**  
**Cílová hodnota:** 190,00  
**Datum dosažení plánované hodnoty:** 31.05.2015

**Komentář - popis stanovení cílové hodnoty:**

V rámci projektu získá doklad o kvalifikaci celkem 190 osob. Jedná se o osoby, které dokončí kurz, tj. získají certifikát. Konkrétní účastník je započten tolikrát, kolik kurzů úspěšně dokončil předepsaným způsobem. Výsledná hodnota zahrnuje riziko nedokončení kurzu z nenadálých důvodů ve výši 15 %.

**Kód nár. íselníku:** 07.57.00  
**Název indikátoru:** Počet nových vytvořených/inovovaných produktů  
**Měrná jednotka:** produkt  
**Výchozí hodnota:**  
**Cílová hodnota:** 3,00  
**Datum dosažení plánované hodnoty:** 31.05.2015

**Komentář - popis stanovení cílové hodnoty:**

V rámci projektu budou vytvořeny 3 následující nové/inovované produkty:

- inovovaný systém vzdělávání
- plán rovnosti žen a mužů obsahující antidiskriminační opatření
- zavedená genderová statistika o zastoupení žen a mužů v podniku na jednotlivých úrovních pracovního zařazení



**15. Výběrové řízení**

**Pořadové číslo V :** 001  
**Je V evidováno v ISVZ:** Ne  
**Název V :** Výběrové řízení na dodavatele služeb  
**Vyplněvané údaje k:** Výběrové řízení  
**V dle výše předpokládané hodnoty:** Podlimitní  
**Stav V :** Výběrové řízení plánováno  
**Druh výběrového/zadávacího řízení:** Zjednodušené podlimitní řízení (§38)  
**Vybráno:** Ano  
**Specifikace druhu zadavatele:** dotovaný zadavatel  
**Druh V podle předmetu:** Služby  
**Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH:** 1 275 400,00  
**Předpokládané/skutkové datum zahájení V :** 03.06.2013  
**Předpokládané/skutkové datum ukončení V :** 31.07.2013

**Popis:**

V rámci projektu manažer projektu zrealizuje výběrové řízení na dodavatele služeb pro projekt. Bude se jednat o dodavatele vzdělávacích služeb zařazených v klíčových aktivitách projektu 4 - 7. Výběrové řízení se bude řídit relevantní legislativou a metodickou příručkou D9 v aktuální verzi. Uchazečům bude v rámci výběrového řízení umožněno předložit nabídky na specifikované části zakázky. Kritéria pro hodnocení nabídek budou nastavena v souladu s příručkou D9 a tak v souladu s náplní klíčových aktivit a projektu jako celku.

**Výběrové řízení s více dodavateli:** Ne

## **16. Horizontální témata**

### **Rovné p íležitosti:**

**Seznámili jste se p ed p ípravou Vašeho projektu s problematikou rovných p íležitostí:**

Ano

#### **Komentá :**

Zpracovali jsme p ílohu . 004, v souvislosti s tím jsme prostudovali doporu enou publikaci Pro a jak vypracovat plán rovnosti žen a muž od autor C. Asklöf a kol. Touto cestou jsme se áste n seznámili s problematikou rovných p íležitostí.

**Zajistíte, aby se informace o Vašem projektu dostaly ke všem relevantním cílovým skupinám:**

Ano

#### **Komentá :**

Informace o projektu budeme ší it mimo jiné inzercí v denním tisku, který je dostupný široké ve ejnosti. Další informování o projektu je podrobn popsáno v kapitole . 17 Publicita a zajistí informování všech relevantních cílových skupin.

**U iníte kroky k tomu, aby aktivity Vašeho projektu byly dostupné všem ú astník m a ú astnicím projektu:**

Ano

#### **Komentá :**

Místo a doba pr b hu aktivit projektu bude nastavena tak, aby aktivity byly dostupné všem ú astník m a ú astnicím projektu.

**Budete informovat ú astníky a ú astnice o uplat ování rovných p íležitostí ve Vašem projektu:**

Ano

#### **Komentá :**

Tématu rovných p íležitostí je v projektu vy len na samostatná klí ová aktivita, která se zabývá práv uplat ováním rovných p íležitostí. Za dodržování uplat ování rovných p íležitostí zodpovídá manažer projektu.

**Jsou innosti Vaší organizace v souladu s principy uplat ování rovných p íležitostí:**

Ano

#### **Komentá :**

Principy uplat ování rovných p íležitostí používáme v pracovním ádu a vnit ním platovém p edpisu.

**Další aktivity, které jsou sou ástí Vašeho projektu a které výrazn p ísp í k napl ování princip rovných p íležitostí:**

Do projektu jsme za adili klí ovou aktivitu . 3, která se zam ũje na rovné p íležitosti žen a muž .

**Udržitelný rozvoj:**

**Seznámili jste se před přípravou Vašeho projektu s významem a hlavními principy udržitelného rozvoje:**

Ano

**Komentář :**

Jsme seznámeni s hlavními principy udržitelného rozvoje.

**Budete při realizaci Vašeho projektu podporovat ekologické třídění odpadů :**

Ano

**Komentář :**

Společnost třídí odpad na plasty, papír a ostatní odpad. V areálu společnosti jsou rozmístěny odpadkové koše a kontejnery určené na plasty, papíry a ostatní odpad.

**Budete při realizaci Vašeho projektu dbát na efektivní a úspornou spotřebu materiálu:**

Ano

**Komentář :**

Bude zajištěno vedením evidence materiálu a jeho úplným využitím, upřednostňováním produktů z recyklovatelných materiálů, klasických hrnek před plastovými, elektronické pošty před listinnou. Dále budeme využívat oboustranného tisku a kopírování.

**Budete při realizaci Vašeho projektu dbát na efektivní a úsporné využívání energetických zdrojů a vody:**

Ano

**Komentář :**

Budeme dbát na hospodárné využívání plynu a elektřiny, a to především využíváním energeticky úsporných zařízení, šetřením vody (šoufáky, sprchy), používáním šedé vody atd.

**Budete při realizaci Vašeho projektu podporovat ekologicky šetrné způsoby dopravy:**

Ano

**Komentář :**

V rámci projektu se budeme snažit eliminovat využívání automobilové a letecké dopravy.

**Jsou činnosti Vaší organizace v souladu se zásadami ochrany životního prostředí:**

Ano

**Komentář :**

Vedeme přesnou evidenci materiálů a dohlédneme nad úplným využitím materiálu. Společnost třídí odpad na plasty, papír a ostatní odpad. V areálu společnosti jsou rozmístěny odpadkové koše a kontejnery určené na plasty, papíry a ostatní odpad.

**Další aktivity, které jsou součástí Vašeho projektu a které výrazně přispívají k naplňování principů udržitelného rozvoje:**

## **17. Publicita**

**Způsob zajištění publicity:** Souhlas se zveřejněním v seznamu příjemců

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Žadatel T Machinery a.s. souhlasí se zveřejněním v seznamu příjemců.

**Způsob zajištění publicity:** Tvorba publicity na webových stránkách

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu se budeme věnovat tvorbě publicity na webových stránkách. Pro zajištění publicity projektu umístíme na [www.machinery.cz](http://www.machinery.cz) odkaz, pod kterým budou uvedeny informace o projektu. Uvedeme zde povelším identifikační údaje projektu a stručný jeho obsah.

Tvorba publicity na webových stránkách bude zajištěna v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a bude hrazena z nepovinných nákladů projektu.

**Způsob zajištění publicity:** Tvorba tištěných materiálů

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu vytvoříme některé tištěné materiály pro zajištění publicity projektu. Bude se jednat povelším o informační plakáty, cedule, letáky a pozvánky na kurzy. Na tištěných materiálech bude informace o zdrojích financování a loga projektu.

Tvorba tištěných materiálů bude zajištěna v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a bude hrazena z nepovinných nákladů projektu.

**Způsob zajištění publicity:** Tvorba propagačních materiálů

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu zajistíme tvorbu propagačních materiálů pro zajištění publicity projektu. Necháme vytvořit povelším pomůcky pro účastníky kurzů, jako jsou například psací potřeby a bloky. Pro zajištění publicity projektu mimo cílovou skupinu necháme zhotovit propisky s logy projektu, které budeme distribuovat mezi zaměstnanci mimo cílovou skupinu, klienty a obchodní partnery.

Tvorba propagačních materiálů bude zajištěna v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a bude hrazena z nepovinných nákladů projektu.

**Způsob zajištění publicity:** Tvorba samolepek povinných logů

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu zajistíme tvorbu samolepek povinných logů pro zajištění publicity projektu. Tyto samolepky budou používány pro označování materiálu, který bude pořízen z rozpočtu projektu, tj. povelším kancelářská vybava (šanoný, složky, obálky, podobalý).

Tvorba samolepek povinných logů bude zajištěna v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a bude hrazena z nepovinných nákladů projektu.

**Způsob zajištění publicity:** Realizace seminářů a konferencí

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu budeme na začátku každé projektové aktivity informovat účastníky o zdrojích financování projektu. Pro zajištění publicity projektu neprobíhají v rámci projektu žádné speciální semináře nebo konference. Budeme však veřejnost informovat i o přidělení dotace a zdrojích jejího financování na zahraničních výstavách a veletrzích, kterých se účastníme.



**Způsob zajištění publicity:** Inzerce v médiích

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu zajistíme inzerci v médiích pro zajištění publicity projektu. Lánek uveřejníme v denním tisku určeném alespoň pro Jihomoravský kraj. Lánek bude obsahovat minimálně identifikační údaje a stručný obsah projektu. Inzerce v médiích proběhne na začátku, v průběhu a na závěr projektu.

Inzerce v médiích bude zajištěna v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a bude hrazena z nepříjmů projektu.

**Způsob zajištění publicity:** Informace účastníků projektu o spolufinancování projektu z fondů EU na všech dokumentech

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Během realizace projektu zajistíme informování účastníků projektu o spolufinancování projektu z fondů EU na všech dokumentech. Informování účastníků bude zajištěno označením veškeré projektové dokumentace logy projektu, velký díl bude brán na dle kladné označení materiálů pro vzdělávání zaměstnanců.

Informování účastníků projektu o spolufinancování projektu z fondů EU na všech dokumentech bude zajištěno v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a bude hrazeno z nepříjmů projektu.

**Způsob zajištění publicity:** Jiné formy zajištění publicity projektu

**Popis vybraných nástrojů v oblasti publicity:**

Veškeré uvedení i případné další jiné formy zajištění publicity projektu budou v souladu s přílohou D4 Manuál pro publicitu a budou hrazeny z nepříjmů projektu.

Pro zajištění veškeré publicity projektu předpokládáme využít přibližně 15 % z nepříjmů projektu.

**18. Veřejná podpora/podpora de minimis (v Kč)****Údaje k posouzení projektu z hlediska veřejné podpory****Velikost žadatele a velikost partner (počet zaměstnanců, výše obrátu, atd.):**

Celkový počet zaměstnanců k poslednímu uzavřenému zdaňovacímu období vypočtený za období jednoho kalendářního roku (k 31.12.2011) činil 335 zaměstnanců.

Roční obrát k poslednímu uzavřenému zdaňovacímu období vypočtený za období jednoho kalendářního roku (k 31.12.2011) činil 1 401 795 699 Kč.

Bilance suma roční rozvahy, tj. velikost aktiv, k poslednímu uzavřenému zdaňovacímu období vypočtený za období jednoho kalendářního roku k 31.12.2011 činil 737 925 000 Kč.

V projektu nemáme partnera.

**Popis služeb a dodávek (dále jen plnění) poskytovaných žadatelem a partnery:**

Štáb našich specialistů se skládá jak z konstruktérů, specializujících se na vývoj strojů a zařízení pro těžbu nerostů, tak i z vysoce kvalifikovaných specialistů přímo na hlubinné dobývání, kteří jsou schopni na základě inženýrsko-geologických podkladů navrhnout a rozpracovat způsob dobývání s přihlédnutím především na oblast bezpečnosti práce v podzemí, ale samozřejmě i na efektivitu vlastního dobývání ložiska. Na základě požadavku zákazníka jsme schopni vypracovat různé studie dobývacích prací ale rovněž i studie procesů rekultivací povrchu s ohledem na co nejmenší následky vzniklé vlivem poddolování - vytěžení zásob nerostů hlubinným způsobem. Samozřejmě pro všechny naše dodávky je zajištěná servisníinnost. Tyto služby poskytujeme nejen na vlastní dodávané stroje, ale rovněž na řešení a školení osádek na dodané technologické celky a celé technologie.

Firmě byly uděleny tyto certifikáty:

Certifikát systému řízení výroby

Certifikát systému managementu kvality SN ISO 9001:2009

Certifikát systému managementu kvality SN ISO 9001:2009 ve spojení s SN EN ISO 3834-2:2006

**Existence relevantního trhu v ČR a EU týkajícího se poskytovaného plnění resp. plnění zamýšleného, účastí subjektů z jiných členských států EU na relevantním trhu:**

Relevantní trh týkající se poskytovaného plnění existuje jak na území České republiky, tak na území Evropské unie.

Konkurenci na trhu máme zejména v podobě společností specializujících se na stejnou výrobníinnost. Mezi hlavní českou konkurenci patří společnosti OSTROJ a.s., ALTA, a.s., FERRIT s.r.o. a zahraniční společnosti KOPEX, s.r.o., FAMUR S.A., OAO Gornye Mašiny, atd. Uvedené společnosti jsou pro nás konkurencí zejména v oblasti výrobní struktury.

**Místo, kde je plnění k dispozici klientům (název obce, regionu nebo České republiky a případně jiné členské státy EU):**

Firma se zabývá především exportem. Největší podíl exportu máme na trzích Ukrajiny, Běloruska a Ruska, ale prodáváme stroje a zařízení i do Polska, Slovinska, Srbska, Španělska. Spolupracujeme i s firmami v Německu, pro které dodáváme části technologií. Plnění je k dispozici i klientům na území České republiky.

**Charakteristika klientů využívajících poskytované plnění, v etn uvedení, zda je plnění určeno i pro klienty z jiných členských států EU resp. je pravděpodobné, že bude využíváno klienty z jiných členských států EU:**

Mezi nejvýznamnější klienty využívající našeho plnění patří D-TEK (UA), DMZ (UA), Šachta Zarechnaja (RU), ALTA, a.s. (R).

**Použitelnost podpory z OP LZZ pro plnění nabízené na relevantním trhu - je možné využití podpory pro plnění nabízené na relevantním trhu vyloučit:**

Podpora poskytnutá z OP LZZ je využitelná pro služby a dodávky poskytované žadatelem na relevantním trhu. Do projektu jsou zakomponovány vzdělávací aktivity zaměřené na odborná témata, která přímo souvisí s poskytovaným plněním žadatele. Proškolení zaměstnanců v těchto tématech zvýší jejich kvalifikaci a odbornost. Díky tomu dojde ke zkvalitnění poskytovaných dodávek a služeb.

**Jaký dopad bude mít podpora z OP LZZ na postavení žadatele a partnerů na relevantním trhu - změní se druh či množství nabízeného plnění, rozšíří se oblast, ve které nabízí plnění, rozšíří se okruh klientů i na klienty z jiných členských států EU:**

### Finální verze žádosti (LZZ-GP)

Poskytnutá podpora OP LZZ umožní cílové skupině zdokonalit se v odborných a dalších doplňkových tématech. Díky tomu dojde u cílové skupiny ke zvýšení kvalifikace a odbornosti. Pro firmu to znamená zkvalitnění poskytovaného plnění a lepší konkurenční pozice. V případě vhodné příležitosti bude možné zrealizovat složitější zakázku a případně také rozšířit okruh klientů.

**Další případné informace:**

#### **Generování částek spadajících pod daný režim podpory bez nepřímých náklad :**

Kód	Typ režimu podpory	částka režimu podpory
02	Podpora de minimis	2 656 493,16
03A	VP na specifické vzdělávání ( 1.38 odst. 1)	0,00
03B	VP na obecné vzdělávání ( 1.38 odst. 2)	0,00

#### **Informace o žádané VP/podpoře de minimis:**

Žádáme o podporu z režimu de minimis.

#### **Žadatel**

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** CzechTrade  
**částka:** 120 000,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 16.07.2010  
**Kurz:** 25,42

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** CzechTrade  
**částka:** 120 000,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 03.08.2011  
**Kurz:** 24,29

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** Úřad práce České republiky  
**částka:** 29 289,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 05.09.2011  
**Kurz:** 24,46

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** Úřad práce České republiky  
**částka:** 15 957,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 19.03.2012  
**Kurz:** 24,53

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** Úřad práce České republiky  
**částka:** 2 494,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 05.03.2012

# Finální verze žádosti (LZZ-GP)

**Kurz:** 24,78

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** Ú ad práce eské republiky

**částka:** 36 435,00

**Datum poskytnutí podpory:** 05.09.2011

**Kurz:** 24,46

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** Ú ad práce eské republiky

**částka:** 50 572,00

**Datum poskytnutí podpory:** 05.09.2011

**Kurz:** 24,46

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** Ú ad práce eské republiky

**částka:** 43 837,00

**Datum poskytnutí podpory:** 05.03.2012

**Kurz:** 24,78

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** Ú ad práce eské republiky

**částka:** 6 261,00

**Datum poskytnutí podpory:** 04.06.2012

**Kurz:** 25,73

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** CzechTrade

**částka:** 119 638,00

**Datum poskytnutí podpory:** 30.11.2010

**Kurz:** 24,91

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** CzechTrade

**částka:** 120 000,00

**Datum poskytnutí podpory:** 17.08.2010

**Kurz:** 24,80

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

**Název zdroje:** CzechTrade

**částka:** 120 000,00

**Datum poskytnutí podpory:** 03.09.2010

**Kurz:** 24,69

**Název subjektu:** T Machinery a.s.

Finální verze žádosti (LZZ-GP)

**Název zdroje:** CzechTrade  
**částka:** 120 000,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 05.10.2011  
**Kurz:** 24,81

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** CzechTrade  
**částka:** 120 000,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 03.11.2011  
**Kurz:** 24,91

**Název subjektu:** T Machinery a.s.  
**Název zdroje:** CzechTrade  
**částka:** 120 000,00  
**Datum poskytnutí podpory:** 18.07.2012  
**Kurz:** 25,27

**Partner**

**19. Kategorizace pomoci****Hospodářskáinnost:**

íslo:	Název:
06	Nespecifikovaná výrobní odvětví

**Typ území:**

íslo:	Název:
01	Město

**Prioritní téma:**

íslo	Název	částka:
62	Vytváření systému a strategií celoživotního vzdělávání v podnicích; odborná příprava a služby pro zaměstnance pro zvýšení jejich produktivnosti; podpora podnikání a inovací	2 664 462,64

## **20. Další informace**

### **Další informace:**

Podpora de minimis:

Dle uzavřených smluv a relevantního kurzu EURA nám byla za tři poslední účetní období (tj. roky 2010, 2011 a 2012) poskytnuta podpora v režimu de minimis v celkové výši 51 094,24 EUR. Tato částka se neshoduje s částkou vygenerovanou registrem podpor de minimis.

**21. Přílohy projektu**

**Název přílohy:** Prohlášení o velikosti podniku  
**Číslo přílohy:** 001  
**Požadovaná příloha:** Příloha k žádosti o finanční podporu  
**Počet listů:** 1  
**Počet výtisků:** 1  
**Doložena:** Ano  
**Nerelevantní:** Ne  
**Datum schválení:**  
**Příloha:** Příloha . 001.pdf  
**Přílohu zadal:** PROJEKTY.ESFCR@GMAIL.COM  
**Popis:**

**Název přílohy:** Vstupní zhodnocení dosavadního systému vzdělávání v podniku žadatele  
**Číslo přílohy:** 002  
**Požadovaná příloha:** Příloha k žádosti o finanční podporu  
**Počet listů:** 3  
**Počet výtisků:** 1  
**Doložena:** Ano  
**Nerelevantní:** Ne  
**Datum schválení:**  
**Příloha:** Příloha . 002.pdf  
**Přílohu zadal:** PROJEKTY.ESFCR@GMAIL.COM  
**Popis:**

**Název přílohy:** Doklad o právní subjektivitě žadatele  
**Číslo přílohy:** 003  
**Požadovaná příloha:** Příloha k žádosti o finanční podporu  
**Počet listů:** 2  
**Počet výtisků:** 1  
**Doložena:** Ano  
**Nerelevantní:** Ne  
**Datum schválení:**  
**Příloha:** Příloha . 003.pdf  
**Přílohu zadal:** PROJEKTY.ESFCR@GMAIL.COM  
**Popis:**

**Název přílohy:** Vstupní vyhodnocení rovnosti žen a mužů v organizaci/podniku



## Finální verze žádosti (LZZ-GP)

**Íslo p ílohy:** 004  
**Požadovaná p íloha:** P íloha k žádosti o finan ní podporu  
**Po et list :** 3  
**Po et výtisk :** 1  
**Doložena:** Ano  
**Nerelevantní:** Ne  
**Datum schválení:**  
**P íloha:** P íloha . 004.pdf  
**P ílohu zadal:** PROJEKTY.ESFCR@GMAIL.COM  
**Popis:**

**Název p ílohy:** Rozd lení ve ejné podpory a soukromého spolufinancování  
**Íslo p ílohy:** 005  
**Požadovaná p íloha:** P íloha k žádosti o finan ní podporu  
**Po et list :** 0  
**Po et výtisk :** 0  
**Doložena:** Ne  
**Nerelevantní:** Ano  
**Datum schválení:**  
**P íloha:**  
**P ílohu zadal:** PROJEKTY.ESFCR@GMAIL.COM  
**Popis:**

**Název p ílohy:** Potvrzení o za azení projektu do IPRM v etn relevantních p íloh  
**Íslo p ílohy:** 006  
**Požadovaná p íloha:** P íloha k žádosti o finan ní podporu  
**Po et list :** 0  
**Po et výtisk :** 0  
**Doložena:** Ne  
**Nerelevantní:** Ano  
**Datum schválení:**  
**P íloha:**  
**P ílohu zadal:** PROJEKTY.ESFCR@GMAIL.COM  
**Popis:**

## Kontrola žádosti

Formální kritéria	Ano	NR
1. Žádost byla dodána v tištěné podobě v obálce označené dle požadavků výzvy a v pořadí vyhotovení stanoveném v příslušné výzvě.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Číslování stránek tištěné verze je kontinuální (nechybí stránky).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Jsou dodány všechny požadované přílohy (povinné i specifické dle příslušné výzvy).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Pokud žadatel v žádosti označil, že jeho projekt je zařazen do schváleného IPRM, doložil zařazení do IPRM rovněž svým vlastním prohlášením a potvrzením od příslušné obce?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Počet listů jednotlivých příloh odpovídá pořadím uvedenému v Seznamu příloh.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Žádost, seznam příloh a jednotlivé přílohy obsahují požadované podpisy oprávněných osob.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kritéria přijatelnosti	Ano	NR
1. Žádost byla finálně uložena v systému Benefit7 ve formátu odpovídajícímu dané výzvě a verze elektronické a tištěné žádosti jsou (dle kontrolních znaků - Hash) shodné.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Žadatel splňuje definici pro příjemce projektu uvedenou v příslušné výzvě a má sídlo na území České republiky (v případě právnické osoby) nebo je občanem EU s trvalým pobytem a povolením k podnikání vydaným na území České republiky (v případě fyzické osoby).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Partner je právnická nebo fyzická osoba se sídlem v některém členském státě EU a je oprávněným partnerem dle textu výzvy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Cílové skupiny jsou v souladu s textem výzvy a splňují podmínku územní způsobilosti pro OP LZZ.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Předpokládaná doba realizace projektu nepřesahuje maximální dobu stanovenou ve výzvě s tím, že realizace projektu musí být ukončena nejpozději do 30.6.2015.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Požadovaný objem finanční podpory je v rozmezí stanoveném ve výzvě.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Plánované aktivity projektu jsou v souladu s textem výzvy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Vyčíslení nepřímých nákladů odpovídá podílu stanovenému v příslušné výzvě.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Podpora z OP LZZ ve struktuře výdajů respektuje limity pro jednotlivé skupiny výdajů stanovené jak obecnými pravidly OP LZZ tak i příslušnou výzvou.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Požadovaná veřejná podpora, případně podpora de minimis respektuje podmínky a limity stanovené jak obecnými pravidly OP LZZ tak i příslušnou výzvou.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**estné prohlášení**

Já, níže podepsaný(á):

1. Uvádím všechny dosavadní erpané nebo p iznané formy ve ejné podpory malého rozsahu (podpora de minimis) a jejich úhrnnou výši v období posledních t í let.
2. Nemám žádné závazky v í orgán m státní správy, samosprávy a zdravotním pojiš ovnám po lh t splatnosti (zejména da ové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na ve ejné zdravotní pojišt ní, na pojistném a na penále na sociální zabezpe ení a p ísp vku na státní politiku zam stnanosti, odvody za porušení rozpo tové kázn , atd.), í další nevypo ádané finan ní závazky z jiných projekt financovaných ze strukturálních fond nebo Fondu soudržnosti v í orgán m, které prost edky z t chto fond poskytují.  
*(Za spln é podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) dan povoleno pose kání dan nebo placení dan ve splátkách dle § 60 zákona . 337/1992 Sb., o správ daní a poplatk , nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona . 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpe ení a p ísp vku na státní politiku zam stnanosti.)*
3. Nejsem v likvidaci ve smyslu zákona . 513/1991, obchodního zákoníku; nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mn není vedeno insolven ní ízení ve smyslu zákona . 182/2006 Sb., o úpadku a zp sobech jeho ešení (insolven ní zákon); nebyl na m j majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, dle zákona . 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání; není proti mn veden výkon rozhodnutí dle zákona . 99/1963 Sb., ob anského soudního ádu, ani proti mn není vedeno exeku ní ízení dle zákona . 120/2001 Sb., exeku ního ádu; nebyl na m vydán inkasní p íkaz po p edcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslu itelná se spole ným trhem.
4. Nebyl jsem pravomocn odsouzen za trestný in podvodu, podplácení, ú asti na zlo inném spol ení, legalizace výnos z trestné innosti nebo za jinou nezákonnou innost poškozující finan ní zájmy Spole enství dle na ízení Komise (ES, Euratom) . 1302/2008 v návaznosti na na ízení Rady (ES, Euratom) . 1605/2002; v p ípad , že žadatel je právnickou osobou, prohlašuji, že tuto podmínku spl ují všichni lenové statutárního orgánu žadatele.
5. Prohlašuji, že žadatel má zajišt ny vlastní prost edky na realizaci projektu (platí pouze v p ípad finan ní spoluú asti žadatele).
6. Souhlasím s uve ejn ním základních údaj této žádosti v monitorovacím systému ms2007 a na internetových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).
7. Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé.
8. Nemám právní formu akciové spole nosti s listinnými akciemi na majitele.

Jméno osoby oprávn é jednat jménem žadatele (oprávn á osoba)	
Místo a datum	
Podpis žadatele (oprávn á osoba)	