

Formulář projektového záměru

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR

I. Identifikace vazby projektového záměru na OPZ

Operační program	OP Zaměstnanost
Prioritní osa	1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly
Investiční priorita	1.1 Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených trhu práce, také prostřednictvím místních iniciativ na podporu zaměstnanosti a podpory mobility pracovníků
Specifický cíl	1.1.1 Zvýšit zaměstnanost podpořených osob, zejména starších, mladších, nízko-kvalifikovaných a znevýhodněných

II. Identifikace žadatele a partnerů

Žadatel	Název IČ, sídlo	Fond dalšího vzdělávání, p. o. MPSV ČR Na Maninách 7, 170 00, Praha 7 IČ: 00405698
Partner 1	Název, IČ, sídlo	Bez partnera
	Plánováno, že bude v projektu vynakládat prostředky OPZ? ANO / NE	
Partner 2	Název, IČ, sídlo	
	Plánováno, že bude v projektu vynakládat prostředky OPZ? ANO / NE	
Partner		

III. Specifikace připravovaného projektu

Název projektu	Vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti
Zkrácený název projektu	
Iniciátor projektu	Fond dalšího vzdělávání
Předmět projektu	Absolvováním aktivit projektu ze strany cílové skupiny dojde ke zvýšení jejich uplatnitelnosti na trhu práce, ke zvýšení/obnovení kvalifikace, odborných kompetencí a k souladu jejich dovedností s kvalifikačními a profesními potřebami potenciálních zaměstnavatelů. Projekt bude tvořen těmito hlavními pilíři: 1. Zajištění realizace vzdělávání praxí pro cílovou skupinu projektu: • Procesy a pravidla budou vycházet z postupů a metodik, které byly nastaveny v návaznosti na zkušenosti z předchozích projektů realizovaných žadatelem se zohledněním jejich výsledků a doporučení evaluačních a analytických aktivit. Pro zapojení uchazečů do projektu bude využíván informační systém, který bude pro potřeby stávajícího projektu modifikován. • Realizace vzdělávacích aktivit projektu bude probíhat dle šablon,

	kteře vychází z Národního katalogu stáží (výstup projektu „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí“), čímž bude zajištěna kvalita a porovnatelnost těchto aktivit. • Cílové skupině budou v rámci projektu hrazeny náklady na cestovné a ubytování související s absolvováním vzdělávání praxí. • Poskytovateli vzdělávání praxí budou hrazeny náklady vzniklé v souvislosti se zapojením do projektu v předem stanovené výši. Výše hrazených nákladů bude vycházet z dané šablony. Hrazené náklady budou poskytovatelům přiznávány jako veřejná podpora v režimu de minimis. 2. Aktivit y podporující individuální rozvoj a přístup k cílové skupině: • V jednotlivých krajích ČR budou k dispozici kontaktní a informační místa určená především pro kontakt s cílovou skupinou projektu, např. informování o projektu, pomoc se zapojením se do projektu apod. • Regionální pracovníci budou uchazečům o vzdělávání praxí poskytovat individuální konzultace vztahující se ke vzdělávacím aktivitám (výběr vhodné typové pozice, posouzení kvalifikační způsobilosti pro vstup na konkrétní typovou pozici, na které bude vzdělávání praxí realizováno apod.). • V rámci rozvoje individuálního přístupu k účastníkům projektu budou realizovány také aktivit y v oblasti rozvoje mentorských dovedností mentorů pro vzdělávání praxí, konkrétně e-learnigový kurz mentorských dovedností. 3. Evaluace klíčových aspektů projektu a dopadů vzdělávání praxí na cílovou skupinu. 4. Popularizace vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti osob.
Cíle / očekávané přínosy projektu	Hlavním cílem projektu je zvýšení zaměstnatelnosti cílové skupiny projektu prostřednictvím vzdělávání praxí. Absolvováním aktivit projektu ze strany cílové skupiny dojde ke zvýšení jejich uplatnitelnosti na trhu práce, ke zvýšení/obnovení kvalifikace, odborných kompetencí a k souladu jejich dovedností s kvalifikačními a profesními potřebami potenciálních zaměstnavatelů. Zástupce cílové skupiny získá díky své účasti v projektu praktické zkušenosti a dovednosti, které budou odpovídat aktuálním požadavkům trhu práce.
Popis klíčových aktivit projektu	Klíčová aktivita č. 1: Zajištění realizace vzdělávání praxí pro cílovou skupinu projektu Cílem klíčové aktivity bude nastavení a zajištění realizace vzdělávacích aktivit v praxi pro cílovou skupinu projektu. V rámci této aktivity budou vytvořeny metodiky projektu (především Manuál pro uchazeče o vzdělávání praxí, Manuál pro poskytovatele vzdělávání praxí a interní metodiky), které budou vycházet z předchozích projektů v oblasti dalšího vzdělávání realizovaných žadatelem se zohledněním na nastavení a pravidla vycházející z Operačního programu Zaměstnanost. Metodiky a další dokumenty budou pravidelně aktualizovány na základě aktuálního vývoje projektu a zpětné vazby ze strany cílové skupiny a poskytovatelů vzdělávání praxí. Stěžejní aktivitou bude zajištění a realizace vzdělávání praxí pro cílovou skupinu, a to od zveřejnění nabídky vzdělávacích aktivit a možnosti se na ni přihlásit, přes

	administrativní zajištění vzdělávání praxí na základě Smlouvy o zajištění vzdělávání praxí, až po refundaci nákladů poskytovateli vzdělávání praxí a proplacení přímé podpory cílové skupině. Pro párování uchazečů o vzdělávání praxí a poskytovatelů vzdělávání praxí (dále také „poskytovatel“), tzn. setkávání jejich nabídky a poptávky a následnou administraci ze strany žadatele směrem k cílové skupině a poskytovatelům bude sloužit informační systém projektu. V rámci projektu Vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti budou vytvořeny nové šablony zaměřené především na cílovou skupinu s nižší vstupní kvalifikací (zejména do úrovně ISCED 3) Vedle realizace a administrace vzdělávání praxí budou v rámci této klíčové aktivity probíhat také administrativní kontroly vzdělávacích aktivit v praxi, hlášené a nehlášené kontroly na místě (tzn. v místě konání vzdělávání praxí), jejichž cílem bude zajištění kvalitního průběhu vzdělávacích aktivit v praxi a dodržování pravidel projektu, k nimž se strany zavázaly podpisem Smlouvy o zajištění vzdělávání praxí. Pro zajištění monitoringu kvality a zpětné vazby bude účastník a mentor pro vzdělávání praxí vyplňovat vstupní a závěrečný evaluační dotazník. Vzdělávací aktivity v praxi budou probíhat dle šablon vycházejících z Katalogu šablon, který byl vytvořen a ověřen v předchozích projektech realizovaných Fondem dalšího vzdělávání. Šablony budou upraveny pro potřeby stávajícího projektu. Zajištění v rámci RT: Gestor projektu, Specialista přímé podpory CS, Procesní specialista, Metodik, Odborný garant dalšího vzdělávání, Konzultant schvalování senior, Konzultant schvalování, Konzultant senior, Konzultant, Konzultant kontrolor senior, Konzultant kontrolor, Specialista databáze pro CS, IT podpora pro CS, Právní podpora pro CS, Odborný asistent, Konzultant, Expert, Tvůrce šablon Předpokládaný rozpočet KA1 – 160 201 174,17Kč Výstupy: • Manuály projektu (minimálně 3 manuály projektu a jejich aktualizované verze) • Metodiky projektu (minimálně 5 metodik projektu a jejich aktualizované verze) • Vzor Smlouvy o zajištění vzdělávání praxí (1x vzor Smlouvy o zajištění vzdělávání praxí a její aktualizované verze) • Vzor certifikátu o absolvování vzdělávání praxí (1x vzor certifikátu o absolvování vzdělávání praxí) • Šablony zaměřené na cílovou skupinu s nízkou úrovní kvalifikace (5 až 10 šablon dle zpětné vazby a aktuálního vývoje projektu) • Počet podpořených osob 2 000 • Počet úspěšně podpořených osob 1 700 (výsledkový indikátor projektu) Klíčová aktivita č. 2: Aktivity podporující individuální rozvoj a přístup
--	--

	k cílové skupině Vzhledem k charakteru cílové skupiny projektu (především osoby nezaměstnané, ale také nízko kvalifikované osoby, OZP, rodiče po mateřské/rodičovské dovolené) je velmi důležitý individuální přístup k uchazečům o vzdělávání praxí, protože tyto osoby mají často nízké sebevědomí, nejsou příliš počítačově gramotné či nemají dostatečné pracovní dovednosti. V rámci projektu proto budou zřízena regionální kontaktní a informační místa projektu pro uchazeče a účastníky projektu, případně pro poskytovatele vzdělávání praxí. Regionální projektoví manažeři budou disponovat nejen znalostmi pravidel projektu, ale především znalostí regionu a specifik regionálního trhu práce. Regionální projektoví manažeři budou uchazečům pomáhat především s registrací do projektu, s výběrem a přihlášením ke konkrétnímu vzdělávání praxí, ale také s posouzením, zda jsou dané vzdělávací aktivity vhodné pro zvýšení uplatnitelnosti konkrétního uchazeče na trhu práce. Regionální projektoví manažeři budou poskytovat také individuální konzultace jednotlivým uchazečům ohledně vzdělávacích aktivit v projektu. Regionální projektoví manažeři budou moci participovat u pohovorů vybraných uchazečů. Účast na pohovorech bude sloužit pro poskytnutí zpětné vazby uchazeči o vzdělávání praxí (např. zhodnocení průběhu pohovoru, výkonu uchazeče, formulace doporučení) a zároveň bude mít kontrolní charakter (kontrola na místě ex-ante). Pro zajištění kvalitního mentoringu, budou realizovány před zahájením vzdělávání praxí aktivity vedoucí k rozvoji mentorských dovedností mentora, konkrétně se jedná o e-learningový kurz mentorských dovedností. E-learningový kurz mentorských dovedností bude mentorům k dispozici ve dvou úrovních – pro mentory, kteří nemají žádné zkušenosti s mentoringem a pro mentory, kteří se již s mentoringem setkali. Pro rozlišení úrovně obtížnosti bude vytvořen rozřazovací test. Zajištění v rámci RT: Gestor projektu, Koordinátor individuálního poradenství, Procesní specialista, Metodik, Odborný garant dalšího vzdělávání, Koordinátor regionálních kanceláří, Regionální projektový manažeři Předpokládaný rozpočet KA2 – 20 136 661,64Kč Výstupy: • Rozřazovací test pro e-learningový kurz • E-learningový kurz mentorských dovedností ve dvou úrovních • Individuální konzultace se zástupci cílové skupiny Klíčová aktivita č. 3: Evaluace klíčových aspektů projektu a dopadů vzdělávání praxí na cílovou skupinu. Cílem aktivity je poskytovat RT v průběhu projektu zpětnou vazbu a podněty k zefektivnění stěžejních procesů a identifikovat subjektivní přínosy a sledovat objektivní dopady účasti v projektu na cílovou skupinu projektu. Procesní evaluace Procesní evaluace bude sledovat a hodnotit průběh projektu s důrazem na pomoc
--	--

	při jeho realizaci. Na základě tohoto hodnocení bude úkolem evaluace v případě identifikované potřeby přinášet včasná upozornění nebo doporučení na úpravu procesů projektu. Smyslem procesní evaluace bude především formativní asistence projektu. Její aktivity budou zaměřeny na snahu přispět k úspěšnému výsledku projektu. Evaluace by se měla pro naplnění tohoto cíle zaměřit zejména na zásadní části projektu, u kterých lze předpokládat, že budou mít přímý vliv na jeho úspěch. Celkově se procesní evaluace zaměří zejména na tyto oblasti: • Spolupráce během přípravných fází projektu. • Sledování struktury cílové skupiny a jejího zájmu o projekt. • Zhodnocení relevance cílů projektu a nastavení některých jeho aktivit vzhledem k potřebám CS. • Zhodnocení některých nástrojů projektu pro jejich případnou úpravu během realizace projektu. Dopadová evaluace V rámci projektu bude provedena zároveň dopadová evaluace, jejímž účelem bude zhodnotit výsledky projektu s ohledem na vytyčené cíle. Budou hodnoceny objektivní a měřitelné krátkodobé dopady, které měly vzdělávací aktivity v praxi na účastníky projektu z řad CS, a hledány příčiny úspěchu či neúspěchu intervence. Dopady těchto aktivit budou u CS sledovány v oblasti změn ekonomického statusu, výše příjmu a vyhodnocována bude také rychlost nalezení zaměstnání. Hloubkové případové studie Vedle obvyklých postupů při sběru kvalitativních dat (fokusní skupiny a rozhovory) bude v průběhu projektu zpracováno celkem 8 hloubkových případových studií podrobně sledujících vzdělávací, pracovní a osobní cestu účastníků projektu po dobu minimálně osmnácti měsíců od ukončení vzdělávání praxí Výzkumný design Výzkumný design evaluace bude složen z kvantitativních a kvalitativních výzkumných metod. Bude zachován princip evaluační triangulace, jehož předností je vysoká spolehlivost výsledků. Triangulační design je zaměřený na zodpovězení evaluačních otázek pomocí sběru a analýzy komplementárních dat ke stejnému tématu z odlišných zdrojů. V rámci evaluace tak budou uplatněny kvantitativní metody sběru a analýzy dat (zejména statistická analýza dat z evaluačních dotazníků a CATI dotazníkové šetření) a kvalitativní metody (fokusní skupiny a polostrukturované rozhovory, případové studie). K bližšímu vymezení metod sběru dat dojde při vypracování vstupní evaluační zprávy - výzkumného designu (počet, obsah atd.). Zajištění v rámci RT: Evaluátor – senior, Evaluátor Předpokládaný rozpočet KA3 – 3 536 060,70Kč Výstupy: • Vstupní evaluační zpráva – výzkumný design evaluace projektu • Průběžná evaluační zpráva • Závěrečná evaluační zpráva • Závěrečná zpráva z případových studií
--	---

- Evaluační dotazníky pro CS a mentory vzdělávacích praxí (5 typů evaluačních dotazníků)

Klíčová aktivita č. 4: Popularizace vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti osob

Hlavním cílem klíčové aktivity je zajištění informovanosti o projektu a přínosech, které cílové skupině nabízí. Klíčová aktivita bude realizována během celé doby realizace projektu.

Cílová skupina projektu bude oslokována prostřednictvím prezentačních akcí, na kterých se dozví veškeré informace o projektu a o možnosti účasti v něm. Cílová skupina bude zároveň oslokována skrz média (tištěná i on-line), rozhlas a sociální sítě. Provozována bude také informační linka projektu. Nástroje jsou voleny s přihlédnutím k cílové skupině. Záměrem je zvýšení povědomí a zájmu o účast v projektu Vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti osob v ČR.

Předpokládaným výsledkem popularizace bude v první fázi zvýšený zájem o projekt ze strany cílové skupiny. V následné fázi půjde především o zajištění osvětové kampaně nového projektu Vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti.

S ohledem na rozsáhlost cílové skupiny a její diverzifikaci dojde k použití několika odlišných komunikačních nástrojů – FDV zahájí na počátku realizace projektu cílenou informační a komunikační kampaň zaměřenou na změnu povědomí a postojů cílové skupiny. Ve snaze o zasažení co nejširší cílové skupiny bude kampaň realizována zejména prostřednictvím následujících nástrojů:

- Oficiální webové stránky projektu
- Sociální sítě, zejména Facebook a Instagram
- Informační linka projektu
- Audiovizuální a rozhlasové spoty
- Informační letáky a propagační předměty
- Specializované přílohy tištěných médií
- Reklamní prostor tištěných médií
- Reklamní prostor online médií
- Tiskové zprávy a jejich medializace prostřednictvím komunikace s novináři
- Tiskové konference
- Informační akce zaměřené na zástupce cílové skupiny

Zajištění v rámci RT:

Gestor projektu, Procesní specialista, Specialista popularizačních aktivit pro CS senior, Specialista popularizačních aktivit pro CS

Předpokládaný rozpočet KA4 – 11 968 556,55Kč

Výstupy:

Výstupem klíčové aktivity bude efektivně a cíleně provedená informační a komunikační kampaň směřovaná k cílové skupině a poskytovatelům vzdělávacích praxí. Součástí této kampaně bude jednotný vizuální styl projektu, informační a propagační materiály, účinná komunikace prostřednictvím informační linky projektu, sociálních sítí a audiovizuálních a rozhlasových spotů, které budou sloužit k propagaci projektu.

	• Konference projektu (2 x tisková konference projektu) • Letáky a plakáty projektu (minimálně 50 000 ks letáků pro cílovou skupinu zvyšující povědomí cílové skupiny, minimálně 2 000 ks plakátů) • Prezentační akce pro CS (minimálně 4 prezentační akce pro cílovou skupinu v kraji, tzn. 56 prezentačních akcí/měsíc) • Informační a motivační kampaň směřovaná k cílové skupině projektu (tisková, online a rozhlasová kampaň, Facebooková kampaň)										
Indikátory výstupů projektu	2 000 účastníků 1 700 účastníků, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti										
Cílové skupiny projektu	• uchazeči a zájemci o zaměstnání mimo absolventy • osoby se zdravotním postižením, • osoby připravující se na vstup na trh práce po mateřské/rodičovské dovolené, • osoby znevýhodněné na trhu práce, především: - osoby ve věku 50+, - osoby s nízkou úrovní kvalifikace.										
Přínosy projektu pro cílové skupiny	Účastníci projektu z řad cílové skupiny prostřednictvím absolvování vzdělávání praxí získají nebo si zvýší kompetence v daném oboru a zvýší tím svou hodnotu, konkurenceschopnost a uplatnitelnost na trhu práce. Zároveň dojde k rozvoji tzv. soft skills a ke zvýšení/obnovení kvalifikace, a k souladu jejich dovedností s kvalifikačními a profesními potřebami potenciálních zaměstnavatelů. Praktické zkušenosti získané formou vzdělávacích aktivit v praxi jsou ze strany potenciálních zaměstnavatelů vnímány jako konkurenční výhoda oproti uchazečům o zaměstnání, kteří praktické zkušenosti nemají. Skrze poskytnutí vzdělávání praxí dojde k zapojení zaměstnavatelů, což je žádoucí především proto, že zaměstnavatelé mohou do realizace promítnout aktuální požadavky pracovního trhu. Podpůrné aktivity tak budou zasazeny do reálného prostředí a díky tomu mohou vést k získání způsobilosti pro výkon určitého povolání (především nabytí praktických dovedností) a zvýšení konkurenceschopnosti a odborných kompetencí jednotlivců, kteří vzdělávání praxí absolvují.										
Harmonogram projektu (předpokládaný termín realizace)	1. 4. 2016 – 28. 2. 2019 (35 měsíců)										
Rozpočet projektu (předpokládané náklady na realizaci projektu)	<table><tr><td>01. Osobní náklady</td><td>77 081 646,90</td></tr><tr><td>02. Cestovné</td><td>0,00</td></tr><tr><td>03. Zařízení a vybavení</td><td>2 239 806,16</td></tr><tr><td>04. Místní kancelář</td><td>0,00</td></tr><tr><td>05. Nákup služeb</td><td>114 221 000,00</td></tr></table>	01. Osobní náklady	77 081 646,90	02. Cestovné	0,00	03. Zařízení a vybavení	2 239 806,16	04. Místní kancelář	0,00	05. Nákup služeb	114 221 000,00
01. Osobní náklady	77 081 646,90										
02. Cestovné	0,00										
03. Zařízení a vybavení	2 239 806,16										
04. Místní kancelář	0,00										
05. Nákup služeb	114 221 000,00										

06. Stavební úpravy	0,00
07. Přímá podpora	2 300 000,00
08 Křížové financování	0,00
09 Nepřímé náklady	19 584 245,31
13. Celkové náklady projektu	215 426 698,37

Hospodárnost projektu

Při nastavování projektu Vzdělávání praxí pro zvýšení zaměstnatelnosti vycházel Fond dalšího vzdělávání ze zkušeností z předchozí realizace projektů zaměřených na další vzdělávání.

1) Dodavatelské řešení

Toto řešení zdánlivě indikuje nižší ekonomickou náročnost, ve svém důsledku je však ekonomický přínos řešení problematický, navíc skýtá rizika, která lze jen obtížně eliminovat. V této variantě:

Dochází k odsunutí věcné realizace jádra projektu minimálně o 1 rok po zahájení projektu z důvodu nutnosti realizace nadlimitního výběrového řízení, tento posun však představuje pouze optimistickou variantu, reálný odhad (zohledňující např. rozsah doplňujících informací, odvolání uchazečů či jejich podněty na ÚOHS) činí spíše 1,5 roku, což znamená, že i financování projektu by bylo, byť v omezené podobě po toto období směřováno pouze na přípravné práce, administrativní a organizační činnosti.

V praxi se nelze vyhnout rizikům spojeným s dodavatelským řešením, může nastat situace, kdy v některé oblasti nebude podán dostatečný počet nabídek, nabídky budou z důvodu rozporu s podmínkami ZD vyřazeny apod.

Obtížně lze předvídat a tím kvantifikovat dopad na kvalitu vysoutěžených dodávek. Dodavatel může cenu snížit a odůvodnit, v realitě nicméně dochází k finančním úsporám především na úkor kvality a dopadu podpory na cílovou skupinu, což citelně zasahuje především smysl projektu a dosažení jeho cílů jako takových.

Dodavatelské řešení zvyšuje rizika nedočerpání. Předem nelze odhadnout výši, v jaké budou podány konečné nabídky dodavatelů. Pokud by navíc nedošlo k završení VŘ byť v některé části, ohrožuje to realizaci celého projektu či čerpání části alokovaných finančních prostředků.

Dodavatelské řešení také znamená, že zadavatel bude značně omezen v možnosti vytvořit si a pracovat se vzniklým know-how a lidským kapitálem v rámci projektu a také organizace žadatele jako celku.

2) Vlastní řešení

Realizace projektu vlastními silami umožňuje především:

Rychlý náběh podpory CS, a to již po 3 měsících přípravy projektu.

Při realizaci vlastními silami vychází složení RT projektu ze zkušeností s realizací předchozích projektů, realizační tým není nadhodnocený a personální kapacity odpovídají struktuře projektu.

	Využívání know-how zaměstnanců v maximální možné míře a přenos dobré praxe do projektu Využití ověřených prvků projektů (např. částečná míra úhrady za poskytnutí vzdělávání praxí, v tomto projektu je průměrná cena na 75 %). Soustředění aktivit projektu na přímou práci s CS (bezprostřední zapojení CS do klíčových aktivit 01, 02 a 03). Zabezpečení a garance kvality klíčových aktivit, jejich kontinuální vylepšování a zefektivňování. Zajištění nižších nároků na administrativní a organizační činnosti ze strany žadatele. Snížení rizik nedočerpání, vysoká pravděpodobnost plynulého a předvídatelného čerpání rozpočtu. Implementaci výstupů procesní evaluace včetně doporučení pro zajištění maximální hospodárnosti, účelnosti a efektivity aktivit Zabudování dalších inovativních prvků do procesu realizace vzdělávání praxí, včasnou identifikaci rizik a aplikaci opatření k jejich eliminaci či zmírnění apod. Využití technického a materiálního zabezpečení Fondu dalšího vzdělávání pro realizaci projektu (z připravovaného projektu není např. pořizováno kancelářské vybavení pro 100 % realizačního týmu). Projekt dodržuje stanovené limity obvyklých cen zařízení a vybavení, obvyklých mezd a platů v souladu s pravidly OP Z a s ISPV (u dodavatelského řešení není zaručeno dodržení těchto pravidel).																					
Zdroje financování projektu	ESF ČR, státní rozpočet ČR dle pravidel OPZ																					
Potenciální rizika projektu	1. Nízká kvalita vzdělávání praxí ze strany poskytovatele. 2. Nízká kvalita vzdělávání praxí ze strany účastníka. 3. Nedostatečný zájem cílové skupiny o zapojení do projektu 4. Nedostatečný zájem poskytovatelů o poskytování vzdělávání praxí, tj. nedostatečná nabídka pro uchazeče 5. Přetlak cílové skupiny nebo poskytovatelů u některých šablon 6. Nesoulad mezi poptávkou ze strany CS a nabídkou ze strany PS, co se týče oborů a místa konání vzdělávání praxí. 7. Riziko nerealizace vzdělávání praxí (ukončení před zahájením) 8. Administrativní náročnost																					
Předpokládané personální nároky na realizaci projektu (Projektový tým)	Personální zabezpečení: <table><tr><th>Název pozice</th><th>Výše úvazku</th><th>Úvazek</th></tr><tr><td>Gestor projektu</td><td>35</td><td>1</td></tr><tr><td>Koordinátor individuálního poradenství</td><td>35</td><td>1</td></tr><tr><td>Specialista přímé podpory CS</td><td>32</td><td>2</td></tr><tr><td>Procesní specialista</td><td>35</td><td>1</td></tr><tr><td>Metodik</td><td>35</td><td>1</td></tr><tr><td>Odborný garant dalšího vzdělávání</td><td>35</td><td>1</td></tr></table>	Název pozice	Výše úvazku	Úvazek	Gestor projektu	35	1	Koordinátor individuálního poradenství	35	1	Specialista přímé podpory CS	32	2	Procesní specialista	35	1	Metodik	35	1	Odborný garant dalšího vzdělávání	35	1
Název pozice	Výše úvazku	Úvazek																				
Gestor projektu	35	1																				
Koordinátor individuálního poradenství	35	1																				
Specialista přímé podpory CS	32	2																				
Procesní specialista	35	1																				
Metodik	35	1																				
Odborný garant dalšího vzdělávání	35	1																				

	Konzultant schvalování senior	35	1
	Konzultant schvalování senior	32	1
	Konzultant schvalování	32	3
	Konzultant senior	35	1
	Konzultant	32	7
	Konzultant kontrolor senior	35	1
	Konzultant kontrolor	32	3
	Koordinátor regionálních kanceláří	35	0,25
	Regionální projektový manažer	32	7
	Specialista popularizačních aktivit pro CS senior	35	1
	Specialista popularizačních aktivit pro CS	32	2
	Evaluátor senior	30	1
	Evaluátor	27	1
	Specialista databáze pro CS	35	2
	IT podpora pro CS	32	1
	Právní podpora pro CS	32	1
	Odborný asistent	32	1
	Velikost realizačního týmu odpovídá dosavadním zkušenostem a velikosti indikátoru.		
Zdůvodnění potřeby realizace projektu	Největší zájem o absolvování vzdělávání praxí lze na základě zkušeností z předchozích projektů očekávat ze strany osob, které mají problém s uplatněním na trhu práce, tj. uchazečů o zaměstnání a rodičů na/po rodičovské dovolené. Osobám vracejícím se na trh práce, tzn. osobám nezaměstnaným a rodičům na/po rodičovské dovolené, může absolvování vzdělávání praxí umožnit získat znalosti o nejnovějších procesech a postupech a schopnosti využívat nové technologie. Účast v projektu tak může výrazně pomoci při návratu na trh práce a zvýšit tak zaměstnatelnost cílové skupiny. Přínosnost vzdělávání praxí potvrzuje také Závěrečná evaluační zpráva Procesní a dopadové evaluace projektu „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí“ financovaného z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a analýzy pro efektivní nastavení systému. Z ní vyplývá, že téměř 97 % stážistů za největší přínos stáže považovalo možnost naučit se novým věcem praktickou formou a osvojení si pracovních dovedností. Velice důležitý byl pro ně také socializační aspekt a seznámení se s novými lidmi. To jako přínosné hodnotilo 92 % stážistů. Co se týče zvýšení zaměstnanosti stážistů, více než 2/3 oslovených stážistů bylo do půl roku od ukončení stáže zaměstnáno, nejčastěji na plný pracovní úvazek. Bezprostředně po stáži jich přitom neměla zaměstnání ani třetina. Dvěma třetinám (posléze zaměstnaných) stážistů navíc dle jejich slov pomohla právě realizovaná stáž získat nové zaměstnání. Poskytovatelé stáží považovali za nejprínosnější možnost prověřit si potenciálního zaměstnance. Důležité je také zmínit, že až 94 % firem, které se do projektu zapojily, by při náboru pracovníků preferovalo uchazeče s certifikátem		

	o absolvování stáže.
Soulad projektu se strategickými cíli MPSV	Podpora souladu kvalifikace a dovedností cílové skupiny s kvalifikačními a profesními potřebami potenciálních zaměstnavatelů je prioritou politiky zaměstnanosti do roku 2020. Ve strategii politiky zaměstnanosti do roku 2020 je definována jako reakce na setrvávající problémy českého trhu práce v nedostatečné profesní mobilitě pracovní síly a v problémech v její vzdělanostní struktuře, zejména v souladu mezi požadavky zaměstnavatelů na kvalifikaci, dovednosti a schopnosti zaměstnanců a možnostech pracovníků, které nabízejí. Při tom adaptabilita pracovní síly na měnící se podmínky je jedním ze základních předpokladů dobře fungujícího a pružného trhu práce podmiňujícího hospodářský růst. Touto problematikou se zabývá Strategie politiky zaměstnanosti do roku 2020 v kapitole 6. Priorita 3: Přizpůsobení podniků, zaměstnanců a nezaměstnaných změnám a potřebám trhu práce. Projekt zároveň přispívá podpoře zaměstnatelnosti znevýhodněných skupin dle kapitoly 4. Priorita 1: Podpora přístupu k zaměstnání, zejména pro skupiny ohrožené na trhu práce
Vazba projektu na jiné projekty	Projekt naváže na projekty realizované v programovém období 2007 - 2013, a to především: „Stáže ve firmách - vzdělávání praxí“, „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí 2“ realizovaných v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. V rámci projektu budou využity také struktury vytvořené systémovými projekty financovanými z ESF, jako jsou například Národní soustava kvalifikací (NSK) a Národní soustava povolání (NSP), jejichž výstupy budou v projektu aktivně využívány (např. vzdělávání praxí bude probíhat dle šablon vytvořených v rámci projektu „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí“, pro něž jsou databáze NSK a NSP jedním ze zdrojů). Národní soustava kvalifikací bude rovněž využita jako alternativa prokázání vstupních kompetencí uchazečů o vzdělávání praxí.
Očekávané náklady po skončení projektu (po dobu udržitelnosti)	Dle definované udržitelnosti požadované Výzvou – 0 Kč.