DOHODA O PRACOVNÍ ČINNOSTI 132 08 711

Odbor: *232*

Zaměstnavatel: Česká republika
Organizační složka: **Ministerstvo práce a sociálních věcí,** Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2

a **paní, pan** (titul, jméno, příjmení): [redacted]
rodné příjmení: [redacted] rodné číslo: [redacted] místo narození: [redacted]
stav: [redacted] název zdravotní pojišťovny:
trvalý pobyt: [redacted] PSČ: [redacted]
zaměstnání: e-mailová adresa: [redacted]
pobíráte důchod: ☒ NE ☐ ANO druh důchodu: datum přiznání důchodu:

uzavírají, podle § 76 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, tuto

dohodu o pracovní činnosti:

1. Sjednaná práce (druh práce): ***Zaměstnanec bude vykonávat funkci expertního pracovníka v projektu "Systémový rozvoj a podpora nástrojů sociálně-právní ochrany dětí" realizovaného prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Hlavní oblastí činnosti bude realizace dílčí aktivity 4.4, konkrétně odborná a metodická činnost. Nedílnou součástí pracovní činnosti je také podpora zpracování výstupů, komunikace a úzká spolupráce s dalšími členy pracovního týmu pro aktivitu 04 a s realizačním týmem projektu, případně jím pověřenými pracovníky.***
2. Sjednaný rozsah pracovní doby: ***20 hodin*** týdně [1]
3. Dohoda se uzavírá na: ☒ a) dobu určitou od ***23.4. 2019*** do ***30. 6. 2019***
   ☐ b) dobu neurčitou od
4. Za vykonanou práci bude poskytována odměna btto ve výši: ***335*** Kč za hodinu
5. Zdroj financování dohody:
   ☐ a) státní rozpočet
   ☒ b) projekt (číslo a název): CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_017/0001687, Systémový rozvoj a podpora nástrojů sociálně - právní ochrany dětí
6. Zaměstnanec bude vykonávat práce osobně a dodržovat bezpečnostní a ostatní předpisy, které se vztahují k výkonu práce.
7. Odměna za vykonanou práci je splatná ve výplatních termínech určených v organizaci pro výplatu platu na základě písemného pokynu pověřeného zaměstnance.

   Pověřený zaměstnanec: *Martina Ježková* (příjmení a jméno) linka: ***2106***

   Odměna bude poskytována: ☒ a) na účet (vyplňte žádost o zasílání platu) ☐ b) poštovní poukázkou ☐ c) v hotovosti na MPSV
8. Zaměstnanec je povinen zejména konat práci svědomitě, řádně podle svých sil, znalostí a schopností a dodržovat podmínky sjednané v dohodě v souladu s předpisy vztahujícími se na její výkon. Práva a povinnosti se řídí ustanoveními zákoníku práce.
9. Pro účely poskytování náhrady odměny při dočasné pracovní neschopnosti (karanténě) stanovujeme rozvrh týdenní pracovní doby na pracovní dny pondělí až pátek.

10. Další sjednané podmínky: Odměna bude zaměstnanci poskytnuta na účet vedený u [redacted] číslo účtu [redacted]

V PRAZE dne 23. 4. 2019

MINISTERSTVO
PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
ČESKÉ REPUBLIKY
Na Poříčním právu 1
12[illegible]

[redacted]
.....
podpis zaměstnance

[redacted]
.....
por[illegible] zadavatele práce

[redacted]
.....
podpis ředitele personálního odboru a razítko

[1] max. v průměru 20 hodin týdně za dobu, na kterou byla DPČ uzavřena, nejdéle za období 52 týdnů