

Oznámení o zahájení zadávacího řízení (výzva)

Zakázka je spolufinancována z prostředků Evropské unie a státního rozpočtu.

| | |
|--|--|
| Název operačního programu, ze kterého je zakázka hrazena | Integrovaný operační program |
| Oblast intervence | 3.1 Služby v oblasti sociální integrace/ |
| Aktivita: | A |
| Jedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.? | Ne |
| Registrační číslo projektu: | CZ.1.06/3.1.00/07.08647 |
| Název výběrového/zadávacího řízení: | „Výkon činností koordinátora BOZP při realizaci projektu Transformace Domova sociálních služeb Slatiňany III“ |
| Název projektu: | Transformace Domova sociálních služeb Slatiňany III |
| Identifikační údaje zadavatele ¹ | Pardubický kraj, Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice, IČ 70892822 |
| Telefon: | +420 466 026 111 |
| Osoba oprávněná jednat jménem příjemce, funkce: (pokud nejsou shodné) | Ing. Pavel Kalivoda, vedoucí odboru rozvoje, fondů EU, cestovního ruchu a sportu Krajského úřadu Pardubického kraje |
| Kontaktní osoba: telefon a e-mail: | Ing. Jaroslav Hron telefon :466 026 335, jaroslav.hron@pardubickykraj.cz |
| Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce): | služba |
| Stručný popis předmětu zakázky: (max. odstavec) | zajištění výkonu činností koordinátora BOZP při realizaci stavby „Transformace Domova sociálních služeb Slatiňany III“ |

¹ Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

| | |
|---|---|
| Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: | 26 000,- |
| Datum zveřejnění: | 27.11.2013 |
| Lhůta pro podání nabídek trvá do: | 09.12.2013 do 09:00 hod |
| Místo pro podání nabídky | Krajský úřad Pardubického kraje, podatelna, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice |
| Kritéria hodnocení: | Jediným kritériem pro hodnocení nabídek bude nejnižší nabídková cena bez DPH. |
| Jazyk, v němž musí být nabídka podána | český jazyk |
| Forma nabídky | Listinná, podepsaná oprávněnou osobou - požadavek na současné podání nabídky na médiu se nevylučuje |
| <i>Předpokládaná lhůta dodání/časový harmonogram plnění/doba trvání zakázky</i> | červen 2014 – červen 2015 (skutečná doba provádění závisí na délce trvání stavby, veškeré služby musí být poskytovány po celou dobu provádění stavby) |
| Informace o možnosti zrušení řízení | Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud: a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byly všechny nabídky vyřazeny, nebo c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci, nebo d) odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít. |
| Způsob získání zadávací dokumentace: (Informace o tom, kde je možné získat kompletní zadávací dokumentaci) | http://www.pardubickykraj.cz/verejne-zakazky |
| Evidenční číslo veřejné zakázky v informačním systému o veřejných zakázkách: | <i>(pouze pokud je relevantní)</i> |

Povinnosti dodavatele

Dodavatel je povinen

- a. prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů minimálně v rozsahu § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a to formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče. Dále je uchazeč povinen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a b) zákona o veřejných zakázkách.
- b. v době realizace projektu a dále minimálně 10 let ode dne schválení závěrečného vyhodnocení akce (ukončení projektu) umožnit kontrolu projektu, poskytovat požadované informace vztahující se k jeho realizaci a poskytovat součinnost a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva práce a sociálních věcí, Centra pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy), současně je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, po celou tuto dobu je povinen uchovávat dokumenty související s realizací zakázky (zejména podanou nabídku, účetní doklady, smlouvu vč. dodatků a dokumentů v ní uvedených).
- c. ve smlouvách a dalších dokumentech dodržovat článek 9 nařízení Komise (ES) č.1828/2006 týkající se publicity, zejména používání symbolů Evropské unie, odkazu na příslušný fond, prohlášení řídicího orgánu (viz údaje v záhlaví). Loga Integrovaného operačního programu jsou k dispozici na <http://www.mpsv.cz/cs/10601>.

Vyplněný formulář zasílejte elektronicky na adresu kontaktního pracovníka na pobočce CRR, v předmětu e-mailu uveďte registrační číslo projektu. Každé výběrové řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.

| | | |
|---|----------------------------|---------------------|
| <p>Řízená kopie elektronická Příloha P8.2– Příručka pro žadatele a příjemce</p> | <p>Vydání: 1 Revize: 4</p> | <p>Strana 3 z 3</p> |
|---|----------------------------|---------------------|