

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Výzva Národního plánu obnovy
Budování kapacit dětských skupin dle
zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování
služby péče o dítě v dětské skupině
a o změně souvisejících zákonů –
občanský sektor

Název komponenty	Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce
Investice	Zvýšení kapacity zařízení péče o děti
Číslo výzvy dle MS2014+	31_22_046
Druh výzvy	Průběžná
Synergické vazby výzvy	Tato výzva nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů.
Model hodnocení	Jednokolový
Datum vyhlášení výzvy	16. 10. 2023
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	6. 11. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	6. 11. 2023
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	31. 05. 2024 v 16:00 hod.
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace	31. 03. 2026
Plánovaná alokace výzvy	1,0 mld. Kč V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Vlastník komponenty alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Vlastník komponenty může zastavit příjem žádostí o podporu v okamžiku vyčerpání celkové alokace pro danou investici. Uzavřením výzvy je v MS2014+ znemožněno podání a finalizace rozpracovaných žádostí. O termínu uzavření výzvy jsou žadatelé informováni v textu výzvy. O dřívějším uzavření výzvy informuje VK NPO veřejnost a žadatele minimálně 14 kalendářních dnů předem stejnými způsoby, jakými byla vyhlášena, a to prostřednictvím příslušných webových stránek. V případě, že je průběžná výzva ukončena před plánovaným termínem, musí VK NPO 3.3 ukončení výzvy zdůvodnit.

Typ podporovaných operací	Individuální projekt
Režim podpory	Podpora poskytovaná příjemci na základě této výzvy nepředstavuje veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přehled změn výzvy

Revize č.	Kapitola	Strana	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Datum platnosti revize

1. Úvod

Tato výzva je vyhlášena v souladu s nařízením č. 241/2021¹ v rámci implementace Národního plánu obnovy, komponenty 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investice 2 **Zvýšení kapacity zařízení péče o děti.**

2. Cíl výzvy

Dlouhodobým problémem českého trhu práce jsou genderové nerovnosti. Rozdíl v míře zaměstnanosti žen a mužů je jeden z nejvyšších v rámci EU, obdobně rozdíl v průměrné mzdě žen a mužů patří v ČR k nejvyšším v rámci EU. Zásadní vliv na tyto nerovnosti má nedostatek služeb péče o malé děti. Nedostupnost a finanční náročnost služeb péče o malé děti je rovněž jednou z příčin, proč není využívána chudšími rodinami a rodinami ze sociálně znevýhodněného prostředí, což dále prohlubuje riziko sociálního vyloučení a menší připravenost dětí z tohoto prostředí na školní výuku.

Cílem MPSV je proto zajištění dostatečné kapacity míst pro nejmenší děti **v dětských skupinách zřízených dle zákona č. 247/2014 Sb.**, zajištění jejich finanční dostupnosti a zvýšení kvality poskytovaných služeb.

2.1 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“)

Na Poříčnickém právu 1/376, 128 01 Praha 2

<https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>

MPSV je vlastníkem komponenty NPO 3.3².

Poskytovatel podpory přijímá žádosti o podporu a provádí hodnocení a výběr projektů.

3. Věcné zaměření výzvy

Výzva je zaměřena na budování nových dětských skupin, ať už zcela novou výstavbou, nákupem či rekonstrukcí budov, a to za účelem zvýšení kapacity dětských skupin na území ČR, což má následně umožnit lepší zapojení rodičů s dětmi předškolního věku na trh práce. Za novou dětskou skupinu se nepovažuje situace, kdy byla na daném místě před realizací předkládaného projektu dětská skupina již evidována a evidence byla zrušena, a to bez ohledu na subjekt provozovatele.

3.1 Podporovanými aktivitami jsou:

- ✓ **nákup nemovitostí (objektů k rekonstrukci, pozemků),**
- ✓ **výstavba, rekonstrukce a úpravy objektu či zázemí pro dětské skupiny,**

Bližší viz informace o způsobilosti výdajů v kap. 5.

Žádná činnost financovaná z této výzvy nesmí významně poškozovat environmentální cíle dle čl. 17 Nařízení o Taxonomii³. Příjemce dotace je jako příjemce finančních prostředků z Evropské unie povinen postupovat při realizaci projektu v souladu s článkem 17 Nařízení (EU) 2020/852 a uplatňovat tak

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost.

² Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR = poskytovatel dotace/podpory = vlastníkem komponenty dle názvosloví NPO.

³ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088.

zásadu DNSH („Do Not Significant Harm“ – „významně nepoškozovat“).

3.2 Změny výzvy

Výzva může být vlastníkem komponenty upravována ve všech jejích částech. Níže uvedené změny výzvy se nevztahují na projekty, které byly žadatelem podány před datem nabytí účinnosti příslušné změny, a to:

- snížení alokace výzvy,
- změna maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů,
- změna míry spolufinancování,
- změna věcného zaměření výzvy,
- změna definice oprávněného žadatele, tj. přidání nebo odebrání oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- změna kritérií pro hodnocení projektů.

O změně pravidel výzvy jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím informace zveřejněné na webových stránkách <https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>.

3.3 Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici ve **Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce**. V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, kterou chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek příjemce:

Kód indikátoru	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
00051	Počet nově vytvořených míst v dětských skupinách	zařízení	výstup
00047	Počet nových staveb dětských skupin, jejichž potřeba primární energie je alespoň o 20 % nižší než požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie	zařízení	výstup
00048	Počet renovací dětských skupin, které v průměru dosahují buď alespoň 30 % úspor primární energie, nebo alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů	zařízení	výstup

00049	Jiné energeticky účinné renovace dětských skupin, které v průměru nedosahují buď alespoň 30 % úspor primární energie, ani alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů	Výstup
-------	--	--------

Žadatel vždy volí indikátor s kódem 00051 a následně jeden z indikátorů s kódy 00047,00048, 00049.

ENVI Indikátory, které musí příjemce vykazovat⁴.

Kód indikátoru	Název	Měrná Jednotka	Typ indikátoru
32300	Snížení konečné spotřeby energie	[GJ/rok]	Výsledek (Snížení konečné spotřeby energie v souvislosti s realizací projektu v GJ za rok.)
36113	Snížení emisí CO2	[t CO2/rok]	Výsledek (Snížení emisí CO2 v souvislosti s realizací projektu v tunách oxidu uhličitého.)
32601	Úspora primární energie	[GJ/rok]	Výsledek (Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů v souvislosti s realizací projektu v GJ za rok)

Vlastník komponenty sleduje pro účely monitorování indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve Výzvě a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

3.4 Cílová skupina

Rodiče dětí předškolního věku.

4. Vymezení žadatelů o podporu a příjemců podpory

4.1 Vymezení oprávněných žadatelů:

Obecně může dle pravidel Národního plánu obnovy oprávněným žadatelem být pouze:

- právnická osoba, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- právnická osoba, která má aktivní datovou schránku⁵;
- právnická osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

⁴ Nerelevantní pro novostavby.

⁵ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

Potenciální žadatelé nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku, či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- byl na jejich majetek v uplynulých třech letech prohlášen konkurs, bylo soudem zahájeno konkursní nebo vyrovnávací řízení, bylo potvrzeno nucené vyrovnání, případně pokud byl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku a proti žadateli je veden výkon rozhodnutí;
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁶;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu.

Pro účely této výzvy jsou oprávněnými žadateli tyto subjekty z celého území ČR:

- Nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§ 394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- Obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
- Ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- Spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- Církev, církevní organizace a církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí.

Oprávněnými žadateli jsou z výše uvedených jen organizace s minimálně roční aktivní činností prokazovanou účetní závěrkou za poslední uzavřené účetní období. Výše obratu (výnosy celkem) uvedená ve výkazu zisku a ztrát musí být min. ve výši 1/5 celkových výdajů na realizaci projektu, tj. součtu způsobilých i nezpůsobilých výdajů.

Z procesu hodnocení budou vyřazeny žádosti o podporu, které byly podány do výzvy č. 31_22_002 a jsou v některém ze stavů doporučen k financování, doporučen k financování s výhradou a následných pozitivních a neutrálních stavech.

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Základní hlediska způsobilosti výdaje jsou uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce.

Příjemce je povinen řádně doložit způsobilé výdaje příslušným účetním dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací. Výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené,

⁶ Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé.

Pokud není využíván pro projekt celý předmět financování, je k financování způsobilá pouze poměrná část. Příjemce je povinen doložit výpočet poměrné části pro projekt (metodikou výpočtu). Výpočet podílu způsobilých a nezpůsobilých výdajů bude prováděn pomocí výpočtu poměrného podílu podlahové plochy, viz kap. 5.4.

Způsobilé výdaje:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a komponenty 3.3, investice 2, Zvýšení kapacity zařízení péče o děti;
- musí být v souladu s principy 3E (hospodárnost, účelnost, efektivita);
- musí přímo souviset s realizací projektu;
- musí být doloženy průkaznými doklady;
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě uzavřené s dodavatelem, případně v jejích dodatcích;
- časová způsobilost:
 - počátek časové způsobilosti výdaje pro projekty s úspěšně ukončenou stavbou⁷ před datem podání žádosti o podporu, a to v případě, kdy 1) k datu podání žádosti o podporu dosud nedošlo k zápisu do [Evidence dětských skupin](#), nebo 2) k zápisu do Evidence dětských skupin již došlo, avšak zápis nebyl proveden dříve než 18. 3. 2022 a zároveň byly všechny stavební práce úspěšně ukončeny před zápisem do Evidence dětských skupin:
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada po 1. 2. 2020;
 - smlouva s dodavatelem **musí** být uzavřena po 1. 2. 2020.
 - počátek časové způsobilosti výdaje pro neukončené projekty k datu podání žádosti o podporu:
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada po 1. 2. 2020;
 - smlouva s dodavatelem **může** být uzavřena před 1. 2. 2020.

5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Z prostředků NPO budou hrazeny výdaje na pořízení nebo zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku, výdaje na pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku a výdaje související s pořízením.

Způsobilé výdaje se dělí na:

- **Hlavní způsobilé výdaje;** tyto výdaje se týkají výstavby či rekonstrukce infrastruktury a musí je obsahovat nezbytně každý projekt;
- **Vedlejší způsobilé výdaje;** tyto výdaje jsou způsobilé pouze za předpokladu realizace aktivit vymezených v hlavních způsobilých výdajích, nesmí přesáhnout 20 % výše celkových způsobilých výdajů.

⁷ Pro účely NPO se termínem „úspěšně ukončené stavby“ rozumí stavby, které mají vydané platné kolaudační rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci.

Hlavními způsobilými výdaji jsou:

- výstavba nové budovy sloužící pro provoz dětské skupiny,
- nákup nezastavěného pozemku potřebného pro umístění nové budovy pro provoz dětské skupiny nebo nákup pozemku přiléhajícího k budově nebo pozemku v docházkové vzdálenosti od budovy, která bude v projektu rekonstruována pro provoz dětské skupiny,
- nákup stávající budovy, která neslouží pro provoz dětské skupiny, za účelem přestavby na provoz dětské skupiny. Způsobilým výdajem může ve výjimečných případech být i nákup stávající budovy za účelem demolice, pokud na pozemku bude v rámci projektu postavena nová budova pro provoz dětské skupiny,
- rekonstrukce budovy za účelem její přestavby na provoz nově zřízené dětské skupiny dle požadavků zákona č. 247/2014 Sb., legislativních požadavků pro daný druh provozu a standardům kvality poskytovaných služeb,
- přístavby a nástavby objektů, ve kterých je provozována dětská skupina, za účelem vybudování nových prostor pro vznik nové (další) dětské skupiny, která zatím nebyla zaevidována v evidenci dětských skupin,
- úprava nezastavěných venkovních ploch určená pro pobyt a hry dětí předškolního věku, včetně travnaté plochy a oplocení, pokud má dětská skupina povinnost zřizovat dle požadavků zákona č. 247/2014 Sb.,
- budování a modernizace související inženýrské sítě (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení) v rámci stavby, která je hlavním způsobilým výdajem projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem),
- demolice původního objektu a budov na pozemku objektu, jejichž odstranění souvisí s realizací projektu; demolice nemůže být jedinou aktivitou projektu a předchází výstavbě stavby,
- pořízení systémů protipožární ochrany; pořízení bezpečnostních prvků a zařízení, osvětlení, elektronického a mechanického zabezpečení (např. elektronické zabezpečení vstupu do budovy),
- výdaje vázané na energetické úspory:
 - stavební práce, dodávky a služby spojené se zlepšováním energetických vlastností obálky budov,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s dalšími opatřeními majícími prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací fotovoltaických systémů,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s výměnou zdroje využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii za účinné zdroje využívající:
 - biomasu
 - tepelná čerpadla
 - kondenzační kotle na zemní plyn
 - zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla nebo chladu využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn
 - fototermické solární systémy
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů využívajících odpadní teplo,

- stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou a rekonstrukcí teplovodní otopné soustavy.

Investorem stavby smí být pouze žadatel. Není tedy možné celý projekt realizovat jako nákup komplexní služby od developera jako investora. Investor stavby je pro účely této výzvy chápán jako osoba uvedená jako stavebník na stavební dokumentaci předkládané v žádosti o podporu.

Vedlejšími způsobilými výdaji jsou:

- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a zpracování žádosti o podporu a poradenství s tím spojené, výdaje na realizaci a řízení projektu po dobu realizace, příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- projektová dokumentace stavby, EIA (kde je relevantní), posudek energetické náročnosti, energetický audit, výdaje na vyhotovení znaleckého posudku,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- výdaje na povinnou publicitu,
- pořízení alternativních výukových prostor např. jurty, zahradní domky, pergoly, které budou umístěny v areálu zařízení,
- pořízení základního vybavení dětské skupiny, pořízení herních prvků, pořízení vybavení pro zajištění provozu zařízení s odůvodněnou vazbou na aktivity sloužící pro dětské skupiny (dlouhodobý a krátkodobý hmotný a nehmotný majetek, např. kuchyň),
- úpravy venkovního prostranství v areálu (např. chodníky, bezbariérový vstup do objektu, přístupové cesty v areálu zařízení), související s realizací projektu a přístřešky nevyžadující stavební povolení,
- vybudování parkovacích stání v rámci areálu nezbytných pro provoz zařízení,
- veškeré další výdaje, které jsou nezbytné k naplnění cíle projektu a které nespádají do kategorie nezpůsobilých výdajů.

Vedlejší způsobilé výdaje jsou způsobilé pouze za předpokladu realizace aktivit vymezených v hlavních způsobilých výdajích a nesmí přesáhnout **20 %** celkových způsobilých výdajů.

Veškeré způsobilé výdaje, způsob jejich dokládání a jejich případné limity jsou vymezeny ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce vydaných k této výzvě.

5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Veškeré nezpůsobilé výdaje jsou vymezené v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele příjemce.

5.4 Vysvětlení k poměrné části uznatelných výdajů na vybudování nebo stavební úpravy prostor, které bude užívat dětská skupina a také další provozy/služby, které nejsou součástí projektu

V případě, že se v celku budovy, v níž dochází k rekonstrukci/vybudování dětské skupiny, nachází i jiný provoz (př. jiná služba, jiná dětská skupina, mateřská škola, bytové jednotky a podobně) a budou vznikat prostory užívané dohromady více provozy, je třeba je v projektové dokumentaci vyznačit a do finančního plánu zahrnout v souladu se Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce, kap. 4.1.3. Poměrné části uznatelných výdajů na vybudování nebo stavební úpravy prostor.

6. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu.

Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze č. 2 této Výzvy (kritéria Hodnocení). Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti a kritéria pro věcné hodnocení.

Každý žadatel je v této Výzvě oprávněn realizovat projekty, které povedou k registraci max. 4 dětských skupin. V rámci jednoho stavebního objektu je možné podpořit realizaci pouze jednoho projektu v maximálním rozsahu 12 mil. Kč včetně DPH.

7. Forma a výše podpory

Alokace výzvy je **1,0 mld. Kč**.

Podpora bude příjemci poskytnuta ve výši 90 % celkových schválených způsobilých výdajů projektu. DPH bude hrazena v případě, je – li pro daný projekt způsobilým výdajem. Více ke způsobilosti DPH ve vztahu k jednotlivým výdajům projektu viz kap. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

Dotace připadající na výdaje bez DPH bude financována z Nástroje pro oživení a odolnost. Podíl připadající na DPH pak bude financován ze státního rozpočtu.

Poměr zdrojů financování na projektu v systému MS2014+ bude proveden automaticky po kliknutí na tlačítko Rozpad financí, a to podle zdrojů financování nastavených na výzvě. Skutečný poměr zdrojů financování bude nastaven ze strany poskytovatele dotace dle skutečných částek uvedených ve schváleném rozpočtu projektu. Vyúčtování DPH bude provedeno v jednotlivých žádostech o platbu. Konečné vyúčtování DPH pak bude provedeno v závěrečné žádosti o platbu.

Finanční alokace výzvy je rozčleněna do alokací pro jednotlivé kraje. Toto rozdělení vychází z dat na úrovni okresů, u kterých je propočtena potřebnost budování dětských skupin, a to na základě dat o dostupných místech v mateřských školách a dětských skupinách pro děti do 3 let a celkového počtu dětí do 3 let v daném okrese. Finanční alokace pro každý kraj je garantována do uzavírky příjmu žádostí (31. 5. 2024). Projektové žádosti, které úspěšně prošly hodnocením, ale z důvodu vyčerpání dílčí alokace nemohly být finančně podpořeny, budou zařazeny mezi náhradní projekty výzvy. Po ukončení výzvy bude sečtena zbývající alokace ze všech krajů a budou podpořeny projekty v pořadí podle počtu přidělených bodů z věcného hodnocení⁸.

Jednotlivé dílčí alokace jsou obsahem přílohy č. 4 Výzvy.

Ex post financování a kombinované ex post financování

Pro tuto výzvu jsou aplikovány metody ex-post plateb, tj. plateb na základě uhrazených faktur (resp. jiných účetních dokladů), nebo kombinovaných ex post plateb, tj. plateb na základě neuhrazených nebo částečně uhrazených faktur, či kombinace plateb na základě neuhrazených a uhrazených plateb na bankovní účty příjemců.

⁸ V případě rovnosti bodů bude rozhodujícím kritériem čas podání žádosti o podporu.

Funkcionality systému MS2014+ neumožňují na výzvě nastavit oba typy financování (kombinované ex post a ex post). Proto je nutné, aby žadatel při přípravě žádosti o podporu vybral z číselníku na záložce Projekt v aplikaci ISKP14+ systému MS2014+ režim financování kombinované ex post, a to i tehdy, pokud chce využít financování v režimu ex post. Žadatel uvádí zvolený režim financování ve studii proveditelnosti a dále na záložce *Popis projektu* v poli *Jaký problém projekt řeší*.

7.1 Maximální a minimální výše dotace

Dotace na projekt je poskytována ve výši 1 mil. – 12 mil. Kč včetně DPH⁹

DPH je způsobilým výdajem s výjimkou DPH za nákup nemovitosti.

7.2 Informace o podmínkách veřejné podpory

Na základě této výzvy je možné podat žádost o podporu pouze v případě, kdy činnost žadatele o podporu spočívající ve zřízení a následném provozu služby péče o dítě v nově vzniklé dětské skupině¹⁰ podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, bude mít nehospodářskou povahu, to znamená, že činnost žadatele/příjemce bude po celou dobu udržitelnosti projektu splňovat následující předpoklady:

- podpora v podobě příspěvku bude poskytována na provoz dětských skupin, které splňují stanovené požadavky z hlediska kvality, dostupnosti a ceny¹¹,
- služba bude převážně financována z veřejných zdrojů,
- příspěvek od rodičů bude nižší než příspěvek od státu,
- služba bude poskytována na neziskové bázi a za podmínek stanovených státem.

Podpořeny budou projekty zaměřené na budování kapacit tzv. veřejných dětských skupin (neposkytují službu výhradně rodičům, kteří jsou zaměstnanci poskytovatele).

Podrobnosti jsou uvedeny v kap. 7 Specifických pravidel.

8. Územní dimenze

Cílové území: Území České republiky, včetně území hl. m. Prahy.

9. Udržitelnost

V případě výstavby a rekonstrukce infrastruktury za účelem zřízení dětské skupiny je udržitelnost stanovena celkem na 14 let, přičemž prvních 7 let je povinnost provozovat nově vybudovanou dětskou skupinu a v následujících 7 letech je možné tento provoz změnit na jiný typ nekomerční a neziskově provozované služby, která slouží občanům (oblast sociálních služeb, vzdělávání, komunitních služeb, služeb veřejného zájmu). Provoz služby musí splňovat všechny předpoklady vymezující nehospodářskou povahu této činnosti, tj. vylučující veřejnou podporu. Další informace k udržitelnosti

⁹ V případě plátce DPH, který má nárok na odpočet DPH ve vztahu k způsobilým výdajům, jsou limity max. a min. výše dotace bez DPH.

¹⁰ Nově vznikající Dětské skupině, jež bude podpořena na základě této výzvy.

¹¹ Příspěvkem se zde rozumí příspěvek na provoz dětské skupiny, který se vyplácí ze státního rozpočtu a který je určen na pokrytí výdajů spojených s poskytováním služby péče o dítě v dětské skupině. Více viz Hlava V zákona č. 247/2014 Sb. Zákon o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

jsou uvedeny v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

10. Povinné přílohy žádosti

Žadatel musí v okamžiku **podání žádosti o podporu** předložit následující dokumenty:

1. Doklad o historii subjektu, tj. schválené a statutárním zástupcem či jinou odpovědnou osobou podepsané účetní závěrky za poslední uzavřené účetní období.
2. Plnou moc (pokud žádost o podporu v systému MS2014+ podepisuje za žadatele jiná osoba než statutární zástupce).
3. Studii proveditelnosti dle vzoru, včetně jejích povinných příloh.
4. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu:

Výpis z katastru nemovitostí (ke všem pozemkům i budovám, které jsou dotčeny projektem) včetně snímků pozemkové mapy, ne starší 3 měsíců. Výpis z katastru nemovitostí dokládá žadatel, který je v KN zapsán jako vlastník předmětné nemovitosti, případně jako subjekt s právem hospodaření či vlastník práva stavby.

Pokud žadatel nemá oprávnění být zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, případně jako subjekt, jemuž svědčí právo stavby, dokládá listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku, např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu stavby, smlouvu o smlouvě budoucí, jiný právní akt či právní úkon opravňující žadatele k užívání nemovitosti minimálně do konce udržitelnosti projektu.

V případě doložení smlouvy o smlouvě budoucí kupní či o smlouvě budoucí o zřízení práva stavby, musí žadatel doložit nejpozději do vydání Právního aktu formou Žádosti o změnu projektu (dále jen „ŽoZ“) (viz kap. 15 Obecných pravidel) platnou kupní smlouvu a výpis z katastru nemovitostí, kde je zapsán jako vlastník či platnou smlouvu o právu stavby a výpis z katastru nemovitostí se zapsaným právem stavby. V případě, že žadatel k žádosti o podporu dokládal smlouvu o právu stavby a v době podání žádosti o podporu nebyl zapsán jako vlastník práva stavby v KN, doloží formou ŽoZ výpis z KN, kterým prokazuje zápis práva stavby v KN. V případě, že se jedná o žadatele, který byl subjektem s právem hospodaření v době podání žádosti o podporu, avšak toto právo nebylo zapsáno v KN, dokládá nejpozději do vydání PA formou ŽoZ výpis z katastru nemovitostí, kde je jako subjekt s právem hospodaření zapsán.

5. Znalecké posudky se stanovením ceny pořizovaných nemovitostí, je-li součástí projektu nákup nemovitosti.
6. Doklad prokazující povolení o umístění stavby v území dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb., a to např. územní rozhodnutí s nabytím právní moci, územní souhlas nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení pro stavby, u kterých je toto zákonem vyžadováno vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu.
7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona č. 183/2006 Sb., má-li jej žadatel v době podání žádosti k dispozici a je-li pro projekt relevantní.

Pokud žadatel nemá doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru v době podání žádosti o podporu k dispozici, pak předkládá žádost nebo návrh o některý z povolovacích procesů uvedených ve stavebním zákoně, a to např. žádost o stavební povolení, ohlášení stavebního záměru, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení nebo oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora potvrzené stavebním úřadem (ve smyslu

podacího razítka).

V případě, kdy se žadatel rozhodl pro společné územní a stavební řízení, dokládá v rámci této přílohy povolení s vyznačeným nabytím právní moci.

Bližší podrobnosti viz kapitola 2 Specifických pravidel.

8. V případě stavebních úprav, které nepodléhají stavebnímu řízení bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilý výdaj, či nikoliv, doloží žadatel vyjádření příslušného stavebního úřadu potvrzující tento fakt. Doložení této skutečnosti formou čestného prohlášení není akceptovatelné.
9. Projektovou dokumentaci stavby v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je totožná s dokumentací předloženou stavebnímu úřadu se žádostí o stavební povolení, nebo je ověřena stavebním úřadem v již ukončeném stavebním řízení, kdy jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace. Projektovou dokumentaci žadatel předloží vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu. Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci v podrobnosti pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo která je stavebním úřadem ověřena při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru.
Další podrobnosti jsou uvedeny v kap. 2.5 bodu 9 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.
10. V případě projektů zahrnujících stavební práce žadatel předkládá podrobný položkový rozpočet zpracovaný na podkladu aktuálního ceníku ÚRS, RTS.
 - položkový rozpočet stavby musí být zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
 - rozpočet musí být zpracován pouze v jedné z cenových soustav tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS, RTS, položky rozpočtu musí být pouze ceníkové neagregované. Agregované položky nejsou přípustné ani pro zadávání veřejných zakázek.
 - výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu;
 - položkový rozpočet musí být dělen na věcně způsobilou a nezpůsobilou část, tzn. položky rozpočtu, které nejsou způsobilé, musí být v položkovém rozpočtu jednoznačně identifikovány, a také musí být vyznačeno, zda se jedná o výdaj hlavní nebo vedlejší podle členění, které je uvedeno v kapitole č. 4 těchto Pravidel;
 - u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést počty jednotek (ks, kg, m, m², m³ atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní);
 - způsobilé náklady cen stavebních prací jsou stanoveny maximálně do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogu ÚRS, RTS pro dané období, v němž byla žádost projektu podána;
 - pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek (agregovaných). V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, které nelze ocenit na základě cenové databáze ÚRS, RTS, pak je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek (agregované) provedením průzkumu trhu, žadatel doloží provedení průzkumu trhu oslovením minimálně 2 dodavatelů nebo jiný doklad, kterým doloží ceny obvyklé;
 - rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .xls., .xlsx, .rts, .xml, .xc4, .utf apod., který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software

pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

Je nutné, aby přiložené exportní soubory položkových rozpočtů, které jsou přímým výstupem softwaru pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů, byly rozpoznatelné v programu, jehož jsou výstupem, např. v programu BuildPowerS (cenová databáze RTS), nebo Program KROS 4_Basic (cenová databáze ÚRS) atd.

Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí sborníky cen stavebních prací (cenová soustava ÚRS, cenová soustava RTS), budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající cenám obsaženým v těchto sbornících cen stavebních prací.

U položek rozpočtu projektu, které nespádají do stavebního rozpočtu, zejména ceny vybavení (např. dlouhodobý hmotný a drobný dlouhodobý hmotný majetek), minimálně u těch, které přesahují 15 000 Kč bez DPH v případě 1 kusu nebo v případě, že počet kusů stejného typu přesáhne 10 kusů a hodnota jedné takové věci přesáhne 7 000 Kč bez DPH, doloží žadatel provedení průzkumu trhu oslovením minimálně 2 dodavatelů nebo předloží jiný doklad, kterým doloží ceny obvyklé.

V případě zakázek na stavební práce, které již byly ukončeny před podáním žádosti o podporu, žadatel dokládá k žádosti o podporu položkový rozpočet stavby z uzavřené smlouvy ve formátu .pdf a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování.

11. Závazné stanovisko orgánu památkové péče, pokud je pro daný projekt relevantní.
12. Potvrzení energetického specialisty o splnění specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy a indikátorů, zpracované dle závazného vzoru „Tabulky specifických kritérií a indikátorů“, jež je přílohou č. 1 této Metodické pomůcky pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy. Potvrzení bude podepsáno energetickým specialistou.
13. Kontrolní protokol dle Technických pokynů k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (Oznámení Komise 2021/C 58/01) zpracovaný dle vzoru, jež je přílohou č. 17B Obecných pravidel.
14. Energetický posudek zpracovaný podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 141/2021 Sb., o energetickém posudku a údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění pozdějších předpisů.
15. Průkaz energetické náročnosti budovy dle vyhlášky 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, v platném znění, pro stav před realizací projektu (v případě rekonstrukcí) a pro stav po realizaci projektu s tím, že musí být zřejmé, které energetické zdroje a stavební konstrukce budou projektem řešeny, viz Příloha č. 3 Specifických pravidel.
16. Odborný posudek, zpracovaný v souladu s Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt živočichů na zateplováném (rekonstruovaném) objektu, příp. na objektu určeném k demolici, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě, že není vhodná doba průzkum provést, stačí toto doložit stanoviskem odborně způsobilé osoby. Předložení odborného posudku bude podmínkou pro vydání právního aktu.
17. Výpis z evidence skutečných majitelů, je-li žadatel povinným subjektem k evidenci skutečných

majitelů.¹²

V případě, že bude při realizaci projektu zjištěno, že žadatel nedoložil k žádosti o podporu přílohy k místu realizace projektu dle skutečnosti (např. zatajení stavebních úprav), může být administrace projektu ukončena. Pokud u takového projektu již byla vyplacena podpora nebo její část, bude příjemce povinen ji vrátit v plné výši.

11. Riziko podvodu, korupce, střetu zájmů a dvojího financování

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost, zavazuje vlastníka komponenty k zavádění účinných a přiměřených opatření proti podvodům, korupci, střetu zájmu a dvojího financování s přihlédnutím ke zjištěným rizikům. Totéž platí pro žadatele/příjemce podpory Nástroje pro oživení a odolnost.

Podvod je podmnožinou nesrovnalostí a zahrnuje úmyslné jednání.

Korupce je typem podvodu, kdy dochází ke zneužití svěřených pravomocí za účelem získání nezaslouženého osobního prospěchu.

Střet zájmu. Dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmu je veřejný funkcionář povinen zdržet se každého jednání, při kterém mohou jeho osobní zájmy ovlivnit výkon jeho funkce. Osobním zájmem se pro účely tohoto zákona rozumí takový zájem, který přináší veřejnému funkcionáři, osobě blízké veřejného funkcionáře, právnické osobě ovládané veřejným funkcionářem nebo osobou blízkou veřejného funkcionáře zvýšení majetku, majetkového nebo jiného prospěchu, zamezení vzniku případného snížení majetkového nebo jiného prospěchu nebo jinou výhodu; to neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý ve vztahu k neomezenému okruhu adresátů.

V případě zjištění střetu zájmů definovaného v čl. 61 Finančního nařízení ve Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení může dojít k vyloučení projektu z procesu administrace a nepřiznání či odejmutí podpory.

Dvojí financování. Operace podpořené v rámci NPO mohou získat i další podporu z jiných zdrojů EU, případně národních zdrojů, pokud je to v souladu s pravidly veřejné podpory a ustanoveními příslušných výzev a programů podpory. Nikdy ale nesmí být totožný výdaj, nebo totožná část výdaje hrazena vícenásobně z několika zdrojů.

Vymezení dvojího financování vůči MŽP, resp. SFŽP

Žadatel se zavazuje, že na aktivity projektu, které budou předmětem žádosti o dotaci podané na základě této výzvy, nebude čerpat dotace z programů financovaných MŽP, resp. SFŽP zaměřených na energetické úspory.

Žadatelé o dotaci z NPO budou moci cíle v oblasti klimatu naplňovat v rámci NPO.

Žadatel/příjemce podpory je vždy povinen postupovat takovým způsobem, aby odvrátil riziko střetu zájmu, podvodu, korupce i dvojího financování.

12. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje poskytovatel podpory.

¹² V souladu s § 14 odst. 3 písm. e) bod 2 zákona č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobnosti viz kap. 2.5 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

Žadatel/příjemce je povinen se při přípravě a realizaci projektu řídit právními předpisy a zásadami Evropské unie a České republiky.

Vlastník komponenty si vyhrazuje právo Výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit. V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může vlastník komponenty alokaci na Výzvu adekvátně navýšit. Vlastník komponenty může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu.

Sankce za nedodržení podmínek programu a Výzvy jsou stanoveny v části Rozhodnutí o poskytnutí dotace specifikující závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

Účast v dalších programech podpory: Na tytéž způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

Dotace nesmí být vyplacena příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

13. Klimatický koeficient

V případě posouzení nové budovy

Výstavba nových budov se řídí **klimatickým koeficientem energeticky úsporné budovy dle NZEB (Nearly zero-energy buildings)** a vychází ze směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU. Opatření na dosažení spotřeby primární energie alespoň o 20 % nižší, než je požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie.

Základním dokumentem pro budovy s téměř nulovou spotřebou je směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU o energetické náročnosti budov (přepracování). Na národní úrovni České republiky byla transpozice některých požadavků evropské směrnice, týkajících se kontroly a hodnocení energetické náročnosti budov, provedena prostřednictvím novely zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, a technicky tyto požadavky upřesňuje příloha č. 5 prováděcí vyhlášky č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov. V roce 2018 byla směrnice 2010/31/EU novelizována směrnicí 2018/844/EU.

Vzor energetického posouzení pro výzvu je pak upraven ve Vyhlášce 141/2021 Sb., o energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie.

Podpora pro rekonstrukce A

Opatření zaměřená na energetickou účinnost, která v průměru dosáhnou alespoň 30% úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů.

Běžné objekty (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥ 30 %
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy	≤ 0,95 x U _{em,R}
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	≤ U _{REC} požadavek dle ČSN 730540-2
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	≤ 0,60 x U _{R,J}

¹⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8. Parametr ≤ 0,60 x U_{RJ} viz vyhláška č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Památkově chráněné a architektonicky cenné budovy (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥ 30 %
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	≤ U _{REC} požadavek dle vyhlášky č. 264/2020 Sb.

¹⁾ S ohledem na památkovou ochranu je možné pracovat s výjimkou.

Kromě výše definované úspory primární energie může žadatel v případě rekonstrukcí A zvolit variantu přijetí opatření, jimiž bude dosaženo alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů, a to v rozmezí ≥ 30 %.

Podpora pro rekonstrukce B

Výjimku z neplnění 30% úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů je možno uplatnit u památkově chráněných budov v souladu s § 7 odst. 5 zákona č. 406/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, architektonicky cenných budov, s ohledem na stanovisko příslušného orgánu památkové péče, a také v případě, pokud budou dány objektivní důvody, že budova nemůže dosáhnout parametry rekonstrukce A.

Dále potom pro budovy, které již před realizací projektu plní parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov a řeší pouze dílčí opatření.

Tento typ budov bude zařazen do kategorie nedosahujících parametrů úspory 30 % primární energie z neobnovitelných zdrojů, rekonstrukce B.

Běžné objekty (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥ 2 % < 30 %
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy	≤ 0,95 x U _{em,R}
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	≤ U _{REC} požadavek dle ČSN 730540-2
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	≤ 0,60 x U _{R,J}

¹⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8. Parametr ≤ 0,60 x U_{RJ} viz vyhláška č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Památkově chráněné a architektonicky cenné budovy (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥2 % <30 %
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	≤ U _{REC} požadavek dle vyhlášky č. 264/2020

Kromě výše definované úspory primární energie může žadatel v případě rekonstrukcí B zvolit variantu přijetí opatření, která nedosahují alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů, a to v rozmezí ≥2 % <30 %.

Bližší informace viz. příloha č. 3 Specifických pravidel s názvem Metodická pomůcka pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy.

14. Informace o způsobu poskytování informací

Informace o programu podpory „Národní plán obnovy“, komponenta 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investici 2, Zvýšení kapacity zařízení péče o děti a Výzvě poskytne žadatelům:

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

<https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>

Spojení na vyhledávatele (telefon):

Ing. arch. Markéta Biolková; +420 950 195 714; konzultační hodiny – úterý 9 – 10 hod. a 13 – 15 hod., příp. jindy po předchozí domluvě

Ing. Jana Medová; +420 950 192 821; konzultační hodiny – čtvrtek 9 – 10 hod. a 13 – 15 hod., příp. jindy po předchozí domluvě

Email: npo.detskeskupiny@mpsv.cz

15. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

1. Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro investici 3.3.2
2. Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů
3. Osnova studie proveditelnosti
4. Dílčí alokace Výzvy