

NÁRODNÍ PLÁN OBNOVY

KOMPONENTA 3.3:

MODERNIZACE SLUŽEB ZAMĚSTNANOSTI A ROZVOJ TRHU PRÁCE

INVESTICE 3.3.2

Zvýšení kapacity zařízení péče o děti

VÝZVA Č. 31_22_004

Podpora adaptace stávajících dětských skupin na novelu zákona 247/2014 Sb. a jejich další rozvoj.

PŘÍLOHA Č. 3

ZJEDNODUŠENÁ STUDIE PROVEDITELNOSTI

VYDÁNÍ 1.1

PLATNOST OD 10. 1. 2024

Obsah

1. IDENTIFIKACE DOKUMENTU	4
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKY PŘEDKLADATELE.....	5
3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S VÝZVOU	5
4. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU	7
5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	8
6. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU	14
7. FINANČNÍ ANALÝZA PROJEKTU.....	15
8. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK	18
9. UDRŽITELNOST	20
10. PŘÍLOHY STUDIE PROVEDITELNOSTI – vzory	21

Přehled změn dokumentu

Revize č.	Kapitola	Strana	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Datum platnosti revize od
1	Úvodní strana	1	oprava	Oprava čísla přílohy výzvy – číslo 1 nahrazeno č. 3	10. 1. 2024
	2	5	Identifikační údaje a charakteristiky předkladatele	Doplnění Kategorie podniku podle velikosti (malý, střední, velký) pro potřeby monitoringu NPO	
	5	9	Podrobný popis projektu	Doplnění instrukcí pro vyplnění popisu opatření ve vztahu k DNSH („významně nepoškozovat“) a implementace principů DNSH do zadávací dokumentace k veřejným zakázkám v souvislosti s odstraněním povinné přílohy žádosti o podporu č. 10.	

1. IDENTIFIKACE DOKUMENTU

Název projektu	
Účel vytvoření zjednodušené studie proveditelnosti	
Zpracovatel	
Datum vypracování	
Přílohy ¹	<ol style="list-style-type: none"> 1. Časový harmonogram realizace (Ganttův diagram) 2. Analýza potřeby vzniku nových míst v DS 3. Podrobný rozpočet projektu

¹ Příloha číslo 2 : Analýza potřeby vzniku nových míst v DS je nepovinnou přílohou a žadatel ji doloží pouze v případě, že je to pro projekt relevantní.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKY PŘEDKLADATELE

Předkladatel – příjemce dotace	
Obchodní jméno/název Typ organizace, sídlo IČ, DIČ Datum založení organizace	
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	
Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt	
Kategorie podniku podle velikosti (malý, střední, velký) ²	<i>Vyplňte počet zaměstnanců, roční obrat a bilanční sumu rozvahy. Uveďte velikost podniku.</i>
Zkušenosti žadatele s administrací veřejných zakázek v hodnotě odpovídající projektovému záměru (pokud je relevantní)	
Plátce DPH (ano/ne)	

3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S VÝZVOU

Místo realizace projektu Okres Kraj	
Název DS dle e-EDS	

² Malé a střední podniky (MSP) jsou definovány v [doporučení EU 2003/361](#). V rámci kategorie malých a středních podniků jsou vymezeny mikropodniky jako podniky, které zaměstnávají méně než 10 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 milionů EUR, malé podniky zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR. Velký podnik zaměstnává více jak 250 osob a roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy přesahuje 50 milionů EUR. Územně samosprávné celky a státní podniky jsou považovány za „Velký podnik“.

Aktuální počet míst v DS	
Počet nově vytvořených míst v DS ³	
Žadatel provozuje DS: pro veřejnost x pro své zaměstnance (příp. projektové partnery ⁴)	
Informace k veřejné podpoře: Žadatel uvede informaci, zda jako provozovatel DS přijal Pověření k službě obecného hospodářského zájmu (SOHZ). Pokud SOHZ nepřijal, bude mu přidělena dotace na základě podpory de minimis. V případě, že žadatel provozuje DS pro zaměstnance a zároveň spadá mezi subjekty, kteří mohou doložit, že dětskou skupinu neprovozují v režimu veřejné podpory dle Specifických pravidel kap. 10, uvede zde tuto informaci.	
Cílová skupina	Rodiče dětí předškolního věku, zejména do 3 let.
Datum zahájení realizace projektu	
Datum ukončení realizace projektu	

³ Vyplní se v případě, že je pro projekt relevantní.

⁴ V relevantních případech žadatel identifikuje subjekt/ty partnera projektu a stručně popíše vliv jeho/jejich zapojení do projektu

Celkové způsobilé výdaje	
Cíle a výsledky projektu	

Typy aktivit (popište pro všechny relevantní dílčí aktivity plánované v projektu vč. cenové kalkulace):	
Aktivita č. 1⁵: Splnění podmínek vyhlášky č. 232/2023 Sb., kterou se mění vyhláška č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, ve znění vyhlášky č. 268/2011 Sb. ⁶	
Aktivita č. 2: Navýšení kapacity DS (pokud je relevantní)	

4. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU

Zdůvodnění potřebnosti	
Aktivita č. 1 Zdůvodnění potřebnosti Splnění podmínek novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb.	<i>Vzor textace: „Na základě vydané novely Vyhlášky č. 23/2008 Sb. pro dalšího fungování naší DS a v rámci předloženého projektu nově povinni zajistit: 1) stavební úpravy objektu za účelem zajištění samostatného požárního úseku..., 2) vybudování druhého únikového východu ..., 3) nákup nových hasicích přístrojů, vč. držáků ..., 4) označení únikových cest dle aktuálních vzorů... Zmíněné úpravy byly konzultovány a autorizovanou osobou v oblasti požární bezpečnosti staveb.“</i>
Aktivita č. 2: Zdůvodnění potřebnosti Realizace konkrétních opatření za účelem rozšíření DS	

⁵ Důkladně popište všechny aktivity a jejich finanční náklady nezbytné pro splnění výše zmíněné novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb.

⁶ Dále jen jako „novelizovaná Vyhláška č. 23/2008 Sb.“

V případě, že se v budově, v níž dochází ke stavebním úpravám stávající dětské skupiny, nachází i jiný provoz (např. jiná služba, jiná dětská skupina, mateřská škola apod.), je nutné popsat prostor, který je užívaný společně více provozy a který bude stavebními úpravami stejně jako samotná dětská skupina dotčen	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU

Popis výchozí situace, plánovaného konečného stavu, přínosů, vlivu na horizontální témata, aktuální rozpracovanosti	
Výchozí situace – popis stávající nevyhovující situace, kterou má projekt řešit, identifikace a kvantifikace konkrétních potřeb, návrh řešení vč. zdůvodnění zvoleného řešení ⁷	
Disponuje DS před realizací projektu venkovním prostranstvím pro pobyt a hry dětí venku (ano/ne)	
Plánovaný konečný stav – realizované úpravy stavby,	

⁷ Uveďte zdůvodnění potřebnosti realizace investic:

- zdůvodnění potřebnosti pořízovaného vybavení ve vztahu ke kapacitě a provozu dětské skupiny;
- zdůvodnění potřebnosti stavebních úprav;
- zdůvodnění potřebnosti pořízení vybavení staveb.

technologie, zavedená opatření, předpokládané naplnění potřeb, které byly důvodem k předložení projektu. Otázka se vztahuje také na venkovní prostory DS	
Popis vlivu na horizontální principy (cíleně zaměřen, má pozitivní vliv, je neutrální): - podpora rovných příležitostí a nediskriminace, - podpora rovnosti mezi muži a ženami, - udržitelný rozvoj	
Popis opatření ve vztahu k RED FLAGS - nenahrazování opakujících se výdajů státního rozpočtu - zamezení dvojímu financování - ochrana finančních zájmů Unie - zamezení střetu zájmů	
Popis opatření ve vztahu k DNSH („významně nepoškozovat“) a implementace principů DNSH do zadávací dokumentace k veřejným zakázkám⁸	<p><i>Žadatel popíše, jaká opatření budou provedena ve vztahu k jednotlivým cílům zásady DNSH („významně nepoškozovat“).</i></p> <p><i>Žadatel popíše, že předkládaný projekt a jeho aktivity nepovedou k porušení žádného z cílů zásady DNSH. Dále popíše i konkrétní opatření, kterými budou dodrženy s ohledem na požadavky stanovené Výzvou a jejími pravidly.</i></p> <p><i>Žadatel vyplní informace dle připravovaných/realizovaných aktivit projektu, přičemž může vynechat popis u některých cílů za předpokladu, že jsou pro projekt nerelevantní.</i></p> <p><i>Podrobnější informace k naplňování jednotlivým cílům zásady DNSH lze nalézt v kap. 2.4 Specifických pravidel a v příloze č. 18 Obecných pravidel.</i></p>

⁸ Podrobněji k jednotlivým oblastem viz přílohy č. 17 a 18 Obecných pravidel

Popis povinných informačních a propagačních nástrojů projektu	<i>Žadatel popíše, jaké prvky publicity byly pro projekt zvoleny (kap. 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce)</i>
Popis nezbytných povolovacích a schvalovacích řízení, které vyplývají z navrženého řešení (např. schvalování statutárním orgánem žadatele, vyřešení majetkoprávních vztahů, stavební řízení⁹) a dalších úkonů nezbytných k realizaci záměru (realizace výběrových řízení a výběr dodavatelů, zajištění expertních služeb atp.)	
Popis již realizovaných aktivit ke dni podání žádosti (např. stav řešení majetkoprávních vztahů, připravenost stavební dokumentace, dokumentace k ostatním aktivitám, dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, fáze realizace výběrového řízení a výběru dodavatele, stav povolovacích řízení, zahájení a ukončení prací atp.)	
Popis plánovaných zadávacích řízení	

⁹ Uved'te, zda se jedná o územní rozhodnutí, územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení, stavební povolení nebo ohlášení, případně realizaci dle jiného územního/stavebního/ohlašovacího řízení, definovaného zákon 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, případně uved'te, že projekt v žádném z popsanych postupů nepodléhá územní rozhodnutí apod.

Pro každou jednotlivou uvést: - předmět, druh VZ (pokud je relevantní), předpokládanou hodnotu, - pokud je smlouva již uzavřena, pak název dodavatele, subdodavatele, adresu sídla, IČ, vlastnickou strukturu, ¹⁰ smluvní cenu, odkaz na uveřejnění v registru smluv (pokud je relevantní)	
a) Seznam příloh, které jsou pro projekt relevantní a které žadatel předkládá. b) Seznam příloh, které pro projekt relevantní nejsou a které žadatel nedokládá.	

Popis plánovaného využití a budoucího provozu	
Podpůrné a společně využívané prostory (s dalšími typy služeb)¹¹ ve stavebně upravovaném objektu – uveďte popis, využití, kapacitu, budoucí provoz, vliv na provoz dětské skupiny, specifické požadavky na stavbu a provoz	
Další provozy a prostory v objektu, které nejsou součástí	

¹⁰ U fyzických osob jméno a příjmení, datum narození / rodné číslo.

¹¹ Vč. popisu podpůrných provozních prostor, je-li jejich vybudování součástí projektu (kuchyně, prádelny apod.), a kalkulace, jaký podíl z těchto provozů bude využíván DS a jaký podíl jinými provozy.

<p>projektu (nebudou financovány z rozpočtu projektu) – uveďte popis, využití, kapacitu, budoucí provoz, vliv na provoz dětské skupiny</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Identifikace nemovitostí, dotčených realizací projektu	
<p>Pozemky Katastrální číslo pozemku; katastrální území; vlastník; pokud pozemek není ve vlastnictví žadatele, uvést jiný právní vztah k nemovitému majetku, který je předmětem projektu; plánované využití v rámci projektu (zahrada apod.)</p>	
<p>Stavby – objekty: Místo – obec; ulice; popisné nebo evidenční číslo; katastrální území; katastrální číslo stavebního pozemku; vlastník; pokud objekt není ve vlastnictví žadatele, uvést jiný právní vztah k nemovitému majetku, který je předmětem projektu plánované úpravy v rámci projektu (stavební úpravy, přístavba, vnitřní úpravy apod.)</p>	

Časový harmonogram realizace dílčích aktivit včetně návazností a překryvů ¹²			
	Datum zahájení	Datum ukončení	Popis, návaznost
Realizace/administrace projektu			
Sestavení projektového týmu, zajištění expertní pomoci			
Vypracování projektového záměru, schválení statutárním orgánem			
Výběr projektanta a dalších specialistů			
Vypracování dokumentace pro stavební povolení			
Územní řízení – vydání územního souhlasu nebo územního rozhodnutí			
Stavební řízení – vydání stavebního povolení			
Příprava zadávací dokumentace pro výběr dodavatele			
Vyhlášení veřejné zakázky, výběr dodavatele			
Stavební úpravy stávajícího objektu			

¹² Časový harmonogram realizace projektu (povinnou přílohou zkrácené studie proveditelnosti je převedení tabulky do grafické podoby Ganttova nebo obdobného diagramu s vyznačením doby trvání a návaznosti jednotlivých aktivit)

- výčet je pouze vzorový, z uvedených aktivit vyberte relevantní, případně doplňte další dle charakteru projektu
 - některé z aktivit mohou být zahájeny před datem zahájení projektu, ne však dříve než k 1.1.2023

Úpravy venkovního prostranství v areálu zařízení (oplocení, úpravy terénu, zatravnění, hřiště a herní prvky)			
Zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor atd.)			
Ukončení a předání stavby, finanční ukončení, kolaudační řízení			
Pořízení vybavení			
Zápis změny do Evidence DS, uvedení DS do provozu			
Udržitelnost			
Jiné			

6. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU¹³

Základní charakteristika stavebních úprav – umístění, architektonické, konstrukční a materiálové řešení, napojení na technickou infrastrukturu, navržené technologické vybavení	
Objemové a plošné charakteristiky stavby (v případě stavebních úprav uveďte stav před úpravou i po úpravě) – obestavěný prostor jednotlivých objektů, zastavěná plocha, zpevněná plocha, nezpevněné plochy	

¹³ Povinnou přílohou projektové žádosti je projektová dokumentace odpovídající obsahem stupni pro ohlášení stavby nebo vyššímu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb.

Řešení specifických požadavků		
Řešení příp. bezbariérového užívání (popis pro celý objekt vč. venkovního prostoru a komunikací)		
Popis splnění hygienických požadavků a požadavků na pracovní prostředí		
Popis splnění požadavků podmínek novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb. ¹⁴		
Popis dopadů realizovaného projektu na životní prostředí ¹⁵		

7. FINANČNÍ ANALÝZA PROJEKTU

Celkové výdaje na realizaci opatření (způsobilé i nezpůsobilé)	
Celkové způsobilé výdaje projektu Z toho:	

¹⁴ Důkladně popište všechny aktivity a jejich finanční náklady nezbytné pro splnění podmínek výše zmíněné novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb.

¹⁵ V relevantních případech doložit EIA nebo expertní posudek.

• Výše podpory z RRF¹⁶	
- neinvestiční prostředky připadající na výši podpory z RRF	
- investiční prostředky připadající na výši podpory z RRF	
• Výše podpory ze SR (způsobilá výše DPH)	
- neinvestiční prostředky připadající na výši podpory ze SR	
- investiční prostředky připadající na výši podpory ze SR	
Celkové nezpůsobilé výdaje identifikované žadatelem - kromě vyčíslení uveďte i popis	

Podíl využití podlahových ploch dle účelu		
Vstupní charakteristiky	m ²	podíl v %

¹⁶ Výše podpory z RRF představuje výši celkových způsobilých výdajů bez DPH.

Celková vnitřní podlahová plocha stavebně upraveného objektu		100 %
z toho vnitřní podlahová plocha užívaná pouze dětskou skupinou (DS)		
z toho vnitřní podlahová plocha užívaná dětskou skupinou a souběžně i jinou službou		
z toho celková vnitřní plocha neužívaná dětskou skupinou		

Rozdělení výdajů v aktivitě č. 1 podle typu a způsobilosti	Kč	%
celkové výdaje na aktivitu (způsobilé i nezpůsobilé)		-
z toho celkové způsobilé výdaje		100 %
Z toho celkové způsobilé výdaje s DPH		100 %
Z toho celkové způsobilé výdaje bez DPH		100 %
z toho nezpůsobilé výdaje		-

Rozdělení výdajů v aktivitě č. 2 podle typu a způsobilosti¹⁷	Kč	%
celkové výdaje na aktivitu (způsobilé i nezpůsobilé)		-
z toho celkové způsobilé výdaje		100 %

¹⁷ Vyplní se v případě, že je pro projekt relevantní.

Z toho celkové způsobilé výdaje s DPH		100 %
Z toho celkové způsobilé výdaje bez DPH		100 %
z toho nezpůsobilé výdaje		-

8. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK¹⁸

Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat	Závažnost (1 – nejnižší, až 5 – nejvyšší)	Pravděpodobnost /četnost výskytu (1 téměř vyloučená, až 5 – téměř jistá)	Předcházení/ eliminace rizika
Technická rizika			
Nedostatky v projektové dokumentaci			
Dodatečné změny požadavků investora			
Nedostatečná koordinace stavebních prací			
Výběr nekvalitního dodavatele			
Nedodržené termínu realizace			
Živelní pohromy			
Zvýšení cen vstupů			

¹⁸ Uvedené druhy rizika jsou pouze příkladem, žadatel vyplní tabulku sám.

Nekvalitní projektový tým			
Nekvalitně provedený technický dozor investora			
Nedostatek materiálu na trhu nebo nedostatek dodavatelů či příslušných autorizovaných osob			
Předčasná výpověď nájemní smlouvy ze strany pronajímatele			
Finanční rizika			
Neobdržení dotace			
Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu, neočekávané zvýšení cen v průběhu realizace			
Negativní cash flow v některém z období			
Nesplnění stanovených aktivit			
Právní rizika a rizika nedodržení podmínek			
Nedodržení pokynů pro zadávání VZ			
Nedodržení podmínek právního aktu			
Nedodržení právních norem ČR, EU			

Nevyřešené vlastnické vztahy			
Porušení zákona o střetu zájmů			
Nedodržení principů DNSH			
Nedodržení opatření RED FLAGS			
Provozní rizika			
Nedostatek poptávky po službách nebo výrobcích			
Nedostupná kvalitní pracovní síla v době udržitelnosti			
Nenaplnění partnerských, dodavatelsko-odběratelských smluv			
Nedodržení monitorovacích indikátorů			
Šíření nákazy infekčních onemocnění (Covid-19, žloutenky, chřipky a jiné)			
Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu			

9. UDRŽITELNOST

Popis zajištění udržitelnosti výstupů projektu – dětské skupiny – v provozní fázi (tzn. po ukončení realizace projektu, minimálně na dobu 5 let)	
Institucionální hledisko (ná vaznost na externí	

prostředí, cíl a účel projektu i po jeho skončení)	
Provozní zajištění	
Finanční zajištění	
Administrativní zajištění	
Majetkové vztahy	
Monitorování	
Předpokládaný další rozvoj	

10. PŘÍLOHY STUDIE PROVEDITELNOSTI – vzory

- Časový harmonogram realizace (Ganttův diagram)
- Analýza potřeby vzniku nových míst v DS
- Podrobný strukturovaný rozpočet projektu