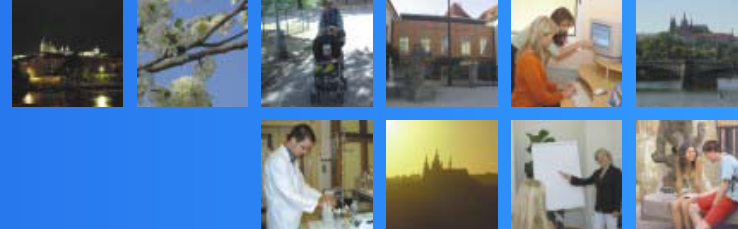


Žádost Benefit

*Opatření 2.1 –
sociální služby
MPSV, září 2005*





4 kroky:

- 1) Stáhněte žádost (instalační soubor) z určeného místa na internetu na disk Vašeho počítače (C:\).
- 2) Klikněte na žádost (instalační soubor) a postupujte podle Průvodce instalací.
- 3) V Průvodci instalací můžete změnit místo uložení žádosti. **Doporučujeme ponechat nabídnutou cestu k uložení souboru.** Automaticky se ukládá na disk C:/. Na ploše se objeví zástupce žádosti.

POZOR: POKUD JIŽ MÁTE NAINSTALOVANOU PŘEDCHOZÍ VERZI BENEFITU, UJISTĚTE SE, ŽE SPOUŠTÍTE NOVOU VERZI

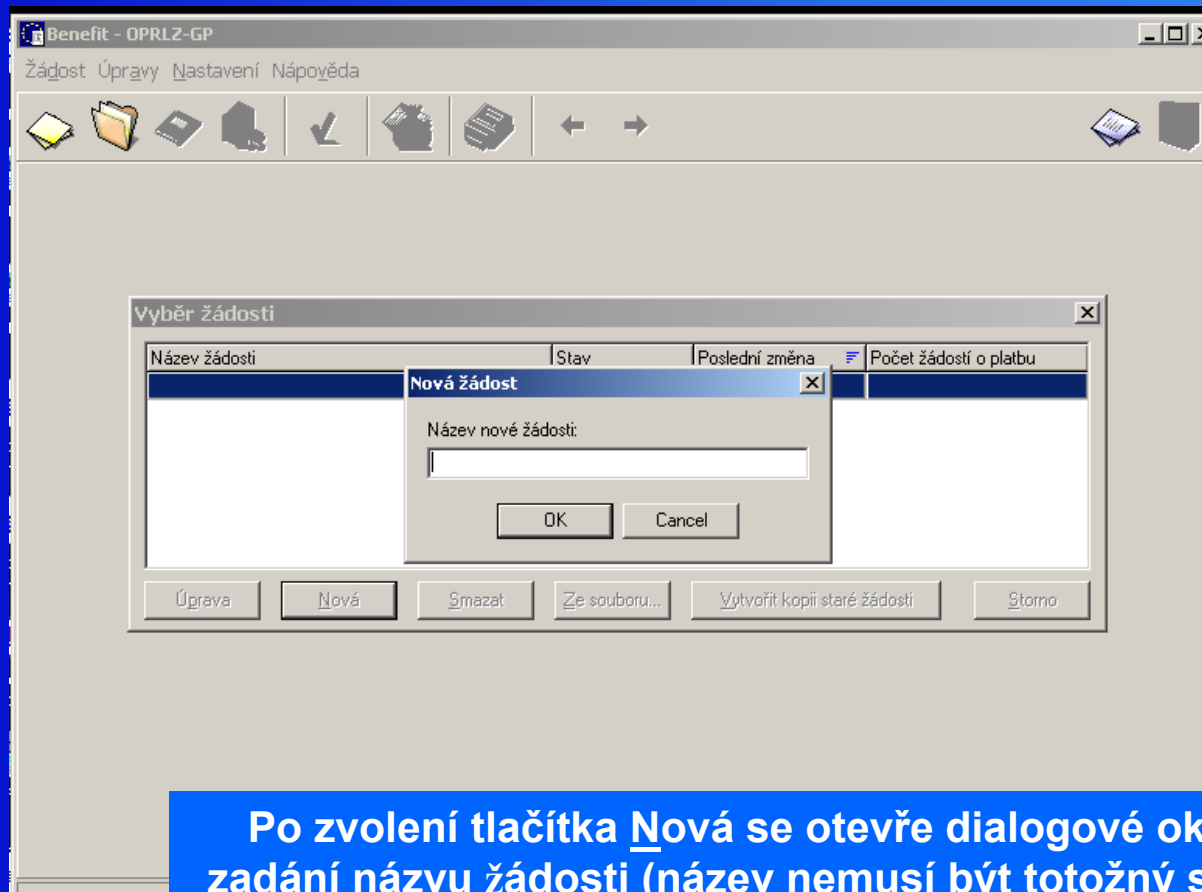
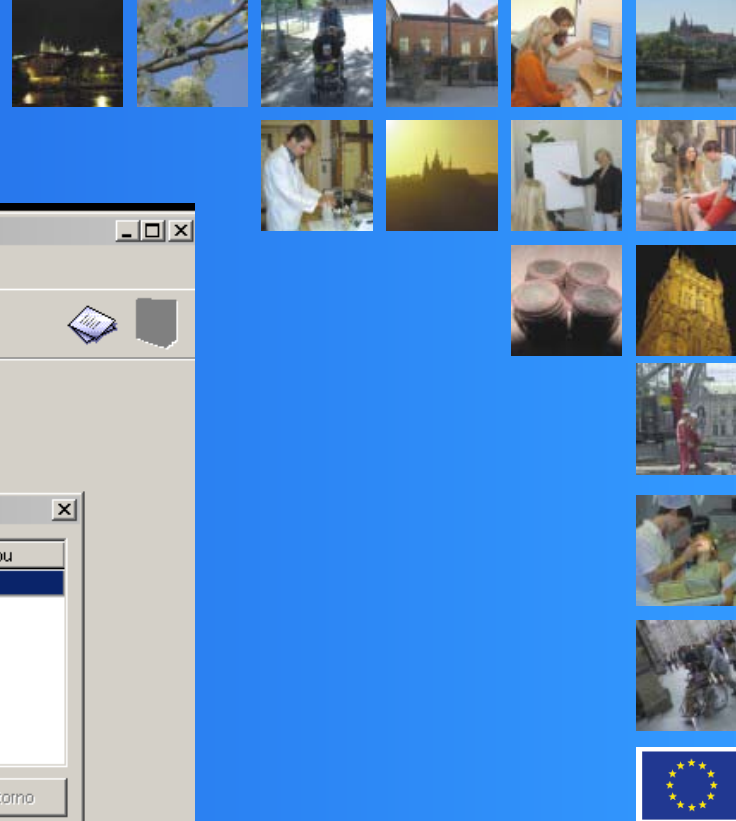
- 4) Klikněte na zástupce, otevřete žádost a začněte s vyplňováním.

Předpokládaná cesta spuštění: C:\Benefit\OPRLZ-GP (2.1.35)\benefit





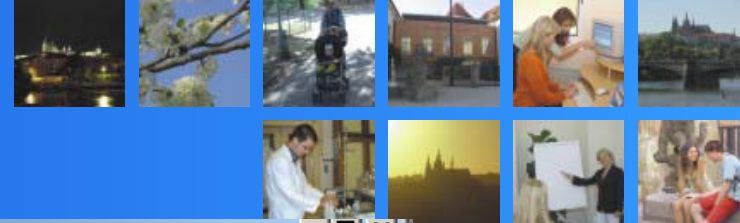
Nová žádost



Po zvolení tlačítka Nová se otevře dialogové okno pro zadání názvu žádosti (název nemusí být totožný s názvem projektu, tato položka slouží pro vaši snadnější orientaci). Kliknutím na tlačítko OK (po zadání názvu žádosti) se dostaneme k zadávání vlastní žádosti.



Identifikace programu



Benefit - OPRLZ-GP OSS - vtrtr

Žádost Úpravy Nastavení Nápověda

7. Identifikace žadatele II | 8. Popis | 9. Udržitelnost | 10. Rizika | 11. Náklady | 12. Realizace | 13. Realizace II | 14. Harmonogram
15. Předpokládané zdroje financování | 16. Publicita | 17. Výstupy a výsledky | 18. Očekávané efekty | 19. Horizontální témata I
20. Horizontální témata II | 21. Veřejná podpora | 22. Veřejné zakázky | 23. Další projekty a žádosti | 24. Přílohy

* 1. Identifikace programu | 2. Identifikace projektu | 3. Identifikace projektu II | 4. Území dopadu | 5. Umístění | 6. Identifikace žadatele

Číslo operačního programu CZ.04.1.03

Název operačního programu Operační program Rozvoj lidských zdrojů

Číslo priority 3.2

Název priority Sociální integrace a rovnost příležitostí

Číslo opatření 3.2.1 | Název opatření Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí

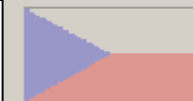
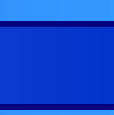
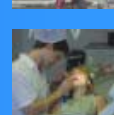
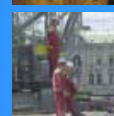
Číslo programu podpory 35.A | Program podpory Zajištění a vytvoření jednotného přístupu při poskytování sociálních služeb o

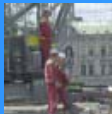
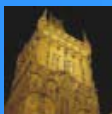
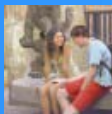
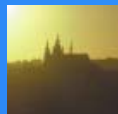
Číslo výzvy 1 | Grantové schéma CZ.04.1.03/2.1.35

Oblast zásahu Začlenění do společnosti

Poslední změny: 13.9.2005 12:35:25 | Stav žádosti: Rozpracovaná

V roletce vyberte Program podpory – obdobně doplňte všechna žlutá pole





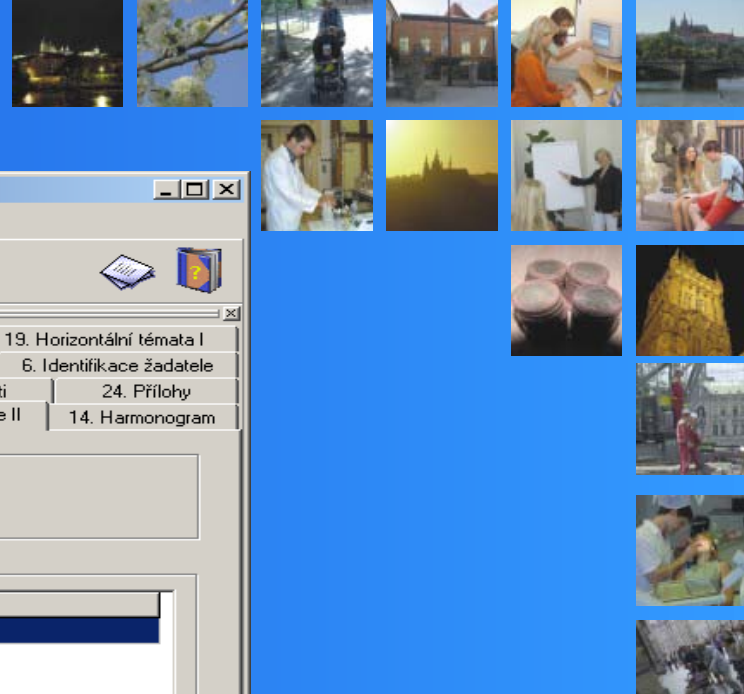
Stisk tlačítka F1: vyvolání nápovědy k poli, ve kterém je šipka/kurzor. Při vyplňování postupujte v souladu s nápovědou.

Žlutá pole: Povinně k vyplnění. Pokud některé pole není vyplněno, systém automaticky na tento nedostatek upozorní.

Průběžné ukládání žádosti: Pomocí ikony  Stav žádosti bude uveden jako „Rozpracovaná“.

Finální uložení žádosti: Po vyplnění všech povinných polí a příloh. Bude vygenerován unikátní kód žádosti. **Tento unikátní kód se posléze doplní do všech povinných příloh.**

Žádost již nelze měnit!!!



Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

Žádost Úpravy Nastavení Nápořádá

15. Předpokládané zdroje financování	16. Publicita	17. Výstupy a výsledky	18. Očekávané efekty	19. Horizontální témata I			
* 1. Identifikace programu	2. Identifikace projektu	3. Identifikace projektu II	4. Území dopadu	5. Umístění	6. Identifikace žadatele		
20. Horizontální témata II	21. Veřejná podpora	22. Veřejné zakázky	23. Další projekty a žádosti	24. Přílohy			
7. Identifikace žadatele II	8. Popis	9. Udržitelnost	10. Rizika	11. Náklady	12. Realizace	13. Realizace II	14. Harmonogram

Realizace projektu

Počet podílejících se osob na projektu

Zapojení jednotlivých členů týmu v projektu

Role v týmu	Název subjektu	Přepočtený úvazek v projektu	Zapojení

Poslední změny: 5.9.2005 16:19:24 Stav žádosti: Rozpracovaná

Zapojení jednotlivých členů týmu v projektu (Nový záznam)

Role člena týmu

Přepočtený úvazek

Zapojení

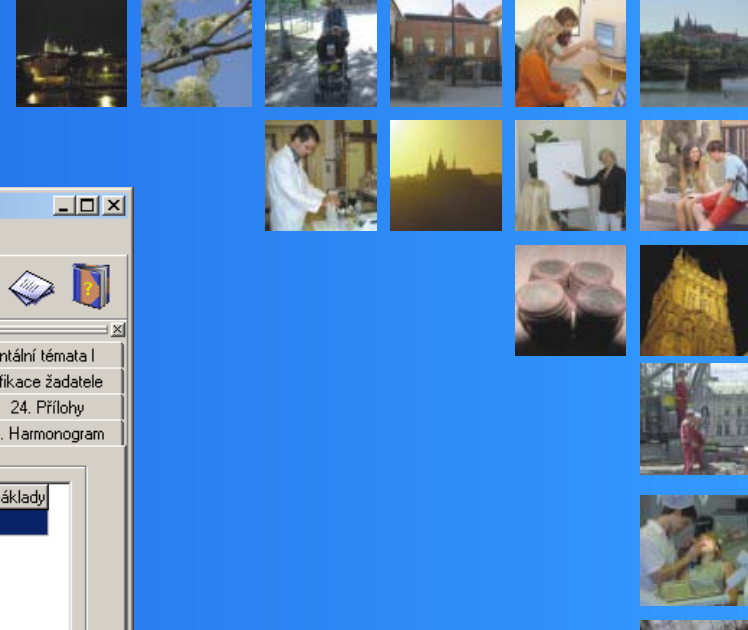
Název subjektu (žadatel nebo partner) Dodavatel

Popište realizační tým projektu.

Popište, jaké bude konkrétní zapojení členů realizačního týmu.

Do tabulky vyplňte pro každou osobu roli v realizačním týmu, úvazek, konkrétní zapojení a vyberte název příslušného subjektu žadatele. Do realizačního týmu uveďte i odborné pracovníky, kteří budou na projektu pracovat na základě dodavatelských smluv (zaškrtněte, že jde o dodavatele)

Vyplňte povinná žlutá pole v souladu s nápovědou



Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

Žádost Úpravy Nastavení Nápořád

15. Předpokládané zdroje financování 16. Publicita 17. Výstupy a výsledky 18. Očekávané efekty 19. Horizontální témata I

* 1. Identifikace programu 2. Identifikace projektu 3. Identifikace projektu II 4. Území dopadu 5. Umístění 6. Identifikace žadatele

20. Horizontální témata II 21. Veřejná podpora 22. Veřejné zakázky 23. Další projekty a žádosti 24. Přílohy

7. Identifikace žadatele II 8. Popis 9. Udržitelnost 10. Rizika 11. Náklady 12. Realizace 13. Realizace II 14. Harmonogram

Přehled klíčových aktivit

Pořadové č.	Klíčová aktivita	Metoda realizace	Celkové náklady	Jednotkové náklady

Nový Úpravit Náhled Smazat

Poslední změny: 5.9.2005 16:19:24 Stav žádosti: Rozpracovaná

Klíčové aktivity (Nový záznam)

Pořadové číslo

Klíčová aktivita

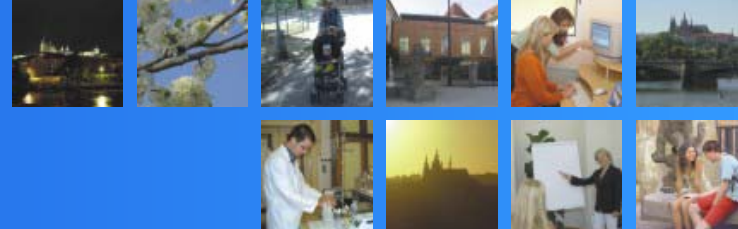
Metoda realizace

Celkové náklady (Kč)

Jednotkové náklady (Kč)

OK Storno

Vyplňte povinná žlutá pole v souladu s nápovědou



Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

Žádost Úpravy Nastavení Nápořveda

* 1. Identifikace programu	2. Identifikace projektu	3. Identifikace projektu II	4. Území dopadu	5. Umístění	6. Identifikace žadatele
15. Předpokládané zdroje financování	16. Publicita	17. Výstupy a výsledky	18. Očekávané efekty	19. Horizontální témata I	
20. Horizontální témata II	21. Veřejná podpora	22. Veřejné zakázky	23. Další projekty a žádosti	24. Přílohy	
7. Identifikace žadatele II	8. Popis	9. Udržitelnost	10. Rizika	11. Náklady	12. Realizace
					13. Realizace II
					14. Harmonogram

Klíčová aktivita / 1. rok (2005)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Příprava semináře	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Klíčová aktivita / 2. rok (2006)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Příprava semináře	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Klíčová aktivita / 3. rok (2007)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Příprava semináře	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

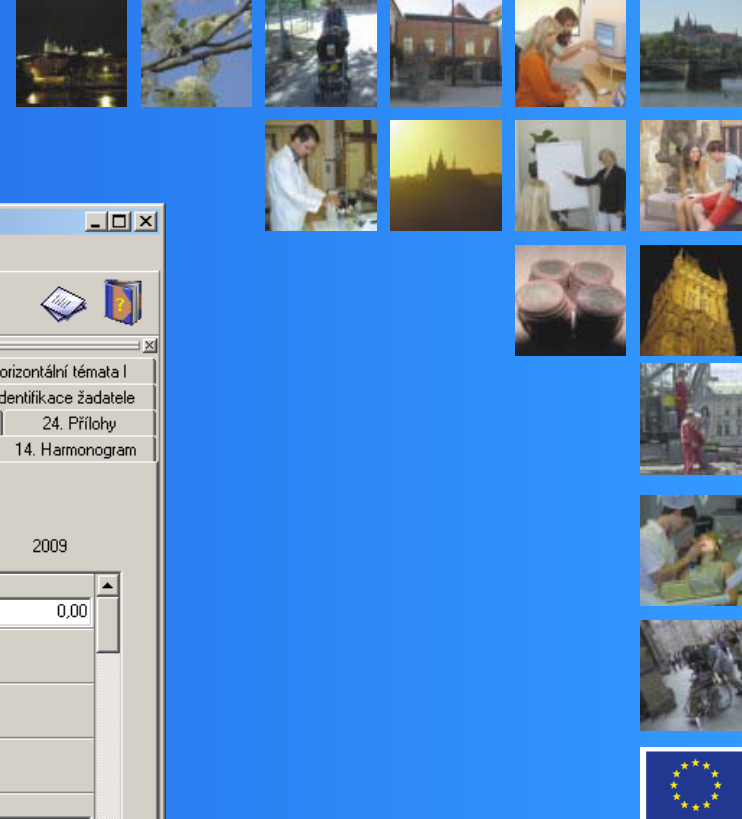
Klíčová aktivita / 4. rok (2008)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Příprava semináře	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Klíčová aktivita / 5. rok (2009)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Příprava semináře	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Poslední změny: 5.9.2005 16:19:24 Stav žádosti: Rozpracovaná

Pro každou klíčovou aktivitu zakřížkujte dobu jejího trvání v průběhu projektu





Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

Žádost Úpravy Nastavení Nápořádá

15. Předpokládané zdroje financování 16. Publicita 17. Výstupy a výsledky 18. Očekávané efekty 19. Horizontální témata I

* 1. Identifikace programu 2. Identifikace projektu 3. Identifikace projektu II 4. Území dopadu 5. Umístění 6. Identifikace žadatele

20. Horizontální témata II 21. Veřejná podpora 22. Veřejné zakázky 23. Další projekty a žádosti 24. Přílohy

7. Identifikace žadatele II 8. Popis 9. Udržitelnost 10. Rizika 11. Náklady 12. Realizace 13. Realizace II 14. Harmonogram

Náklady na celý projekt **Náklady na jednotlivé roky realizace**

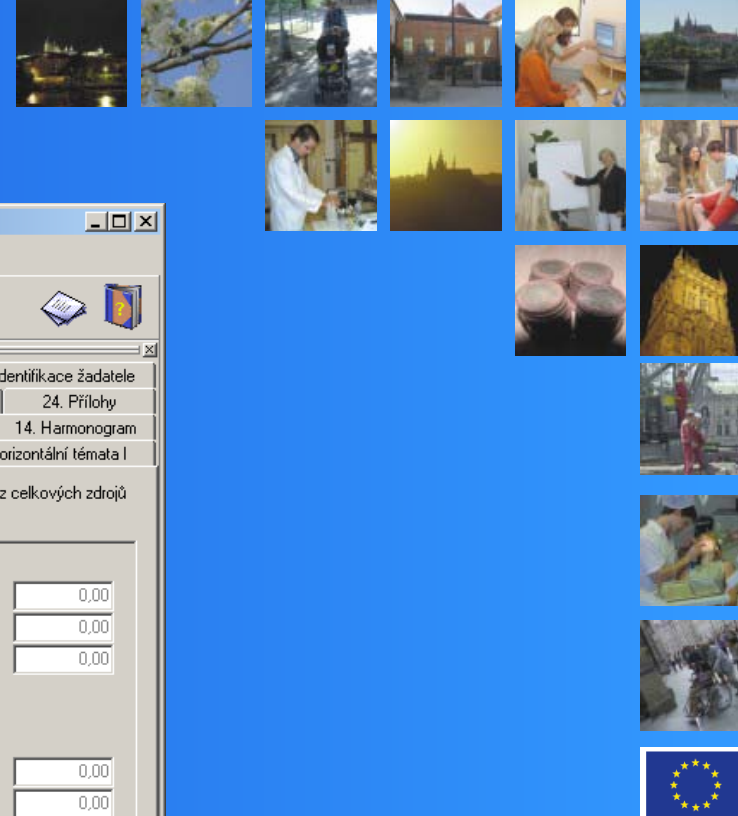
Rozpočet

Druh výdajů	Počet jednotek	Náklady na jednotku (v Kč)	Celkové náklady (v Kč)	% z celk. uznat. nákladů	2005	2006	2007	2008	2009					
1. Osobní náklady														
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.1. Náklady na pracovníky														
1.1.1. Odborný personál														
od.(rok)	1,00	0,00	0,00											
1.1.2. Administrativní/pomocný personál														
od.(rok)	1,00	0,00	0,00											
2. Cestovné														
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
2.1. Diety (ubytování a stravné)														
2.1.1. Zahraniční personál														
jen/osoba	1,00	0,00	0,00											
Přidat záznam					Upravit záznam					Smazat záznam				
Celkové náklady projektu									0,00					

Poslední změny: 5.9.2005 16:19:24 Stav žádosti: Rozpracovaná

Tato záložka slouží pro podrobný rozpis rozpočtu na projekt

Podrobnější návod na jeho vyplnění naleznete v materiálu „Rozpočet projektu“, který bude uveřejněn na internetových stránkách.



Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

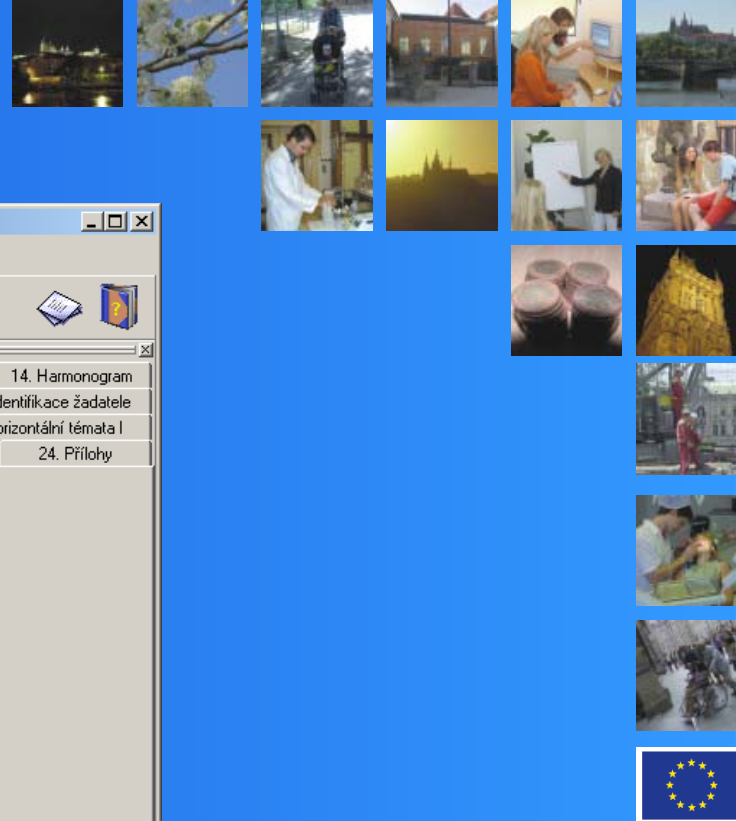
Žádost Úpravy Nastavení Nápověda

1. Identifikace programu 2. Identifikace projektu 3. Identifikace projektu II 4. Území dopadu 5. Umístění 6. Identifikace žadatele
 20. Horizontální témata II 21. Veřejná podpora 22. Veřejné zakázky 23. Další projekty a žádosti 24. Přílohy
 7. Identifikace žadatele II 8. Popis 9. Udržitelnost 10. Rizika 11. Náklady 12. Realizace 13. Realizace II 14. Harmonogram
 15. Předpokládané zdroje financování 16. Publicita 17. Výstupy a výsledky 18. Očekávané efekty 19. Horizontální témata I

	Celkové zdroje krytí (v Kč)	% z celkových zdrojů
Veřejné spolufinancování	0,00	
Příspěvek ze strukturálních fondů	0,00	0,00
Příspěvek z národních veřejných zdrojů	0,00	0,00
Financovaný ze státního rozpočtu	0,00	0,00
Žadatel a partneři	0,00	
Vlastní zdroje	0,00	0,00
Ostatní zdroje	0,00	0,00
Přímé výnosy projektu	0,00	0,00
Celkové uznatelné náklady projektu	0,00	
Celkové neuznatelné náklady projektu	0,00	
Celkové náklady projektu	0,00	

Poslední změny: 5.9.2005 16:19:24 Stav žádosti: Rozpracovaná

Tato záložka slouží pro podrobný rozpis předpokládaného financování projektu



Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

Žádost Úpravy Nastavení Nápořádě

7. Identifikace žadatele II 8. Popis 9. Udržitelnost 10. Rizika 11. Náklady 12. Realizace 13. Realizace II 14. Harmonogram
* 1. Identifikace programu 2. Identifikace projektu 3. Identifikace projektu II 4. Území dopadu 5. Umístění 6. Identifikace žadatele
15. Předpokládané zdroje financování 16. Publicita 17. Výstupy a výsledky 18. Očekávané efekty 19. Horizontální témata I
20. Horizontální témata II 21. Veřejná podpora 22. Veřejné zakázky 23. Další projekty a žádosti 24. Přílohy

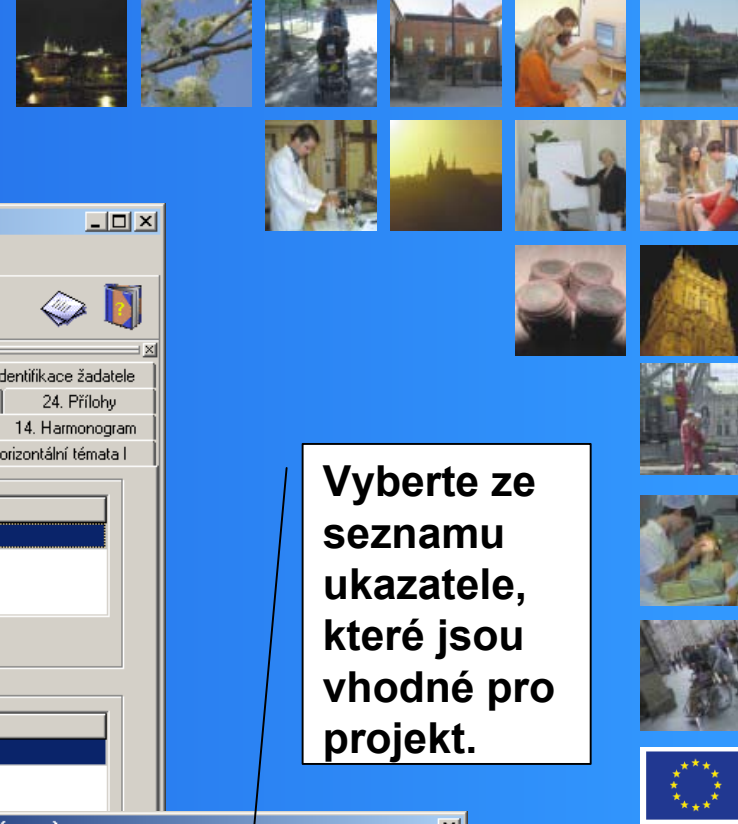
Byl jste příjemcem veřejné podpory de minimis (100 000 Euro za poslední 3 roky)?

Výše přijaté veřejné podpory de minimis za poslední 3 roky

Prostředky ze státního rozpočtu	<input type="text" value="0,00"/>	Kč
Prostředky z rozpočtu krajů	<input type="text" value="0,00"/>	Kč
Prostředky z rozpočtu obcí	<input type="text" value="0,00"/>	Kč
Prostředky ze zdrojů EU	<input type="text" value="0,00"/>	Kč
Souhrnná výše podpory	<input type="text" value="0,00"/>	Kč

Poslední změny: 7.9.2005 8:59:29 Stav žádosti: Rozpracovaná

Tuto záložku vyplňte pouze v případě, že jste byli příjemci veřejné podpory de minimis - 100 000 Euro za poslední 3 roky.



Benefit - OPRLZ-GP - Žádost 1

Žádost Úpravy Nastavení Nápořádě

* 1. Identifikace programu	2. Identifikace projektu	3. Identifikace projektu II	4. Území dopadu	5. Umístění	6. Identifikace žadatele
20. Horizontální témata II	21. Veřejná podpora	22. Veřejné zakázky	23. Další projekty a žádosti	24. Přílohy	
7. Identifikace žadatele II	8. Popis	9. Udržitelnost	10. Rizika	11. Náklady	12. Realizace
13. Realizace II	14. Harmonogram				
15. Předpokládané zdroje financování	16. Publicita	17. Výstupy a výsledky	18. Očekávané efekty	19. Horizontální témata I	

Výstupy

Název ukazatele	Výchozí hodnota	Plánovaná hodnota	Jednotka

Nový Upravit Smazat Náhled

Výsledky

Název ukazatele	Výchozí hodnota	Plánovaná hodnota	Jednotka

Nový Upravit Smazat Náhled

Další plánované výstupy/výsledky z projektu

Poslední změny: 5.9.2005 16:19:24 Stav žádosti: Rozpracovaná

Vyberte ze seznamu ukazatele, které jsou vhodné pro projekt.

Ukazatel (Nový záznam)

Název ukazatele:

Jednotka ukazatele:

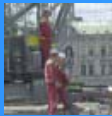
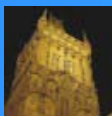
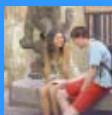
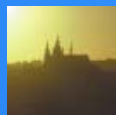
Výchozí hodnota:

Plánovaná hodnota:

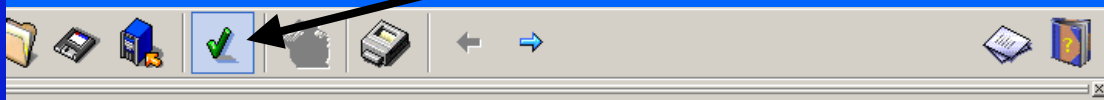
OK Storno

Vložte výchozí a plánovanou hodnotu ukazatele, kterou dosáhnete na závěr vašeho projektu. Jako výchozí hodnotu můžete uvést 0.

V této záložce vyberte výstupy a výsledky v souladu s přílohou č. 3 výzvy k předkládání žádosti.



Po vyplnění všech povinných polí a příloh žádost proveďte kontrolu dat:



Poté žádost finálně uložte!

Bude vygenerován unikátní kód, kterým označte povinné přílohy (**možno dopsat i rukou**).

Finálně uloženou žádost již nelze měnit!

Při předkládání žádosti postupujte v souladu s Příručkou pro žadatele verze 1.3.

Vaše žádost je nyní kompletní!