



Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky
Vyhláší 6. výzvu k předkládání žádostí o dotaci programu
013 310 Rozvoj a obnova materiálně technické základny
sociálních služeb 2016-2022

Cíl 4 - Podpora mobility

Podpora je určena pro zařízení sociálních služeb a pro poskytovatele odlehčovacích služeb poskytujících sociální služby formou pobytovou, ambulantní a terénní. Přednostně budou do podprogramu zařazovány akce připravované jako dílčí projekty v rámci Národního rozvojového programu mobility pro všechny.

1. Podporované aktivity

- Zpřístupnění budov odstraněním bariér vstupů do budov, včetně úprav vstupních otvorů
- Vytváření podmínek v budovách i vně umožňující horizontální i vertikální bezbariérový pohyb zdravotně postižených osob prostřednictvím stavebních úprav, instalací výtahů, plošin, nájezdových ramp, transportních systémů, které usnadňují překonávání výškových rozdílů, schodišťová sedačka uchycená ke stavbě
- Realizace bezbariérových úprav hygienického zázemí
- Usnadnění pohybu tělesně postižených osob mezi budovami v uzavřeném areálu zařízení řešením venkovních úprav, které odstraní výškové rozdíly a fyzické překážky na komunikacích a současně povedou k bezpečnosti komunikací

Úplné znění Dokumentace programu 013 310 je zveřejněné na webových stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí <https://www.mpsv.cz/web/cz/dokumentace-programu-prilohy-013-310> (dále jen „Dokumentace programu“), obsahuje vymezení cílů, indikátorů, pravidla pro posuzování a čerpání finančních prostředků.

2. Vymezení oprávněných žadatelů

- Žadatel je oprávněn k poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů nebo nejpozději v termínu stanoveném pro naplnění indikátorů uvedeném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace předloží Rozhodnutí o registraci poskytovatele sociálních služeb dle zákona o sociálních službách.
- Žadatel je územně samosprávný celek a poskytování sociální služby bude zajištěno jiným subjektem, pak má povinnost vytvořit předpoklady oprávnění nejdéle k termínu naplnění indikátorů, uvedeném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.



- Žadatel je součástí sítě sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů nebo nejpozději v termínu stanoveném pro naplnění indikátorů uvedeném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude do sítě zařazen.
- Žadatel má zřízenou datovou schránku.
- Žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky vedené příslušným finančním nebo celním úřadem, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiky zaměstnanosti a na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- Žadatel k dnešnímu dni podání žádosti o dotaci není v likvidaci ani v insolvenčním řízení a ani v uplynulých třech letech nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurs, nebylo soudem zahájeno konkursní nebo vyrovnávací řízení, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání ani nebyl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku a proti žadateli není veden výkon rozhodnutí.
- Žadatel o dotaci je výhradním vlastníkem budovy určené pro technické zhodnocení, na budově nesmí váznout jakékoli zástavní právo (žadatel doloží výpis z katastru nemovitostí). V případě, že v čase podání žádosti o dotaci žadatel není výhradním vlastníkem budovy, bude akceptována smlouva o budoucí smlouvě kupní, přičemž vlastnické právo k budově žadatel doloží výpisem z katastru nemovitostí nejdéle do podání žádosti o vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Žadatel o dotaci je výhradním vlastníkem pozemku určeného pro výstavbu, na pozemku nesmí váznout jakékoli zástavní právo (žadatel doloží výpis z katastru nemovitostí). V případě, že v čase podání žádosti o dotaci žadatel není výhradním vlastníkem pozemku, bude akceptována smlouva o budoucí smlouvě kupní, přičemž vlastnické právo k pozemku žadatel doloží výpisem z katastru nemovitostí nejdéle do podání žádosti o vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace¹.

Právní formy oprávněných žadatelů

- **Kraj** dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- **Obec, dobrovolný svazek obcí, hlavní město Praha** a jeho městské části dle zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb.,

¹ Finanční prostředky vynaložené na pořízení budov a pozemků nebudou zahrnovány do souhrnné bilance projektu.



o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 131/2000Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

- **Obecně prospěšná společnost** založená v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů před účinností zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- **Církev a náboženská společnost** registrovaná podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů a její účelová zařízení evidovaná podle zákona o církvích a náboženských společnostech.
- **Ústav** založený dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- **Sociální družstvo** založené dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů.
- **Spolek** založený v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob
- **Obchodní společnost** s ručením omezením a akciová společnost dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

3. **Žádost nemohou podat**

- **Příspěvková organizace** a organizační složka zřízená nebo založená územně samosprávným celkem.
- **Organizační složka** státu a státní příspěvková organizace.
- **Poskytovatel** sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

4. **Místo realizace akce**

Akce mohou být realizovány na celém území České republiky.

5. **Doba trvání realizace akce**

Maximální doba pro ukončení realizace akce je stanovena do **31. 12. 2022**.



6. Forma podpory

Podpora je poskytována formou nevratné přímé pomoci (dále jen „dotace“). Dotace je poskytována dle výsledku hodnocení žádostí o dotaci podaných do kolové výzvy, a to v pořadí od nejvyššího počtu získaných bodů až do vyčerpání objemu alokované částky.

7. Financování

⇒ Celková alokace je 48 400 000 Kč

⇒ **Maximální výše dotace: 3 000 000 Kč** (tato částka tvoří maximálně 75% způsobilých výdajů akce uvedených v bilanci potřeb a zdrojů řídicího dokumentu)

⇒ **Minimální výše způsobilých výdajů: 250 000 Kč,**

⇒ účast státního rozpočtu na financování akce bude dosahovat **max. 75% uznatelných výdajů** uvedených v bilanci potřeb a zdrojů řídicího dokumentu

⇒ účastník programu z vlastních zdrojů uhradí **min. 25% uznatelných výdajů** uvedených v bilanci potřeb a zdrojů řídicího dokumentu

Finanční prostředky budou poskytovány formou úhrady ex-post. Princip financování ex-post spočívá v následném proplácení výdajů již vynaložených příjemcem, podrobněji viz Dokumentace programu 013 310.

8. Vymezení výdajů

Z prostředků státního rozpočtu budou hrazeny výdaje na pořízení nebo zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku, výdaje na pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku a výdaje související s pořízením.

9. Uznatelné výdaje

Z hlediska obecného vymezení uznatelnosti musí být výdaje přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a být v souladu s principy:

⇒ Hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů akce)

⇒ Účelnosti (optimální míra dosažení cílů v přímé návaznosti na akci)

⇒ Efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy akce)

Uznatelnými výdaji jsou výdaje realizované dle pravidel Dokumentace programu. Maximální limity uznatelných výdajů jsou blíže specifikovány v Dokumentaci programu.

Činnosti bezprostředně související s akcí, které jsou uznatelné, mohou být zahájeny před podáním žádosti o poskytnutí dotace, uznatelnost výdajů se vztahuje k období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2022.



10. Veřejná podpora

Jedná se o podporu poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které jsou považovány za služby v obecném hospodářském zájmu, a jejich podpora je tedy povolenou veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem. Činnosti realizované v rámci oblasti podpory nenarušují ani neohrožují hospodářskou soutěž a neohrožují obchod mezi členskými státy.

11. Kritéria pro výběr akcí

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutí dotace předchází proces posouzení, hodnocení a výběru akcí. Proces bude probíhat v souladu s Dokumentací programu a zákonem č. 2018/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). **Seznam podpořených žádostí o dotaci je omezen alokací výzvy. Zveřejněn bude na** webových stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí <https://www.mpsv.cz/web/cz/2016-2022-program-013-310-rozvoj-a-obnova-materialne-technicke-zakladny-socialnich-sluzeb>.

Předloženou žádost o poskytnutí dotace nemůže žadatel během posouzení, hodnocení a výběru upravovat, či doplňovat, pokud není vyzván k tomu, aby napravil formální nedostatky. Žadatel upravuje a doplňuje pouze ty části Žádosti nebo přílohy, které zakládají nedostatek formálního charakteru, není oprávněn měnit jiné části, než ke kterým byl vyzván.

Posouzení a hodnocení Žádosti

- ⇒ Věcné posouzení
- ⇒ Formální náležitosti
- ⇒ Technicko-ekonomické posouzení
- ⇒ Posouzení sociálního hlediska

Pokud Žádost nesplňuje kritéria věcného posouzení, je vyřazena z dalšího procesu hodnocení. Žadatel je informován formou usnesení.

Jednotlivá posuzovaná kritéria jsou uvedena v příloze č. 1 této výzvy. Podrobnější informace o posouzení, hodnocení a výběru jsou uvedeny v Dokumentaci programu na webu <https://www.mpsv.cz/web/cz/dokumentace-programu-prilohy-013-310>.



12. Forma a způsob podání žádosti o poskytnutí dotace

Elektronické podání prostřednictvím IS EDS na adrese: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>.
Povinné přílohy žádosti o dotaci jsou dostupné z <https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzvy-programu-013-010>.

Způsob podání

Žádost o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“), včetně povinných příloh, musí být podána prostřednictvím IS EDS a následně doručena prostřednictvím IS datových schránek (ve lhůtě **do 5 kalendářních dnů** od podání elektronické žádosti v IS EDS) na adresu datová schránka: sc9aavg, MPSV, Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2, **k rukám odboru 61**. Pro určení termínu doručení žádosti je rozhodující doručení do datové schránky podatelny MPSV. Jiný způsob doručení nebude akceptován. Pro žadatele vyplývá povinnost zřízení datové schránky.

Forma podání

Žádost, včetně povinných příloh², musí být podána elektronicky prostřednictvím IS EDS a následně ve stanoveném termínu do 5 kalendářních dnů od podání v IS EDS doručena prostřednictvím IS datových schránek na MPSV. Tištěná verze Žádosti, musí být identická s elektronickou verzí (tj. vygenerovaná z IS EDS), přičemž v případě odlišností nebude Žádost akceptována a bude vyřazena jako nepodaná. Tištěná verze Žádosti bude podána bez příloh a potvrzuje elektronické podání do IS EDS. Žádost podepisuje statutární zástupce žadatele, případně osoba k podpisu pověřená na základě plné moci³. Plná moc musí obsahovat informace kdo je kým pověřen, co je předmětem a v jakém rozsahu, dobu účinnosti a zániku.

13. Termíny podání žádosti

Datum a čas zveřejnění výzvy	17. 02. 2021 od 0:00 hodin
Datum a čas zahájení příjmu žádostí	04. 03. 2021 od 0:00 hodin
Datum a čas ukončení příjmu žádostí	04. 04. 2021 ve 24:00 hodin

² Akceptována bude pouze předepsaná verze Žádosti. Investiční záměr musí být zpracován dle předepsané osnovy. Nebude akceptována verze investičního záměru v podobě projektové dokumentace pro stavební povolení, provádění stavby apod.

³ Akceptovaný bude vlastnoruční podpis, zaručený nebo uznávaný elektronický podpis (dle zákona č. 227/2000 Sb.) statutárního zástupce žadatele případně osoby k podpisu pověřené. Podepisuje-li žádost za osobu oprávněnou k podpisu pověřený nebo zmocněný zástupce, vlastnoručně, připojí před svůj vlastnoruční podpis zkratku "v. z." nebo "v zastoupení". Zástupce svým podpisem přijímá zodpovědnost a přechází na něj práva a povinnosti, jež vyplývají z funkce zastupovaného, a to v rozsahu pověření nebo zmocnění. Osoba oprávněná k podpisu musí vždy doložit pověření k podepisování.

**Adresa podatelny:**

MPSV ČR

Na Poříčním právu 1/376

128 01 Praha 2

Telefon: +420 221 921 111

Datová schránka: sc9aavg

IČ: 00 55 10 23

Adresa **elektronické podatelny**, ve smyslu § 2, odst. 3 Vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění vyhlášky č. 283/2014 Sb., je posta@mpsv.cz

KONTAKTNÍ MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ INFORMACÍ**Ministerstvo práce a sociálních věcí**

Odbor programového financování a statistiky

Podskalská 19, 128 01 Praha 2

Kontaktní osoby:

<https://www.mpsv.cz/web/cz/kontakty-6>

Kontakty			
Pracovní pozice	Jméno	Telefon	E-mail
Vedoucí oddělení programového financování dotací	Ing. Zdeněk Žďárský	221 923 688	zdenek.zdarsky@mpsv.cz
Referent	Ing. Martin Bílý	221 922 050	martin.bily@mpsv.cz
Referent	Ing. Jana Dědinová, PhD.	221 922 162	jana.dedinova@mpsv.cz
Referent	Mgr. Beata Hopová	221 922 379	beata.hopova@mpsv.cz
Referent	Ing. Ladislav Jeřábek	221 923 964	ladislav.jerabek@mpsv.cz

DALŠÍ INFORMACE

Upozorňujeme žadatele, že je povinen při zpracování žádosti o dotaci postupovat dle Dokumentace programu a jejích příloh, dostupné z: <https://www.mpsv.cz/web/cz/dokumentace-programu-prilohy-013-310>. Povinné přílohy žádosti o dotaci a kritéria hodnocení žádostí o dotaci jsou dostupné na <https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzvy-programu-013-310>.