

Vzor formuláře hodnocení

Hodnocení žádosti o neinvestiční dotaci na podporu fungující rodiny pro rok 2005

1.část – obsahové (věcné) hodnocení projektu

Pokyny pro hodnotitele:

- Formulář je třeba vyplnit na počítači.
- Hodnotitel nejprve posoudí do jaké míry projekt svým obsahem odpovídá zaměření dotačního programu (resp. podprogramu).
- Zkontroluje údaje uvedené na formuláři s údaji v žádosti. V případě neshody chybné údaje ve formuláři opraví tak, aby byly v souladu se žádostí.
- Při hodnocení kvality projektu může hodnotitel každé hodnocené části žádosti přidělit předepsaný počet bodů.
- Dle celkového počtu získaných bodů v hodnocení hodnotitel zařadí projekt do příslušné kategorie 5 až 1 a zároveň uvede slovní hodnocení projektu.
- Na závěr hodnotitel uvede své jméno, formulář vytiskne, podepíše a originály formulářů včetně jejich elektronické verze a poskytnuté kopie žádostí předá hodnotitel pověřenému zaměstnanci oddělení rodinné politiky.

Identifikační údaje

1.	Evidenční číslo (kód projektu)	
2.	Název žadatele	
3.	Název projektu	
4.	Název dotačního programu	
5.	Název dotačního podprogramu	
6.	Působnost projektu (kraj)	
7.	Neinvestiční dotace na projekt v r. 2004	,-Kč
8.	Neinvestiční rozpočet projektu v r. 2005	,-Kč
9.	Požadovaná neinvestiční dotace od MPSV pro r. 2005	,-Kč

Zařazení projektu (opravte pouze v případě, že zařazení projektu je chybné)

10.	Zařazení projektu podle převažujícího typu cílové skupiny (1-11)		
11.	Zařazení projektu podle převažujícího typu služby (MC-PO)		

Vzor formuláře hodnocení

Hodnocení kvality zpracování projektu				
<i>posuzovaná část žádosti (projektu)</i>		<i>část žádosti</i>	<i>max. počet bodů</i>	<i>získaný počet bodů</i>
1	Základní idea projektu	<i>bod 6.7 obecná část</i>	max 10 b.	
2	Informace o cílové skupině	<i>díl 1, bod 1 specifická část</i>	max 10 b.	
3	Informace o poskytovaných službách <i>(součet řádků 3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7+3.8)</i>	<i>díl 1, bod 2 specifická část</i>	max 40 b.	
3.1	Cíle služeb, které jsou poskytovány - cílový stav	<i>bod 2.1</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.2	Místo realizace projektu (budova, prostory, kde je projekt realizován)	<i>bod 2.5</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.3	Období a čas poskytování služby	<i>bod 2.6 a 2.7</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.4	Průběh služby (realizace projektu)	<i>bod 2.8</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.5	Jednání se zájemcem o služby	<i>bod 2.9</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.6	Ukončení poskytování služeb	<i>bod 2.10</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.7	Zapojení uživatelů do rozhodování o využití služeb	<i>bod 2.11</i>	<i>max 5 b.</i>	
3.8	Vyřizování stížností ze strany uživatelů služeb	<i>bod 2.12</i>	<i>max 5 b.</i>	
4	Personální zajištění služby (projektu) <i>(součet řádků 4.1+4.2)</i>		max 25 b.	
4.1	Pracovní tým - složení, podpora zaměstnanců apod.	<i>díl 2, bod 1;</i>	<i>max 10 b.</i>	
4.2	Základní informace o realizátorovi projektu (odborné znalosti a dovednosti)	<i>díl 2, bod 2, bod 4</i>	<i>max 10 b.</i>	
4.3	Přehled zaměstnanců projektu, DPČ a DPP	<i>díl 7; díl 8</i>	<i>max 5 b.</i>	
5	Rozpočet projektu <i>(součet řádků 5.1+5.2)</i>		max 15 b.	
5.1	Úroveň zpracování rozpočtu	<i>díl 4; díl 5 specifická část</i>	<i>max 5 b.</i>	
5.2	Potřebnost/nutnost navrhovaných výdajů pro realizaci projektu	<i>díl 5 specifická část</i>	<i>max 10 b.</i>	
Součet bodů (0 až 100)			max 100 b.	

Vzor formuláře hodnocení

Celkové slovní posouzení kvality předloženého projektu s dopady na výši finanční podpory projektu

Výsledná kategorie hodnocení projektu

kategorie 1 (0 až 25 bodů) - nedostatečné zpracování projektu

kategorie 2 (26 až 49 bodů) - dostatečné zpracování projektu

kategorie 3 (50 až 68 bodů) - dobré zpracování projektu

kategorie 4 (69 až 84 bodů) – velmi dobré zpracování projektu

kategorie 5 (85 až 100 bodů) - výborné zpracování projektu

Slovní hodnocení projektu:

- ✓ do jaké míry projekt svým obsahem odpovídá zaměření dotačního programu resp. podprogramu,
- ✓ co je základní ideou projektu,
- ✓ jakému počtu klientů projekt prospěje,
- ✓ jaké je personální zajištění projektu,
- ✓ jaké jsou přednosti a slabá místa (nedostatky) v projektu,
- ✓ jaká je kvalita zpracování projektu,
- ✓ jaká je nákladnost projektu ve vztahu k plánovaným aktivitám a cílům projektu,
- ✓ návrh míry finanční podpory projektu.

Projekt hodnotil (titul, jméno, příjmení, podpis):

--	--

Hodnocení žádosti o neinvestiční dotaci na podporu fungující rodiny pro rok 2005

2. část – uznatelnost a přiměřenost požadovaných finančních prostředků

(rozpočet projektu)

Pokyny pro hodnotitele:

- a) Formulář je třeba vyplnit na počítači.
- b) Hodnocení ekonomické části projektu (rozpočtu projektu) spočívá především ve vymezení nákladů, které nelze hradit z dotace a v rozpoznání jasného a výrazného nadhodnocení finanční náročnosti projektu s ohledem na obsahové (věcné) hodnocení projektu.
- c) Zkontroluje údaje uvedené na formuláři s údaji v žádosti. V případě neshody chybné údaje ve formuláři opraví tak, aby byly v souladu se žádostí.
- d) Na závěr hodnotitel uvede své jméno, formulář vytiskne, podepíše a originály formulářů včetně jejich elektronické verze a poskytnuté kopie žádostí předá hodnotitel pověřenému zaměstnanci oddělení rodinné politiky.

Identifikační údaje		
1.	Evidenční číslo (kód projektu)	
2.	Název žadatele	
3.	Název projektu	
4.	Název dotačního programu	
5.	Název dotačního podprogramu	
6.	Působnost projektu (město, kraj)	
7.	Neinvestiční dotace na projekt v r. 2004	,-Kč
8.	Neinvestiční rozpočet projektu v r. 2005	,-Kč
9.	Požadovaná neinvestiční dotace od MPSV pro r. 2005	,-Kč

Vyjádření k projektu:

S ohledem na obsahové (věcné) hodnocení projektu (1.část) uveďte, zda má být na projekt v roce 2005 přidělena či nepřidělena neinvestiční dotace, pokud ne uveďte, z jakých důvodů:

Vzor formuláře hodnocení

Hodnocení nákladnosti projektu		
1	Neinvestiční náklady - provozní náklady celkem (součet ř. 1.1 + 1.2)	, - Kč
1.1	Neinvestiční náklady - provozní náklady, které nelze hradit z dotace MPSV	, - Kč
z toho	na pořízení nebo technic. zhodnocení dlouhodob. hmotného a nehmot. majetku	, - Kč
	na pohoštění a dary	, - Kč
	na odpisy majetku	, - Kč
	na splátky finančních závazků a leasingové splátky	, - Kč
	na pokuty a sankce	, - Kč
	na provedení účetního auditu	, - Kč
	na tvorbu kapitálového jmění (zisku)	, - Kč
	na odměny statutárních orgánů právnických osob	, - Kč
	na členské příspěvky v mezinárodních institucích	, - Kč
	spojené se zahranič. pracovními cestami	, - Kč
	na výzkum a vývoj	, - Kč
	na stravné, jízdné (mimo cestovních náhrad)	, - Kč
	nespecifikované výdaje	, - Kč
1.2	Neinvestiční náklady - provozní náklady, které nejsou nutné pro realizaci projektu	, - Kč
2	Neinvestiční náklady - mzdové náklady – mzdy celkem	, - Kč
z toho	nadhodnocené platové tarify neodpovídající vzdělání ani praxi	, - Kč
	další složky mzdy (platu)	, - Kč
	ostatní	, - Kč
3	Neinvestiční náklady - mzdové náklady - ostatní osobní náklady celkem	, - Kč
z toho	nadhodnocené platové tarify neodpovídající vzdělání ani praxi	, - Kč
	další složky mzdy (platu)	, - Kč
	ostatní	, - Kč
Vymezení finančních požadavků, které nelze hradit z dotace MPSV nebo nejsou nutné pro realizaci projektu, tzv. zbytné náklady (součet ř. 1 + 2 + 3)		, - Kč
Zdůvodnění vymezených zbytných nákladů:		

Projekt hodnotil (titul, jméno, příjmení, podpis):

--	--

Vzor formuláře hodnocení