Ministerstvo práce a sociálních věcí

Oddělení metodické podpory (213)

Na Poříčním právu 1

128 01 Praha 8

Vyřizuje

Dne

**Žádost o změny rozpočtu v projektu………… ID projektu………….. Organizace…………**

Žádám o přesun částky x Kč z položky číslo……. na položku číslo…….. z důvodu………

(Řádné zdůvodnění přesunu je předpokladem pro schválení požadované změny.)

Přílohou tohoto dopisu je tabulka s uvedenými přesuny mezi jednotlivými položkami rozpočtu, ze které patrné jak se jednotlivé položky upraveného rozpočtu mění (snižují nebo zvyšují).

#####

Příloha: Tabulka s uvedenými přesuny mezi jednotlivými položkami upraveného rozpočtu, ze které bude patrné, jak se jednotlivé položky upraveného rozpočtu mění (snižují nebo zvyšují).