

Vyhlášení dotačního řízení o poskytnutí doplatku neinvestiční účelové dotace na pokrytí výdajů na činnosti vykonávané obcí s rozšířenou působností v agendě sociálně-právní ochrany dětí za rok 2018

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále „MPSV“, „poskytovatel“) vyhlašuje dotační výzvu č. j. MPSV-2019/4887-231 (dále „výzva“) k předkládání žádostí o poskytnutí doplatku neinvestiční účelové dotace na činnosti vykonávané obcemi s rozšířenou působností a hl. m. Prahou v oblasti sociálně-právní ochrany dětí za rok 2018 (dále „doplatek dotace“).

Doplatek dotace dle této výzvy je poskytován na základě ustanovení § 58 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o SPOD“), a v souladu s ustanovením § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), a to pod účelovým znakem 13011.

1. Věcné zaměření dotačního titulu

Cílem dotačního titulu je zajistit výkon agendy sociálně-právní ochrany dětí (dále „SPOD“) v rámci přenesené působnosti na úrovni obcí s rozšířenou působností dle zákona o SPOD. Prostředky v rámci dotačního řízení o doplatcích dotace se poskytují pouze na výdaje vzniklé příjemci v agendě SPOD v roce 2018.

2. Okruh oprávněných žadatelů

O doplatek dotace na výkon SPOD za rok 2018 je oprávněna žádat obec s rozšířenou působností stanovená na základě zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů, a hlavní město Praha, jehož postavení je upraveno zákonem č. 131/2000 Sb., zákon o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, jestliže jako příjemce dotace na výkon SPOD vykazuje v souvislosti s výkonem agendy SPOD za rok 2018 výdaje přesahující částku dotace poskytnuté v rámci dotačního řízení pro rok 2018.

3. Podmínky dotačního řízení

3. 1 Obecné podmínky pro podání žádosti o doplatek dotace

O doplatek dotace jsou oprávněny žádat ty obce s rozšířenou působností a hl. m. Praha, v jejichž případě výdaje skutečně vzniklé v souvislosti s výkonem agendy SPOD v roce 2018 přesáhly částku finančních prostředků poskytnuté dotace na výkon SPOD pro rok 2018. Údaje uvedené v žádosti o doplatek dotace na výkon SPOD za rok 2018 („žádost“) a přílohách této žádosti musí být v souladu s údaji uvedenými v přílohách finančního vypořádání a podrobného vyúčtování dotace na výkon SPOD za rok 2018, které příjemce dotace předkládá MPSV.

Veškeré výdaje vykazované proti dotaci na rok 2018 a v rámci doplatku k dotaci na rok 2018 musí být vynaloženy v souladu s *Metodikou Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu obcím s rozšířenou působností a hl. m. Praze na výkon agendy sociálně-právní ochrany dětí pro rok 2018 (dále jen „Metodika“)* a jejími aktualizacemi pro rok 2018. Dodržení těchto podmínek bude předmětem věcné kontroly žádostí o doplatek dotace na výkon SPOD za rok 2018.

3.2 Žádost o doplatek dotace

Žádost bude podána na formuláři, který je přílohou této výzvy a který je upraven tak, aby obsahoval údaje v souladu s požadavky § 14 odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech. V žádosti o dotaci je nutné vyplnit všechny povinné údaje:

- a. název dotačního řízení,
- b. identifikační údaje žadatele (název, adresa sídla, IČ, číslo bankovního účtu a označení banky, u které je účet veden, jméno a podpis statutárního zástupce žadatele nebo osoby jednající na základě plné moci),
- c. identifikační údaje poskytovatele dotace (Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Na Poříčním právu 1, 128 01, Praha 2),
- d. požadovanou částku,
- e. účel dotace, na který chce žadatel dotaci použít,
- f. lhůtu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo,
- g. informace podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech,
- h. identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
- i. povinné přílohy žádosti o dotaci

3.3 Povinné přílohy žádosti o doplatek dotace

1. Příloha č. 1 **Vyúčtování výdajů z dotace na výkon SPOD (ÚZ 13011) dle rozpočtových položek za r. 2018** (viz příloha č. 1a vyúčtování dotace za rok 2018)

Přílohu je nutné vyplnit včetně údajů o skutečných výdajích za rok 2017 (pro zachycení vývoje v čerpání prostředků) a doplnit povinným komentářem u položek, které vykazují růst o více než 25 % proti roku 2017.

2. Příloha č. 2 **Komentář k realizovaným výdajům v agendě SPOD v roce 2018**

Komentář je povinnou přílohou žádosti o doplatek dotace za rok 2018 a měl by obsahovat zejména informace umožňující posouzení účelovosti a přiměřenosti vynaložených prostředků. Účelem komentáře je předejít situacím, kdy z důvodu nedostatečného nebo příliš obecného zdůvodnění přečerpání dotace a předkládání neúplných podkladů žádosti o doplatek ze strany příjemců dotace jsou poskytovatelem individuálně dožadovány doplňující podklady a dotační řízení je tak prodloužováno.

Komentář bude obsahovat zejména:

- a) V případě růstu výdajů v agendě SPOD oproti předchozímu kalendářnímu roku zdůvodnění u významných položek (výrazný nárůst prostředků, položky dříve nezahrnuté apod.). **V případě růstu osobních výdajů (na položce 5011 – hrubé mzdy pracovníků v pracovním poměru) je požadováno alespoň přibližné vyčíslení navýšení celkových výdajů na této položce proti roku 2017, a sice vyčíslení samostatně (souhrnně za celý OSPOD) z důvodu změn v základních platových tarifech (platových třídách a stupních), z důvodu změn v mimotarifních složkách mezd a z důvodu změn v počtu hrazených úvazků.**
- b) **Odůvodněnost nákupů materiálu a vybavení** (rozpočtové položky 5137 a 5139) uskutečněných **na konci kalendářního roku** (úhrady v listopadu a prosinci)
- c) **Uvedení konkrétního účelu výdaje v případě úhrady služeb lékařům** (úhrady za zdravotnické úkony)
- d) Popis jiných důvodů se zásadním dopadem na čerpání výdajů dotace

3. Příloha č. 3 **Výpis z účetní evidence r. 2018 pro rozpočtové položky 5137, 5139 a 5166, 5169** (materiál, vybavení, konzultace, služby) **pod ÚZ 13011**

Na výpisu z účetnictví musí být viditelný i textový popis účetního případu.

(Dokládá se pouze v případě, že jsou v dotaci na rok 2018 nebo v doplatku dotace za rok 2018 tyto výdaje vyúčtovány).

4. Příloha č. 4 **Smlouvy/dohody a evidence provedených prací v případě čerpání výdajů na externí odborné služby a služby odborníků na DPP nebo DPČ** (rozpočtové položky 5021, 5166, 5169).

Jedná se o doložení účelu vynaložených prostředků a dodržení podmínek Metodiky pro rok 2018. Uzavřená externí smlouva nebo uzavřená dohoda mimo pracovní poměr, z níž je zřejmá vykonávaná činnost, a v případě služeb a prací vykonávaných opakovaně také evidence provedených prací (v rámci dodavatelské faktury, výkazů práce apod.).

Nebude-li v rámci žádosti o doplatek nebo jejího doplnění prokázán účel užití prostředků dotace, je poskytovatel oprávněn v příslušné části dotaci na doplatek nepřiznat.

(Dokládá se pouze v případě, že jsou v dotaci na rok 2018 nebo v doplatku dotace za rok 2018 tyto výdaje vyúčtovány).

5. Příloha č. 5 **Pracovní náplň a platové zařazení pracovníka v pracovním poměru** (v anonymizované podobě), který se přímo podílí na plnění úkolů dle zákona o SPOD, avšak nesplňuje kvalifikační předpoklady podle požadavku kritéria 5a standardů kvality SPO.

(Dokládá se pouze v případě, že jsou v dotaci na rok 2018 nebo v doplatku dotace za rok 2018 tyto výdaje vyúčtovány).

3.4 Lhůta pro podání žádostí a způsob podání žádosti

Termín pro podávání žádostí o doplatek dotace na výkon SPOD je stanoven od zveřejnění dotační výzvy **do 20. února 2019** včetně.

Žádost je zasílána přímo MPSV, nikoliv prostřednictvím kraje.

Žádost se podává pouze prostřednictvím datové schránky MPSV a bude opatřena podpisem statutárního zástupce nebo osobou, která jménem žadatele jedná na základě udělené plné moci.

Žádáme o označení odesílané datové zprávy „**Doplatek dotace na výkon SPOD 2018 (ÚZ13011)**“.

ID datové schránky MPSV je: **sc9aavg**

3.5 Kontrola žádosti a odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti

Příslušný útvar MPSV provede formální kontrolu žádosti o doplatek dotace, pokud tato žádost byla MPSV doručena ve stanovené lhůtě, a to z hlediska dodržení formálních náležitostí a úplnosti žádosti vč. povinných příloh. Při zjištění nedostatků v žádosti nebo v povinných přílohách vyzve poskytovatel žadatele dle § 14k zákona o rozpočtových pravidlech, aby nedostatky v přiměřené době, která bude činit nejméně 5 pracovních dnů, ode dne doručení výzvy odstranil.

Po uzavření formální kontroly pak poskytovatel provede věcnou kontrolu žádosti o doplatek dotace. MPSV je jako poskytovatel veřejných prostředků povinno, zejména před vyplacením požadovaných prostředků ex-post, provést hodnocení žádostí o doplatek dotace na výkon SPOD vč. hodnocení celkového ročního čerpání prostředků dotace. Teprve na základě podrobného vyhodnocení (zejména účelu vynaložených prostředků) je ze strany MPSV rozhodováno o přiznání doplatku dotace, jeho částečném přiznání nebo nepřiznání.

Při zjištění nedostatků v žádosti nebo povinných přílohách vyzve poskytovatel žadatele dle § 14k zákona o rozpočtových pravidlech, aby nedostatky v přiměřené době, která bude činit nejméně 5 pracovních dnů, ode dne doručení výzvy odstranil.

V případě, že lhůtu pro odstranění nedostatků nebude žadatel moci dodržet, může požádat o její prodloužení.

Poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel poskytnout přiměřenou lhůtu.

Poskytovatel může žadatelovi o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno. Vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost

Pokud je žádost poskytovateli předložena po lhůtě pro předkládání žádostí nebo žádost není kompletní, tj. chybí některý z povinných údajů nebo povinná příloha, aniž by absence byla řádně odůvodněna, a nejsou-li nedostatky žádosti ve stanovené lhůtě napraveny, poskytovatel řízení zastaví.

3.6 Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O přiznání doplatku dotace na výkon SPOD za rok 2018 rozhoduje poskytovatel na základě žádosti příjemce.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude vydáno v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a kromě identifikačních údajů poskytovatele a příjemce dotace, označení dotačního titulu a účelu, na který je poskytována, stanoví výši poskytnuté dotace, lhůtu pro čerpání dotace a další podmínky, za kterých je dotace poskytnuta.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude příjemci dotace zasláno ve formě datové zprávy.

4. Upozornění pro žadatele

Komunikace s žadatelem probíhá v určitých fázích dotačního řízení prostřednictvím emailu, proto jsou žadatelé povinni dbát na aktualizaci svých kontaktních e-mailových adres uvedených v žádostech.

5. Podávání informací

Informace o dotačním řízení podává Ing. Lukáš Puč a Ing. Zdenka Kainarová na adresách lukas.puc@mpsv.cz a zdenka.kainarova@mpsv.cz a tel. +420 221 923 001, +420 221 922 643.

6. Přílohy

- Text dotační výzvy
- Formulář žádosti o doplatek dotace na výkon SPOD za rok 2018
- Příloha č. 1 Vyúčtování výdajů z dotace na výkon SPOD (ÚZ 13011) za rok 2018
- Informační dopis MPSV č. j. MPSV-2018/161695-231 k čerpání dotace na výkon SPOD