

OBECNÉ PODMÍNKY

Část A

ÚČEL A VYMEZENÍ POJMŮ

Článek I.

Účel

1. Databáze rekvalifikací a dalšího vzdělávání (dále jen „Databáze“) je pilotně ověřovaným opatřením aktivní politiky zaměstnanosti podle § 106 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“).
2. Databázi spravuje a dále rozvíjí Úřad práce České republiky (dále jen „Úřad práce“) v součinnosti s Ministerstvem práce a sociálních věcí (dále jen „ministerstvo“) v souladu s potřebami trhu práce za účelem zvýšení dostupnosti kurzů dalšího vzdělávání nabízených vzdělavateli.
3. Vstup, vedení, ukončení vedení a vyřazení vzdělavatele z Databáze a způsob nabízení kurzů dalšího vzdělávání prostřednictvím Databáze upravují tyto Podmínky pro vstup a vedení v Databázi rekvalifikací a dalšího vzdělávání (dále jen „Podmínky“).
4. Aktualizaci Podmínek vydává Úřad práce.

Článek II.

Vymezení některých pojmů

1. Vzdělavatelem se rozumí právnická osoba nebo fyzická osoba podnikající, která je
 - 1.1. rekvalifikačním zařízením, které může provádět rekvalifikace podle § 108 odst. 2. zákona o zaměstnanosti nebo
 - 1.2. vzdělávacím zařízením podle Článku XIV. těchto Podmínek.
2. Zařazeným rekvalifikačním zařízením je rekvalifikační zařízení, které do Databáze zařadil Úřad práce způsobem uvedeným v Článku V. těchto Podmínek, tj. takové rekvalifikační zařízení, za nějž Úřad práce prostřednictvím Databáze zveřejňuje zabezpečované rekvalifikace a které v Databázi dále nenabízí poskytnutí zvolené rekvalifikace nebo vzdělávacího kurzu.
3. Editorem je osoba, která je oprávněna za vzdělavatele spravovat informace o rekvalifikacích nebo vzdělávacích kurzech a činit další úkony související s nabízením rekvalifikací nebo vzdělávacích kurzů a jejich realizací, s výjimkou spravovat informace uvedené v Článku III. bodu 4.1. těchto Podmínek (identifikační údaje), vyslovit souhlas s těmito Podmínkami nebo jejich změnou a podat Oznámení o ukončení vedení v Databázi, a která má oprávnění přístupu do datové schránky vzdělavatele nebo může svoji totožnost prokázat s využitím elektronické identifikace dle zákona č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „elektronická identifikace“).
4. Kurzem dalšího vzdělávání se pro účely Podmínek rozumí rekvalifikace podle Části páté Hlavy II zákona o zaměstnanosti nebo vzdělávací kurz, přičemž:
 - 4.1. Zabezpečovanou rekvalifikací je rekvalifikace podle § 109 zákona o zaměstnanosti zajišťovaná uchazečům o zaměstnání nebo zájemcům o zaměstnání krajskou pobočkou Úřadu práce na základě rámcové smlouvy o realizaci rekvalifikačních kurzů uzavřené mezi krajskou pobočkou Úřadu práce a rekvalifikačním zařízením (dále jen „Rámcová smlouva“);
 - 4.2. Zvolenou rekvalifikací je rekvalifikace podle § 109a zákona o zaměstnanosti;

- 4.3. Vzdělávacím kurzem je vzdělávací aktivita, kterou poskytuje vzdělávací zařízení při splnění podmínek uvedených v části E Podmínek, zaměřená na prohloubení, zvýšení, změnu či získání kvalifikace, nebo vzdělávací aktivita vedoucí k získání kompetencí nezbytných k uplatnění nebo udržení účastníka na trhu práce, případně k získání kompetencí nezbytných k občanskému životu osob ohrožených sociálním vyloučením.
5. Účastníkem je fyzická osoba vedená v evidenci uchazečů o zaměstnání nebo evidenci zájemců o zaměstnání podle zákona o zaměstnanosti, za níž se Úřad práce zavázal hradit cenu kurzu dalšího vzdělávání nebo její část nebo jí poskytnout příspěvek na úhradu kurzu dalšího vzdělávání.

Část B

DATABÁZE

Článek III.

Správa Databáze

1. Správcem Databáze je Úřad práce.
2. Databáze je vedena prostřednictvím webové aplikace na adrese <https://www.mpsv.cz/web/cz/databaze-rekvalifikace>.
3. V Databázi může být veden pouze ten vzdělavatel, který má zřízenou datovou schránku. Fyzická osoba podnikající, která nemá zřízenou datovou schránku, může být v Databázi vedena jako vzdělavatel, jen pokud svoji totožnost prokáže s využitím elektronické identifikace.
4. V Databázi jsou o vzdělavateli vedeny tyto informace:
 - 4.1. identifikační údaje vzdělavatele podle § 5 písm. a) zákona o zaměstnanosti;
 - 4.2. kontaktní údaje v rozsahu:
 - kontaktní adresa, je-li odlišná od adresy sídla;
 - webová adresa a datová schránka, jestliže jsou zřízeny;
 - kontaktní osoba nebo kontaktní osoby v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail; a nejsou-li určeny, pak telefon a e-mail na vzdělavatele;
 - 4.3. číslo bankovního účtu v peněžním ústavu vedeném na území České republiky, pro účely zasílání plateb vzdělavateli;
 - 4.4. kontaktní údaje editora nebo editorů v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail;
 - 4.5. v Databázi mohou být vedeny i jiné informace o vzdělavateli, jestliže jsou nezbytné ke správě Databáze, zajištění souladu s těmito Podmínkami nebo k administraci úhrad a poskytování příspěvků na úhradu kurzů dalšího vzdělávání prostřednictvím Databáze.
5. Informace uvedené v bodě 4. tohoto článku zadává, spravuje a za jejich správnost odpovídá vzdělavatel s výjimkou vzdělavatele, který je zařazeným rekvalifikačním zařízením, za nějž zadání a správu informací uvedených v bodě 4. tohoto článku vykonává Úřad práce.
6. V Databázi jsou dále vedeny informace o rekvalifikacích dle Článku XII. a vzdělávacích kurzech dle Článku XVII. těchto Podmínek.
7. Vzdělavatel, s výjimkou zařazeného rekvalifikačního zařízení, může v Databázi zveřejňovat informace pro poskytnutí zvolené rekvalifikace nebo vzdělávacího kurzu.
8. Úřad práce prostřednictvím Databáze zveřejňuje za rekvalifikační zařízení kurzy zabezpečovaných rekvalifikací.
9. Úřad práce je oprávněn omezit okruh kurzů dalšího vzdělávání, které vzdělavatel může prostřednictvím Databáze nabízet. Způsob omezení okruhu kurzů dalšího vzdělávání je specifikován v Části F těchto Podmínek.

10. Uchazeč o zaměstnání nebo zájemce o zaměstnání může prostřednictvím Databáze zaslat svůj zájem stát se účastníkem zvolené rekvalifikace nebo vzdělávacího kurzu, jež jsou nabízeny v Databázi, přičemž zájem o zvolenou rekvalifikaci nebo o vzdělávací kurz bude prostřednictvím Databáze předán vzdělavateli. Postup vzdělavatele, včetně stanovení lhůt pro vykonání úkonů souvisejících s realizací kurzů dalšího vzdělávání, může být dále upraven v příslušných závazných dokumentech upravujících realizaci rekvalifikací, vzdělávacích kurzů a jejich úhrad nebo poskytnutí příspěvků.

Článek IV.

Vstup vzdělavatele do Databáze

1. Do Databáze může vstoupit pouze vzdělavatel, tedy rekvalifikační zařízení podle Článku XI. těchto Podmínek nebo vzdělávací zařízení podle Článku XIV. těchto Podmínek.
2. Vzdělavatel vstupem do Databáze vyslovuje souhlas s těmito Podmínkami. V případě, že v Databázi jsou již vedeny informace o vzdělavateli nebo informace o jím poskytovaných zabezpečovaných rekvalifikacích, je povinen bezodkladně zkontrolovat jejich správnost, přičemž zjistí-li, že tyto údaje nejsou aktuální, zajistí postupem uvedeným v Článku VIII. bodě 1. nebo 2. těchto Podmínek jejich změnu.
3. Souhlas s těmito Podmínkami může vyslovit pouze vzdělavatel, respektive osoba oprávněná jednat jménem vzdělavatele, a to výhradně v Databázi
 - 3.1. s využitím přihlášení se k datovým schránkám, jestliže tento úkon bude proveden v souladu s § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, tj., že souhlas vysloví osoba oprávněná nebo pověřená, kterou k tomuto osoba oprávněná pověřila nebo osoby oprávněné pověřily;
 - 3.2. nebo v případě fyzické osoby, která nemá zřízení datovou schránku, s využitím jiné elektronické identifikace;
 - 3.3. v případě, že za vzdělavatele, který je právnickou osobou, je oprávněno jednat více osob společně, bere vzdělavatel na vědomí nutnost zplnomocnit k vyslovení souhlasu s těmito Podmínkami způsobem uvedeným v bodě 2.1. tohoto článku samostatně alespoň jednu z osob oprávněných jednat jménem vzdělavatele.
4. Vzdělavatel je oprávněn po vyslovení souhlasu s těmito Podmínkami určit editora.
5. Vzdělavatel není oprávněn vstoupit do Databáze: do konce devátého měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo vydáno Oznámení o vyřazení vzdělavatele z Databáze podle Článku VII. bodu 5. těchto Podmínek (dále jen „Oznámení o vyřazení“), jestliže Úřad práce vzdělavatele z Databáze vyřadil z důvodů uvedených v Článku VII. bodu 1. těchto Podmínek;
 - 5.2. do konce šestého měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo vydáno Oznámení o vyřazení, jestliže Úřad práce vzdělavatele z Databáze vyřadil z důvodů uvedených v Článku VII. bodu 2. těchto Podmínek;
 - 5.3. do konce třetího měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo vydáno Oznámení o vyřazení, jestliže Úřad práce vzdělavatele z Databáze vyřadil z důvodů uvedených v Článku VII. bodu 3. těchto Podmínek;
 - 5.4. do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém své vedení v Databázi ukončil dle Článku VI. těchto Podmínek.
6. V období uvedeném v bodě 4. tohoto článku není oprávněn do Databáze vstoupit ani jiný vzdělavatel, jehož alespoň jeden člen statutárního orgánu je členem statutárního orgánu vyřazeného vzdělavatele.

Článek V.

Zařazení rekvalifikačního zařízení do Databáze

1. Úřad práce do Databáze zařadí vzdělavatele, který je rekvalifikačním zařízením, které s krajskou pobočkou Úřadu práce uzavřelo Rámcovou smlouvu, jestliže takovéto rekvalifikační zařízení dosud do Databáze nevstoupilo způsobem uvedeným v Článku IV. těchto Podmínek.
2. Po zařazení rekvalifikačního zařízení do Databáze je Úřad práce oprávněn za rekvalifikační zařízení zveřejnit veškeré kurzy zabezpečovaných rekvalifikací, na něž se vztahuje Rámcová smlouva nebo Rámcové smlouvy.
3. Jestliže vzdělavatel, kterým je rekvalifikační zařízení, které do Databáze zařadil Úřad práce, má zájem prostřednictvím Databáze nabízet poskytnutí také zvolené rekvalifikace nebo vzdělávacího kurzu, musí do Databáze vstoupit způsobem uvedeným v Článku IV. těchto Podmínek.

Článek VI.

Ukončení vedení vzdělavatele v Databázi

1. Vzdělavatel může ukončit své vedení v Databázi prostřednictvím Oznámení o ukončení vedení v Databázi (dále jen „Oznámení o ukončení“).
2. Oznámení o ukončení je oprávněn učinit pouze vzdělavatel, respektive osoba oprávněná jednat jménem vzdělavatele, a to výhradně v Databázi
 - 2.1. s využitím přihlášení se k datovým schránkám, jestliže tento úkon bude proveden v souladu s § 18 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, tj., že Oznámení o ukončení učiní osoba oprávněná nebo pověřená osoba, kterou k tomuto osoba oprávněná pověřila nebo osoby oprávněné pověřily;
 - 2.2. nebo v případě fyzické osoby, která nemá zřízenou datovou schránku, s využitím jiné elektronické identifikace;
 - 2.3. v případě, že za vzdělavatele, který je právnickou osobou, je oprávněno jednat více osob společně, bere vzdělavatel na vědomí nutnost zplnomocnit k učinění Oznámení o ukončení způsobem uvedeným v bodě 2.1. tohoto článku samostatně alespoň jednu z osob oprávněných jednat jménem vzdělavatele.
3. Vedení vzdělavatele v Databázi je ukončeno učiněním Oznámení o ukončení.
4. Oznámení o ukončení je neplatné v případě, že se vzdělavatel před jeho učiněním dopustil jednání v rozporu s těmito Podmínkami, jehož následkem je vyřazení vzdělavatele z Databáze dle Článku VII. těchto Podmínek.
5. Vzdělavatel není oprávněn učinit Oznámení o ukončení v případě, že:
 - 5.1. byla ze strany Úřadu práce nebo jiné k tomu zmocněné osoby zahájena kontrola dodržování těchto Podmínek podle Článku IX. těchto Podmínek nebo kontrola, jejíž součástí je kontrola dodržování těchto Podmínek;
 - 5.2. je v Databázi veden alespoň jeden jím nabízený otevřený kurz, jehož se účastní nebo má účastnit alespoň jeden účastník na základě Úřadem práce vydaného Potvrzení o úhradě ceny rekvalifikačního kurzu nebo Potvrzení o poskytnutí příspěvku na úhradu vzdělávacího kurzu.
6. V případě rekvalifikačního zařízení, které má s Úřadem práce uzavřenou Rámcovou smlouvu, zůstává toto rekvalifikační zařízení v Databázi zařazeno i po ukončení vedení v Databázi jako vzdělavatele, tj. nadále je v Databázi vedeno jako zařazené rekvalifikační zařízení.

Článek VII.

Vyřazení vzdělavatele z Databáze

1. Úřad práce vzdělavatele vyřadí z Databáze, jestliže vzdělavatel poruší tyto Podmínky závažným způsobem spočívajícím:
 - 1.1. ve vyslovení souhlasu s těmito Podmínkami v rozporu s Článkem IV. těchto Podmínek; nebo
 - 1.2. v neoprávněném nabízení poskytnutí rekvalifikace v rozporu s Článkem XI. bodem 1. těchto Podmínek nebo v rozporu s Článkem XIII. bodem 2. těchto Podmínek; nebo
 - 1.3. v nedodržení podmínek stanovených v Článku XIV. nebo XV. těchto Podmínek při nabízení a poskytování vzdělávacích kurzů; nebo
 - 1.4. v tom, že v době, kdy byl veden v Databázi opakovaně nebo závažným způsobem poruší své povinnosti nebo závazky vyplývající z Rámcových smluv nebo obdobných dohod upravujících realizaci rekvalifikací uzavřených s Úřadem práce nebo z potvrzení o úhradě ceny rekvalifikačního kurzu nebo potvrzení o příspěvku na úhradu vzdělávacího kurzu nebo jiných závazných dokumentů, jimiž se stanovují podmínky úhrady ceny kurzů nebo jejich částí nebo poskytování příspěvků na úhradu vzdělávacího kurzu nabízeného vzdělavatelem prostřednictvím Databáze.
2. Úřad práce dále vzdělavatele vyřadí z Databáze, jestliže vzdělavatel
 - 2.1. uvedl nepravdivé informace vedené v Databázi podle Článku III. bodu 4. těchto Podmínek spravované podle Článku III. bodu 6. těchto Podmínek vzdělavatelem a vzdělavatel nesjednal nápravu podle Článku VIII. bodu 1. těchto Podmínek; nebo
 - 2.2. nesjednal nápravu podle Článku VIII. bodu 2. těchto Podmínek v případě, že tyto údaje spravuje Úřad práce.
3. Úřad práce rovněž vzdělavatele z Databáze vyřadí, jestliže opakovaně
 - 3.1. uvedl nepravdivé informace o rekvalifikaci vedené v Databázi podle Článku XII. těchto Podmínek, které podle Článku XII. bodu 7.1. těchto Podmínek spravuje vzdělavatel; nebo
 - 3.2. uvedl nepravdivé informace o vzdělávacím kurzu vedeném v Databázi a spravovaném vzdělavatelem podle Článku XVII. těchto Podmíneka vzdělavatel nesjednal nápravu podle Článku VIII. bodu 1. těchto Podmínek nebo v případě, že tyto údaje spravuje Úřad práce, neprodleně neinformoval vzdělavatel Úřad práce o změnách podle Článku VIII. bodu 2. těchto Podmínek; nebo pokud
 - 3.3. prostřednictvím Databáze nabízel rekvalifikaci nebo vzdělávací kurz v rozporu s Článkem VIII. bodem 3. těchto Podmínek nebo
 - 3.4. realizuje rekvalifikace nebo vzdělávací kurz v rozporu s informacemi vedenými v Databázi, pokud takové pochybení bude Úřadem práce zjištěno na základě provedené kontroly.
4. O vyřazení z Databáze vydá Úřad práce vzdělavateli Oznámení o vyřazení, přičemž v Oznámení o vyřazení uvede:
 - 4.1. důvody vyřazení;
 - 4.2. den, ke kterému byl vzdělavatel z Databáze vyřazen, přičemž dnem vyřazení je den, ke kterému došlo k naplnění bodů 1. nebo 2. nebo 3. tohoto článku a
 - 4.3. den, ve kterém je Oznámení o vyřazení vydáno.
5. Oznámení o vyřazení může být nahrazeno notifikací v Databázi, jestliže takováto notifikace obsahuje náležitosti uvedené v bodě 4.
6. V případě, že rekvalifikační zařízení poruší podmínky pro poskytování rekvalifikací, řídí se důsledky z takového porušení rovněž příslušnými právními předpisy nebo Rámcovými smlouvami nebo obdobnými dohodami upravujícími realizaci rekvalifikací; bod 1. tohoto článku tím není dotčen.

Část C

INFORMAČNÍ POVINNOST VZDĚLAVATELE, KONTROLA A ZMĚNA PODMÍNEK

Článek VIII.

Informační povinnost vzdělavatele a změna informací vedených v Databázi

1. Vzdělavatel je povinen udržovat informace o vzdělavateli uvedené v Článku III. bodu 4. těchto Podmínek, informace o rekvalifikaci uvedené v Článku XII. těchto Podmínek a informace o vzdělávacím kurzu uvedené v Článku XVII. těchto Podmínek aktuální. Změnu těchto informací je vzdělavatel povinen v Databázi provést neprodleně, nejpozději však do osmi kalendářních dnů ode dne, kdy změnu zjistil, nebo nejpozději ve lhůtě stanovené výzvou od Úřadu práce, zjistí-li změnu Úřad práce.
2. V případě, že vzdělavatelem je rekvalifikační zařízení, které uzavřelo před vstupem do Databáze nebo v průběhu vedení v Databázi Rámcovou smlouvu, a změna informací o rekvalifikaci uvedených v Článku XII. těchto Podmínek se týká zabezpečované rekvalifikace nebo informací uvedených v Článku III. bodu 4.1. těchto Podmínek se bod 1. tohoto článku nepoužije a vzdělavatele neprodleně informuje Úřad práce o změně těchto informací.
3. Vzdělavatel není oprávněn ode dne, kdy zjistil změnu informací nebo mu byla doručena výzva od Úřadu práce dle bodu 1. tohoto článku až do sjednání nápravy:
 - 3.1. nabízet prostřednictvím Databáze ty kurzy dalšího vzdělávání, kterých se změna informací či jiných skutečností rozhodných pro poskytování těchto kurzů dalšího vzdělávání týká;
 - 3.2. a v případě vzdělávacího zařízení nabízet jakýkoliv vzdělávací kurz, jestliže se změna týká jeho oprávnění provozovat činnost v oblasti vzdělávání.

Článek IX.

Kontrola

1. Úřad práce provádí kontrolu plnění těchto Podmínek v souvislosti s kontrolou finančního plnění vyplývajícího z Rámcových smluv nebo obdobných dohod upravujících realizaci rekvalifikací uzavřených s Úřadem práce nebo úhradou ceny rekvalifikace rekvalifikačnímu zařízení podle § 109a zákona o zaměstnanosti nebo v souvislosti s poskytnutím jiného finančního plnění vzdělavateli nebo poskytnutí příspěvku účastníkovi Úřadem práce, který je poskytován za podmínky vedení vzdělavatele nebo jím nabízených kurzů dalšího vzdělávání v Databázi. Kontrola je prováděna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“).
2. Vzdělavatel se zavazuje, že v souladu se zákonem o finanční kontrole a s dalšími právními předpisy ČR a EU vytvoří podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k dodržování těchto Podmínek a poskytování příspěvků, úhrad nebo jiného finančního plnění Úřadem práce účastníkům nebo vzdělavateli vztahující se ke kurzům dalšího vzdělávání. Kontrolu vykonávají Úřad práce a jím pověřené osoby, orgány finanční správy, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.
3. V případě, že kontrolu provede jiný orgán kontroly než Úřad práce, je vzdělavatel povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Úřad práce o přijetí a plnění opatření k nápravě nedostatků zjištěných při kontrole. V případě rekvalifikačního zařízení je touto kontrolou rovněž kontrola plnění podmínek oprávnění k poskytování rekvalifikací.
4. Vzdělavatel se zavazuje řádně uchovávat dokumenty související s jeho vstupem a vedením v Databázi a s poskytováním rekvalifikací nebo vzdělávacích kurzů účastníkům v souladu s příslušnými právními předpisy ČR, Rámcovými smlouvami nebo dalšími obdobnými dohodami a právními dokumenty vydanými nebo uzavřenými s Úřadem práce, a to:

- 4.1. nejméně po dobu 10 let od ukončení rekvalifikace nebo vzdělávacího kurzu, pokud jde o dokumenty vztahující se k účasti účastníků na této rekvalifikaci nebo vzdělávacího kurzu;
- 4.2. po dobu 10 let od ukončení vedení, vyřazení nebo zrušení vedení vzdělavatele v Databázi.
5. Povinnost archivace uvedená v bodě 4 se taktéž vztahuje na prezenční listiny nebo audiozáznamy kurzů dalšího vzdělávání.
6. Lhůty uvedené v bodě 4. tohoto článku se počítají od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k ukončení vzdělávacího kurzu nebo rekvalifikace, resp. v němž vzdělavatel učinil Oznámení o ukončení podle Článku VI. těchto Podmínek nebo v němž Úřad práce vydal Oznámení o vyřazení podle Článku VII. těchto Podmínek.

Článek X.

Změna Podmínek

1. Změnu těchto Podmínek je oprávněn vydat Úřad práce, a to jejich zveřejněním v Databázi a na <https://www.mpsv.cz/web/cz/databaze-rekvalifikace>.
2. O změně Podmínek Úřad práce vzdělavatele informuje prokazatelným elektronickým způsobem, a to nejpozději do osmi kalendářních dnů ode dne nabytí platnosti těchto změn dle bodu 3. tohoto článku.
3. Změna Podmínek nabývá platnosti dnem následujícím po dni jejich vydání dle bodu 1. tohoto článku.
4. Účinnost změny Podmínek nastává nejdříve prvním dnem třetího kalendářního měsíce následujícího po měsíci nabytí platnosti změny Podmínek.
5. Má-li vzdělavatel zájem být v Databázi veden i po nabytí účinnosti změny Podmínek, je povinen vyslovit v Databázi souhlas se změnou Podmínek před nabytím její účinnosti.
6. Vzdělavatel je oprávněn dokončit zahájené kurzy dalšího vzdělávání dle Podmínek platných v den zahájení kurzu dalšího vzdělávání, jestliže takovýto kurz absolvuje alespoň jeden účastník.
7. Bod 6. tohoto článku se nepoužije v případě, že předpokládané datum ukončení nabízeného kurzu dalšího vzdělávání je po datu nabytí účinnosti změny Podmínek a vzdělavatel zahájí nabízení kurzu dalšího vzdělávání po obdržení informace o změně podmínek dle bodu 2. tohoto článku.
8. S výjimkou bodu 6. tohoto článku je vzdělavatel povinen nejpozději v den nabytí účinnosti změny Podmínek přestat prostřednictvím Databáze nabízet veškeré kurzy dalšího vzdělávání, které by byly v rozporu s aktuálně účinnými Podmínkami.
9. Úřad práce si vyhrazuje právo stanovit při vydání změny Podmínek jiný den nabytí jejich účinnosti, než je den stanovený v bodě 4. tohoto článku, jestliže je takováto změna ve prospěch vzdělavatele nebo jestliže změna Podmínek vychází z nabytí účinnosti změny právních předpisů, jimiž by tyto Podmínky byly dotčeny.
10. Změny formálního charakteru nemající vliv na práva a povinnosti uvedené v těchto Podmínkách nejsou považovány za změnu Podmínek a nepodléhají postupu uvedenému v tomto článku.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

Část D

REKVALIFIKAČNÍ ZAŘÍZENÍ A REKVALIFIKACE

Článek XI.

Rekvalifikační zařízení

1. Rekvalifikační zařízení vedené v Databázi je povinno splňovat podmínky dle § 108 odst. 2 zákona o zaměstnanosti. Jestliže v průběhu vedení v Databázi tyto podmínky přestane vzdělavatel splňovat, může být za předpokladu plnění podmínek uvedených v části E nadále veden v Databázi jako vzdělávací zařízení.
2. Vzdělavatel je v postavení rekvalifikačního zařízení pouze ve vztahu k rekvalifikacím, k jejichž poskytování má příslušné oprávnění podle § 108 odst. 2 zákona o zaměstnanosti.
3. Rekvalifikační zařízení do Databáze může vstoupit způsobem uvedeným v Článku IV. těchto Podmínek, přičemž vstup do Databáze je pro rekvalifikační zařízení dobrovolný a nemá vliv na oprávnění rekvalifikačního zařízení poskytovat rekvalifikace, nebo rekvalifikační zařízení do Databáze Úřad práce zařadí způsobem uvedeným v Článku V. těchto Podmínek.
4. Rekvalifikační zařízení může prostřednictvím Databáze nabízet zvolené rekvalifikace a v případě, že splňuje podmínky pro vzdělávací zařízení, je rovněž oprávněno prostřednictvím Databáze nabízet jako vzdělávací zařízení vzdělávací kurzy za podmínek stanovených v Části E těchto Podmínek.
5. Je-li vzdělavatel oprávněn poskytovat konkrétní kurz dalšího vzdělávání jako rekvalifikaci, je povinen takovýto kurz nabízet uchazečům o zaměstnání nebo zájemcům o zaměstnání jako zvolenou rekvalifikaci; pokud se jedná o kurz zabezpečované rekvalifikace, pak jej Úřad práce bude poskytovat jako zabezpečovanou rekvalifikaci.

Článek XII.

Informace o rekvalifikaci

1. Informace o rekvalifikaci jsou v Databázi vedeny na kartě kurzu v členění na informace povinné a nepovinné, a to v rozsahu uvedeném v Databázi.
2. Povinnými informacemi o rekvalifikaci jsou:
 - název pracovní činnosti;
 - název rekvalifikace;
 - obsah rekvalifikace s uvedením popisu získaných kompetencí;
 - cena rekvalifikace nebo náklady na jednoho účastníka;
 - forma vzdělávání a v případě prezenční formy rovněž místo konání s uvedením přesné adresy;
 - celkový rozsah rekvalifikace v hodinách, včetně uvedení rozsahu teoretické a praktické části a zkoušky a v případě kombinované formy výuky uvedení rozsahu prezenční výuky a distanční výuky, přičemž vzdělavatel uvede délku hodin v minutách;
 - vstupní předpoklady účastníka, včetně uvedení způsobu jejich doložení;
 - výstupní doklad a způsob ověření získaných znalostí a dovedností;
 - datum zahájení a datum ukončení rekvalifikace (pokud je znám).

3. Povinnou informací rekvalifikace je rovněž určení oprávnění rekvalifikačního zařízení dle § 108 odst. 2 zákona o zaměstnanosti poskytovat rekvalifikace s uvedením data, do kdy je oprávnění platné a
 - v případě oprávnění podle § 108 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona o zaměstnanosti s uvedením názvu subjektu, který udělil akreditaci, čísla jedacího či jiné spisové značky nebo obdobného identifikátoru nebo
 - v případě, oprávnění podle § 108 odst. 2 písm. d) zákona o zaměstnanosti rovněž název právního předpisu nebo pověření příslušného orgánu.
4. Pro účely Databáze mohou být vyžadovány jako povinné i další informace o rekvalifikaci, jsou-li nezbytné pro plnění těchto Podmínek nebo pokud vyplývají z právních předpisů upravujících realizaci rekvalifikací nebo pokud vyplývají z Rámcových smluv nebo obdobných dohod upravujících realizaci rekvalifikací uzavřených s Úřadem práce nebo jím vystavených potvrzení o úhradě ceny rekvalifikace.
5. V Databázi mohou být uvedeny další nepovinné informace o rekvalifikaci nebo informace související s organizací a realizací rekvalifikace, zejména bližší specifikace termínů (jsou-li známy) a kontaktních informací pro účastníky nebo informace o možnostech uplatnění získané kvalifikace.
6. Informace o rekvalifikaci se zadávají do Databáze výhradně elektronicky.
7. Správu informací o rekvalifikaci provádí:
 - 7.1. rekvalifikační zařízení nebo jím určený editor, jestliže se jedná o zvolenou rekvalifikaci; za správnost informací o kurzu dalšího vzdělávání odpovídá rekvalifikační zařízení nebo
 - 7.2. Úřad práce, pokud se jedná o zabezpečovanou rekvalifikaci.

Článek XIII.

Další podmínky při poskytování rekvalifikací

1. Provádění rekvalifikací se řídí zákonem o zaměstnanosti a souvisejícími právními předpisy. Tyto Podmínky nenahrazují Rámcovou smlouvu nebo obdobnou dohodu o realizaci rekvalifikací ani potvrzení o úhradě ceny rekvalifikace podle § 109a zákona o zaměstnanosti.
2. Rekvalifikační zařízení je oprávněno prostřednictvím Databáze nabízet zvolené rekvalifikace pouze po dobu, po kterou má příslušné oprávnění rekvalifikaci poskytovat, přičemž takovéto oprávnění musí být platné nejméně do dne zahájení příslušné rekvalifikace.
3. Kurzy zabezpečované rekvalifikace v Databázi za rekvalifikační zařízení zveřejňuje Úřad práce.
4. Úřad práce je oprávněn pozastavit nabízení kurzu nebo kurzů dalšího vzdělávání vzdělavatelem, jestliže zjistí porušení těchto Podmínek, a to až do doby, kdy dojde ke sjednání nápravy ze strany vzdělavatele nebo k jeho vyřazení z Databáze dle Článku VII. těchto Podmínek.
5. Rekvalifikační zařízení je dále povinno nejméně tři pracovní dny před zahájením zvolené rekvalifikace, resp. před prvním dnem výuky, prokazatelně informovat účastníka o místě a času konání zvolené rekvalifikace.

Část E
VZDĚLÁVACÍ ZAŘÍZENÍ A VZDĚLÁVACÍ KURZ

Článek XIV.

Vzdělávací zařízení

1. Do Databáze může vstoupit a jako vzdělávací zařízení může být veden vzdělavatel, který je oprávněn provozovat činnost v oblasti vzdělávání. Tímto oprávněním je zejména příslušné živnostenské oprávnění¹, oprávnění podle zvláštního právního předpisu² nebo zakladatelské právní jednání³.
2. V případě provozování činnosti uvedené v bodě 1. tohoto článku na základě živnostenského oprávnění nebo zakladatelského právního jednání musí mít vzdělávací zařízení zapsán výslovně obor činnosti, z něhož jednoznačně vyplývá oprávnění k mimoškolnímu vzdělávání, tj.:
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti nebo
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí, jestliže je vzdělávacím zařízením kulturně-vzdělávací zařízení.
3. Oprávnění uvedená v bodě 1. a 2. musí vzdělávací zařízení mít zapsána v příslušných rejstřících v den vstupu do Databáze kontinuálně po dobu alespoň 18 měsíců.
4. Na vzdělávací zařízení, které vstoupilo do Databáze před platností těchto Podmínek, se uplatňují podmínky o držení oprávnění provozovat činnost v oblasti vzdělávání sjednané v době jeho vstupu do Databáze.
5. Úřad práce má právo dále rozšířit nebo omezit okruh oprávnění uvedených v bodě 1. nebo 2. tohoto článku v návaznosti na způsob omezení kurzů dalšího vzdělávání dle Článku III. bodu 10. těchto Podmínek, jestliže toto rozšíření nebo omezení bude uvedeno v Části F těchto Podmínek.
6. Lhůta uvedená v bodě 3. nebo 4. tohoto článku se počítá ode dne vzniku prvního takového oprávnění, a to i v případě, kdy toto oprávnění již zaniklo, ale kontinuálně může vzdělavatel vzdělávací činnost provozovat na základě jiného oprávnění.
7. Vzdělávací zařízení nabízí prostřednictvím Databáze vzdělávací kurzy.
8. Vzdělávacím zařízením může být rovněž rekvalifikační zařízení; a to výhradně ve vztahu k nabízeným vzdělávacím kurzům, ve vztahu k nabízeným nebo zveřejňovaným rekvalifikacím je nadále v postavení rekvalifikačního zařízení.

Článek XV.

Minimální standardy vzdělávání

1. Vzdělávací zařízení je povinno dodržovat u nabízených vzdělávacích kurzů minimální standardy vzdělávání. Minimální standardy vzdělávání jsou vymezeny pro prostorové, materiálně-technické zabezpečení vzdělávání a lektorskou činnost, přičemž vzdělávací zařízení je povinno je dodržet u každého v Databázi nabízeného vzdělávacího kurzu, pokud tyto Podmínky nestanovují jinak.
 - 1.1. Minimálním standardem pro prostorové a materiálně-technické zabezpečení je:
 - 1.1.1. zajištění vzdělávacích prostor, které odpovídají personální kapacitě v Databázi nabízených vzdělávacích kurzů. Tato podmínka není vyžadována v případě elektronické formy vzdělávání;
 - 1.1.2. zajištění dalšího technického vybavení nebo výukových a studijních pomůcek nebo materiálů uvedených v kartě vzdělávacího kurzu dle Článku XVII. bodu 3. těchto Podmínek.
 - 1.2. Minimálním standardem pro lektorskou činnost je pro účely těchto Podmínek zajištění lektorské činnosti ve vzdělávacích kurzech na základě pracovněprávního vztahu nebo obdobného

¹ Zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon.

² Například zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon.

³ Například vymezením účelu ve statutu v případě spolku nebo vymezením předmětu činnosti v základacím listině v případě ústavu podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

vztahu nebo jiným doložitelným smluvním způsobem lektory s odpovídající kvalifikací. Za lektory s odpovídající kvalifikací jsou považovány fyzické osoby, které:

- 1.2.1. mají alespoň vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu v oboru činnosti a odbornou praxi v ní minimálně jeden rok nebo alespoň vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu mimo obor činnosti a odbornou praxi v ní minimálně 2 roky nebo
 - 1.2.2. mají středoškolské vzdělání s maturitou v oboru činnosti a odbornou praxi v ní minimálně 2 roky nebo středoškolské vzdělání mimo obor činnosti a odbornou praxi v ní minimálně 3 roky nebo
 - 1.2.3. které mají alespoň středoškolské vzdělání s výučním listem nebo středoškolské vzdělání s maturitou a prokazatelnou lektorskou praxí v oboru činnosti v délce alespoň 5 let;
- přičemž oborem činnosti se pro tyto účely rozumí obor vzdělávání, v němž bude vzdělávání ve vzdělávacím kurzu poskytováno.
2. V případě, že vzdělávací kurz podléhá všeobecně uznávané certifikaci třetích stran, je vzdělávací zařízení povinno minimálně po dobu nabízení a otevření vzdělávacího kurzu prostřednictvím Databáze dodržovat podmínky, povinnosti či požadavky na kvalitu vzdělávání dle této všeobecně uznávané certifikace, přičemž bod 1. s výjimkou bodu 1.1.1. tohoto článku se nepoužije. Vzdělávací zařízení je oprávněno takovýto kurz nabízet prostřednictvím Databáze pouze po dobu, po kterou je držitelem příslušné certifikace.
 3. Pokud se účast účastníků na vzdělávacím kurzu nebo jeho části řídí zvláštním právním předpisem nebo pokud zvláštní právní předpis stanovuje požadavky na prostorové nebo materiálně technické zabezpečení nebo lektorskou činnost, řídí se účast účastníků, prostorové, materiálně technické zabezpečení a lektorská činnost příslušným zvláštním právním předpisem a bod 1. tohoto článku se nepoužije.
 4. Úřad práce je oprávněn rozšířit, blíže specifikovat nebo stanovit další minimální standardy vzdělávání v Části G těchto Podmínek.

Článek XVI.

Další podmínky při poskytování vzdělávacích kurzů

1. Úřad práce má právo pozastavit nabízení vzdělávacího kurzu nebo vzdělávacích kurzů vzdělavatelem, jestliže zjistí porušení Podmínek nebo má podezření na jejich porušování, a to až do doby, kdy dojde k vyjasnění pochybností nebo ke sjednání nápravy ze strany vzdělavatele nebo k jeho vyřazení z Databáze dle Článku VII. těchto Podmínek.
2. Vzdělávací zařízení je dále povinno nejméně tři pracovní dny před zahájením vzdělávacího kurzu, resp. před prvním dnem výuky prokazatelně informovat účastníka o místě a času vzdělávacího kurzu.
3. Vzdělávací zařízení je povinno vystavit účastníkovi po úspěšném ukončení vzdělávacího kurzu výstupní doklad. Výstupním dokladem je zejména osvědčení o úspěšném absolvování vzdělávacího kurzu či jiný obdobný doklad, je-li vyžadován všeobecně uznávanou certifikací třetí strany nebo příslušným právním předpisem upravujícím podmínky realizace vzdělávacího kurzu.
4. Vzdělávací zařízení je dále povinno vést prezenční listinu účastníků, a to za každý den vzdělávacího kurzu, umožňující jednoznačnou identifikaci účastníků a v případě elektronické formy vzdělávání pořizovat audiozáznam o průběhu vzdělávacího kurzu, z něž lze vytvořit seznam účastníků, přičemž je povinno účastníkům nebo Úřadu práce prezenční listinu nebo seznam účastníků na jejich žádost vystavit nebo potvrdit. Je-li tak předem stanoveno v informacích o vzdělávacím kurzu podle Článku XVII. Prezenční listina musí být zpracována v souladu se zásadami ochrany osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR).
5. Úřad práce si vyhrazuje právo dále specifikovat náležitosti dokumentů uvedených v bodě 4. tohoto článku v části F těchto Podmínek nebo v příslušných předpisech a právních aktech upravujících realizaci kurzů dalšího vzdělávání.
6. Vzdělávací zařízení je povinno dodržovat právní předpisy upravující zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Článek XVII

Informace o vzdělávacím kurzu

1. Informace o vzdělávacím kurzu jsou v Databázi vedeny na kartě kurzu v členění na informace povinné a nepovinné, a to v rozsahu uvedeném v Databázi.
2. Povinnými informacemi o kurzu dalšího vzdělávání jsou:
 - název vzdělávacího kurzu;
 - obsah vzdělávacího kurzu s uvedením popisu získaných kompetencí;
 - cena vzdělávacího kurzu nebo náklady na jednoho účastníka, včetně uvedení DPH a případně uvedení částky spolufinancování účastníkem, je-li spolufinancování stanoveno ministerstvem nebo Úřadem práce;
 - forma vzdělávání a v případě prezenční formy rovněž místo konání s uvedením přesné adresy;
 - celkový rozsah vzdělávacího kurzu v hodinách, včetně uvedení rozsahu teoretické a praktické části a zkoušky a v případě kombinované formy výuky uvedení rozsahu prezenční výuky a distanční výuky, přičemž vzdělavatel uvede délku hodin v minutách;
 - vstupní předpoklady účastníka, včetně uvedení způsobu jejich doložení;
 - výstupní doklad a způsob ověření získaných znalostí a dovedností,
 - datum zahájení a datum ukončení vzdělávacího kurzu.
3. Povinnou informací o vzdělávacím kurzu je dále popis materiálně technického vybavení vzdělávacího zařízení souvisejícího s tímto kurzem, včetně požadavků na materiálně-technické vybavení účastníků.
4. V případě, že vzdělávací kurz podléhá všeobecně uznávané certifikaci nebo certifikaci třetích stran, je povinnou informací o vzdělávacím kurzu rovněž specifikace takovéto certifikace s uvedením:
 - identifikace této certifikace s uvedením názvu nebo jiného označení;
 - subjektu, který certifikaci vydává nebo poskytuje, případně uvedením subjektu, který kontroluje podmínky jejího plnění.
5. Pro účely Databáze mohou být vyžadovány jako povinné i další informace o vzdělávacím kurzu, jsou-li nezbytné pro plnění těchto Podmínek nebo pokud vyplývají z právních předpisů upravujících realizaci vzdělávacího kurzu.
6. V Databázi mohou být uvedeny další nepovinné informace o vzdělávacím kurzu nebo informace související s organizací a realizací vzdělávacího kurzu, zejména kontaktních informací pro účastníky nebo informace o možnostech uplatnění získané kvalifikace nebo dovednosti.
7. Správu informací o vzdělávacím kurzu nabízeného prostřednictvím Databáze provádí vzdělavatel nebo editor; za správnost těchto informací odpovídá vzdělavatel. Správa informací o vzdělávacím kurzu probíhá výlučně elektronicky prostřednictvím Databáze.
8. Vzdělávací předá Úřadu práce před zahájením vzdělávacího kurzu harmonogram kurzu, s přesným určením termínů realizace kurzu, včetně uvedení hodiny zahájení kurzu a času jeho ukončení ve dnech, kdy kurz probíhá. V případě distanční výuky uvede na harmonogram link na vzdělávací kurz.

Část F

ZPŮSOB OMEZENÍ OKRUHU KURZŮ DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Článek XVIII

Obecná ustanovení o způsobu omezení okruhu kurzů dalšího vzdělávání

1. Úřad práce na základě Článku III. bodu 9. těchto Podmínek omezuje okruh kurzů dalšího vzdělávání, které může vzdělavatel prostřednictvím Databáze nabízet, a to způsobem uvedeným v Článku XIX. těchto Podmínek, přičemž způsob tohoto omezení nenahrazuje jiné povinnosti vzdělavatele a další podmínky uvedené v těchto Podmínkách.
2. Soulad kurzu dalšího vzdělávání s omezením okruhu kurzů dalšího vzdělávání dle článku XIX posuzuje Úřad práce, kurz dalšího vzdělávání bude v Databázi zveřejněn až po souhlasu Úřadu práce.
3. Úřad práce je oprávněn neschválit zveřejnění, pozastavit zveřejnění, a to až do doby odstranění pochybností nebo rozporů, nebo zrušit nabízení kurzů dalšího vzdělávání v Databázi neodpovídající rozsahu omezení podle Článku XIX.

Článek XIX.

Rozsah omezení

1. Vzdělávací zařízení je oprávněno prostřednictvím Databáze jako vzdělávací kurzy nabízet výhradně kurzy digitálního vzdělávání specifikované v Článku XIX.a; jiné vzdělávací kurzy není oprávněno prostřednictvím Databáze nabízet.
2. Rekvalifikační zařízení je oprávněno prostřednictvím Databáze nabízet jakékoliv zvolené rekvalifikace, k jejichž poskytování má oprávnění podle § 108 odst. 2 zákona o zaměstnanosti.
3. V Databázi mohou být zveřejněny pouze hospodárné kurzy dalšího vzdělávání, přičemž:
 - 3.1. Hospodárnost posuzuje Úřad práce, a to zejména s ohledem na zásadu hospodárnosti vynakládání veřejných prostředků při úhradách kurzů dalšího vzdělávání za účastníky nebo poskytování příspěvků účastníkům na úhradu kurzů dalšího vzdělávání.
 - 3.2. Posuzování hospodárnosti se řídí příslušnou metodikou, kterou Úřad práce zveřejní na webu <https://www.mpsv.cz/web/cz/databaze-rekvalifikace> nebo ji na vyžádání poskytne vzdělavateli.
 - 3.3. V případě změny metodiky posuzování hospodárnosti je Úřad práce oprávněn pozastavit zveřejnění kurzů dalšího vzdělávání v Databázi, a to až do vyjasnění nejasností nebo úpravy ceny kurzu dalšího vzdělávání.
4. Kurz dalšího vzdělávání nemůže být vzdělavatelem do Databáze vložen dříve než 90 dnů před datem zahájení kurzu dalšího vzdělávání.
5. Vzdělavatel, který je nebo byl rekvalifikačním zařízením, není oprávněn v Databázi nabízet vzdělávací kurz po dobu 6 měsíců ode dne, kdy mu na rekvalifikační kurz se stejným nebo obdobným obsahem byla odejmuta akreditace z důvodu jejího porušení.

Článek XIX.a

Kurz digitálního vzdělávání

1. **Obsahově se kurz digitálního vzdělávání vymezuje** jako vzdělávací kurz, jehož obsahem je digitální vzdělávání. Digitální vzděláváním je pro tyto účely myšleno vzdělávání:
 - 1.1. k získání digitálních dovedností, přičemž:
 - 1.1.1. Digitální dovednosti jsou souborem kompetencí nutných k identifikaci, pochopení, interpretaci, vytváření, komunikování a účelnému a bezpečnému užití všech digitálních

technologií. Takovéto kompetence souvisejí nejen s digitalizací trhu práce, resp. digitalizací pracovních činností, ale s digitalizací celé společnosti (Společnost 4.0).

1.1.2. Nejedná se pouze o základní digitální kompetence směřující k udržení či zlepšení kvality života občanů, ale rovněž digitální kompetence nezbytné pro všechny profese, jejichž charakter se s nástupem digitalizace, automatizace a robotizace proměňuje a které již v současné době vyžadují či v budoucnu budou vyžadovat schopnost vykonávat zaměstnání v digitálním prostředí či budou vykonávány v kooperaci s robotickými, softwarovými či autonomními systémy a zařízeními.

1.1.3. Digitální vzdělávání je v tomto kontextu proto nutné vnímat nejen jako rozvoj přenositelných digitálních kompetencí spočívajících ve schopnosti uživatelského ovládání různých softwarů a IT nástrojů, jež nejsou přímo spojeny s konkrétním pracovním místem, kvalifikací či úkolem, ale jsou široce využitelné v různých oborech i v soukromém životě, ale také jako rozvoj specifických a nepřenositelných digitálních kompetencí v oblasti tvorby, rozvoje a správy softwaru a vzdělávání zabezpečující schopnost ovládat, inovovat, řídit a spolupracovat s robotickými či autonomními systémy, zařízeními obsluhovanými prostřednictvím IT systémů či v kooperaci s roboty, umělou inteligencí a podobně.

1.2. Digitálním vzděláváním je rovněž takové vzdělávání,

1.2.1. kde digitální dovednosti nejsou nutně primárním cílem vzdělávání, ale osvojení si digitálních kompetencí je důležitým prostředkem pro využívání, ovládání tvorbu a správu digitálních nástrojů potřebných pro výkon povolání nebo

1.2.2. kde vzdělávání bude zaměřeno na rozvoj základních i pokročilejších digitálních dovedností pro určité povolání či sektor.

1.3. Kurzem digitálního vzdělávání není kurz dalšího vzdělávání:

1.3.1. Jestliže digitální vzdělávání je výhradně doplňkovým obsahem kurzu dalšího vzdělávání, tzn. lze u něj předpokládat, že absolvent bude uplatnitelný na trhu práce i v případě, že by digitální kompetence v kurzu dalšího vzdělávání obsaženy nebyly, např. kurz Kosmetička s digitální úpravou fotografií pro sociální sítě či Obsluha motorové pily s výukou základů práce na PC.

1.3.2. Jestliže se jedná o digitální vzdělávání výhradně dle formy, nikoliv obsahu.

1.3.3. Jestliže se jedná o kurz dalšího vzdělávání, který svým charakterem odpovídá zájmovému vzdělávání a u kterého nebude patrná žádná vazba na dovednosti potřebné pro trh práce, s výjimkou takových kurzů dalšího vzdělávání, v nichž digitální vzdělávání přispívá ke zvýšení obecných digitálních kompetencí a dochází tak k podpoře sociální soudržnosti. Takovýmto vzděláváním je myšleno zejména zvyšování obecné digitální gramotnosti, jestliže náplní a cílem takového vzdělávání je zvýšení obecných digitálních kompetencí nezbytných k občanskému životu, čímž je míněno zejména e-government, elektronické bankovníctví či elektronická komunikace s úřady či jinými institucemi, a to u osob ohrožených digitálním vyloučením.

1.3.4. Vzdělávací aktivita, která je součástí počátečního formálního vzdělávání (sekundární a terciální vzdělávání).

1.4. Kurz digitálního vzdělávání se dále zařazuje do jedné z následujících kategorií digitálního vzdělávání:

1.4.1. **Rozvoj digitálních dovedností v oblasti informačních technologií** (dále jen „IT“), tj. vzdělávání, které obsahuje výhradně získání přenositelných⁴ digitálních kompetencí a IT dovedností, tj. například vzdělávání, které výhradně či z významné části spočívá v získání dovedností nezbytných k obsluze, tvorbě či správě softwaru, počítačů a jiných IT zařízení a počítačových sítí

⁴ <https://portaldigi.cz/digislovník/digitalni-kompetence-prenositelne/>

1.4.2. **Rozvoj digitálních dovedností v oblasti Průmyslu 4.0**, tj. vzdělávání, které souvisí s konceptem Průmyslu 4.0, robotizací a digitalizací práce a využíváním autonomních systémů a umělé inteligence. Zpravidla se jedná o vzdělávání zaměřené na získání specifických⁵ či nepřenositelných⁶ digitálních kompetencí, jako např. schopnost obsluhovat výrobní stroje přímo ve výrobě. Za digitální vzdělávání v oblasti rozvoje digitálních dovedností v oblasti průmyslu 4.0 je rovněž považováno vzdělávání, kde digitální dovednosti nejsou nutně primárním cílem vzdělávání, ale osvojení si digitálních kompetencí je důležitým prostředkem pro využívání, ovládání a správu digitálních nástrojů potřebných pro výkon povolání (např. účetnictví s využitím výpočetní techniky atd.)

2. Formálně se kurz digitálního vzdělávání vymezuje jako kurz dalšího vzdělávání splňující následující formální podmínky:

2.1. Minimální rozsah vzdělávání v kurzu digitálního vzdělávání činí 16 hodin v délce hodiny 60 minut.

2.2. Kurz digitálního vzdělávání musí probíhat v českém nebo anglickém jazyce.

2.3. Kurz digitálního vzdělávání musí probíhat prezenční nebo elektronickou formou, nebo kombinací těchto forem, přičemž ale pro všechny účastníky musí být forma shodná.

2.4. V případě prezenční výuky, nebo v případě prezenční části kombinované výuky, musí být vedena prezenční listina podle Článku XVI. bodu 4 těchto Podmínek, přičemž prezenční listina musí

2.4.1. být opatřena logem Národního plánu obnovy (logo je k dispozici na webu <https://www.uradprace.cz/web/cz/ke-stazeni>) a číslem projektu ze kterého je kurz digitálního vzdělávání financován;

2.4.2. musí obsahovat minimálně:

- Název kurzu digitálního vzdělávání
- Název vzdělávacího zařízení
- Místo konání výuky
- Jméno a příjmení účastníka a jeho podpis
- Datum kurzu a hodinu zahájení a ukončení výuky, včetně informace o přestávce a celkovém počtu výuky
- Počet hodin účasti a počet hodin neúčasti účastníka za každý den výuky

2.4.3. Úřad práce je oprávněn vytvořit jednotný vzor prezenční listiny; v takovém případě bude vzor zveřejněn na webu <https://www.mpsv.cz/web/cz/databaze-rekvalifikace> a vzdělávací zařízení je povinno jej použít.

2.5. Realizací aktivit elektronickou formou se rozumí distanční realizace aktivity s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora (tj. probíhá v reálném čase) a účastníka a jejich spolupráci,

2.6. Softwarový nástroj, v němž nebo jehož prostřednictvím probíhá aktivita elektronickou formou dle bodu 2.5 umožní:

2.6.1. vytvoření audiozáznamu o průběhu realizace kurzu a

2.6.2. vytvoření seznamu osob, které se kurzu digitálního vzdělávání účastnily, přičemž tento seznam musí obsahovat minimálně:

- název kurzu
- jméno a příjmení účastníků,
- délku připojení účastníků s uvedením hodiny připojení / odpojení

2.7. V případě, že softwarový nástroj neumožňuje vytvoření seznamu osob dle bodu 2.6.2, může Úřad práce udělit vzdělávacímu zařízení výjimku, jestliže:

⁵ <https://portaldigi.cz/digislovník/digitalni-kompetence-specificke/>

⁶ <https://portaldigi.cz/digislovník/digitalni-kompetence-neprenositelne/>

- 2.7.1. Vzdělávací zařízení o udělení této výjimky požádá Úřad práce před schválením zveřejnění kurzu digitálního vzdělávání Úřadem práce a jestliže
- 2.7.2. Vzdělávací zařízení zajistí doložení potřebných náležitostí jiným způsobem, přičemž tento způsob Úřadu práce popíše před schválením zveřejnění kurzu digitálního vzdělávání.
- 2.8. V případě, že kurz digitálního vzdělávání nebo jeho část probíhá elektronickou formou, poskytne vzdělávací zařízení Úřadu práce přístupové údaje, včetně případné elektronické adresy, s platností minimálně po dobu realizace příslušného kurzu digitálního vzdělávání.
- 2.9. Jednoho termínu kurzu digitálního vzdělávání se může účastnit maximálně 15 účastníků.
- 2.10. Vzdělávací zařízení je povinno vytvořit a archivovat audiozáznam průběhu vzdělávací akce, a to minimálně po dobu uvedenou v článku IX.
3. Kurz digitálního vzdělávání **musí být hospodárný** dle článku XIX bodu 3 těchto Podmínek
4. Úřad práce může účastníkovi poskytnout Příspěvek na úhradu kurzu digitálního vzdělávání (dále jen „PUK-DV“).
- 4.1. Jestliže je účastníkovi Úřadem práce poskytován PUK-DV, je účastníkovi stanovena minimální finanční spoluúčast, a to ve výši minimálně 18 % ceny kurzu digitálního vzdělávání. Úhrada této minimální finanční spoluúčasti účastníkem je při poskytnutí PUK-DV vyžadována, což znamená, že:
- 4.1.1. Vzdělávací zařízení je povinno před zahájením kurzu vystavit účastníkovi zálohovou fakturu, a to minimálně na částku 18 % ceny kurzu a je povinno úhradu této částky účastníkem vyžadovat.
- 4.1.2. Vzdělávací zařízení není oprávněno účastníkovi úhradu minimální spoluúčasti prominout, ani mu poskytnout slevu či jiný finanční benefit nebo finanční plnění odvozené od výše minimální spoluúčasti, nebo které by tuto minimální finanční spoluúcast, jakkoliv snižovalo.
- 4.1.3. Finanční plnění uvedené v bodě 4.1.2 není oprávněn účastníkovi poskytnout ani jiný subjekt, který je subjektem propojeným se vzdělavatelem s výjimkou případů, kdy k tomuto dá svolení MPSV nebo Úřad práce s ohledem na sociální či příjmovou situaci účastníka, a to pouze v případě, je-li k takovéto výjimce stanovena MPSV nebo Úřadem práce příslušná metodika.
- 4.2. PUK-DV nemůže být poskytnut na jiný kurz dalšího vzdělávání nebo jinou vzdělávací aktivitu, než je kurz digitálního vzdělávání, tzn. na kurz dalšího vzdělávání nebo vzdělávací aktivitu, které nesplňuje vymezení kurzu digitálního vzdělávání dle tohoto článku Podmínek.
- 4.3. PUK-DV může Úřad práce neposkytnout účastníkovi, který je propojen se zástupci vzdělávacího zařízení, přičemž toto propojení spočívá v:
- 4.3.1. blízkých příbuzenských vztazích
- 4.3.2. pracovně-právních či obdobných vztazích, přičemž obdobným vztahem je rovněž výkon práce či obdobné činnosti na základě obchodních dohod či jiných smluvních vztahů
- 4.3.3. v členství účastníka ve statutárním orgánu vzdělavatele.
- 4.4. Další podmínky poskytnutí PUK-DV, včetně podmínek, které musí dodržet vzdělávací zařízení jsou upraveny samostatným dokumentem – potvrzení o poskytnutí příspěvku na úhradu kurzu digitálního vzdělávání (dále jen „Potvrzení o poskytnutí příspěvku“).
- 4.5. V případě, že vzdělávací zařízení v Databázi notifikuje Potvrzení o PUK-DV stávají se v něm uvedené podmínky poskytnutí příspěvku pro vzdělávací zařízení závaznými a vzdělávací zařízení bere na vědomí, že jejich nedodržení může být posuzováno jako nedodržení Podmínek.

Část G

SPECIFIKACE DALŠÍCH MINIMÁLNÍCH STANDARDŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Úřad práce nspecifikuje podle Článku XV. bodu 4 těchto Podmínek žádné další minimální standardy vzdělávání pro vzdělávací kurzy.