

**Ministerstvo práce a sociálních věcí  
státní tajemnice  
Na Poříčním právu 1/376  
128 01 Praha 2**

**Žádost o zařazení na služební místo**

**Žádám o zařazení na služební místo ministerský rada v oddělení odvolání a správní  
agendy Praha a stř. Čechy (SM 925 003) v Ministerstvu práce a sociálních věcí ☐  
současně žádám o přijetí do služebního poměru<sup>1</sup> ☐**

**Údaje o žadateli/žadatelce**

|                                                   |  |
|---------------------------------------------------|--|
| <b>Jméno(a) a příjmení, titul</b>                 |  |
| <b>Datum narození</b>                             |  |
| <b>Adresa místa trvalého pobytu</b>               |  |
| <b>ID datové schránky nebo e-mail<sup>2</sup></b> |  |
| <b>Telefonní číslo<sup>3</sup></b>                |  |

**Čestná prohlášení**

**Prohlašuji, že**

- ☐ jsem plně svéprávný/á a má svéprávnost nebyla soudem omezena.
- ☐ mám potřebnou zdravotní způsobilost k výkonu služby na služebním místě.
- ☐ jsem státním občanem/státní občankou České republiky.
- ☐ jsem dosáhl vzdělání stanoveného pro toto služební místo služebním předpisem státní tajemnice v MPSV č. 15/2025, o systemizaci služebních a pracovních míst na MPSV od 1. 9. 2025, č. j.: MPSV-2025/162996-111, přijatým podle § 25a odst. 1 zákona o státní službě, tj. středního vzdělání s maturitní zkouškou.

**Vyplňte pouze, nejste-li občanem/občankou České republiky:**

**Prohlašuji, že**

- ☐ jsem státním občanem/kou \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.
- ☐ mám potřebnou znalost českého jazyka.

**Poučení:** Výše uvedená čestná prohlášení nahrazují listiny prokazující splnění předpokladů a požadavků na služební místo pouze při podání žádosti. **Jste povinen/na listiny prokazující splnění těchto předpokladů**

<sup>1</sup> Zaškrtněte pouze, pokud nejste dosud ve služebním poměru.

<sup>2</sup> E-mail vyplňte, pokud nemáte zřízenou datovou schránku.

<sup>3</sup> Nepovinný údaj.

<sup>4</sup> Uveďte stát, jehož jste občanem/kou.

(v originále nebo úředně ověřené kopii) **doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru nebo písemné zkoušky**, je-li konána před pohovorem.

### Přílohy žádosti

- ☐ strukturovaný profesní životopis<sup>5</sup>
- ☐ motivační dopis
- ☐ výpis z rejstříku trestů státu, jehož jsem státním občanem (nejsem-li státním občanem/státní občankou České republiky),<sup>6</sup>
- ☐ výpis z rejstříku trestů vydaného státem, ve kterém jsem v posledních 3 letech pobýval/a nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců.<sup>7</sup>

### Seznam listin, které přikládám k žádosti<sup>8</sup>

|                                          |
|------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |
|------------------------------------------|

**Žádám o to, aby v souladu s § 6 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, služební orgán obstaral ze své úřední evidence tyto doklady<sup>9</sup>:**

### Poznámky<sup>10</sup>

|                                          |
|------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |
|------------------------------------------|

<sup>5</sup> Nedoložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti z výběrového řízení.

<sup>6</sup> **Doklad nesmí být starší než 3 měsíce.** Místo dokladu obdobného výpisu z rejstříku trestů můžete předložit výpis z rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů příslušných států. Pokud doklad obdobný výpisu z rejstříku trestů jiný stát nevydává, doložte splnění předpokladu písemným čestným prohlášením.

<sup>7</sup> **Dokládáte pouze, pokud jste pobýval/a v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců v jiném státu než v České republice.** Jste povinen/na doložit tento předpoklad dokladem obdobným výpisu z rejstříku trestů vydaným tímto státem. **Doklad nesmí být starší než 3 měsíce.** Místo dokladu obdobného výpisu z rejstříku trestů můžete předložit výpis z rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů příslušných států. Pokud doklad obdobný výpisu z rejstříku trestů tento stát nevydává, doložte splnění předpokladu písemným čestným prohlášením. Doklad podle tohoto odstavce nesmí být starší než 3 měsíce.

<sup>8</sup> Uveďte listiny dokládající splnění požadavků a předpokladů, které přikládáte k žádosti. Jejich **přiložení k žádosti je nepovinné, máte však povinnost předložit listiny nejpozději před pohovorem** (bude upřesněno v pozvánce k pohovoru).

<sup>9</sup> Uveďte listiny, které má služební orgán k dispozici na základě úřední činnosti, jsou-li tyto doklady stále platné (např. pokud jste doložil/a některé listiny k dříve podané žádosti nebo pokud jste u služebního úřadu již pracoval/a a některé listiny jsou součástí personálního spisu vedeného u služebního orgánu).

<sup>10</sup> Do poznámky uveďte jiné důležité skutečnosti, které mají dopad na rozhodování o žádosti, např. pokud žádáte o povolení kratší služební doby podle § 68 ve spojení s § 116 zákona o státní službě nebo zda zařazením na služební místo může vzniknout situace uvedená v § 43 odst. 1 zákona o státní službě (pokud by mohlo na základě zařazení dojít k tomu, že byste byl/a podřízena osobě blízké, popřípadě podléhal její finanční nebo účetní kontrole).

**Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti, dokladech a v přílohách jsou pravdivé, aktuální a úplné.**

|   |     |        |
|---|-----|--------|
| V | Dne | Podpis |
|---|-----|--------|

***Záznamy služebního orgánu<sup>11</sup>***

*Průkaz totožnosti* \_\_\_\_\_ <sup>12</sup> *předložen dne* \_\_\_\_\_.

*Podpis oprávněné úřední osoby* \_\_\_\_\_

**Poučení pro žadatele:**

Osobní údaje, které tímto poskytujete, budou zpracovány výhradně pro provedení tohoto výběrového řízení podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, tedy pro splnění úkolu prováděného při výkonu veřejné moci služebním orgánem.

Povinnost osobní údaje poskytnout a jejich rozsah vyplývá z § 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a z § 24 až 26 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Následkem neposkytnutí požadovaných údajů je vyřazení žádosti z výběrového řízení podle § 27 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté osobní údaje zpracovávají jen pověřené úřední osoby a neposkytují je dalším příjemcům, pokud k tomu nejsou podle zákona povinné (např. na základě práva nahlížení do správního spisu). Poskytnuté osobní údaje jsou součástí správního spisu výběrového řízení a jsou v něm uloženy po dobu, která je určena spisovým a skartačním plánem služebního úřadu. Máte právo požadovat přístup k osobním údajům, a pokud zjistíte nebo se domníváte, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování osobních údajů, které je v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel zpracování, můžete vznést námitku proti jejich zpracování a požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o provedení opravy, omezení zpracování, nebo výmaz osobních údajů.

<sup>11</sup> Kromě záznamu o předložení průkazu totožnosti může jít např. o záznamy o předložení některých originálních listin, z nichž služební orgán na místě opatřil kopie a vrátil je žadateli.

<sup>12</sup> Uved'te, o jaký průkaz totožnosti se jedná (např. občanský průkaz), není nutno uvádět číslo průkazu.