

Projekt činnosti podle § 7 zákona č. 468/2024 Sb.

1. Úvodní informace:

- **Název organizace:**
AureaBonum, s.r.o.
- **IČ / DIČ:**
23098007/ CZ23098007
- **Adresa sídla:**
Květná 40, 572 01, pošta Polička
- **Kontaktní údaje:**
aureabonum@kvetnazahrada.cz , tel. +420 723 089 261

2. Předmět činnosti:

AureaBonum, s.r.o. je společnost založená v roce 2025 v obci Květná. Naše společnost se specializuje na zaměstnávání osob se specifickými potřebami v rámci integračního sociálního podniku. Vznikla z iniciativy Květné Zahrady, z.ú., která se rozhodla na základě 20 let zkušeností založit integrační sociální podnik. Věříme, že každý člověk má mít možnost získat důstojné zaměstnání a plnohodnotné zapojení do společnosti.

- Mezi naše hlavní aktivity patří:
 - Provoz sýrárny a minimlékárny
 - Provoz obchodu se smíšeným zbožím
 - Provoz kuchyně s produkcí teplých i studených jídel
 - Provoz sušárny a moštárny ovoce
 - Nákup a prodej zboží a produktů
 - Poradenská a konzultační činnost
 - Další činnosti dle zakladatelské listiny (viz příloha)

K dnešnímu dni vykonáváme pouze výše uvedené činnosti. Dle zakladatelské listiny je možné vykonávat řadu dalších činností, které jsou v ní uvedeny, stejně jako v příslušném živnostenském oprávnění.

3. Plánovaný počet zaměstnanců:

- **Celkový počet zaměstnanců integračního sociálního podniku**
Předpokládáme, že počet bude do 15 pracovníků
- **Počet zaměstnanců se specifickými potřebami**
Předpokládaný počet zaměstnanců se specifickými potřebami bude do 12 osob

- **Vymezení cílových skupin osob se specifickými potřebami:**
Zaměstnáváme a budeme zaměstnávat pracovníky ze všech cílových skupin dle zákona o ISP tak, jak jsou uvedeny v §3 zákona č. 468/2024 Sb..

4. Popis způsobu posilování sociálních kompetencí:

- **Podpora zaměstnanců se specifickými potřebami:**
Našim zaměstnancům přizpůsobujeme pracoviště tak, aby bylo pro jejich zdravotní postižení co nejpříjemnější a nejméně zatěžující. Pro pracovníky zajišťujeme též několikrát ročně relaxační mítinky. Vybudovali jsme venkovní pergolu, pro jarní/letní posezení-relaxaci pracovníků během pracovní doby i po ní.
- **Způsob poskytování podpory podle § 2 odst. 2 až 3:**
 - Zaměstnancům se specifickými potřebami dle zákona 468/2024 Sb. (dále jen zákon o ISP) poskytujeme podporu odpovídající jejich specifickým potřebám. Tato podpora odpovídá svým rozsahem a obsahem jak individuálně určeným potřebám, tak příslušným ustanovením zákona o ISP.
 - Poskytování integrační podpory a rozvoje zaměstnanců se řídí „Metodikou integrace a osobního rozvoje pracovníků ISP AB“, která je přílohou tohoto projektu.
- **Zajištění podpory podle § 2 odst. 4:**
Našim pracovníkům zajišťujeme podporu v rozsahu dle §35 odst. 1 zákona o sociálních službách tak, jak to individuálně určené potřeby zaměstnanců vyžadují. Pro veškeré tyto využíváme externí společnosti Květná Zahrada, z.ú., která má vyškolené odborné pracovníky (sociální pracovníky, apod.) s dlouholetou praxí. Spolupráce s Květnou Zahradou, z.ú. je oboustranná, tzn. našim pracovníkům zprostředkováváme služby u Květné Zahrady, z.ú. a ta k nám vysílá zájemce z cílových skupin dle zákona o ISP o volné pracovní pozice. Opět se řídíme Metodikou integrace a osobního rozvoje pracovníků ISP AB.

5. Organizační struktura:

- Popis organizační struktury, která bude zajišťovat realizaci činnosti.
Může zahrnovat:
 - Jednatel/ka společnosti zajišťuje obchodní záležitosti – poptávky, nabídky, jednání s externími subjekty, statutární zástupce se všemi právy a povinnostmi.
 - Administrativní pracovník zajišťuje komunikaci se zaměstnanci od přijímacího pohovoru, pracovní smlouvy, jednání s úřady, komunikace se zaměstnanci během celého pracovního cyklu, personální agendu, apod..
 - Vedoucí středisek - přijímají objednávky či zakázky, rozdělují práci pracovníkům, kontrolují kvalitu výrobků, kompletují objednávky, jsou řízeni jednatelem/lkou.

6. Technické a materiální zabezpečení:

Všechna střediska podnikání jsou vybavena adekvátním zařízením, splňují požadavky na BOZP a požární ochranu. Tam, kde je to vhodné, jsou prostory upraveny pro potřeby osob se specifickými potřebami dle zákona o ISP. Dvoz či odvoz materiálu a produktů řešíme vlastními dodávkovými vozy.

7. Řízení rizik a zajištění kvality:

- Vzhledem k různým druhům handicapů pracovníků je nutné počítat jak s častější absencí, tak větší fluktuací. Proto musíme vždy být schopni tyto situace řešit tak, abychom vždy dostali požadavkům zákazníků.
- Pro zajištění max. kvalita výroby je nutné zajistit, aby vedoucí středisek byli kompetentní, pracovníci byli seznámeni se svými úkoly, tvořili dobrý tým, byli pozitivně naladěni. Toho dosahujeme jak flexibilními formami zaměstnávání, včetně kratších úvazků, přizpůsobením pracovní doby potřebám a pravidelným setkáváním, poradami a účastí zaměstnanců na řízení firmy formou předávaných podnětů a připomínek přímo jednateli/lce, a to i anonymní formou.

8. Závěr:

Naše společnost vznikla z iniciativy Květné Zahrady, z.ú., která se rozhodla na základě 20 let zkušeností založit integrační sociální podnik. Předala nám všechny zkušenosti a nadále nás, jako vlastníka naší firmy podporuje a pomáhá nám rozvíjet podnikání se sociálním aspektem.

V Květné dne 31.7.2025