

# **PŘÍLOHA č. 13 a)**

## **POSTUP PRO VYPLŇOVÁNÍ ZJEDNODUŠENÉ ŽÁDOSTI O PLATBU V IS BENEFIT7**

**Zjednodušenou žádost o platbu (ZŽoP)** včetně Monitorovací zprávy příjemce předkládá do dvaceti pracovních dnů po ukončení etapy projektu.

Při vyplňování ZŽoP v IS Benefit7 se po přihlášení do uvedeného informačního systému objeví záložka **Konto žádostí**.

Následně v levém sloupci vyberte záložku **Konto projektů**.

**Konto žádostí**

Název žádosti	Číslo OP	Název projektu	Zpráva	Stav
Výstavba nové budovy ...	CZ.1.06	Výstavba nové budovy ÚP		Finalizovaný
Školení ex-ante žop 11.	CZ.1.06	Typový projekt - CzechPOINT - Kontaktní místo (Plná verze)		Předaný
Výstavba budovy Úřad...	CZ.1.06	Výstavba budovy Úřadu práce KV projekt 3.1		Předaný
Žádost 3.1	CZ.1.06	ÚP XXX- výstavba budovy		Založený
ÚP XXX- výstavba bud...	CZ.1.06	Výstavba budovy		Založený
Výstavba budovy Úřad...	CZ.1.06	Výstavba budovy Úřadu práce Karlovy Vary		Založený
Výstavba/rekonstrukce...	CZ.1.06			Založený

Vlevo na hlavním panelu vyberte možnost **Žádost o platbu**.

**Konto projektů**

Číslo OP	Registrační číslo	Název projektu	Stav z
CZ.1.06	CZ.1.06/3.1.02/01.00280	projekt 3.1	Projekt v realizaci
CZ.1.06	CZ.1.06/2.1.00/01.00244	Typový projekt - CzechPOINT - Kontaktní místo (Plná verze)	Vydáno rozhodnutí

Vyberte projekt a pak vyberte funkci, kterou s projektem budete provádět

Pro založení ZŽoP klikněte na tlačítko **Nový záznam**.

**Je nutné žádost uložit.**

**Žádost o platbu**

Číslo Žádosti o platbu	Závěrečná žádost	Stav	Stav dle MONIT7+	Výdaje na nákup pozemků	Výdaje za bydlení	Výdaje na nepřímé náklady
0dKdAP000001		Založený		0,00	0,00	

Nový záznam Smazat záznam **Uložit** Storno

K zaktivnění tlačítek pro načítání z MONIT7+ je nutné záznam uložit

Načíst data z MONIT7+

Informace o projektu  
 Název projektu: projekt 3.1  
 Číslo projektu: CZ.1.06/3.1.02/01.00280  
 Číslo smlouvy: dn  
 Název příjemce:

Po uložení kliknete na tlačítko **Načíst data z MONIT7+**, které slouží k načtení dat z Monitu

The screenshot shows a web browser window titled "Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV CR". The address bar shows the URL "https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?Marker=PLAT". The page content includes a navigation menu on the left with options like "Operace se žádostí" and "Datová oblast žádosti". The main area contains a form with the following fields:

- Informace o projektu:**
  - Název projektu: projekt 3.1
  - Číslo projektu: CZ.1.06/3.1.02/01.00280
  - Číslo smlouvy: dn
  - Název příjemce: Centrum pro regionální rozvoj ČR
- Informace o Žádosti o platbu:**
  - Číslo žádosti o platbu: 0dKdAP000001
  - Stav: Založený
  - Typ žádosti: [dropdown menu]
  - Datum finalizace Žádosti o platbu: [dropdown menu]
  - Stav dle MONIT7+: [dropdown menu]
  - Závěrečná Žádost
- Výběr účtu:** [dropdown menu]
- Kód transakce:** [dropdown menu]
- Pořadí finančního plánu:** [dropdown menu]
- Konstantní symbol:** [text input]
- Variabilní symbol:** [text input]
- Specifický symbol:** [text input]

Buttons at the top include "Nový záznam", "Smazat záznam", "Uložit", and "Storno". A button labeled "Načíst data z MONIT7+" is highlighted.

Po kliknutí na tlačítko **Načíst data z MONIT7+** se objeví potvrzující tabulka a automaticky se vyplní část **Informace o projektu** a částečně i **Informace o žádosti o platbu**.

The screenshot shows the same web browser window, but now displaying a confirmation message. The page header includes the "Benefit 7" logo and the user's email "blanka.bartipanova@mpsv.cz". The main content area shows:

- Žádost o platbu**
- Výsledek operace:**
  - BN7-176314: Podarilo se úspěšně převzít data ze systému MONIT7+. Po zavření tohoto okna nezapomeňte načtená data uložit
  - Lze vytisknout přes Kontextovou nabídku (Pravé tlačítko myši)
- A button labeled "Zpět" (Back).

The navigation menu on the left remains visible.

## Opět je nutné žádost uložit.

Žádost o platbu se automaticky přepne do stavu **Založený** a automaticky se vygeneruje **Číslo žádosti o platbu**

## Vyplňování povinných žlutých polí žádosti

### Typ žádosti

Kliknutím na modrý číselník se otevře nové okno, ve kterém vyberte příslušný typ žádosti. V rámci oblasti podpory 3.3 a) a b) Služby v oblasti zaměstnanosti vyberte typ financování ex-post.

Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV ČR

https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?Marker=PLAT

Soubor Úpravy Zobrazit Oblíbené položky Nástroje Nápověda

Žádost o platbu

Nacházíte se: Konto Žádostí - Žádost 3.1 - Žádost o platbu

Odhlášení za: 59:03 17.06.2010 08:59:40

### Žádost o platbu

Číslo žádosti o platbu	Závěrečná žádost	Stav	Stav dle MONIT7+	Výdaje na nákup pozemků	Výdaje za bydlení	Výdaje na nepřímé náklady
<i>Filter</i>	<i>Filter</i>	<i>Filter</i>	<i>Filter</i>	<i>Filter</i>	<i>Filter</i>	<i>Filter</i>
OdKdAP000001		Založený				

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

K zaktivnění tlačítek pro načítání z MONIT7+ je nutné záznam uložit

Načíst data z MONIT7+

**Informace o projektu**

Název projektu  
projekt 3.1

Číslo projektu  
CZ.1.06/3.1.02/01.00280

Číslo smlouvy  
dn

Název příjemce  
Centrum pro regionální rozvoj ČR

**Informace o žádosti o platbu**

Číslo Žádosti o platbu  
OdKdAP000001

Stav  
Založený

Typ žádosti

Hotovo

Hodnota
<i>Filter</i>
Ex-ante
<b>Ex-post</b>

Vyhledat

Pokud předkládáte závěrečnou žádost o platbu, zaškrtněte příslušné políčko.

Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV ČR

https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?Marker=PLAT

Soubor Úpravy Zobrazit Oblíbené položky Nástroje Nápověda

Žádost o platbu

Zpráva  
Tisk  
Datová oblast žádosti  
Žádost o platbu  
Přílohy žádosti o platbu

K zaktivnění tlačítek pro načítání z MONIT7+ je nutné záznam uložit

Načíst data z MONIT7+

**Informace o projektu**

Název projektu  
projekt 3.1

Číslo projektu CZ.1.06/3.1.02/01.00280      Číslo smlouvy dn

Název příjemce  
Centrum pro regionální rozvoj ČR

**Informace o žádosti o platbu**

Číslo žádosti o platbu 0dKdAP000001      Stav Založený      Typ žádosti Ex-post

Datum finalizace žádosti o platbu      Stav dle MONIT7+       Závěrečná žádost

**Výběr účtu**

Kód transakce      Pořadí finančního plánu

Konstantní symbol      Variabilní symbol      Specifický symbol

**Předpokládané výdaje**

Celkové výdaje

Internet 100%

Start      Donučená p...      Dokumenty      Příloha č. 2 ...      Žádost o pl...      CS      9:01

## Výběr účtu

Dále je nutné vybrat číslo účtu, na který bude dotace zaslána. Zadaný účet musí být shodný s účtem uvedeným v Podmínkách Stanovení výdajů na financování OSS. Kliknutím na modrý číselník se otevře nové okno, ve kterém vyberte příslušný účet.

**Operace se žádostí**

- [Přístup k Žádosti](#)
- [Kontrola](#)
- [Finalizace](#)
- [Tisk](#)

**Datová oblast žádosti**

- [Žádost o platbu](#)
- [Přílohy Žádosti o platbu](#)
- [Účty projektu](#)

09NRMP000001
Založený

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

Načíst data z Monit7

**Informace o projektu**

Název projektu  
Projekt

Číslo projektu CZ.1.06/5.3.00/01.00087      Číslo smlouvy 1/2008

Název příjemce  
Centrum pro regionální rozvoj ČR

**Informace o žádosti o platbu**

Číslo žádosti o platbu 09NRMP000001      Stav Založený      Typ žádosti Ex-post

Datum finalizace Žádosti o platbu      Stav dle Monit7       Závěrečná žádost

Výběr účtu [...]

Kód transakce      Pořadí finančního plánu

Konstantní symbol      Variabilní symbol      Specifický symbol

**Výdaje**

Celkové výdaje

### Pořadí finančního plánu

Kliknutím na modrý číselník se otevře nové okno, ve kterém vyberte **Pořadí finančního plánu**.

Finanční plán je rozdělen podle etap.

Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV ČR

https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?Marker=PLAT

Soubor Úpravy Zobrazit Oblíbené položky Nástroje Nápověda

Žádost o platbu

Název projektu  
projekt 3.1

Číslo projektu CZ.1.06/3.1.02/01.00280      Číslo smlouvy dn

Název příjemce  
Centrum pro regionální rozvoj ČR

**Informace o žádosti o platbu**

Číslo žádosti o platbu 0dKdAP000001      Stav Založený      Typ žádosti Ex-post

Datum finalizace žádosti o platbu      Stav dle MONIT7+       Závěrečná žádost

Výběr účtu

Kód transakce      Pořadí finančního plánu

Konstantní symbol      Variabilní symbol      Specifický symbol

**Předpokládané výdaje**

Celkové výdaje

Celkové způsobilé výdaje 0,00      Celkové způsobilé výdaje vynaložené v rámci křížového financování

Celkové způsobilé výdaje investiční      Skutečné příjmy

Start      9:04

Výběr finančního plánu - Windows Internet Explorer

Vyberte záznam z finančního plánu, ke kterému budete žádost o platbu pořizovat

Pořadí	Datum předložení	Dotace celkem	Dotace neinvestiční	Datum načtení	Kód transakce
1	1.12.2008	1 000 000,00	1 000 000,00	18.9.2008 11:42	1904
2	31.12.2008	312 500,00	0,00	18.9.2008 11:42	1905

Vyhledat

Pole **Konstantní symbol**, **Variabilní symbol** a **Specifický symbol** není nutno vyplňovat.

The screenshot shows a web browser window with the title 'Žádost o platbu - Microsoft Internet Explorer'. The address bar shows the URL: [https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?scrollOffset=129&zalozka=BN75ablona\\_SROP\\_AKCE\\_Z50](https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?scrollOffset=129&zalozka=BN75ablona_SROP_AKCE_Z50). The main content area displays a form titled 'Předpokládané výdaje' (Estimated Expenditures) with the following fields:

- Celkové výdaje (Total expenditures)
- Celkové způsobilé výdaje (Total eligible expenditures)
- Celkové způsobilé výdaje investiční (Total eligible investment expenditures)
- Celkové způsobilé výdaje neinvestiční (Total eligible non-investment expenditures)
- Celkové způsobilé výdaje vynaložené v rámci křížového financování (Total eligible expenditures under cross-financing)
- Požadovaná částka dotace celkem (Total requested grant amount)
- Požadovaná částka dotace investiční (Total requested investment grant amount)
- Požadovaná částka dotace neinvestiční (Total requested non-investment grant amount)
- Skutečné příjmy (Actual income)

### Předpokládané výdaje

V části Výdaje uveďte:

**Celkové výdaje** - uveďte celkové způsobilé a nezpůsobilé výdaje za etapu.

**Požadovaná částka dotace celkem** - uveďte požadovanou částku dotace v rámci dané žádosti o platbu.

**Celkové způsobilé výdaje investiční** - uveďte celkové způsobilé investiční výdaje za etapu.

**Celkové způsobilé výdaje neinvestiční** - uveďte celkové způsobilé neinvestiční výdaje za etapu.

**Celkové způsobilé výdaje vynaložené v rámci křížového financování** – vyplňte nulu.

**Skutečné příjmy** – vyplňte nulu.

Zaokrouhlování částek celkových způsobilých výdajů bude na celé koruny dolů.

Po uložení se automaticky vyplní šedivá pole **Celkové způsobilé výdaje**, **Požadovaná částka dotace investiční** a **Požadovaná částka dotace neinvestiční**.

### Specifické výdaje

Vyplňte příslušnou částku odpovídající výdajům, dojde-li k nákupu pozemků. Výdaje za bydlení jsou pro tuto výzvu nerelevantní.

<b>Specifické výdaje</b>	
Výdaje na nákup pozemků <input type="text"/>	Výdaje za bydlení <input type="text"/>

Zdůvodnění platby

0/2000

[Otevřít v novém okně](#)

### Zdůvodnění platby

Do pole **Zdůvodnění platby** vyplňte krátké zdůvodnění. Zdůvodnění platby může znít např. Žádost o proplacení výdajů za ukončenou první etapu. Vyplnění pole není povinné.

Zdůvodnění platby

0/2000

[Otevřít v novém okně](#)

## Přílohy žádosti o platbu

V levém sloupci vyberte záložku [Přílohy žádosti o platbu](#)

Přes tlačítko **Nový záznam** lze k Zjednodušené žádosti o platbu přiložit přílohy :

- Příloha PŽP č. 15 Přílohy k monitorovací zprávě a hlášení o pokroku (soupiska faktur)
- naskenované faktury vč. zjišťovacích a předávacích protokolů

## Kontrola žádosti o platbu

Následně proveďte kontrolu ZŽoP kliknutím na záložku **Kontrola** v levé části hlavního panelu.

Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV ČR

https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?setFrame=FrameMARKER|BN7PLATBA|3276537|GIDA15CUE8

Soubor Úpravy Zobrazit Oblíbené položky Nástroje nápověda

Žádost o platbu

blanka.bartipanova@mpsv.cz Odhlásit

Nacházíte se: Konto Žádosti - Žádost 3.1 - Žádost o platbu Odhlášení za: 46:44 17.06.2010 09:27:28

**Žádost o platbu**

Číslo žádosti o platbu	Závěrečná žádost	Stav	Stav dle MONIT7+	Výdaje na nákup pozemků	Výdaje za bydlení	Výdaje na nepřímé náklady
0dKdAP000001		Založený				

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

K zaktivnění tlačítek pro načítání z MONIT7+ je nutné záznam uložit

Načíst data z MONIT7+

Informace o projektu

Název projektu  
projekt 3.1

Číslo projektu  
CZ.1.06/3.1.02/01.00280

Číslo smlouvy  
dn

Název příjemce

Pokud ZŽoP obsahuje všechna povinná data, objeví se následující tabulka:

sustal@crr.cz Odhlásit

Nacházíte se: Konto Žádosti - Projekt - Žádost o platbu Odhlášení za: 59:19 02.10.2008 15:43

**Žádost o platbu**

Zpět

Výsledek operace:

**BN7-83496: Kontrola proběhla v pořádku**

Lze vytisknout přes Kontextovou nabídku (Pravé tlačítko myši)

V případě, že v ŽZoP chybí některé údaje, budete systémem vyzváni k doplnění nebo opravě. Bez tohoto doplnění, příp. opravy, není možné žádost o platbu zfinalizovat.

Pokud systém hlásí: BN7-83496: Kontrola proběhla v pořádku, je možno žádost o platbu zfinalizovat.

**POZOR: Pokud ŽZoP zfinalizujete, nelze v ní již provádět žádné změny.**

## Finalizace žádosti o platbu

Finalizaci provedeme kliknutím na záložku **Finalizace** v levé části hlavního panelu.

The screenshot shows the 'Benefit7' web application interface. The browser address bar displays the URL: <https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?setFrame=FrameMARKER|BN7PLATBA|3276537|GIDA15CUE&>. The page title is 'Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV CR'. The user is logged in as 'blanka.bartipanova@mpsv.cz'. The main content area is titled 'Žádost o platbu' and contains a table with columns: 'Číslo žádosti o platbu', 'Závěrečná žádost', 'Stav', 'Stav dle MONIT7+', 'Výdaje na nákup pozemků', 'Výdaje za bydlení', and 'Výdaje na nepřímé náklady'. The first row of data shows: '0dKdAP000001', 'Filtr', 'Založený', and other filters. Below the table are buttons for 'Nový záznam', 'Smazat záznam', 'Uložit', and 'Storno'. A section titled 'Informace o projektu' contains fields for 'Název projektu' (projekt 3.1), 'Číslo projektu' (CZ.1.06/3.1.02/01.00280), and 'Název příjemce'. A tooltip is visible over the 'Název projektu z MONIT7+' field, showing 'dn'. The left navigation menu includes options like 'Konto projektu', 'Konto Žádostí', 'Operace se žádostí', and 'Finalizace', which is highlighted by a green arrow.

Stav ZŽoP se změní na **Předaný**.

Finalizovaná ZŽoP se následně automaticky přenese z IS Benefit7 do IS Monit7+ (dochází k předání elektronické verze ZŽoP).

## Tisk žádosti o platbu

Finalizovanou zjednodušenou žádost o platbu je nutné vytisknout, kliknutím na záložku **Tisk** podepsat a předat spolu s dalšími dokumenty na příslušnou pobočku CRR ČR (v souladu s Příručkou pro žadatele a příjemce).

The screenshot shows the 'Benefit7' web application interface. The browser address bar displays 'https://benefit7.mssf.cz/zadost.aspx?Marker=PLAT'. The page title is 'Žádost o platbu - Poskytovatel: MPSV CR'. The user is logged in as 'blanka.bartipanova@mpsv.cz'. The main content area shows a table of payment requests with columns: 'Číslo žádosti o platbu', 'Závěrečná žádost', 'Stav', 'Stav dle MONIT7+', 'Výdaje na nákup pozemků', 'Výdaje za bydlení', and 'Výdaje na nepří náklady'. A row is visible with '0dKdAP000001' and 'Založený'. Below the table are buttons for 'Nový záznam', 'Smazat záznam', 'Uložit', and 'Storno'. A message states: 'K zaktivnění tlačítek pro načítání z MONIT7+ je nutné záznam uložit'. There is a 'Načíst data z MONIT7+' button. The 'Informace o projektu' section shows: 'Název projektu: projekt 3.1', 'Číslo projektu: CZ.1.06/3.1.02/01.00280', and 'Číslo smlouvy: dn'. The left-hand navigation menu includes 'Tisk', which is highlighted by a green arrow.

Po schválení vyúčtování žádosti se v příslušném řádku ve sloupci změni Stav dle Monit 7+ automaticky ze stavu **Zaregistrována** na stav **Schválena**.

## Postup při opravě žádosti o platbu, která již byla finalizována a přenesena do systému Monit 7+.

V případě potřeby a nutnosti oprav nebo změn v ŽOP Vám bude žádost vrácena k dopracování.

Stav žádosti bude změněn zpět na **Založený** (provede CRR)

Dále je zapotřebí provést aktualizaci dat ze systému Monit 7+ – tlačítku **Načíst data z Monit 7+**.

O výsledku operace Vás bude opět informovat okno – „Podařilo se úspěšně převzít data ze systému Monit 7+“.

Po aktualizaci načtená data **uložte**.

Následně je možno s žádostí pracovat stejným způsobem jako před finalizací. Proveďte změny a dále postupujte podle pokynů – **Kontrola žádosti, Finalizace žádosti a Tisk žádosti**.