

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

OBCHODNÍ VEŘEJNÁ SOUTĚŽ NA UZAVŘENÍ SMLOUVY (podle ustanovení § 281 a násl. obchodního zákoníku)

o zajištění administrace výplaty nepojistných dávek a dávek z oblasti státní politiky zaměstnanosti a provozování karty sociálních systémů

Tento dokument („**Zvláštní podmínky soutěže**“) vymezuje podmínky zamýšlené smlouvy, na nichž vyhlášovatel soutěže trvá a které musí navrhovatel v návrhu smlouvy uvést, a dále podmínky, které je navrhovatel oprávněn vyhlášovateli v návrhu smlouvy navrhnout podle svého uvážení a které budou jedním z hodnotících kritérií při výběru nejvhodnějšího návrhu smlouvy vyhlášovatelem.

1. PREAMBULE

- 1.1** V souvislosti se sjednocením výplaty Dávek bude Vyhlášovatel plnit funkce správce JIS PSV. Cílem vytvoření JIS PSV je snížení nákladů administrace systému Dávek a její zjednodušení, zajištění vyšší efektivity při správě a distribuci Dávek, vytvoření systému auditovatelného sledování účelovosti čerpání Dávek a zajištění efektivního způsobu čerpání Dávek Oprávněnými osobami.
- 1.2** Jedním z prostředků k dosažení uvedených cílů je v rámci JIS PSV i zajištění administrace Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů, jakož i využívání Platebních funkcí karty, které mají přispět ke zvýšení komfortu pro klienty sociálního systému.
- 1.3** Za účelem dosažení uvedených cílů Vyhlášovatel uzavře Smlouvu s Navrhovatelem, kde se Navrhovatel zaváže bez nároku na jakoukoli odměnu a náhradu nákladů od Vyhlášovatele zajistit pro Vyhlášovatele plnění určených činností, které bude Vyhlášovatel jako správce JIS PSV povinen plnit, při současném bezplatném poskytování minimálních (standardních) služeb Oprávněným osobám.
- 1.4** Základní schéma Systému administrace dávek je uvedeno v příloze č. 1 těchto Zvláštních podmínek soutěže.

2. VYMEZENÍ POJMŮ

- 2.1** Pojmy psané s velkým počátečním písmenem v jednotném i množném čísle mají pro účely Zvláštních podmínek soutěže význam vymezený tímto ustanovením:
 - 2.1.1** „**Bankomat**“ znamená technické zařízení, prostřednictvím kterého může Oprávněná osoba za použití Karty sociálních systémů provést minimálně Bezhotovostní převod, Výběr hotovosti a ověření výše zůstatku evidovaného k příslušné Kartě sociálních systémů na Platebním účtu.
 - 2.1.2** „**Bezhotovostní platba**“ znamená, ve vztahu ke Kartě sociálních systémů, úhradu ceny zboží anebo služeb z peněžních prostředků na Platebním účtu Oprávněnou osobou prostřednictvím POS Terminálu.
 - 2.1.3** „**Bezhotovostní převod**“ znamená, ve vztahu ke Kartě sociálních systémů, bezhotovostní převod peněžních prostředků z Platebního účtu na Účet.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- 2.1.4 „**Dávka**“ znamená nepojistnou sociální dávku anebo dávku v nezaměstnanosti, dle kontextu společně nebo jednotlivě, kterou podle právních předpisů vyplácí Oprávněné osobě Vyhlášovatel nebo Krajská pobočka Úřadu práce, popř. jiný orgán veřejné moci, v české měně.
- 2.1.5 „**Den připsání dávky**“ znamená, ve vztahu k příslušné Dávce, den, ve který budou peněžní prostředky odpovídající příslušné Dávce, na jejíž vyplacení vznikl Oprávněné osobě nárok, připsány na Platební účet.
- 2.1.6 „**JIS PSV**“ znamená jednotný informační systém práce a sociálních věcí, jehož součástí jsou veškeré údaje z informačních systémů o dávkách státní sociální podpory, pomoci v hmotné nouzi, o příspěvku na péči, o dávkách pro osoby se zdravotním postižením a v oblasti státní politiky zaměstnanosti, popř. dalších systémů nepojistných sociálních dávek a dávek v nezaměstnanosti, který bude zřízen na základě zákona č. 73/2011 Sb., o Úřadu práce České republiky a o změně souvisejících zákonů, a jehož správcem bude Vyhlášovatel.
- 2.1.7 „**Karta sociálních systémů**“ znamená kartu, jejíž vydání zabezpečí Oprávněným osobám příslušná Krajská pobočka Úřadu práce a která obsahuje identifikaci držitele karty a jež má zpravidla následující funkce: (i) identifikační pro účely průkazu Oprávněné osoby, (ii) autentizační pro účely ověření Oprávněné osoby ve vztahu k JIS PSV, (iii) Platební funkce karty a (iv) je průkazem TP nebo ZTP nebo ZTP-P podle zákona o dávkách pro osoby se zdravotním postižením, popř. další funkce, které stanoví právní předpisy; technické požadavky na Kartu sociálních systémů jsou stanovené v příloze č. 2 těchto Zvláštních podmínek soutěže.
- 2.1.8 „**Krajská pobočka Úřadu práce**“ znamená Úřad práce České republiky - krajské pobočky a pobočka pro hlavní město Prahu; součástí krajských poboček jsou kontaktní pracoviště; Krajské pobočky a jejich územní obvody jsou uvedeny v příloze zákona č. 73/2011 Sb., o Úřadu práce České republiky a o změně souvisejících zákonů.
- 2.1.9 „**Navrhovatel**“ znamená osobu podávající návrh na uzavření Smlouvy za podmínek stanovených Vyhlášovatelem ve Zvláštních podmínkách soutěže.
- 2.1.10 „**Oprávněná osoba**“ znamená fyzickou osobu, která je vedena v JIS PSV a která má právo na výplatu Dávku.
- 2.1.11 „**Pobočka**“ znamená místo, kde Oprávněná osoba, po předložení dokladu totožnosti, může za použití Karty sociálních systémů provést Výběr hotovosti.
- 2.1.12 „**POS Terminál**“ znamená technické zařízení, prostřednictvím kterého může Oprávněná osoba za použití Karty sociálních systémů (i) hradit Bezhotovostní platbou cenu zboží anebo služeb z Platebního účtu a (ii) provést Výběr hotovosti.
- 2.1.13 „**Povinný bankomat**“ znamená Bankomat provozovaný v rámci povinně vytvořené sítě Bankomatů podle odstavce 4.6.1 těchto Zvláštních podmínek soutěže.
- 2.1.14 „**Povinný POS Terminál**“ znamená POS Terminál provozovaný v rámci povinně vytvořené sítě POS Terminálů podle odstavce 4.7.1 těchto Zvláštních podmínek soutěže.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- 2.1.15 „**Platební účet**“ znamená jeden nebo více účtů, jejichž majitelem je Vyhlášovatel a které jsou vedeny u banky v České republice nebo pobočky zahraniční banky vykonávající činnost na území České republiky nebo spořitelního a úvěrního družstva v České republice, prostřednictvím kterých bude Navrhovatel zabezpečovat realizaci Platebních funkcí karty.
- 2.1.16 „**Platební funkce karty**“ znamenají, ve vztahu ke Kartě sociálních systémů, takové funkce, které umožňují na území České republiky, Bezhotovostní platbu, Bezhotovostní převod a Výběr hotovosti.
- 2.1.17 „**Smlouva**“ znamená návrh smlouvy podaný Navrhovatelem Vyhlášovateli v souladu s těmito Zvláštními podmínkami soutěže.
- 2.1.18 „**Smluvní strany**“ znamená Vyhlášovatele a Navrhovatele, dle kontextu společně nebo jednotlivě.
- 2.1.19 „**Systém administrace dávek**“ znamená systém zajišťující Výplatu dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů Oprávněným osobám, jakož i využívání Platebních funkcí karty; procesní schéma Systému administrace dávek je uvedeno v příloze č. 3 těchto Zvláštních podmínek soutěže.
- 2.1.20 „**Účelová dávka**“ znamená Dávku, jejíž použití je na základě právních předpisů určitým způsobem omezeno.
- 2.1.21 „**Účet**“ znamená účet Oprávněné osoby vedený u banky v České republice nebo pobočky zahraniční banky vykonávající činnost na území České republiky nebo spořitelního a úvěrního družstva v České republice, který je evidovaný v JIS PSV.
- 2.1.22 „**Vyhlašovatel**“ znamená Ministerstvo práce a sociálních věcí (v textu také jako „**MPSV**“).
- 2.1.23 „**Výběr hotovosti**“ znamená, ve vztahu ke Kartě sociálních systémů, získání hotovostních peněžních prostředků z Platebního účtu v české měně Oprávněnou osobou prostřednictvím Bankomatu nebo POS Terminálu nebo na Pobočce.
- 2.1.24 „**Výplata dávky**“ znamená, ve vztahu k příslušné Dávce, zabezpečení možnosti Oprávněné osoby disponovat prostřednictvím Platebních funkcí karty s peněžními prostředky připsanými ve prospěch Oprávněné osoby na Platební účet v částce odpovídající Dávce.
- 2.1.25 „**Výplatní den**“ znamená den, ve který je Vyhlášovatel nebo Krajská pobočka Úřadu práce, popř. jiný orgán veřejné moci určený právními předpisy, povinen Oprávněné osobě Dávku podle příslušného rozhodnutí o přiznání Dávky vyplatit.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Za podmínek uvedených ve Smlouvě se Navrhovatel zavazuje zajistit pro Vyhlášovatele plnění určených činností, které má Vyhlášovatel plnit jako správce JIS PSV; Navrhovatel se zavazuje:

- zřídit a provozovat Systém administrace dávek;

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- zabezpečit vydávání a správu Karet sociálních systémů pro Oprávněné osoby podle požadavků Vyhlašovatele;
- zabezpečit Výplatu dávek a Platební funkce karty.

3.2 Za plnění závazků Navrhovatele vůči Vyhlašovateli podle Smlouvy nepřísluší Navrhovateli žádná peněžitá či nepeněžitá odměna ani jiné plnění či výhoda ze strany Vyhlašovatele. Navrhovatel je oprávněn požadovat odměnu od Oprávněných osob toliko za poskytnutí nadstandardních služeb, popř. dalších služeb, spojených s využíváním Karty sociálních systémů uvedených v této Smlouvě.

3.3 V souvislosti s plněním závazků Navrhovatele vůči Vyhlašovateli podle Smlouvy nepřísluší Navrhovateli vůči Vyhlašovateli žádné právo na náhradu nákladů. Navrhovatel je oprávněn požadovat náhradu nákladů od Oprávněných osob toliko za poskytnutí nadstandardních služeb, popř. dalších služeb, spojených s využíváním Karty sociálních systémů uvedených v této Smlouvě.

3.4 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne rozsah nadstandardních a dalších služeb a podmínky úhrady odměny a náhrady nákladů Oprávněnými osobami v souvislosti s takovými službami.

4. ZŘÍZENÍ A PROVOZOVÁNÍ SYSTÉMU ADMINISTRACE DÁVEK

4.1 Zřízení a provozování systému

4.1.1 Navrhovatel se zavazuje pro Vyhlašovatele zřídit a provozovat Systém administrace dávek po dobu a za podmínek stanovených ve Smlouvě. Vyhlašovatel se zavazuje Navrhovateli poskytnout k této činnosti veškerou nutnou součinnost. Zřízení a provozování Systému administrace dávek a poskytnutí součinnosti Vyhlašovatelem spočívá zejména v následujících činnostech Navrhovatele a Vyhlašovatele.

4.2 Zprovoznění systému

4.2.1 Navrhovatel zabezpečí, aby Systém administrace dávek byl připraven v plné funkčnosti k provozu nejpozději od **1. ledna 2012**, nedohodne-li se Navrhovatel s Vyhlašovatelem jinak, a to zejména s ohledem na ustanovení odstavce 10.1.1 těchto Zvláštních podmínek soutěže.

4.3 Platební účet

4.3.1 Navrhovatel pro Vyhlašovatele neprodleně zřídit Platební účet a sdělí Vyhlašovateli jeho číslo.

4.3.2 Vyhlašovatel bude ve lhůtách uvedených ve Smlouvě převádět na Platební účet Dávky určené k výplatě Oprávněným osobám prostřednictvím Systému administrace dávek.

4.4 Informační systém Navrhovatele

4.4.1 Navrhovatel zabezpečí vybavení svého informačního systému takovým zařízením a takovým programovým vybavením, které (vedle dalších funkcí vyplývajících z těchto Zvláštních podmínek soutěže) umožní zejména:

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- komunikaci se systémem JIS PSV (zejména bezpečné a včasné předávání informací mezi systémy);
- provedení včasné Výplaty dávek dle komunikace s JIS PSV ;
- kontrolu účelu použití Dávek dle komunikace s JIS PSV způsobem blíže vymezeným v článku 5.6 těchto Zvláštních podmínek soutěže;
- zabezpečení a archivaci všech dat předaných Navrhovatelem Vyhlášovatelem v souladu s právními předpisy.

4.4.2 Vyhlášovatel sdělí Navrhovatelem veškeré nezbytné informace (použité technologie, protokoly, konfigurace apod.) týkající se systému JIS PSV tak, aby Navrhovatelem vytvořený Systém administrace dávek byl schopen plnit funkce, ke kterým se Navrhovatel ve Smlouvě zavázal. Za tím účelem umožní Vyhlášovatel Navrhovatelem zejména nezbytné napojení jeho systému na systém JIS PSV.

4.4.3 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:

- konkrétní způsob řešení informačního systému Navrhovatele;
- požadavky informačního systému Navrhovatele pro komunikaci se systémem JIS PSV;
- způsob řešení výpadků Systému administrace dávek a jeho údržby, které způsobí omezení možnosti použití Karty sociálních systémů Oprávněnými osobami.

4.5 Provoz kontaktního centra

4.5.1 Navrhovatel zřídí kontaktní centrum, které bude plnit zejména funkce:

- informační ve vztahu k dotazům Oprávněných osob týkajícím se Systému administrace dávek (pro vyloučení pochybností se uvádí, že kontaktní centrum Navrhovatele nebude řešit dotazy týkající se přímo Dávek – v takovém případě bude kontaktní centrum Navrhovatele pouze odkazovat Oprávněné osoby na kontaktní centrum Vyhlášovatele);
- prevenční a zabezpečovací při ztrátě nebo odcizení Karty sociálních systémů s cílem zabránit jejímu zneužití.

4.5.2 Kontaktní centrum musí splňovat následující minimální požadavky:

- dostupnost 24 hod. denně a sedm (7) dní v týdnu prostřednictvím bezplatného telefonického spojení v rámci České republiky;
- dostatečná objemová kapacita telefonického spojení;
- komunikace v českém jazyce.

4.5.3 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- konkrétní způsob řešení kontaktního centra (včetně způsobu předávání informací z kontaktního centra Vyhlášovateli a včetně specifikace placených / neplacených služeb, rychlosti dovolání, kapacity spojení, možnosti e-mailové komunikace a rozsahu poskytovaných informací);
- způsob řešení výpadků kontaktního centra a jeho údržby.

4.6 Vytvoření sítě Bankomatů

- 4.6.1 Na území České republiky musí být Navrhovatelem zabezpečen provoz alespoň **jednoho tisíce (1000)** Bankomatů, přičemž na území správního obvodu (i) každé obce a (ii) každé městské části nebo obvodu statutárního města, jež jsou uvedeny v příloze č. 4 těchto Zvláštních podmínek soutěže, musí být Navrhovatelem zabezpečen provoz alespoň **jednoho (1)** Bankomatu.
- 4.6.2 Zabezpečením provozu Bankomatu se rozumí, nejedná-li se o Bankomat ve vlastnictví Navrhovatele, smluvní zabezpečení možnosti využití minimálně služeb uvedených v odstavci 4.6.3 níže Oprávněnými osobami za podmínek uvedených ve Smlouvě.
- 4.6.3 V každém z Povinných bankomatů je Navrhovatel povinen zabezpečit možnost využití následujících služeb Oprávněnými osobami:

Popis služby	Počet využití funkce jako standardní služby (zdarma)	Počet využití funkce jako nadstandardní služby
Bezhotovostní převod nebo Výběr hotovosti	jednou ve vztahu ke každé Oprávněné osobě vyplácené Dávce	bez omezení
ověření výše zůstatku na Platebním účtu (bez rozlišení Dávek)	bez omezení v počtu využití této funkce	---

- 4.6.4 Povinný bankomat musí být viditelně označen tak, aby bylo zřejmé, že v daném místě Oprávněná osoba může prostřednictvím Karty sociálních systémů provádět Bezhotovostní převod, Výběr hotovosti a ověření výše zůstatku na Platebním účtu jako standardní služby zdarma.
- 4.6.5 Každý Povinný bankomat musí umožnit Oprávněným osobám provádět Bezhotovostní převod, Výběr hotovosti a ověření výše zůstatku na Platebním účtu po dobu minimálně osmi (8) hodin každý pracovní den.
- 4.6.6 Navrhovatel musí zabezpečit, aby povolená minimální výše každého Výběru hotovosti z Povinného bankomatu byla nejvýše 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých).
- 4.6.7 Navrhovatel předá seznam Povinných bankomatů (včetně jejich přesného umístění a informací o provozní době Povinného bankomatu) Vyhlášovateli. Navrhovatel je povinen seznam pravidelně každý kalendářní měsíc aktualizovat a aktualizovaný seznam předávat Vyhlášovateli.
- 4.6.8 Navrhovatel je oprávněn, jako nadstandardní službu spojenou s Kartou sociálních systémů, umožnit Oprávněným osobám využít Kartu sociálních systémů k Bezhotovostnímu převodu nebo Výběru hotovosti nebo ověření výše zůstatku na Platebním účtu i v dalších Bankomatech jiných než Povinné bankomaty.
- 4.6.9 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- počet a geografické rozložení Povinných bankomatů (přílohou bude i výše uvedený seznam Povinných bankomatů); navržený počet Povinných bankomatů bude jedním z dílčích kritérií pro hodnocení návrhů podle Obecných podmínek soutěže;
- konkrétní způsob označení Povinných bankomatů, popř. dalších Bankomatů, kde lze použít Kartu sociálních systémů;
- způsob řešení výpadků Povinných bankomatů.

4.7 Vytvoření sítě POS Terminálů poskytujících standardní a nadstandardní, popř. další služby

- 4.7.1 V každém správním obvodu Krajské pobočky Úřadu práce musí být Navrhovatelem doložena existence a zabezpečen provoz alespoň **tří set (300)** POS Terminálů u obchodníků poskytujících zboží nebo služby, v kterých budou Oprávněné osoby moci využít Kartu sociálních systémů k Bezhotovostním platbám, s tím, že alespoň v **jedno sto (100)** POS Terminálech budou Oprávněné osoby moci využít Kartu sociálních systémů zároveň i k Výběru hotovosti.
- 4.7.2 Zabezpečením provozu POS Terminálu se rozumí, nejedná-li se o POS Terminál ve vlastnictví Navrhovatele, smluvní zabezpečení možnosti využití Karty sociálních systémů k Bezhotovostním platbám za zboží a služby nebo k Výběrům hotovosti za podmínek uvedených ve Smlouvě.
- 4.7.3 V každém Povinném POS Terminálu je Navrhovatel povinen zajistit možnost využití minimálně následujících služeb Oprávněnými osobami:

Popis služby	Počet využití funkce jako standardní služby (zdarma)	Počet využití funkce jako nadstandardní služby
Bezhotovostní platba	bez omezení	---
Výběr hotovosti	---	bez omezení

- 4.7.4 Navrhovatel zajistí nezaměnitelnou identifikaci Povinného POS Terminálu ve vztahu k příslušnému druhu zboží a služeb. Tato identifikace bude sloužit pro ověření způsobu využití Účelových dávek. V příloze č. 5 těchto Zvláštních podmínek soutěže je uvedeno rozdělení identifikace POS Terminálů podle druhu zboží a služeb. K jednotlivým identifikacím POS Terminálů bude Vyhlašovatelem přiřazen i druh Účelové dávky, kterou je Oprávněná osoba oprávněna použít v takovém POS Terminálu prostřednictvím Karty sociálních systémů na úhradu cen zboží nebo služby.
- 4.7.5 Navrhovatel se zavazuje zabezpečit, aby počet Povinných POS Terminálů v jednotlivých správních obvodech Krajských poboček Úřadu práce byl průběžně rozšiřován a Oprávněné osoby tak mohly Účelové dávky čerpané prostřednictvím Karty sociálních systémů efektivně využít k Bezhotovostním platbám za zboží a služby, za účelem jejichž získání byly Účelové dávky Oprávněným osobám vyplaceny.
- 4.7.6 Místa, kde lze provádět Bezhotovostní platby prostřednictvím Povinných POS Terminálů, popř. i Výběr hotovosti, musí být viditelně označena, aby bylo zřejmé, že

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

v daném místě lze použít Kartu sociálních systémů k Bezhotovostním platbám, popř. i k Výběru hotovosti.

- 4.7.7 Navrhovatel předá seznam Povinných POS Terminálů (včetně jejich přesného umístění) Vyhlašovatel. Navrhovatel je povinen seznam Povinných POS Terminálů pravidelně každý kalendářní měsíc aktualizovat a aktualizovaný seznam předávat Vyhlašovatel.
- 4.7.8 Odměna za Bezhotovostní platbu nesmí být nikdy hrazena (a to přímo či nepřímo) Oprávněnou osobou.
- 4.7.9 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:
- způsob řešení poplatků (poplatkovou politiku) Navrhovatele ve vztahu k Povinným POS Terminálům, jiným POS Terminálům provozovaným Navrhovatelem a ve vztahu k POS Terminálům provozovaným třetími osobami; navržený způsob řešení poplatků bude jedním z dílčích kritérií pro hodnocení návrhů podle Obecných podmínek soutěže;
 - způsob řešení současného a budoucího pokrytí Povinnými POS Terminály, tj. počet a geografické rozložení Povinných POS Terminálů (přílohou bude i výše uvedený seznam Povinných POS Terminálů) a konkrétní popis činností, kterými bude Navrhovatel podporovat zvýšení počtu Povinných POS Terminálů v jednotlivých správních obvodech Krajských poboček Úřadu práce, včetně ideálního cílového stavu penetrace Povinných POS Terminálů, vše zejména ve vztahu k Účelovým dávkám. V této souvislosti Navrhovatel mimo jiné uvede i cenu za zajištění vybavení obchodníka POS Terminálem a délku lhůty, během níž Navrhovatel dodá POS Terminál obchodníkovi. Navržený způsob řešení současného a budoucího pokrytí Povinnými POS Terminály bude jedním z dílčích kritérií pro hodnocení návrhů podle Obecných podmínek soutěže;
 - konkrétní způsob označení míst, kde lze provádět Bezhotovostní platby prostřednictvím Povinného POS Terminálu;
 - způsob řešení výpadků Systému administrace dávek a jeho údržby, které způsobí omezení možnosti použití Karty sociálních systémů jako platebního prostředku k úhradě cen zboží nebo služby.

5. ADMINISTRACE VÝPLATY DÁVEK OPRAVNĚNÝM OSOBÁM A ČERPÁNÍ DÁVEK OPRAVNĚNÝMI OSOBAMI

5.1 Zajištění administrace výplaty Dávek

- 5.1.1 Navrhovatel se zavazuje pro Vyhlašovatele vykonávat činnosti spojené s administrací Výplaty dávek Oprávněným osobám po dobu a za podmínek stanovených ve Smlouvě. Vyhlašovatel se zavazuje Navrhovatel poskytnout veškerou nutnou součinnost pro takovou činnost. Administrace Výplaty dávek Oprávněným osobám a poskytnutí součinnosti Vyhlašovatele spočívá zejména v následujících činnostech Navrhovatele a Vyhlašovatele:

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

5.2 Připsání a nakládání s peněžními prostředky na Platebním účtu

- 5.2.1 Vyhlašovatel se zavazuje zabezpečit, aby částka odpovídající Dávce určené příslušné Oprávněné osobě k výplatě byla připsána na Platební účet tak, aby Navrhovatel byl schopen uskutečnit Výplatu dávky Oprávněné osobě nejpozději ve Výplatní den.. Navrhovatel se zavazuje připsání takových částek odpovídajících Dávkám na Platební účet umožnit.
- 5.2.2 Navrhovatel se zavazuje kdykoli přijmout na Platební účet peněžní prostředky od Vyhlašovatele, kterými Vyhlašovatel bude na Platebním účtu udržovat minimální výši peněžních prostředků k Výplatě dávek pro případy mimořádných okolností (např. v případě čerpání Dávek hmotné nouze prostřednictvím tzv. korporátní karty). Minimální výši peněžních prostředků na Platebním účtu bude určovat Vyhlašovatel. O takto určené minimální výši peněžních prostředků na Platebním účtu bude Vyhlašovatel pravidelně informovat Navrhovatele.

5.3 Výplata dávek

- 5.3.1 Navrhovatel je povinen s peněžními prostředky přijatými na Platební účet nakládat dle komunikace s JIS PSV tak, aby došlo k řádné Výplatě dávek umožňující Oprávněné osobě využít Platební funkce karty.
- 5.3.2 Navrhovatel se zavazuje, že Výplatu dávky provede dle komunikace s JIS PSV nejpozději do konce následujícího pracovního dne po Dni připsání dávky; bez ohledu na předchozí větu však k Výplatě dávky nedojde dříve než v 00.00 hod. Výplatního dne dané Dávky.
- 5.3.3 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že Navrhovatel není v prodlení s Výplatou dávky v případě, že k Výplatě dávky nemohlo dojít z důvodu, že Výplatní den nastal současně nebo dříve než Den připsání dávky nebo ani v případě nefunkčnosti komunikace s JIS PSV na straně Vyhlašovatele.

5.4 Využití Platebních funkcí karty a nemožnost uskutečnění výplaty

- 5.4.1 Navrhovatel ověří v reálném čase prostřednictvím komunikace s JIS PSV každý jednotlivý případ využití Platební funkce karty.
- 5.4.2 V případě nemožnosti využití Platební funkce karty k Výplatě dávky Oprávněné osobě podle komunikace s JIS PSV (např. z důvodu zrušení Účtu) odešle Navrhovatel prostřednictvím svého informačního systému do systému JIS PSV v reálném čase oznámení o takové nemožnosti a její příčině (je-li Navrhovateli známa). Vyhlašovatel Navrhovateli v takovém případě sdělí prostřednictvím systému JIS PSV, jak s takovou nevyplacenou peněžní částkou má Navrhovatel naložit. Do té doby bude taková peněžní částka evidována Navrhovatelem na Platebním účtu jako nevyplacená Dávka (či část Dávky) příslušné Oprávněné osoby.

5.5 Čerpání Dávek prostřednictvím Platebních funkcí karty

- 5.5.1 Navrhovatelem zřízený Systém administrace dávek musí umožnit Oprávněným osobám čerpat Dávky minimálně prostřednictvím Platebních funkcí karty.
- 5.5.2 Účelové dávky však lze čerpat pouze prostřednictvím Bezhotovostních plateb na úhradu ceny zboží nebo služeb.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

5.5.3 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:

- konkrétní popis podmínek Výběru hotovosti prostřednictvím Povinného bankomatu, případně též jiného Bankomatu než Povinného bankomatu, Povinného POS Terminálu, případně též jiného POS Terminálu než Povinného POS Terminálu a na Pobočce (včetně nejnižší možné peněžní částky, kterou bude Oprávněná osoba tímto způsobem oprávněna vybrat při dodržení podmínek stanovených v těchto Zvláštních podmínkách soutěže, zejména v odstavci 4.6.6);
- konkrétní popis podmínek Bezhotovostního převodu.

5.6 Ověření účelu využití Účelových dávek

5.6.1 Při Výběru hotovosti nebo Bezhotovostním převodu bude prověřena možnost provedení Výběru hotovosti nebo Bezhotovostního převodu dotazem uskutečněným informačním systémem Navrhovatele na JIS PSV, přičemž JIS PSV možnost provedení takové platby v reálném čase povolí nebo zamítne; cílem je zajistit, aby Účelové dávky byly Oprávněnými osobami čerpány pouze prostřednictvím Bezhotovostních plateb na úhradu ceny zboží nebo služeb.

5.6.2 Při Bezhotovostní platbě bude zajištěna dle komunikace s JIS PSV následující preference úhrady ceny zboží anebo služby z peněžních prostředků na Platebním účtu evidovaných k příslušné Kartě sociálních systémů:

- cena bude preferenčně hrazena z peněžních prostředků na Platebním účtu evidovaných v JIS PSV k příslušné Kartě sociálních systémů jako Účelové dávky (tzv. preferenční platba);
- v případě, že nebude moci být provedena preferenční platba, bude cena hrazena ze zbylých peněžních prostředků na Platebním účtu.

5.6.3 Preferenční platba nebude moci být provedena dle komunikace s JIS PSV tehdy, pokud zboží nebo služba, která má být hrazena, nebude, posuzováno podle identifikace POS Terminálu, odpovídat Vyhlášovatelem (za podmínek stanovených v odstavci 4.7.4 těchto Zvláštních podmínek soutěže) přiřazené Účelové dávce.

5.6.4 Prověření možnosti provedení preferenční platby bude při využití Platební funkce karty provedeno dotazem uskutečněným informačním systémem Navrhovatele na JIS PSV, přičemž JIS PSV možnost provedení takové platby v reálném čase povolí nebo zamítne.

5.6.5 Cílem předchozích ustanovení těchto Zvláštních podmínek soutěže je zajistit, aby Účelové dávky byly Oprávněnými osobami zcela vyčerpány a využity k získání konkrétního zboží nebo služby a dále zamezit zneužití Účelových dávek k využití jiným, než právními předpisy předpokládaným, způsobem.

5.6.6 Při splnění všech povinností podle Smlouvy při ověření možnosti provedení preferenční platby Navrhovatel neodpovídá za případné zneužití Účelové dávky Oprávněnou osobou k jinému, než právními předpisy předpokládanému, účelu.

5.6.7 Navrhovatel bere na vědomí, že Vyhlášovatel zamýšlí kontrolovat čerpání Účelových dávek Oprávněnými osobami prostřednictvím Bezhotovostních plateb za zboží a

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

služby prostřednictvím elektronických daňových dokladů, které budou obchodníci povinni podle právních předpisů (podle očekávání Vyhlašovatele) v budoucnu vydávat při prodeji zboží nebo služby. Navrhovatel se zavazuje v budoucnu Systém administrace dávek uzpůsobit tak, aby takovýto způsob kontroly čerpání Účelových dávek ze strany Vyhlašovatele byl umožněn.

6. DODÁVKY KARET SOCIÁLNÍCH SYSTÉMŮ

6.1 Dodávání Karet sociálních systémů

6.1.1 Navrhovatel se zavazuje Vyhlašovateli dodávat Karty sociálních systémů pro Oprávněné osoby podle požadavků Vyhlašovatele po dobu trvání Smlouvy a za podmínek stanovených ve Smlouvě. Vyhlašovatel se zavazuje Navrhovateli poskytnout veškerou nutnou součinnost pro takovou činnost. Dodávání Karet sociálních systémů pro Oprávněné osoby podle požadavků Vyhlašovatele a poskytnutí součinnosti Vyhlašovatele spočívá zejména v následujících činnostech Navrhovatele a Vyhlašovatele.

6.2 Specifikace provedení Karty sociálních systémů

6.2.1 Karta sociálních systémů bude dodávána Navrhovatelem ve dvou variantách, a to (i) základní typ Karty sociálních systémů a (ii) speciální typ Karty sociálních systémů.

6.2.2 Karta sociálních systémů (bez ohledu na to, zda se jedná o základní nebo speciální typ) musí splňovat následující základní požadavky:

- oboustranně potištěná karta, která bude podle podmínek Smlouvy graficky a elektronicky personalizována;
- rozměry karty - jsou definovány dle ISO/IEC 7810 ve variantě označené jako ID-1;
- materiál karty - karta musí být provedena z materiálu umožňujícího laserové gravírování;
- karta musí být na přední straně opatřena kontaktním čipem a na zadní straně opatřena magnetickým proužkem.

6.2.3 Podrobné technické požadavky na Kartou sociálních systémů jsou uvedeny v příloze č. 2 těchto Zvláštních podmínek soutěže.

6.2.4 Speciální typ Karty sociálních systémů bude, oproti základnímu typu, obsahovat další technické či grafické prvky, které budou odvislé od funkcí, jež budou s Kartou sociálních systémů spojeny.

6.2.5 Vyhlašovatel je oprávněn po dobu trvání Smlouvy kdykoli po Navrhovateli požadovat provedení změny specifikace technických či grafických prvků Karty sociálních systémů, zejména prvků majících vliv na bezpečnost používání Karty sociálních systémů pro Bezhotovostní platby nebo prvků speciálního typu Karty sociálních systémů.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

6.3 Požadavek na dodání Karet sociálního systému

- 6.3.1 Vyhlášovatel je kdykoli v průběhu trvání Smlouvy oprávněn předat Navrhovateli požadavek na dodání potřebného množství Karet sociálního systému. Navrhovatel se zavazuje potřebné množství Karet sociálního systému za podmínek uvedených ve Smlouvě Vyhlášovateli dodat.
- 6.3.2 Vyhlášovatel předpokládá, že potřeba dodávek Karet sociálního systému bude v průběhu následujících pěti letech jak je uvedeno dále:

Rok	2012	2013	2014	2015	2016
Základní typ (ks)	1.420.000	240.000	240.000	240.000	240.000
Speciální typ (ks) (bez korporátního typu)	440.000	48.000	48.000	48.000	48.000
Korporátní typ (ks)	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000

- 6.3.3 Spolu s požadavkem na dodání potřebného množství Karet sociálního systému předá Vyhlášovatel Navrhovateli dále i informace ze systému JIS PSV nezbytné ke zhotovení Karty sociálního systému pro příslušnou Oprávněnou osobu (tzv. personalizační údaje). Součástí takové informace bude i místo Krajské pobočky Úřadu práce, na kterou mají být Karty sociálních systémů Vyhlášovatelem po jejich zhotovení dodány.
- 6.3.4 Zajištění bezpečnosti dat předaných Navrhovateli Vyhlášovatelem za účelem zhotovení a dodání Karet sociálních systémů musí být provedeno v souladu s právními předpisy.

6.4 Dodávání Karet sociálních systémů

- 6.4.1 Vyhlášovatel předpokládá, že při zavedení Systému karty sociálních systémů bude nezbytné dodat během náběhu systému minimálně 7.000 kusů personalizovaných Karet sociálních systémů denně.
- 6.4.2 Výrobu Karet sociálních systémů může pro Navrhovatele, při zachování podmínek stanovených ve Smlouvě, zajistit třetí osoba na základě dohody s Navrhovatelem. Vyhlášovatel s takovou třetí osobou nebude povinen uzavřít jakoukoli smlouvu.
- 6.4.3 Navrhovatel se zavazuje dodat zhotovené Karty sociálních systémů podle pokynů Vyhlášovatele do příslušné Krajské pobočky Úřadu práce, a to nejpozději do **deseti (10) pracovních dnů** od řádného doručení požadavku Vyhlášovatele na dodání potřebného množství Karet sociálních systémů včetně personalizačních údajů Navrhovateli, přičemž se do doby pro plnění započítává pouze čas uběhlý v pracovní dny a nezapočítávají se dny víkendů ani státních svátků.
- 6.4.4 Součástí dodání Karet sociálních systémů ze strany Navrhovatele bude i vygenerování a distribuce PIN kódu ke každé kartě Oprávněné osobě.
- 6.4.5 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:
- konkrétní způsob dodávání zhotovených Karet sociálních systémů na Krajské pobočky Úřadu práce;

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- konkrétní způsob distribuce PIN kódu ke Kartě sociálních systémů Oprávněné osobě.

6.4.6 Navrhovatel je oprávněn ve Smlouvě navrhnout i jiný design Karet sociálních systémů, než je uveden v těchto Zvláštních podmínkách soutěže; Vyhlášovatel není ovšem povinen takový návrh akceptovat.

6.5 Záruka

6.5.1 Navrhovatel odpovídá Vyhlášovateli za řádné dodávání Karet sociálních systémů, zejména za dodržení technické specifikace a funkčnosti Karty sociálních systémů.

6.5.2 Záruční doba za funkčnost Karty sociálních systémů činí minimálně třicet šest (36) měsíců od předání Karty sociálních systémů Vyhlášovateli.

6.5.3 Vadné Karty sociálních systémů budou vráceny zpět Navrhovateli, který je povinen je vyměnit zdarma za nové karty. Vyhlášovatel Navrhovateli v takovém případě znovu zašle personalizační údaje a další data potřebná k výrobě nové karty.

6.5.4 Navrhovatel ve Smlouvě navrhne:

- konkrétní způsob poskytnutí záruky za jakost Karet sociálních systémů a způsobu vyřízení vad karet.

6.6 Vlastnictví Karty sociálních systémů

6.6.1 Karta sociálních systémů je majetkem Vyhlášovatele.

7. SLUŽBY POSKYTOVANÉ NAVRHOVATELEM OPRÁVNĚNÝM OSOBÁM

7.1 Vymezení standardních služeb

7.1.1 Navrhovatel se zavazuje v rámci zajištění fungování Systému administrace dávek poskytovat následující standardní služby Oprávněným osobám, které nebudou pro Oprávněné osoby ze strany Navrhovatele nijak (přímo ani nepřímo) zpoplatněny:

Popis služby	Počet využití funkce jako standardní služby (zdarma)
využívání služeb kontaktního centra	bez omezení
výroba a dodání Sociální karty ve prospěch příslušné Oprávněné osoby	jedenkrát za záruční dobu za funkčnost Karty sociálních systémů
vygenerování a dodání PIN kódu k příslušné Sociální kartě Oprávněné osobě	jedenkrát za záruční dobu za funkčnost Karty sociálních systémů
Bezhotovostní převod nebo Výběr hotovosti prostřednictvím Povinného bankomatu	jedenkrát ve vztahu ke každé Oprávněné osobě vyplácené Dávce
Bezhotovostní platba	bez omezení
ověření zůstatku na Platebním účtu ve vztahu k Oprávněné osobě prostřednictvím Povinného bankomatu (bez rozlišení Dávek)	bez omezení

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

7.2 Vymezení nadstandardních služeb

7.2.1 Navrhovatel se zavazuje v rámci zajištění fungování Systému administrace dávek poskytovat Oprávněným osobám standardní služby i nad rozsah bezplatného využití těchto funkcí Karty sociálních systémů Oprávněnou osobou (tzv. nadstandardní služby). Využití nadstandardních služeb Oprávněnými osobami může být ze strany Navrhovatele zpoplatněno.

7.2.2 Navrhovatel se zavazuje, že jako nadstandardní službu Karty sociálních systémů zřídí dále:

Popis služby	Počet využití funkce jako nadstandardní služby
Výběr hotovosti prostřednictvím POS Terminálu a na Pobočce	bez omezení

7.2.3 Navrhovatel ve Smlouvě specifikuje:

- standardní služby Karty sociálních systémů, jejichž využití nad rozsah bezplatného využití Oprávněnou osobou bude ze strany Navrhovatele zpoplatněno;
- standardní služby Karty sociálních systémů, jejichž využití nad rozsah bezplatného využití Oprávněnou osobou nebude ze strany Navrhovatele zpoplatněno;
- detailní popis dalších nadstandardních služeb; a
- výši úplaty za jednotlivé nadstandardní služby (včetně výše poplatku za výběr z Povinného bankomatu v rozsahu přesahujícím standardní služby, výše poplatku za vydání nové Karty sociálních systémů v případě jejího poškození, odcizení nebo ztráty a výše poplatku za ostatní nadstandardní služby); navržená výše úplaty za nadstandardní služby bude jedním z dílčích kritérií pro hodnocení návrhů podle Obecných podmínek soutěže.

7.3 Vymezení dalších služeb

7.3.1 Navrhovatel může v rámci fungování Systému administrace dávek poskytovat i další (tj. jiné než standardní a nadstandardní) služby Oprávněným osobám, které mohou být pro Oprávněné osoby ze strany Navrhovatele zpoplatněny.

7.3.2 Navrhovatel ve Smlouvě uvede, jaké další služby v rámci fungování Systému administrace dávek bude Oprávněným osobám poskytovat a specifikuje případnou odměnu za takto poskytované další služby Karty sociálních systémů.

8. VZTAH MEZI NAVRHOVATELEM A OPRÁVNĚNÝMI OSOBAMI

8.1 Navrhovatel ve Smlouvě uvede:

- jakým způsobem a v jaký okamžik dojde ke vzniku právního vztahu mezi Oprávněnou osobou a Navrhovatelem (zejména při využití nadstandardních a dalších služeb), včetně stanovení podmínek takového právního vztahu;

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- jakou právní povahu bude mít vztah mezi Oprávněnou osobou a Navrhovatelem, včetně uvedení skutečnosti, zda se na právní vztah bude vztahovat bankovní tajemství podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách;
- způsob řešení identifikace Oprávněných osob ve vztahu k zákonu č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- způsob řešení předávání informací podléhajících bankovnímu tajemství mezi Navrhovatelem a Vyhlášovatelem v souladu s těmito Zvláštními podmínkami soutěže.

9. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 9.1 Navrhovatel je povinen Vyhlášovatelé spolu se Smlouvou předat návrh smlouvy o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, která bude odpovídat rozsahu zpracovávání osobních údajů Oprávněných osob podle Smlouvy.

10. ZMĚNY SYSTÉMU ADMINISTRACE DÁVEK, TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

10.1 Změny systému administrace dávek

- 10.1.1 Navrhovatel bere na vědomí, že administrace Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů není v době vyhlášení této obchodní veřejné soutěže na uzavření Smlouvy ještě předmětem úpravy platných a účinných právních předpisů, ale toliko jejich návrhů, s tím, že tento stav může přetrvávat i v době uzavření Smlouvy. Nenabudou-li právní předpisy upravující administraci Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů platnosti nejpozději dne **1. července 2012** nebo účinnosti nejpozději dne **31. prosince 2012**, bude Vyhlášovatel i Navrhovatel oprávněn, po předchozí konzultaci s druhou smluvní stranou, uzavřenou Smlouvu jednostranně ukončit výpovědí s okamžitou účinností.
- 10.1.2 Podmínky Smlouvy a plnění Smlouvy musí být v souladu se všemi platnými a účinnými právními předpisy v době jejího uzavření, jakož i po celou dobu trvání Smlouvy.
- 10.1.3 Navrhovatel bere na vědomí, že Systém administrace dávek by měl být navržený jako otevřený systém s tím, aby v budoucnu bylo umožněno jeho případné rozšíření o další služby veřejné správy v oblasti sociálního systému, např. o možnost použití Karty sociálního systému jako průkazu zdravotního pojištění, pro výplatu důchodů apod.
- 10.1.4 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že identita předmětu plnění Smlouvy bude pro uzavřenou Smlouvu zachována, i když úprava administrace Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů v budoucnu přijatými právními předpisy bude používat jiné označení než „Karta sociálních systémů“, s tím však, že obsahově se v podstatných ohledech bude jednat o shodný systém.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

- 10.1.5 Navrhovatel a Vyhlášovatel berou na vědomí, že úprava administrace Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů může být v budoucnu přijatými právními předpisy změněna. Při podstatné změně podmínek administrace Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů, které by se výrazným způsobem odchýlily od úpravy práv a povinností Navrhovatele a Vyhlášovatele ve Smlouvě, je Navrhovatel oprávněn Smlouvu jednostranně vypovědět s účinností ke dni, kdy podstatná změna podmínek nabude účinnosti; podrobně odůvodněnou výpověď však musí Navrhovatel doručit Vyhlášovateli nejpozději do jednoho (1) měsíce poté, co se dozví o připravované podstatné změně podmínek a současně Navrhovatel mohl a měl rozumně předpokládat, že je vysoce pravděpodobné, že změna podmínek nabude účinnosti. V případě, že svého práva na výpověď Smlouvy Navrhovatel nevyužije, je Navrhovatel povinen uzavřít s Vyhlášovatelem dodatek ke Smlouvě, kterým změni práva a povinnosti Smluvních stran v souladu s takovou změnou podmínek administrace Dávek prostřednictvím Systému administrace dávek.
- 10.1.6 V případě podstatné změny podmínek, bez ohledu na to, zda Navrhovatel ukončí Smlouvu výpovědí nebo uzavře dodatek ke Smlouvě, je Navrhovatel vždy povinen učinit veškeré nezbytné kroky k tomu, aby nedošlo k podstatnému výpadku v administraci Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů.

10.2 Trvání Smlouvy a její ukončení

- 10.2.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to dvanácti (12) let.
- 10.2.2 Vyhlášovatel je oprávněn Smlouvu jednostranně ukončit odstoupením s okamžitou účinností v případě opakovaných a zároveň závažných výpadků Systému administrace dávek z důvodů na straně Navrhovatele. Na každý výpadek administrace, který Vyhlášovatel považuje za závažný, je Vyhlášovatel povinen Navrhovatele neprodleně upozornit. Odstoupení musí být podrobně odůvodněno.
- 10.2.3 Navrhovatel je oprávněn Smlouvu ukončit výpovědí v případě podstatné změny podmínek administrace Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů popsaných v odstavci 10.1.5 těchto Zvláštních podmínek soutěže.
- 10.2.4 V případě, že plnění závazků, které Navrhovatel převzal na základě Smlouvy, bude pro něj znamenat dlouhodobé a významné dotování Systému administrace dávek bez jakékoli možnosti úhrady faktických nákladů Systému administrace dávek, se Smluvní strany dohodly, že Navrhovatel je oprávněn vyzvat Vyhlášovatele k jednání o poskytnutí kompenzace těchto nákladů.
- 10.2.5 V případě neposkytnutí kompenzace uvedených nákladů Navrhovateli ze strany Vyhlášovatele (např. ve formě podpory v rámci závazku veřejné služby), je oprávněn Navrhovatel Smlouvu ukončit výpovědí s roční výpovědní lhůtou. Takovýto důvod ukončení Smlouvy nemůže Navrhovatel uplatnit dříve než po šesti (6) letech trvání Smlouvy.
- 10.2.6 V případě ukončení Smlouvy Navrhovatelem je Navrhovatel vždy povinen přijmout veškeré nezbytné kroky k tomu, aby nedošlo k podstatnému výpadku v administraci Dávek prostřednictvím Karty sociálních systémů do doby předání systému administrace jinému subjektu a dále poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k takovému předání systému Vyhlášovateli nebo jinému subjektu.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

11. NÁVRHY NAVRHOVATELE

- 11.1** Navrhovatel je oprávněn, vedle návrhů podmínek Smlouvy specifikovaných výše, které je Vyhlášovateli povinen navrhnout či specifikovat ve Smlouvě, navrhnout i další podmínky Systému administrace dávek, které uzná za vhodné a které povedou k naplnění účelu uvedenému shora; návrh Navrhovatele nesmí být v rozporu se zásadami těchto Zvláštních podmínek soutěže.

Praha, 30. června 2011

Bc. Vladimír Šiška, MBA v.r.
I. náměstek ministra,
Ministerstvo práce a sociálních věcí

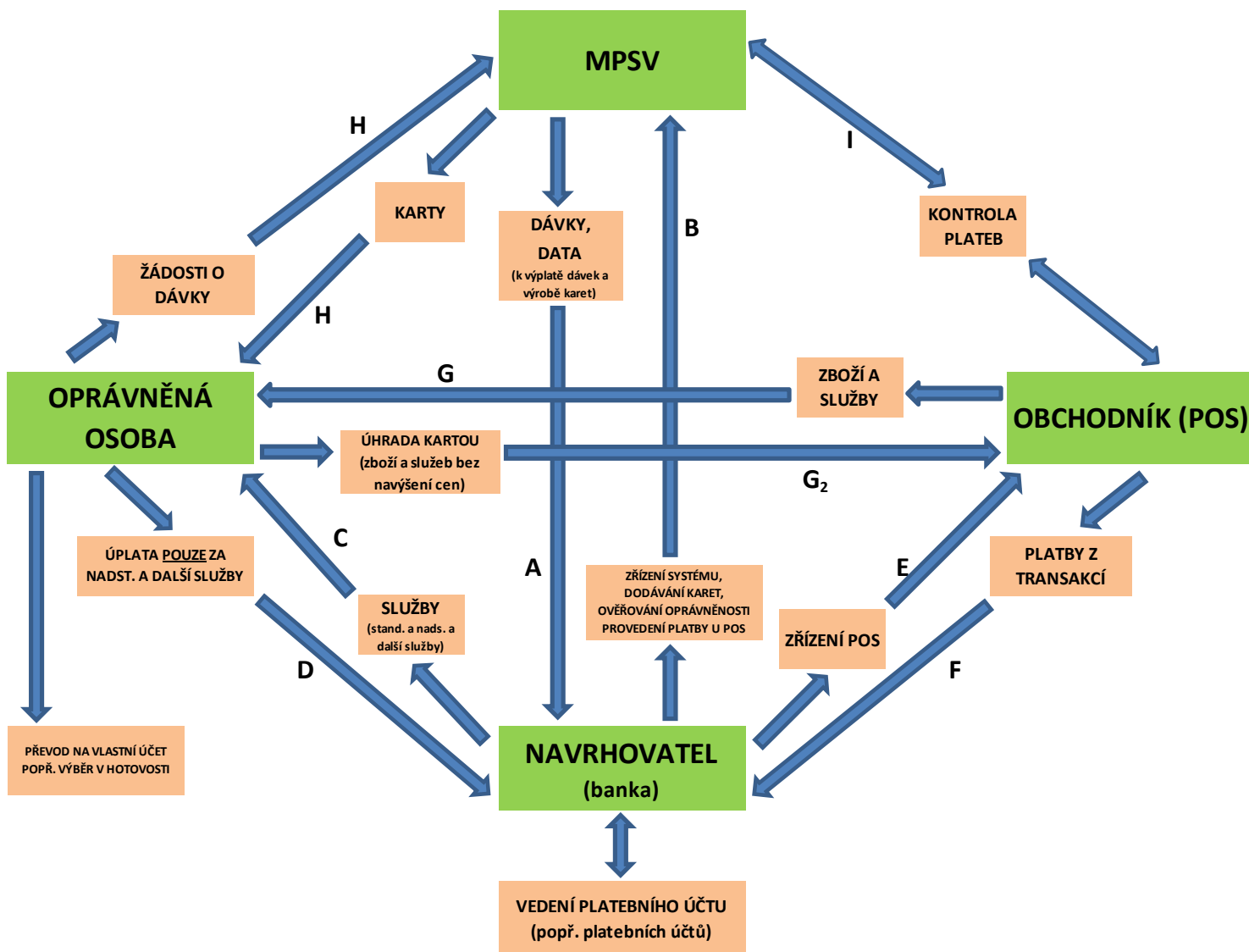
* * * * *

SEZNAM PŘÍLOH:

Číslo přílohy	Předmět úpravy přílohy
č. 1	Základní schéma Systému administrace dávek
č. 2	Technické požadavky na Kartu sociálních systémů
č. 3	Procesní schéma Systému administrace dávek
č. 4	Seznam obcí, statutárních měst a městských částí Hlavního města Prahy, kde musí být zabezpečen provoz Bankomatu
č. 5	Identifikace POS Terminálů podle druhu zboží a služeb

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Příloha č. 1 Základní schéma Systému administrace dávek



ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Popis základního schématu Systému administrace dávek

Označení vztahu	Vztah a způsob úpravy vztahu	Popis základních činností	Ekonomické vztahy
A	MPSV → NAVRHOVATEL - smlouva	poskytování peněz k výplatě dávek; poskytování dat k výplatě dávek; objednávání karet; provádění ověření plateb u POS terminálů	MPSV neposkytuje žádnou úplatu za poskytované služby
B	NAVRHOVATEL → MPSV - smlouva	zřízení a provozování Systému administrace dávek (kontaktní centrum, síť bankomatů, síť terminálů apod.); dodávání karet; předávání informací o uskutečněných platbách	navrhovatel neobdrží žádnou úplatu za poskytované služby
C	NAVRHOVATEL → OPR. OSOBA - smlouva (pouze ve vztahu k nadstandardním a dalším službám)	poskytování standard. služeb Systému administrace dávek, tj. služby, které musí podle zákona zajistit MPSV (např. výplata dávek určeným způsobem); poskytování nadstandardních a dalších služeb Karty sociálních systémů, tj. služeb, které budou poskytovány nad rámec povinností stanovených v zákoně (více výběrů z Bankomatu, výběr hotovosti prostřednictvím POS terminálu, vydání nové karty při její ztrátě apod.)	navrhovatel neobdrží žádnou úplatu za poskytované standardní služby; navrhovatel obdrží úplatu za využití nadstandardních a dalších služeb
D	OPR. OSOBA → NAVRHOVATEL - smlouva (pouze ve vztahu k nadstandardním a dalším službám)	čerpání standardních, nadstandardních a dalších služeb spojených se sociální kartou	oprávněná osoba poskytne úplatu za využití nadstandardních a dalších služeb
E	NAVRHOVATEL → OBCHODNÍK - smlouva (o poskytnutí POS Terminálu)	poskytnutí POS terminálu	navrhovatel obdrží úplatu za platební transakce Kartou sociálních systémů (ze zisku obchodníka); není vyloučeno, aby navrhovatel požadoval úplatu za umístění POS terminálu
F	OBCHODNÍK → NAVRHOVATEL - smlouva (o poskytnutí POS Terminálu)	označit provozovnu jako platební místo	obchodník poskytne úplatu za provedené platební transakce Kartou sociálních systémů; obchodník může být povinen hradit úplatu za umístění POS terminálu
G_{1,2}	OPR. OSOBA ↔ OBCHODNÍK - zákon	poskytování zboží a služeb obchodníkem a jejich čerpání oprávněnou osobou	úhrada ceny zboží a služeb (bez jakéhokoli navýšení či znevýhodnění v neprospěch oprávněné osoby)
H_{1,2}	MPSV ↔ OPR. OSOBA - zákony (upravující dávky)	rozhodování o přiznání dávek; vydávání Karty sociálních systémů	není žádná úplata za poskytované služby
I	MPSV ↔ OBCHODNÍK - zákon (pouze ve vztahu ke kontrole)	registrace obchodníka u MPSV; v budoucnu kontrola čerpání účelových dávek prostřednictvím elektronického daňového dokladu	není ekonomická vazba

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Příloha č. 2 Technické požadavky na Kartu sociálních systémů

1. Obecné vymezení

Karta sociálních systémů (bez ohledu na to, zda se jedná o základní nebo speciální typ) musí splňovat následující základní požadavky:

- rozměry karty - jsou definovány dle ISO/IEC 7810 ve variantě označené jako ID-1, tj. 54 x 86 mm
- materiál karty - karta musí být provedena z materiálu umožňujícího laserové gravírování;
- karta musí být na přední straně opatřena kontaktním čipem a na zadní straně opatřena magnetickým proužkem.

Technické požadavky na Kartu sociálních systémů, jak jsou specifikovány v této příloze, vychází ze stavu ke dni zpracování podmínek soutěže. Navrhovatel bere na vědomí, že technické požadavky na Kartu sociálních systémů mohou být v budoucnu upřesněny či změněny právním předpisem. Navrhovatel bere na vědomí, že v případě rozporu technických požadavků stanovených v této příloze č. 2 a příslušného právního předpisu bude postupovat v souladu s právním předpisem.

2. Design základního typu karty

Na přední straně základního typu karty je uveden nadpis „KARTA SOCIÁLNÍCH SYSTÉMŮ“ provedený velkými tiskacími písmeny a dále jsou zde uvedeny tyto údaje:

- a) číslo karty v JIS PSV,
- b) označení druhu průkazu TP/ZTP/ZTP-P případně doplněné o označení osoby se sluchovým postižením,
- c) název vydávajícího orgánu,
- d) fotografie držitele karty (jen v případě, že bude uveden údaj uvedený pod ad b)
- e) doba platnosti karty.

Na zadní straně základního typu karty jsou uvedeny tyto údaje:

- a) příjmení,
- b) jméno,
- c) rodné číslo
- d) podpis držitele karty (zákonného zástupce)

3. Design speciálního typu karty

Předpokládají se tři speciální typy karty, které budou barevně odlišeny od základního typu karty, a to karta korporátní, karta pro nevidomé a karta s držitelem odlišným od Oprávněné osoby.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Korporátní karta je karta, kterou Krajská pobočka Úřadu práce bude poskytovat Oprávněným osobám při mimořádných událostech, při újmě na zdraví a při ohrožení sociálním vyloučením, s tím, že Oprávněné osoby nemusí být v hmotné nouzi a nebudou mít vystaveny základní typ karty. Na korporátní kartě nebudou uvedeny identifikační údaje Oprávněné osoby, nýbrž údaje týkající se Krajské pobočky Úřadu práce.

Karty pro nevidomé budou odlišeny od základního typu karty takovým způsobem, aby z nich Oprávněná osoba dotykem byla schopna kdykoli zjistit orientaci karty pro manipulaci při platbě nebo vybírání z bankomatu. To lze zajistit několika způsoby – karta bude embosovaná nebo bude mít dotekem rozlišitelnou značku (zkosení jednoho rohu apod.).

Karta s držitelem odlišným od Oprávněné osoby bude vydávána v případech, kdy Oprávněná osoba nemá sama způsobilost držet kartu (např. u nezletilých osob). V takovém případě bude na kartě uváděno i jméno držitele karty.

4. Specifikace kontaktního čipu

Kontaktní čip na kartě musí splňovat následující specifikaci:

- a) soulad s EMVCo EMV 4.X,
- b) podpora DDA/CDA,
- c) certifikace dle M/Chip 4 Select nebo VIS 1.4.X,
- d) soulad s ISO/IEC 7816, části 1-3, protokoly T=0 nebo T=1, podpora PPS,
- e) EMV aplikace:
 - specifikace aplikace M/Chip4 Select nebo VSDC
 - personalizace dle CPS
- f) identifikační aplikace,
 - podpora uložení číselného identifikátoru CCN (Card Connecting Numer, tj. identifikační/vazební číslo do systémů JIS PSV; dále jen „CCN“)
 - možnost volného čtení CCN
- g) autentizační aplikace:
 - podpora uložení privátního klíče RSA 2048 bitů
 - podpora uložení certifikátu X.509
 - podpora autorizace operací s privátním klíčem pomocí samostatného PIN
 - podpora autentizace externí aplikace vůči čipu (Secure Messaging)
 - podpora operací RSA PSS,PKCS#1/SHA-256

5. Specifikace magnetického proužku

Magnetický proužek na kartě musí splňovat následující specifikaci:

- a) umístění na kartě a elektromagnetické vlastnosti musí splňovat požadavky normy ISO/IEC 7811-2.
- b) splňovat požadavky pro Hi-Co zápis.

6. Autentizační aplikace karty

Karta plní roli autentizačního nástroje, tj. je vybavena aplikací, která umožňuje vzdálenou identifikaci a autentizaci držitele karty na systém JIS PSV. Autentizace musí být prováděna na bázi PKI a certifikátů X.509, v rámci identifikace je nutné

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

poskytnout CCN autentizačního nástroje. Použití autentizační funkce je vázáno na ověření přístupového kódu. Součástí dodávky je i služba validační autority, pomocí níž je možné ověřit aktuální stav platnosti autentizačního nástroje.

7. Požadavky na PKI infrastrukturu (infrastruktura veřejného klíče)

Certifikační autorita (dále jen „CA“) splňuje požadavky stanovené v RFC 3647, právních předpisech České republiky a doporučeních orgánů Evropské unie, a to zejména následující požadavky:

- a) ETSI TS 102 042 – Electronic Signatures and Infrastructures – Policy requirements for certification authorities issuing public key certificates,
- b) RFC3647 – Internet X.509 Public Key Infrastructure – Certificate Policy and Certification Practices Framework,
- c) vyhláška č. 378/2006 Sb. ze dne 19. července 2006 o postupech kvalifikovaných poskytovatelů certifikačních služeb, o požadavcích na nástroje elektronického podpisu a o požadavcích na ochranu dat pro vytváření elektronických značek,
- d) párová data CA jsou generována výhradně na HW zařízení (HSM) splňujícího normu FIPS 140-2 level 3,
- e) hodnocení kryptografických modulů - FIPS 140-2 level 3/CC EAL 4+,
- f) certifikace SW Certifikační autority Common Criteria EAL4+,
- g) soukromý klíč je v kryptografickém modulu uložen v chráněné operační oblasti, veškeré operace jsou prováděny v této oblasti a soukromý klíč tuto oblast za žádných okolností neopustí v nechráněné podobě,
- h) CA certifikáty - asymetrický algoritmus RSA s délkou klíče (soukromý i veřejný) minimálně 2048 bitů,
- i) dvojúrovňová hierarchická struktura CA,
- j) certifikáty jsou vydávány v souladu s doporučením ITU-T X.509 z června 1997 a RFC3280. Minimální délka klíče vydávaných certifikátů je 2048 bitů,
- k) dostupnost služby OCSP - Online Certificate Status Protocol - Protokol pro online ověření platnosti certifikátu (dále jen „OCSP“) formou servisního rozhraní – 24x7x365,
- l) dostupnost služby OCSP pro ověření stavu vlastního certifikátu držitele – 24x7x365,
- m) OCSP dle RFC 2560,
- n) dokumentační základna pro vydávání certifikátů CP (Certifikační politika), CPS (Certifikační Průvodčí Směrnice),
- o) další požadavky na CA:
 - ochrana, řízení a sledování fyzického přístupu osob,
 - systém CA musí být chráněn proti:
 - výpadkům napájení,
 - živelným pohromám a havarijním stavům,
 - systém musí garantovat bezpečné nakládání se záložními medii,
 - systém musí mít zpracovávánu metodiku nakládání s citlivými údaji (vč. nakládání s kancelářským odpadem),
 - zařízení CA musí být geograficky distribuováno do dvou lokalit se stejným stupněm zabezpečení.

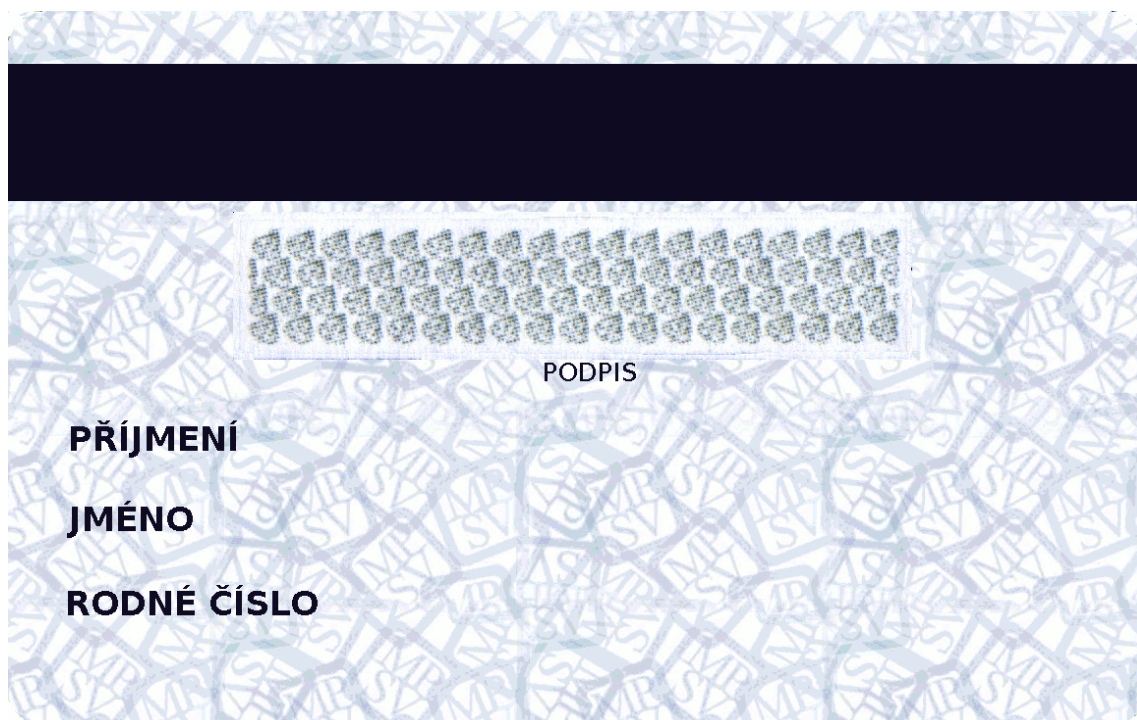
ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

8. Grafické vyobrazení základního typu karty

Přední strana

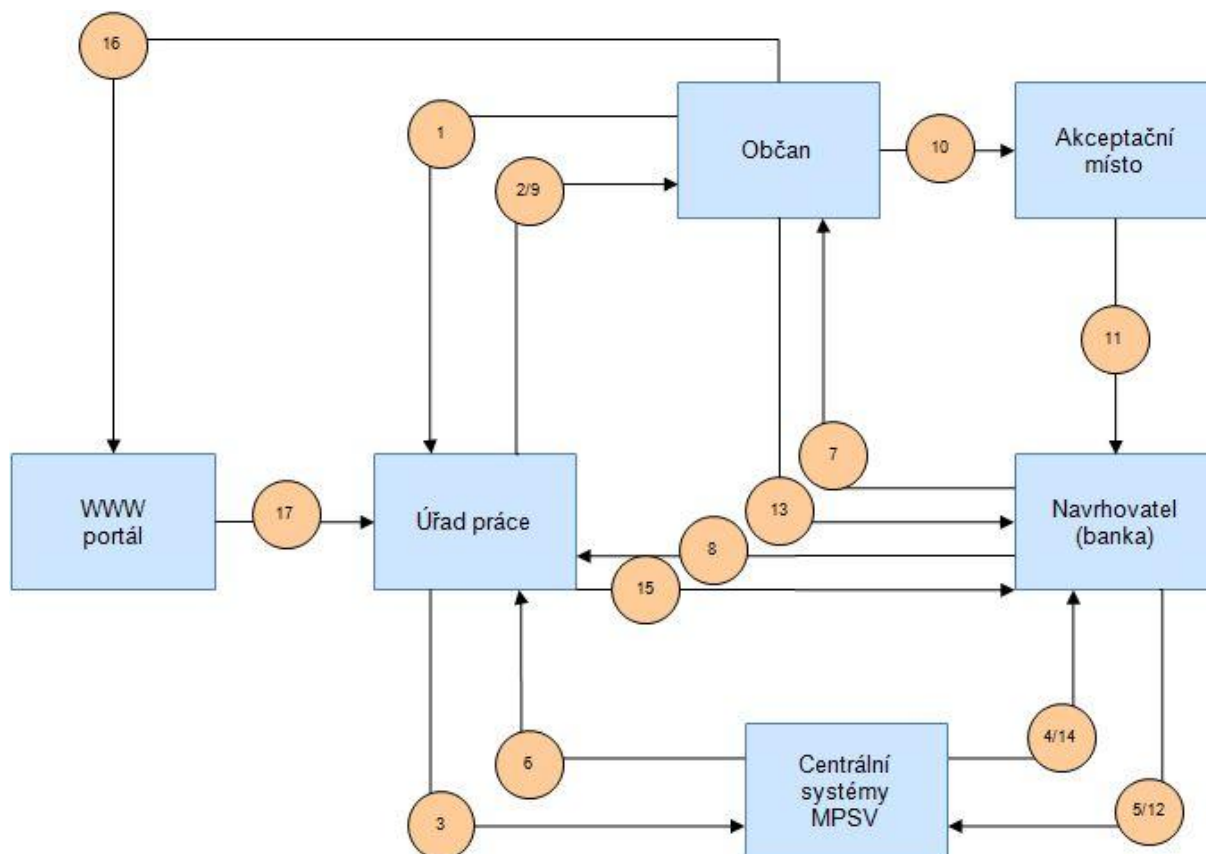


Zadní strana



ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Příloha č. 3 Procesní schéma Systému administrace dávek



Interface číslo 1

- Žádost o dávky – občan na Úřadu práce požádá o přiznání dávky. Součástí této žádosti je automaticky žádost o vydání karty.
- Žádost o vydání karty - občan na Úřadu práce požádá o vydání karty. Pokud již má občan dávku přiznanou požádá o vydání karty. Tento proces může být při startu systému automatizován. Úřad práce rozhodne o vydání karty a občana o tomto kroku informuje, respektive jej vyzve, aby se dostavil k vyzvednutí rozhodnutí o vydání karty.

Interface číslo 2

- Rozhodnutí o přiznání dávky
- Rozhodnutí o vydání karty
Tento proces nebude formalizován. Občan bude pouze informován, zda mu bude karta vydána či nikoliv.

Interface číslo 3

- Předání rozhodnutí o dávce do centrálních systémů MPSV (JIS PSV)
- Předání rozhodnutí o vydání karty do centrálních systémů MPSV (JIS PSV)

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Interface číslo 4

- Žádost o vydání karty. Zaslání dat nezbytných pro vydání karty
 - Jméno, příjmení
 - Datum narození
 - Rodné číslo
 - Adresa bydliště
 - Doručovací adresa pro doručení PIN obálky
 - Doručovací adresa pro doručení karty
 - CCN – vazební číslo karty do systému MPSV
 - Fotografie držitele
 - Doplnující informace pro personalizaci
 - Název vydávajícího orgánu
 - Informace o držiteli TP, ZPT, ZPT/P
 - Informace o sluchovém postižení
 - Informace o zrakovém postižení
 - Datum podání žádosti
 - Další data nezbytná ke splnění podmínek vyžadovaných zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.

Interface číslo 5

- Potvrzení o přijetí personalizační dávky
- Status personalizace karty
 - Informace o zařazení karty do výroby
 - Informace o odeslání PIN obálky
 - Informace o odeslání karty na pobočku Úřadu práce
- Informace o vyrobené kartě
 - Začátek platnosti karty
 - Konec platnosti karty
 - Výplatní číslo účtu karty
- Hlášení o ztracených, zablokovaných kartách, jejichž ztráta byla hlášena přes Úřad práce

Interface číslo 6

- Potvrzení o přijetí personalizační dávky
- Status personalizace karty
 - Informace o zařazení karty do výroby
 - Informace o odeslání PIN obálky
 - Informace o odeslání karty na pobočku Úřadu práce

Interface číslo 7

- Zaslání PIN obálky
PIN obálka je zaslána na doručovací adresu PIN obálky

Interface číslo 8

- Zaslání karty
Karta je zaslána na doručovací adresu karty

Interface číslo 9

- Předání karty do rukou Oprávněné osoby
Při převzetí karty je Oprávněná osoba poučena o právech a povinnostech nakládání s platební kartou a rozsahu využití karty ve vztahu k přiznané dávce/dávkám.
Převzetí karty je písemně potvrzeno.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Interface číslo 10

- Platba kartou u obchodníka
- Výběr hotovosti prostřednictvím ATM
- Služby prostřednictvím ATM
- Využití karty v alternativním platebním kanálu

Interface číslo 11

- Autorizace karetních operací do systémů vydavatele karty

Interface číslo 12

- Autorizace platby do systému MPSV.
Zde je držen detail účtu Oprávněné osoby v rozpisu na jednotlivé dávky a způsob jejich užití
- Předání denní uzávěrky platebních transakcí
- Hlášení o ztracených, zablokovaných kartách

Interface číslo 13

- Kontaktní (call) centrum banky.
Banka poskytuje klientovi informace k platebním funkcím karty.
Možnost nahlášení ztráty karty

Interface číslo 14

- Převodní příkazy
Převody peněžních prostředků na Platební účet (Výplata dávek)

Interface číslo 15

- Využití služby OCSP
 - Ověření platnosti karty
 - Ověření certifikátu

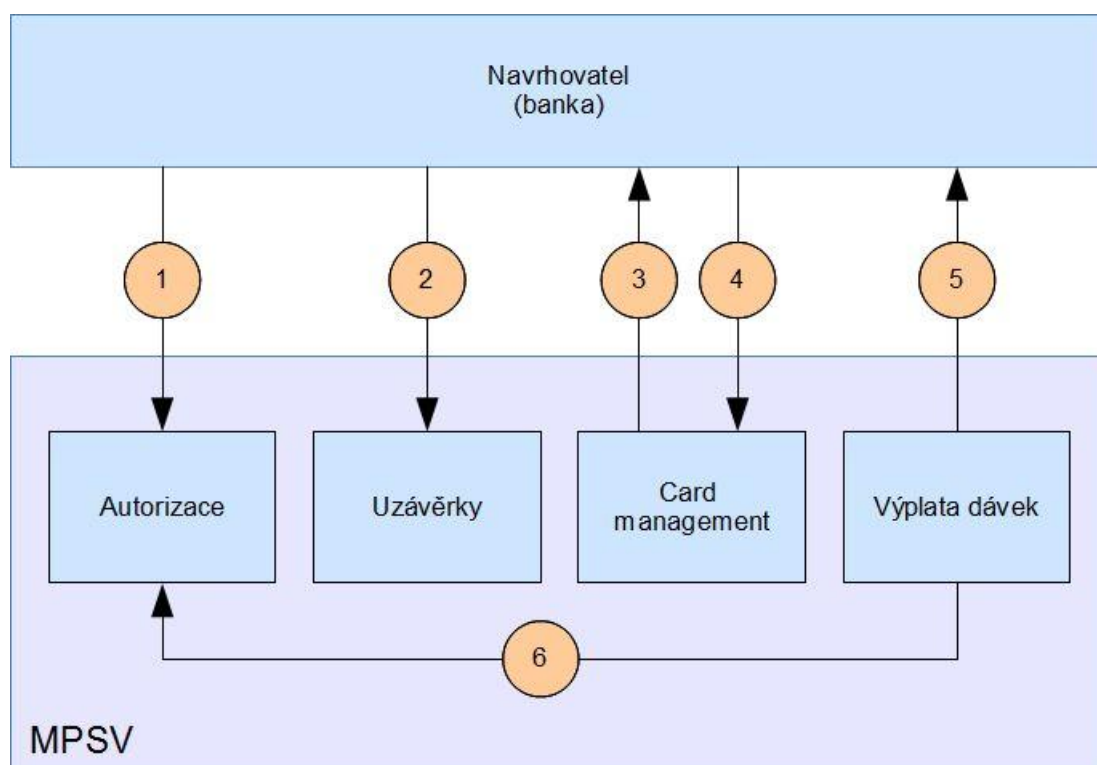
Interface číslo 16

- Přístup Oprávněné osoby na WWW portál

Interface číslo 17

- Ověření platnosti certifikátu

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE



Interface číslo 1

- Autorizační dotazy při užití platební funkce karty

Interface číslo 2

- Denní uzávěrka provedených platebních operací
Odsouhlasení zůstatků na karetních účtech MPSV a Navrhovatele

Interface číslo 3

- Žádost o vydání karty
- Informace o zablokovaných, ztracených kartách

Interface číslo 4

- Informace o stavu výroby karty, informace o vyrobených kartách
 - Karta vyrobena
 - Platnost karty od-do
 - Číslo účtu karty
- Informace o zablokovaných, ztracených kartách

Interface číslo 5

- Výplata dávek na účet karty v systému Navrhovatele (částka v sumarizované podobě)

Interface číslo 6

- Informace o výplatě dávek na účet karty v systému MPSV (částka v detailní podobě dle jednotlivých dávek)

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Příloha č. 4 Seznam obcí, statutárních měst a městských částí Hlavního města Prahy, kde musí být zabezpečen provoz Bankomatu

Seznam městských částí Hlavního města Prahy

Správní obvod	Městské části ve správním obvodu	Kód správního obvodu
Praha 1	Praha 1	1101
Praha 2	Praha 2	1102
Praha 3	Praha 3	1103
Praha 4	Praha 4, Praha-Kunratice	1104
Praha 5	Praha 5, Praha-Slivenec	1105
Praha 6	Praha 6, Praha-Lysolaje, Praha-Nebošice, Praha-Přední Kopanina, Praha-Suchdol	1106
Praha 7	Praha 7, Praha-Troja	1107
Praha 8	Praha 8, Praha-Březiněves, Praha-Dolní Chabry, Praha-Ďáblice	1108
Praha 9	Praha 9	1109
Praha 10	Praha 10	1110
Praha 11	Praha 11, Praha-Křeslice, Praha-Šeberov, Praha-Újezd	1111
Praha 12	Praha 12, Praha-Libuš	1112
Praha 13	Praha 13, Praha-Řeporyje	1113
Praha 14	Praha 14, Praha-Dolní Počernice	1114
Praha 15	Praha 15, Praha-Dolní Měcholupy, Praha-Dubeč, Praha-Petrovice, Praha-Štěrboholy	1115
Praha 16	Praha 16, Praha-Lipence, Praha-Lochkov, Praha-Velká Chuchle, Praha-Zbraslav	1116
Praha 17	Praha 17, Praha-Zličín	1117
Praha 18	Praha 18, Praha-Čakovice	1118
Praha 19	Praha 19, Praha-Satalice, Praha-Vinoř	1119
Praha 20	Praha 20	1120
Praha 21	Praha 21, Praha-Běchovice, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje	1121
Praha 22	Praha 22, Praha-Benice, Praha-Kolovraty, Praha-Královice, Praha-Nedvězí	1122

Seznam obcí a ostatních statutárních měst

Správní obvod obecního úřadu	Kód správního obvodu	Správní obvod obecního úřadu	Kód správního obvodu
Benešov	21011	Říčany	21223
Sázava	21012	Sedlčany	21231
Týnec nad Sázavou	21013	Slaný	21241
Beroun	21021	Velvary	21242
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	21031	Vlašim	21251
Čelákovice	21032	Votice	21261
Odolena Voda	21033	Blatná	31011

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Úvaly	21034	České Budějovice	31021
Čáslav	21041	Hluboká nad Vltavou	31022
Černošice	21051	Lišov	31023
Hostivice	21052	Zliv	31024
Jesenice	21053	Český Krumlov	31031
Jílové u Prahy	21054	Horní Planá	31032
Mníšek pod Brdy	21055	Vyšší Brod	31033
Roztoky	21056	VÚ Boletice	31039
Český Brod	21061	Dačice	31041
Dobříš	21071	Slavonice	31042
Hořovice	21081	Jindřichův Hradec	31051
Kladno	21091	Nová Bystřice	31052
Unhošť	21092	Kaplice	31061
Kolín	21101	Milevsko	31071
Kouřim	21102	Mírotice	31081
Pečky	21103	Mirovice	31082
Týnec nad Labem	21104	Písek	31083
Kralupy nad Vltavou	21111	Protivín	31084
Kutná Hora	21121	Netolice	31091
Uhlířské Janovice	21122	Prachatice	31092
Zruč nad Sázavou	21123	Volary	31093
Lysá nad Labem	21131	Soběslav	31101
Mělník	21141	Veselí nad Lužnicí	31102
Mšeno	21142	Strakonice	31111
Bělá pod Bezdězem	21151	Volyně	31112
Benátky nad Jizerou	21152	Bechyně	31121
Mladá Boleslav	21153	Mladá Vožice	31122
Mnichovo Hradiště	21161	Sezimovo Ústí	31123
Neratovice	21171	Tábor	31124
Nymburk	21181	Nové Hradky	31131
Sadská	21182	Trhové Sviny	31132
Městec Králové	21191	České Velenice	31141
Poděbrady	21192	Suchdol nad Lužnicí	31142
Březnice	21201	Třeboň	31143
Příbram	21202	Týn nad Vltavou	31151
Rožmitál pod Třemšínem	21203	Vimperk	31161
VÚ Brdy	21209	Vodňany	31171
Jesenice	21211	Blovice	32011
Křivoklát	21212	Spálené Poříčí	32012
Nové Strašecí	21213	Domažlice	32021
Rakovník	21214	Kdyně	32022
Kamenice	21221	Poběžovice	32023
Kostelec nad Černými Lesy	21222	Horažďovice	32031

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Horšovský Týn	32041	Kadaň	42041
Staňkov	32042	Klášterec nad Ohří	42042
Klatovy	32051	Vejprty	42043
Nýrsko	32052	Litoměřice	42051
Plánice	32053	Štětí	42052
Kralovice	32061	Ústěck	42053
Manětín	32062	Litvínov	42061
Plasy	32063	Louny	42071
Nepomuk	32071	Postoloprty	42072
Město Touškov	32081	Libochovice	42081
Nýřany	32082	Lovosice	42082
Třemošná	32083	Most	42091
Všeruby	32084	Podbořany	42101
Plzeň	32091	Roudnice nad Labem	42111
Starý Plzenec	32092	Rumburk	42121
Přeštice	32101	Šluknov	42122
Radnice	32111	Duchcov	42131
Rokycany	32112	Krupka	42132
Zbiroh	32113	Teplice	42133
Dobřany	32121	Libouchec	42141
Holýšov	32122	Ústí nad Labem	42142
Stod	32123	Velké Březno	42143
Bezručice	32131	Varnsdorf	42151
Stříbro	32132	Žatec	42161
Kašperské Hory	32141	Česká Lípa	51011
Sušice	32142	Doksy	51012
Bor	32151	Mimoň	51013
Planá	32152	Frýdlant	51021
Tachov	32153	Nové Město pod Smrkem	51022
Aš	41011	Jablonec nad Nisou	51031
Cheb	41021	Jilemnice	51041
Karlovy Vary	41031	Rokytnice nad Jizerou	51042
Nejdek	41032	Český Dub	51051
Toužim	41033	Hodkovice nad Mohelkou	51052
Žlutice	41034	Hrádek nad Nisou	51053
VÚ Hradiště	41039	Chrastava	51054
Kraslice	41041	Jablonec v Podještědí	51055
Mariánské Lázně	41051	Liberec	51056
Ostrov	41061	Cvikov	51061
Horní Slavkov	41071	Nový Bor	51062
Chodov	41072	Lomnice nad Popelkou	51071
Kynšperk nad Ohří	41073	Semily	51072
Loket	41074	Tanvald	51081

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Sokolov	41075	Turnov	51091
Bílina	42011	Železný Brod	51101
Benešov nad Ploučnicí	42021	Broumov	52011
Česká Kamenice	42022	Teplice nad Metují	52012
Děčín	42023	Dobruška	52021
Chomutov	42031	Opočno	52022
Jirkov	42032	Dvůr Králové nad Labem	52031
Hořice	52041	Ústí nad Orlicí	53131
Hradec Králové	52051	Choceň	53141
Chlumeck nad Cidlinou	52052	Vysoké Mýto	53142
Nechanice	52053	Jablonec nad Orlicí	53151
Smiřice	52054	Letohrad	53152
Třebechovice pod Orebem	52055	Žamberk	53153
Jaroměř	52061	Bystřice nad Pernštejnem	61011
Jičín	52071	Golčův Jeníkov	61021
Kopidlno	52072	Havlíčkův Brod	61022
Lázně Bělohrad	52073	Přibyslav	61023
Sobotka	52074	Humpolec	61031
Kostelec nad Orlicí	52081	Chotěboř	61041
Týniště nad Orlicí	52082	Jihlava	61051
Červený Kostelec	52091	Polná	61052
Česká Skalice	52092	Třešť	61053
Hronov	52093	Jemnice	61061
Náchod	52094	Moravské Budějovice	61062
Police nad Metují	52095	Náměšť nad Oslavou	61071
Nová Paka	52101	Nové Město na Moravě	61081
Nové Město nad Metují	52111	Pacov	61091
Nový Bydžov	52121	Kamenice nad Lipou	61101
Rokytnice v Orlických horách	52131	Pelhřimov	61102
Rychnov nad Kněžnou	52132	Počátky	61103
Vamberk	52133	Ledeč nad Sázavou	61111
Svoboda nad Úpou	52141	Světlá nad Sázavou	61112
Trutnov	52142	Telč	61121
Úpice	52143	Hrotovice	61131
Žacléř	52144	Jaroměřice nad Rokytnou	61132
Hostinné	52151	Třebíč	61133
Vrchlabí	52152	Velká Bíteš	61141
Česká Třebová	53011	Velké Meziříčí	61142
Hlinsko	53021	Žďár nad Sázavou	61151
Holice	53031	Adamov	62011
Heřmanův Městec	53041	Blansko	62012
Chrast	53042	Boskovice	62021
Chrudim	53043	Letovice	62022

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Nasavrky	53044	Velké Opatovice	62023
Skuteč	53045	Brno	62031
Třemošnice	53046	Břeclav	62041
Králíky	53051	Bučovice	62051
Lanškroun	53061	Hodonín	62061
Litomyšl	53071	Hustopeče	62071
Jevíčko	53081	Klobouky u Brna	62072
Moravská Třebová	53082	Ivančice	62081
Lázně Bohdaneč	53091	Kuřim	62091
Pardubice	53092	Bzenec	62101
Polička	53101	Kyjov	62102
Chvaletice	53111	Ždánice	62103
Přelouč	53112	Mikulov	62111
Svitavy	53121	Miroslav	62121
Moravský Krumlov	62122	Staré Město	72071
Pohořelice	62131	Uherské Hradiště	72072
Rosice	62141	Uherský Ostroh	72073
Slavkov u Brna	62151	Bojkovice	72081
Šlapanice	62161	Uherský Brod	72082
Tišnov	62171	Brumov-Bylnice	72091
Strážnice	62181	Valašské Klobouky	72092
Velká nad Veličkou	62182	Valašské Meziříčí	72101
Veselí nad Moravou	62183	Vizovice	72111
Ivanovice na Hané	62191	Horní Lideč	72121
Rousínov	62192	Karolinka	72122
Vyškov	62193	Vsetín	72123
VÚ Březina	62199	Zlín	72131
Hrušovany nad Jevišovkou	62201	Bílovec	81011
Vranov nad Dyjí	62202	Studénka	81012
Znojmo	62203	Bohumín	81021
Židlochovice	62211	Bruntál	81031
Hranice	71011	Horní Benešov	81032
Javorník	71021	Napajedla	72051
Jeseník	71022	Otrokovice	72052
Zlaté Hory	71023	Rožnov pod Radhoštěm	72061
Konice	71031	Vrbno pod Pradědem	81034
Lipník nad Bečvou	71041	Český Těšín	81041
Litovel	71051	Frenštát pod Radhoštěm	81051
Mohelnice	71061	Frýdek-Místek	81061
Hlubočky	71071	Frýdlant nad Ostravicí	81071
Olomouc	71072	Havířov	81081
VÚ Libavá	71079	Hlučín	81091
Němčice nad Hanou	71081	Jablunkov	81101

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Prostějov	71082	Karviná	81111
Kojetín	71091	Kopřivnice	81121
Přerov	71092	Příbor	81122
Šternberk	71101	Kravaře	81131
Moravský Beroun	71102	Krnov	81141
Hanušovice	71111	Město Albrechtice	81142
Šumperk	71112	Osoblaha	81143
Uničov	71121	Nový Jičín	81152
Zábřeh	71131	Odry	81161
Bystřice pod Hostýnem	72011	Fulnek	81162
Holešov	72021	Opava	81171
Hulín	72031	Orlová	81181
Chropyně	72032	Ostrava	81191
Koryčany	72033	Vratimov	81192
Kroměříž	72034	Rýmařov	81201
Morkovice-Slížany	72035	Třinec	81211
Luhačovice	72041	Vítkov	81221
Slavičín	72042		

V případě jiných statutárních měst než je Hlavní město Praha je v seznamu uveden pouze název takového statutárního města a kód jeho správního obvodu, s tím, že však na území každé městské části nebo městského obvodu takového statutárního města musí být Navrhovatelem zabezpečen provoz alespoň jednoho (1) Bankomatu.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY SOUTĚŽE

Příloha č. 5 Identifikace POS Terminálů podle druhu zboží a služeb

V současné době je pro účely této soutěže předpokládána k využití identifikace POS Terminálů podle druhu zboží a služeb jejich kategorizace dle „VISA MERCHANT CATEGORY CLASSIFICATION (MCC) CODES DIRECTORY“.