

Výzva č. 31_23_101 NPO – otázky a odpovědi ze semináře 2. 2. 2024

Otázky a odpovědi z on-line jednání semináře

Bude se navyšovat limit de minimis?

Evropská komise přijala dne 13. 12. 2023 novely nařízení 1407/2013 a 360/2012 o podporách de minimis. Tato nařízení de minimis jsou účinná od 1. 1. 2024. V přechodném období, během kterého budou probíhat nezbytné úpravy registru de minimis a legislativy, bude však nadále nutné aplikovat původní nařízení 1407/2013 a 360/2012. Přechodné období potrvá nejdéle do 30. 6. 2024. Možnost využití navýšeného limitu dle novelizovaných nařízení předpokládáme návazně od 1. 7. 2024. Aktuální informace jsou dostupné na webu ÚOHS.

Jak dlouho z Vaší strany trvá schválení této de minimis pro zapojený subjekt? V jakém min. časovém předstihu Vám musíme žádost k de minimis zaslat, než se bude subjekt školit, aby mu byla podpora přidělena včas?

Žádost o de minimis musí být ze strany příjemce podána min. 15 pracovních dní před přidělením podpory. Administrace na straně VK NPO 3.3 bude zajištěna v dostatečné lhůtě před plánovaným školením, kontrola probíhá zpravidla 5 pracovních dní.

Zvažuje se prodloužení projektů na pozdější datum, než je nyní stanoveno, tj. déle než do 30. 9. 2025?

Vzhledem k administraci a nutnému uzavření NPO nepředpokládáme prodloužení. Jedná se o nejzazší možné datum.

V ISKP14+ se nebude řešit úprava identity? Budeme se stále hlásit přes ADFSD?

Toto řeší externí firma spravující software pro IS KP 2014+. Nemáme informace, že se v tomto směru chystá změna.

U výzvy 40 není třeba podpisů statutárních zástupců a lektorů u Potvrzení o absolvování. U tohoto projektu je to nutné nebo je možné od podpisů upustit?

V rámci výzvy č. 101 musí být na Potvrzení o absolvování uveden podpis statutárního zástupce. Tato povinnost je uvedena také ve Specifických pravidlech výzvy, v kapitole 4.2.4.

Spadá do cílové skupiny odštěpný závod, pokud je naším členem?

Ano, pokud je členem, spadá do cílové skupiny.

Budeme mít volební valnou hromadu 4/2024, změní se statutáři. Podstatná změna kdy? Po shromáždění, nebo po zápisu do OR?

V momentě, kdy bude změna aktuální, tj. po shromáždění, předložte ŽoZ. V případě, že informace ještě není zanesena ve veřejně dostupném registru, je třeba prostřednictvím ŽoZ předložit rovněž dokument dokládající identifikaci osoby aktuálně oprávněné za subjekt jednat.

Monitorovací indikátory: V projektu máme stanoveny oba MI (00052 i 00053). Pokud jedna osoba absolvuje kurzy z obou oblastí, splní bagatelní podporu a mohla by se započítat do obou MI, jak postupovat? Lze osobu započítat dvakrát, tzn. do každého MI, nebo se musí počítat pouze jednou? Pokud pouze jednou, jak volit do kterého MI?

Jednu osobu lze započítat do jednoho indikátoru pouze jednou. Absolvované osobohodiny v indikátorech nelze kombinovat, tzn. pokud účastník absolvuje 8 hodin v indikátoru 00052 a 8 hodin v indikátoru 53, nelze to chápat jako splnění bagatelní podpory a je možné ho započítat pouze do jednoho indikátoru za předpokladu, že v tomto indikátoru ještě doplní dalších 8 hodin.

Ve výzvě č. 110 u Hospodářských komor jsme vždy řešili, že jsme vzdělávali pouze naše členy – tedy u vás – pouze členy Vyškov? Nebo lze i jiné členy HK?

Definice "zapojené subjekty musí být členským subjektem příjemce nebo členským subjektem kolektivního člena příjemce, " toto je pro nás nové.

U HK je možné uplatnit takzvané hostování, kdy klient je členem jedné z OHK a u jiné "hostuje" za snížený poplatek. Je to možné považovat za kolektivního člena?

Dle textu výzvy č. 31_23_101 zapojený subjekt musí být členským subjektem příjemce nebo členským subjektem kolektivního člena příjemce. Dle dostupných informací tedy není možné považovat hostující subjekt za plnohodnotného člena příjemce dotace. Při hostování se subjekt nestává řádným ani kolektivním členem, tudíž není možné ho zapojit do projektu.

Jak je to prosím s limitem na VŘ? V Metodickém pokynu (příloha č. 1 Obecných pravidel) v bodě 4.3 je limit na 500 tis. bez DPH do kterého není třeba realizovat výběr dodavatele do tohoto MP.

Postupujte dle Zákona o zadávání veřejných zakázek, v němž je hranice pro realizaci veřejné zakázky stanovena v hodnotě od 2 mil. Kč bez DPH na dodávky anebo služby (§ 27).

Povinnou přílohou čestného prohlášení de minimis je výpočet částky daného subjektu – jeho vzor není v uveřejněných dokumentech. Máme si tedy vytvořit sami nebo vzor teprve poskytnete?

ČP prohlášení de minimis neobsahuje žádnou povinnou přílohu výpočtu částky de minimis. V prezentaci byl uveden pouze příklad výpočtu.

Na str. 11 specifických pravidel uvádíte: Příjemce dokládá: v případě účastníků v pracovním/služebném poměru k příjemci/zapojenému subjektu originály nebo kopie dokladů prokazujících, že podpora byla poskytnuta pouze za dobu vzdělávání, za kterou je účastníkovi vyplacena mzda či v případě, kdy se jedná o překážky na straně zaměstnance...atd. Příkladem těchto dokumentů jsou mzdové listy, výplatní pásky, výpis z docházky. Dotaz zní: Dokládá se toto i u osob zapojeného subjektu, který mzdový příspěvek nepobírá?

Ne, jen u těch kde dochází k refundaci mzdových příspěvků. Vámi zmiňované doklady se ověřují při kontrole projektu na místě. V rámci kontrol ZoR/ŽoP stačí prezenční listina o účasti.

Kdy se vyplácí mzdové příspěvky? Po schválení monitorovací zprávy nebo rovnou?

Všechny požadované výdaje jsou vypláceny až po schválení ŽoP.

Bude nutné proškolené osoby zadávat do systému ESF? Nebo bude dostačovat evidence proškolených osob na prezenčních listinách z kurzů?

V NPO není technický přístup do IS ESF, evidence proškolených osob bude zanesena na prezenčních listinách z kurzů.

Může 1 účastník splnit oba MI, tj. 2 x 16 hod daného vzdělávání?

Ne, jedna osoba může být vykázána pouze v jednom MI, jde o unikátní osoby (jméno a příjmení, datum narození).

K zadávání veřejných zakázek je v metodickém pokynu uvedeno v článku 4.4.: "Příjemci nejsou povinni postupy upravenými v tomto MP zadávat zakázky na ty způsobilé výdaje, pro které bude ze strany příslušného VK NPO 3.3 stanoveno financování pouze metodou zjednodušeného vykazování nákladů". Z toho vyplývá, že se musíme řídit jen zákonem o zadávání veřejných zakázek a nikoliv metodickým pokynem. Je to tak?

Ano, potvrzujeme, že v případě projektů výzvy č. 101 je třeba dodržovat Zákon o zadávání veřejných zakázek.

Pro oblast realizace VZ dále platí, že je zadavatel povinen zajistit na straně své i na straně dodavatele např. čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmu – příloha č. P2 Obecných pravidel, příloha č. P22 Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů pro potřeby veřejných zakázek, příloha č. P23 Čestné prohlášení o opatřeních k mezinárodním sankcím, případně Příloha č. P4 Plná moc vzor toto jsou jednotné přílohy Obecných pravidel, dále pak je zadavatel povinen zajistit veškerou dokumentaci týkající se veřejné zakázky dle ZZVZ (pokud se jedná o VZMR řídí se kontrola Obecnými pravidly pro oblast zadávání zakázek kap. 5.2.2 s 5.2.3 a Metodickým pokynem).

Hranice VŘ 500 mil. Kč nebo 2 mil. Kč?

Postupujte dle Zákona o zadávání veřejných zakázek, v němž je hranice pro realizaci veřejné zakázky stanovena v hodnotě od 2 mil. Kč bez DPH na dodávky anebo služby (§ 27).

Nezvažuje se změna poměru čerpání v projektech velkými a malými podniky?

Ne, změna zapojení velkých podniků se nezvažuje.

Je potřeba aby publicita byla zveřejněna kromě webu žadatele (komory), tak i na webech zapojených členů?

Ano, toto je třeba zajistit u příjemce i u zapojených subjektů.