|  |
| --- |
| Příloha **č. 1** |
| Kritéria pro posouzení a hodnocení podaných žádosti  |

|  |
| --- |
| **Kontrolní list č. 1 - Kritéria pro věcné posouzení žádosti** |
| **1.** | **Žádost je podána ve lhůtě stanovené výzvou** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **2.** | **Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele**  |
| * ANO
 | * NE
 |
| **3.** | **Projekt je svým zaměřením v souladu s cílem 1 a podporovanými aktivitami výzvy**  |
| * ANO
 | * NE
 |
| **4.** | **Žádost o dotaci je podána v předepsané formě (IS EDS + datová schránka)** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **5.** | **Čas doručení žádosti do datové schránky**V případě rovnosti bodů po provedení všech stupňů hodnocení může být datum a čas podání žádosti pomocným kritériem pro sestavení seznamu podpořených žádostí.  |

PZN.: Pokud Žádost nesplňuje kritéria věcného posouzení, je vyřazena z dalšího procesu hodnocení, bez možnosti zaslání výzvy k doplnění náležitostí. Žadatel je informován formou usnesení, které bude doručeno prostřednictvím datové schránky.

|  |
| --- |
| **Kontrolní list č. 2 - Kritéria pro formální posouzení žádosti** |
| **1.** | **Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele – statutární zástupce, nebo osoba pověřená k podpisu** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **2.** | **V pořizovaném majetku bude poskytována relevantní sociální služba dle zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách) – žadatel disponuje Rozhodnutím o registraci poskytovatele sociálních služeb dle zákona o sociálních službách*** ANO – žadatel je registrovaným poskytovatelem a registrovaná sociální služba má vazbu na předkládanou žádost – navýšení stávajících kapacit.
* NE – Žadatelem je ÚSC, službu zabezpečí prostřednictvím kompetentního subjektu, který disponuje Rozhodnutím o registraci.
* NE – vzniká nová, neregistrovaná kapacita, žadatel Rozhodnutím nedisponuje, ale v žádosti se zaváže zajistit vznik nových kapacit. V povinné příloze Prohlášení žadatele o dotaci se zavazuje, že nejpozději v termínu pro naplnění indikátorů, uvedeném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace naplní povinnost a získá Rozhodnutí o registraci.
 |
| **3.** | **Žádost obsahuje řádně vyplněnou a podepsanou přílohu[[1]](#footnote-1) Prohlášení žadatele o dotaci** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **4.** | **Žádost obsahuje přílohu Vyjádření objednatele (MPSV, kraj, obec) o souladu akce se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb kraje o zařazení do sítě** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **5.** | **Žádost obsahuje přílohu Investiční záměr (zpracovaný dle osnovy)** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **6.** | **Žádost obsahuje přílohu aktuální výpis z katastru nemovitostí, prokazující vlastnické právo k objektu (pozemku)** |
| * ANO
 | * + - NE
 | * NERELEVANTNÍ
 |
| **7.** | **Žádost obsahuje přílohu smlouva o budoucí smlouvě kupní[[2]](#footnote-2)** |
|  | * ANO
 | * + NE
 | * NERELEVANTNÍ
 |
| **8.** | **Žádost obsahuje přílohu Indikativní rozpočet.** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **9.** | **Soc. služba, jejíž kapacita je předmětem žádosti, je/bude zařazena v síti soc. služeb** |
| * ANO
 | * NE
 |

PZN.: Nesplní-li Žádost jedno či více kritérií, je žadatel vyzván k doplnění Žádosti. Pokud žadatel nedoloží požadované doplnění, bude Žádost vyřazena z dalšího hodnocení. Celkově je možné vyzvat žadatele k doplnění maximálně dvakrát.

|  |
| --- |
| **Kontrolní list č. 3 - Kritéria pro technicko – ekonomické posouzení I** |
| **1.** | **Projekt respektuje limit podílu výdajů na přípravu a zabezpečení akce k celkovým nákladům akce[[3]](#footnote-3)** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **2.** | **Projekt respektuje limit podílu výdajů na budování inženýrských sítí, venkovních komunikací, terénních a sadových úprav k celkovým nákladům akce[[4]](#footnote-4)** |
| * ANO
 | * NE
 |
| **3.** | **Projekt respektuje limit podílu obytné plochy budovy[[5]](#footnote-5) určené pro poskytování pobytových služeb** |
| * ANO
 | * NE
 |

PZN.: Nenaplnění jednoho nebo více hodnotících kritérií je důvodem pro vyřazení žádosti z hodnocení, bez možnosti zaslání výzvy k doplnění náležitostí. Žadatel je informován formou usnesení, které bude doručeno prostřednictvím datové schránky.

|  |
| --- |
| **Kontrolní list č. 4 - Kritéria pro technicko – ekonomické hodnocení II** |
| **1.** | **Připravenost akce** |
| Zpracován pouze investiční záměr: | bodů |
| Akce v souladu s ust. § 79 a 103 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů: | **10** bodů |
| Územní rozhodnutí/ územní souhlas: | **10** bodů |
| Stavební povolení/ohlášení: | **15** bodů |
| Ukončeno výběrové řízení na dodavatele: | **15** bodů |
| **2.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů na obestavěný prostor** |
| Dodržení limitů programu: | **10** bodů |
|  | Dodržení limitu průměrných cen a.s. URS v období předložení žádosti: | **5** bodů |
|  | Nerelevantní: | **0** bodů |
| **3.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů na podlahovou plochu** |
| Dodržení limitů programu: | **10** bodů |
|  | Dodržení limitu průměrných cen a.s. URS v období předložení žádosti: | **5** bodů |
|  | Nerelevantní: | **0** bodů |
| **4.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů dokumentace programu na lůžko** |
|  | Ano |  **1** bod  |
|  | Ne | **0** bodů  |
|  | Nerelevantní | **0** bodů |
| **5.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů dokumentace programu pro vybavení kuchyní** |
|  | Ano |  **1** bod  |
|  | Ne | **0** bodů  |
|  | Nerelevantní | **0** bodů |
| **6.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů dokumentace programu pro vybavení prádelen** |
|  | Ano | **1** bod  |
|  | Ne | **0** bodů  |
|  | Nerelevantní | **0** bodů |
| **7.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů dokumentace programu pro vybavení klientů** |
|  | Ano | **1** bod  |
|  | Ne | **0** bodů  |
|  | Nerelevantní | **0** bodů |
| **8.** | **Projekt respektuje limit způsobilých výdajů dokumentace programu pro vybavení zaměstnanců** |
|  | Ano | **1** bod  |
|  | Ne | **0** bodů  |
|  | Nerelevantní | **0** bodů |

PZN.:Nenaplnění jednoho nebo více hodnotících není důvodem pro vyřazení žádosti z hodnocení. Limity způsobilých výdajů jsou uvedené v Dokumentaci programu 013 310 bod 10.3 Nákladové parametry.

|  |
| --- |
| **Kontrolní list č. 5 - Kritéria pro hodnocení sociálního hlediska** |
| **1.** | **Specifická skupiny** |
| **Osoby s neurodegenerativními poruchami** | **10** bodů |
| **Osoby s alkoholovými demencemi** | **10** bodů |
| **Osoby nevyléčitelně nemocné v terminálním stadiu nemoci** | **10** bodů |
| **NENÍ** | 0 bodů |
| **2.** | **Inovativnost[[6]](#footnote-6) sociální služby** |
| ANO – přínos inovací pro min. 30 % klientů | **5** bodů |
|  | NE | **0** bodů |
| **3.** | **Optimální personální zajištění sociální služby[[7]](#footnote-7)** |
| ANO – na lůžko připadá 1,5 a více pracovních úvazků | **15** bodů |
|  | NE | **0** bodů |
| **4.** | **Plnění Doporučeného postupu č.2/2016 Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou[[8]](#footnote-8)** |
|  | * ANO
 | * NE
 |  |

1. Povinná příloha musí být podepsaná statutárním zástupcem žadatele, nebo osobou pověřenou k podpisu. Osoba oprávněná k podpisu musí vždy doložit pověření k podepisování. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pokud v čase podání žádosti o dotaci není žadatel výhradním vlastníkem pozemku/budovy doloží smlouvu o budoucí smlouvě kupní. Výpis z katastru nemovitostí doloží nejdéle do podání žádosti o vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Finanční prostředky vynaložené na pořízení budov a pozemků nebudou zahrnovány do souhrnné bilance projektu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Podíl nákladů přípravy a zabezpečení akce, které zahrnují i náklady přípravy a zabezpečení akce vynaložené před podáním Žádosti (uznatelnost výdajů je uvedená ve výzvě), nesmí přesáhnout 10 % z celkových výdajů akce. Do podílu se započítávají výdaje na technický dozor investora, autorský dozor, BOZP a všechny stupně projektové dokumentace, vyjma dokumentace skutečného provedení, která je součástí smlouvy o dílo na realizaci akce, dále výdaje na zajištění administrace veřejné zakázky, inženýrskou činnost, poplatky za připojení k distribuci [↑](#footnote-ref-3)
4. Podíl nákladů inženýrských sítí, venkovních komunikací, oplocení, terénních a sadových úprav nesmí přesáhnout 10 % z celkových výdajů akce [↑](#footnote-ref-4)
5. Obytná plocha budovy, určená pro klienty pobytových zařízení musí splňovat – limit minimálně 55% užitné plochy budovy (u novostaveb se posuzuje celá budova, u rekonstrukcí rekonstruovaná části). Výpočet a plochy, určené k výpočtu jsou uvedené v dokumentaci Programu 013 310 v bodě 10.2. na webu <https://www.mpsv.cz/web/cz/dokumentace-programu-prilohy-013-310>. [↑](#footnote-ref-5)
6. #  Inovativnost - zlepšovatelství, průkopnictví, schopnost být inovativní, zavádět něco nového.

# Asistivní technologie - Sociální služba může získat bodové ohodnocení v případě, že v žádosti popíše, které asistivní technologie budou v rámci poskytování sociální služby a jak budou užity v běžném provozu, jaký způsobem budou využívány. Bodové ohodnocení bude poskytnuto v případě, že asistivní technologie jsou určeny alespoň pro 30 % uživatelů sociální služby.

**Asistivní technologie** znamenají využití moderních technologií, například senzorů, nástrojů, pomůcek, domácích spotřebičů a informačních a komunikačních prostředků, jejichž cílem je usnadnit každodenní život seniorům, zdravotně postiženým a chronicky nemocným lidem a zlepšit tak kvalitu jejich života, samostatnost, soběstačnost. [↑](#footnote-ref-6)
7. Minimální personální zajištění pracovníků v přímé péči v následujícím poměru: na 1 lůžko 1,5 pracovního úvazku v přímé péči (do těchto pracovníků jsou započítávány sociální pracovníci dle § 109 ZSS, pracovníci v sociálních službách dle § 116 ZSS - ZSS) v rámci 24 hodinového provozu. Do počtu úvazků se počítají i přepočtené úvazky DPP či DPČ. [↑](#footnote-ref-7)
8. Jednotlivé kritéria hodnocení v rámci Materiálně technického standardu jsou uvedené v příloze 2a a 2b tabulce č. 1 a 2. Nenaplnění jednoho nebo více hodnotících kritérií v rámci MTS je důvodem pro vyřazení žádosti z hodnocení, bez možnosti zaslání výzvy k doplnění náležitostí. Žadatel je informován formou usnesení, které bude doručeno prostřednictvím datové schránky. [↑](#footnote-ref-8)